

Hoja de ruta para la Preparación en materia de PTM

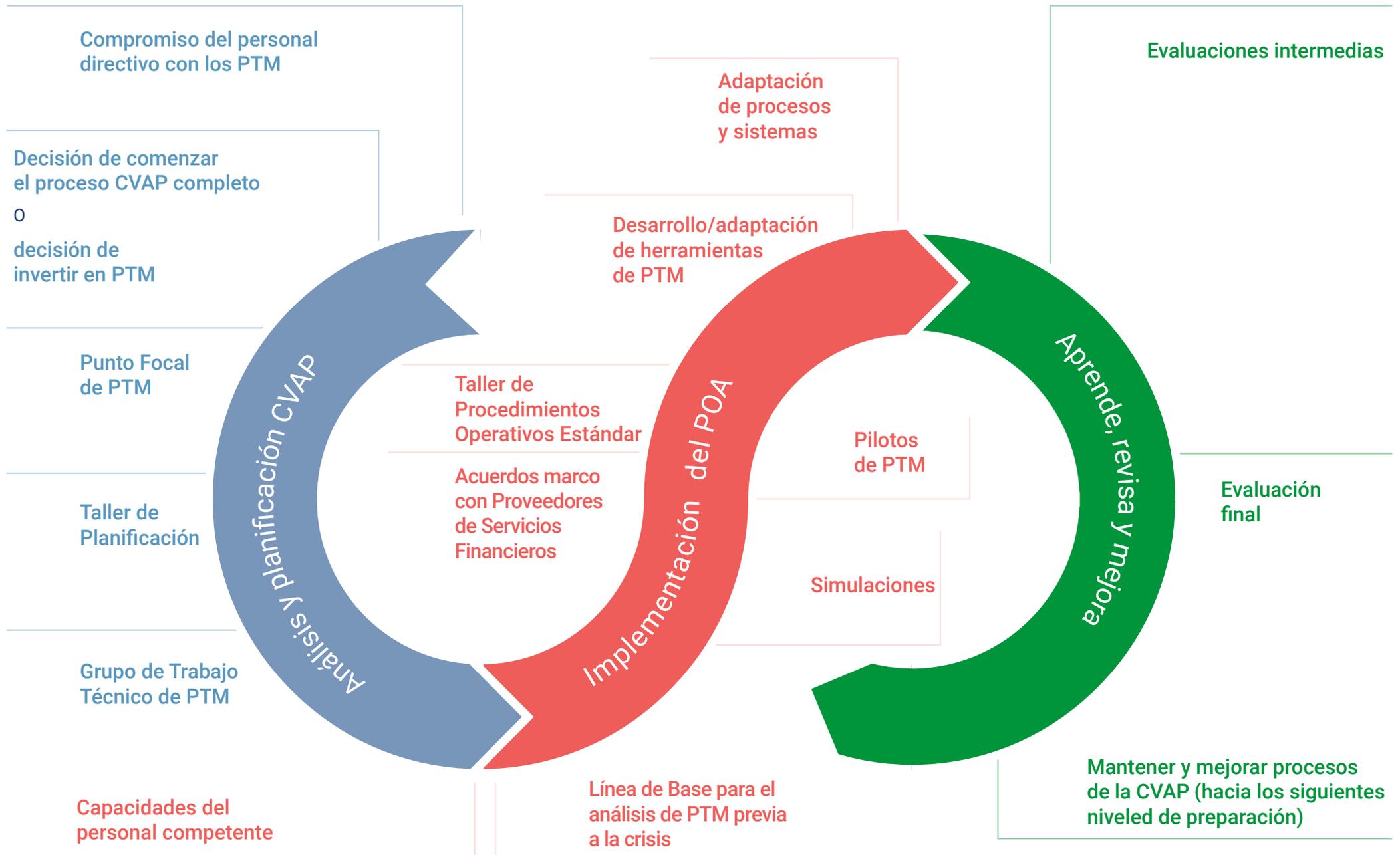
(CVAP)

Photo © Kasper Bøgsted Kristensen / Danish Red Cross





PASOS CLAVE EN LA RUTA DE PREPARACION EN MATERIA DE PTM (CVAP)

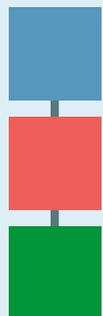


Objetivo de la hoja de ruta

La hoja de ruta ilustra el ruta habitual de una Sociedad Nacional (SN) típica a lo largo del proceso de Preparación en materia de PTM (CVAP). El documento orientativo principal sobre CVAP se organiza siguiendo los 5 aspectos de la CVAP. En todo caso, la forma en la que una SN decide poner en práctica la CVAP suele seguir un patrón más repetitivo que lineal a lo largo de los 5 aspectos. Aunque existen algunos estándares comunes y algunos hitos esenciales que se suceden, la secuencia exacta de las actividades de CVAP son específicas para el contexto. La CVAP puede adoptar múltiples formas, dependiendo de la capacidad, las necesidades y la ambición de la Sociedad Nacional.

La hoja de ruta destaca actividades y materiales clave, y sirve como guía de algunas de las herramientas de CVAP que acompañan a la guía, esbozando la secuencia de ruta que se propone.





PASOS CLAVE EN LA RUTA DE PREPARACION EN MATERIA DE PTM (CVAP).

A continuación, se describen los pasos clave de CVAP.

ANÁLISIS Y PLANIFICACIÓN CVAP



Compromiso del personal directivo con los PTM como modalidad/decisión de invertir en PTM

Antes de que pueda iniciarse un proceso de CVAP, el equipo directivo deberá acordar el uso de los PTM como modalidad de respuesta, reconociendo la importancia que para la Sociedad Nacional tiene la CVAP. Para la mayoría de las SN, normalmente esto se producirá en el marco de conversaciones con la FICR (Federación Internacional de la Cruz Roja y la Media Luna Roja) o con SN sociaSN socias; puede que tenga lugar en forma de una única reunión, pero, para muchas Sociedades Nacionales, conseguir el apoyo del equipo directivo es un proceso largo en el tiempo que depende del nivel de aceptación del equipo directivo, de las prioridades, y de la experiencia en materia de PTM.

Se recomienda que las SN sin experiencia previa en PTM o con experiencia muy limitada en este ámbito y/o aquellas que carezcan de recursos garantizados para tomar parte en un proceso de CVAP completo, inicien su ruta de PTM centrándose en los elementos que se incluyen en los [Requisitos mínimos de CVAP para una respuesta a pequeña escala](#). Una vez en marcha los requisitos mínimos, y tras haber obtenido alguna experiencia en pilotos a pequeña escala, la SN podrá ir avanzando en el proceso completo de la CVAP . Concluir los requisitos mínimos para la CVAP únicamente conduce a un nivel de preparación operativa básico para respuestas a pequeña escala con apoyo externo, mientras que el proceso de CVAP completo tiene como objetivo conseguir un nivel de preparación operativa más alto en el que los PTM se integren a lo largo de toda la organización, permitiendo a la SN entregar PTM sin necesidad de apoyo externo.





Nombramiento de un Punto Focal de PTM

Para liderar el proceso de CVAP, debe nombrarse un Punto Focal de PTM (PF de PTM) de la SN. Ese rol ofrece apoyo técnico al desarrollo, integración, implementación y monitoreo del plan de CVAP, y, en concreto, del Plan de Acción (PdA). Lo ideal es que el Punto Focal de PTM sea una persona que al menos tenga un conocimiento básico sobre los PTM, que disponga de tiempo suficiente para dedicarse a esa labor, y que trabaje de forma estrecha con los departamentos de las partes interesadas y con el equipo directivo.

Aunque resulta preferible que el PF de PTM sea un cargo con dedicación a tiempo completo, en muchas SN esa persona puede desempeñar también un rol ya existente (coordinador de DM, jefe adjunto de programas), al menos al principio, pues en todo caso el PF de PTM debe estar ahí para dar apoyo a los procesos de planificación y de autoevaluación de la capacidad en materia de PTM. Como mínimo, el cargo debe ser elegido tras el PdA. El rol es objeto de descripción en el [Modelo de TdR \(Términos de Referencia\) para el Punto Focal de PTM](#).

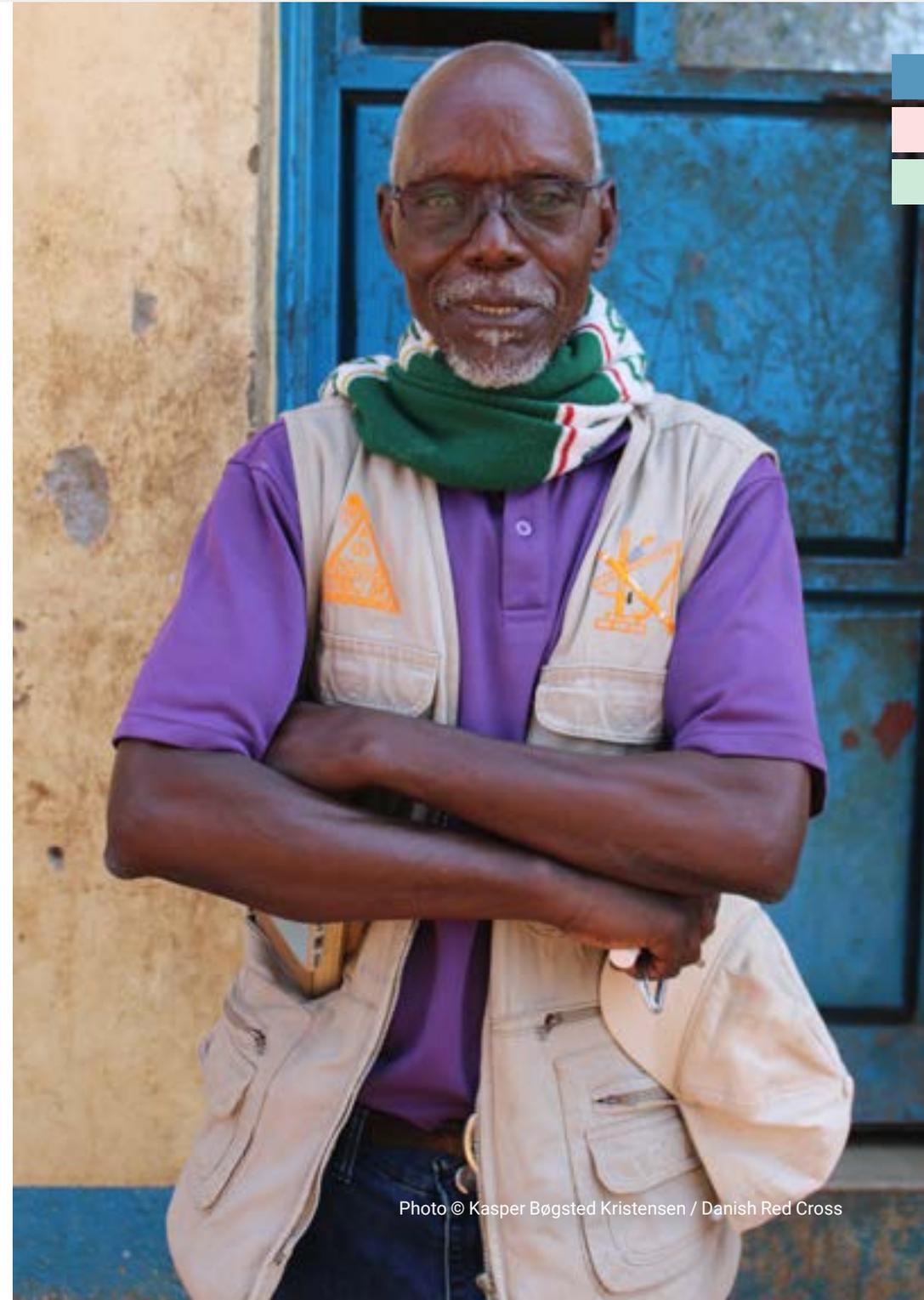


Photo © Kasper Bøgsted Kristensen / Danish Red Cross



Taller de iniciación y visión

Una vez el equipo directivo se ha comprometido a iniciar el proceso de CVAP, debe definirse la visión de la SN y sus aspiraciones en el ámbito de los PTM y de la CVAP. Esto puede lograrse a través de un [Taller de iniciación y visión](#), que incluirá una introducción a la CVAP y ofrecerá la oportunidad de comentar y consensuar las aspiraciones de PTM de la SN para la CVAP. El taller de iniciación y visión es esencial para pactar los niveles de preparación operativa de PTM del Movimiento en el ámbito de la SN al inicio de la CVAP, así como el nivel de mejora que la SN puede alcanzar a través de la CVAP. Antes del taller, la SN deberá recopilar datos sobre sus niveles operativos de PTM del Movimiento a partir del último ejercicio realizado de Counting Cash del Movimiento. Esta actividad se actualizará de nuevo a la mitad y al final de la CVAP. Consulte [Guía sobre cómo recopilar los Indicadores Operativos o Counting Cash del Movimiento](#).

Los resultados del taller deben documentarse en la [Declaración de visión sobre los PTM](#), para garantizar que el plan de CVAP se sustenta en la visión estratégica y permitir a la SN forjar un compromiso colectivo sobre lo que quieren conseguir, sobre cómo van a conseguirlo y por qué. La sesión del taller dedicado a la visión estratégica de los PTM constituye un espacio valioso para el debate, y anima a la SN a definir un grado de ambición en el ámbito del PTM vinculado tanto a su estrategia como a sus prioridades y a la visión más amplia del Movimiento sobre los PTM.

La participación del equipo directivo en esta fase temprana de la CVAP resulta esencial para garantizar el sentimiento de pertenencia del proceso futuro, razón por la que el taller debe organizarse contando con la asistencia de la persona que ostente el cargo de Secretario General y/o Vicesecretario General. Es asimismo primordial contar con el apoyo de una SN socia, del Delegado de CVAP o de otro representante de la FICR a la hora de organizar el taller en esta fase temprana de la CVAP.

Capacidad de preparación organizativa en materia de PTM y niveles de disposición operativa del Movimiento

El objetivo último de la CVAP es aumentar la capacidad y la posibilidad de implementar PTM que puedan ampliarse, de mejor calidad y más pertinentes. Para todo esto, la SN deberá medir tanto su preparación organizativa en materia de PTM como su disposición operativa en las fases clave de su ruta de CVAP, algo que se refleja a través de los niveles de capacidad organizativa en materia de PTM y de disposición operativa en materia de PTM del Movimiento.

La **preparación organizativa en materia de PTM de la SN** se mide en torno a los cinco aspectos clave de la CVAP. Los niveles organizativos se reflejan utilizando la herramienta de autoevaluación de la capacidad en materia de PTM.

La **disposición operativa del Movimiento en materia de PTM** mide la capacidad y la probabilidad de entregar PTM pertinentes y responsables (preparación). Los niveles de disposición operativa en materia de PTM se definen a partir de cinco indicadores operativos de PTM del Movimiento. Una vez completada la autoevaluación de la capacidad en materia de PTM de la SN y medidos los indicadores de disposición operativa de PTM del Movimiento, podrán determinarse los niveles de capacidad organizativa de la SN y de disposición operativa de referencia (calificados con 1, 2, 3 o 3+). Todo esto se llevará a cabo en el Taller de iniciación y visión y en el taller de planificación. La idea es que la SN invierta en capacidad organizativa de PTM a lo largo de todos los sistemas, estructuras, procesos y recursos, lo que se traducirá en PTM más fáciles de ampliar, pertinentes y responsables, y en un nivel de disposición operativa en materia de PTM más alto. Por último, el nivel de disposición operativa se tomará como la medida global del nivel de CVAP de las Sociedades Nacionales.

Taller de planificación: realizar una autoevaluación de la capacidad en materia de PTM

Una vez definida la visión sobre los PTM y el nivel de aspiración en materia de PTM de la SN, se desarrollará un taller de planificación, que incluirá la realización de una [Autoevaluación de la capacidad en materia de PTM](#) y el desarrollo de un [Plan de Acción de CVAP](#).

La [Autoevaluación de la capacidad en materia de PTM](#) es el punto de entrada inicial a todo el programa CVAP. Constituye para la SN la oportunidad de evaluar su capacidad y sus brechas en el ámbito de los PTM de forma estructurada, así como identificar las actividades prioritarias para la CVAP que constituirán las bases del PdA. La herramienta de evaluación está compuesta por 56 preguntas (“ámbitos”) que deberán ser objeto de debate, buscando el consenso, y puntuando los resultados sobre la base de evidencias. Tras la autoevaluación, las conclusiones podrán utilizarse para definir el punto de referencia del nivel de capacidad organizativa de la CVAP, por cada aspecto de la CVAP y en general.

Taller de planificación: redactar el PdA y conseguir la aprobación del personal directivo

El [Plan de Acción de \(PdA\) de la CVAP](#) se redacta al inicio del ruta de CVAP, tras el desarrollo de la visión sobre los PTM e inmediatamente después de la autoevaluación de la capacidad en materia de PTM. El PdA debe ser realista, viable, y estar en línea con las brechas identificadas en la autoevaluación de la capacidad en materia de PTM, así como con las dificultades, las oportunidades y las prioridades destacadas en el taller sobre visión. La visión sobre los PTM nos dará información asimismo sobre el objetivo global del PdA. Tras el taller, el borrador del PdA será presentado ante el personal directivo para su aprobación, concluyéndose un plan de trabajo y un presupuesto detallado. El PdA es una herramienta de planificación esencial y necesaria para garantizar la consecución de los objetivos de CVAP, y

debe estar directamente en línea con la capacidad de la SN. El PdA se configura como un documento vivo y operativo que deberá orientar todas las actividades de CVAP subsiguientes, y que deberá ser objeto de consulta y revisión a mitad del ruta.

Los resultados tanto del taller de introducción y visión como del de planificación, incluyendo los niveles organizativos y operativos de PTM, serán descritos en el [Punto de referencia de PTM interno sobre la capacidad de preparación organizativa](#). Este documento contendrá un resumen de la información clave sobre la capacidad en materia de PTM de la SN, y se actualizará para reflejar los avances tanto a mitad del ruta como al término de la CVAP.



Creación de un Grupo de Trabajo Técnico de PTM

Se debe fundar un Grupo de Trabajo Técnico de PTM (GTT de PTM) que respalde el proceso y que apoye al Punto Focal de PTM. El GTT de PTM estará compuesto por miembros procedentes de los departamentos clave intervinientes en los distintos aspectos de los PTM (programas, logística, finanzas, PMER (Planificación, Monitoreo, Evaluación y Reporte), CEA (Participación comunitaria y rendición de cuentas a la comunidad), PGI (Protección, Género e Inclusión), etc.), y deberá reunirse con regularidad para hacer un seguimiento de planes y logros. El [Modelo de TdR para Grupos de Trabajo Técnico de PTM \(GTT de PTM\)](#) contiene un detalle del rol que desempeña un GTT de PTM.

IMPLEMENTACIÓN DEL PLAN DE ACCIÓN

No es necesario que las actividades de esta sección se realicen en ningún orden en particular.



Desarrollo de capacidades del Personal Clave

Para poder respaldar el proceso de CVAP es importante garantizar que el PF de PTM y los miembros del GTT de PTM asistan a las formaciones básicas en materia de PTM (por ejemplo, PTM Nivel 2 de la CRMLR) y a formaciones en mercados (por ejemplo, RAM) en la fase más temprana posible del proceso de CVAP. El resto de los departamentos, filiales y miembros del voluntariado pueden recibir la formación relevante en una fase más avanzada del proceso de CVAP. Haber tomado parte en las formaciones de forma temprana asegura la exposición del personal esencial al pensamiento conceptual necesario en el ámbito de los PTM y de los mercados para definir la relación con el análisis de la respuesta. Esto resultará de ayuda a la hora de garantizar que los componentes técnicos del análisis resulten viables, y ofrecerá igualmente una oportunidad para poner en práctica la formación en materia de PTM recibida.

Para ayudar a la SN con el mapeo de los requisitos formativos, puede utilizarse la [Herramienta de mapeo de competencias y brechas del personal en el ámbito de los PTM](#) junto con el Modelo para planes de desarrollo de capacidades de PTM.



Realizar una línea de base externa para un análisis previo a la crisis

La [Referencia de PTM externo para el análisis previo a la crisis](#) analiza los contextos propicios para un PTM con carácter previo a una respuesta. El resultado de la referencia de PTM externo para el análisis previo a la crisis determinará la base para la posición de la SN y para la toma de decisiones preliminar sobre el uso de los PTM que, a su vez orientarán el diseño inicial. La Referencia de PTM externo para el análisis previo a la crisis deberá revisarse y actualizarse a medida que sea necesario, una vez se produzca una crisis. En la referencia de PTM externo, se analizan seis aspectos, cuya evaluación anticipada durante la CVAP resulta esencial para una respuesta pertinente y de calidad. Se incluyen mercados, gobierno y protección social, preferencias de las personas beneficiarias, PSF (proveedores de servicios financieros) y análisis de riesgos.

La referencia de PTM externo es también un prerrequisito para la selección y contratación de los PSF, pues incluye el mapeo completo de PSF que utilizar a la hora de definir la descripción del trabajo (SoW) de los PSF. En consecuencia, la referencia de PTM externo constituye un hito esencial que idealmente debe realizarse poco después del PdA.





Acuerdo(s) marco con PSF

Establecer un acuerdo marco con los PSF predefinido es un requisito necesario para poder responder rápidamente mediante PTM en una respuesta. El [Proceso de selección y contratación de PSF](#) se inicia sobre la base de la información disponible a partir del mapeo de los PSF, que habrá sido recopilada durante el análisis de referencia de PTM previo a la crisis. Lo ideal es que se haga cuanto antes en el ruta de la CVAP, pues el proceso de adquisición puede prolongarse entre 2 y 3 meses desde el desarrollo de la descripción del trabajo (SoW, en sus siglas en inglés), entre licitaciones, validación/negociación, y finalmente contratación. Aunque el proceso de adquisición está liderado por la SN, se recomienda coordinarse de forma estrecha con la FICR y el CICR, así como con el personal de logística y operaciones del país o del ámbito regional, para garantizar con esto que la contratación de PSF cumpla las normas de adquisiciones de ambas organizaciones. El marco para PSF deberá estar en marcha antes llevar a cabo la simulación de un PTM y el proyecto piloto, siempre que los PSF vayan a ser objeto de prueba durante este ejercicio.



Taller POE (Proceso Operativo Estándar)

Implementar PTM de forma eficaz y efectiva exige contar con [POE de PTM](#) y con una [Matriz de Roles y Responsabilidades \(RACI\)](#). Ambos documentos pueden desarrollarse en un Taller de POE que organizar una vez el personal clave haya recibido su formación en materia de PTM y esté capacitado para entender el ciclo del proyecto de un PTM y las fases de implementación. Llevar antes a cabo el análisis de la referencia de PTM previa a la crisis resulta igualmente de ayuda para el desarrollo de los POE, pues orienta qué concretas modalidades y mecanismos de entrega debe incluir la SN.

Los POE mejorarán la velocidad, la responsabilidad y la eficacia de las respuestas mediante PTM, proporcionando directrices sencillas y claras sobre los procesos de un PTM y sobre quién es responsable de cada cosa. El GTT de PTM, junto con el PF de PTM liderarán el desarrollo de los POE. De forma similar al PdA y a la autoevaluación de la capacidad en materia de PTM, los POE deberán seguir siendo un documento vivo y en constante cambio, y actualizarse de forma periódica conforme sea necesario. Debe formarse sobre su contenido a miembros del personal y del voluntariado, tanto del ámbito de la sede nacional como de las filiales.





Desarrollo de capacidades del Personal Clave

Para garantizar un enfoque uniforme para la programación de los PTM y permitir una respuesta rápida, debe contarse con herramientas/platillas. Pueden ser herramientas concretas para la programación de PTM (como para la evaluación de los PSF), o bien puede consistir en la integración de los PTM en las herramientas de las que ya disponga la SN (como las herramientas de evaluación y las de Monitoreo Post Distribucion). El análisis del desarrollo de las herramientas se inicia en el taller de POE; tras esto, el PF de PTM, junto con el GTT de PTM, organizarán un taller para desarrollar o Adaptar la Caja de Herramientas en PTM, incluyendo herramientas de mercado, para que se adapten al contexto de la SN.



Ajustar Procesos y Sistemas

Una actividad esencial y constante a lo largo de la CVAP será la integración de los PTM en los sistemas y procesos de la SN, lo que incluye [finanzas](#), logística, [GI](#), PMER y [CEA](#). La CEA constituye una parte esencial de la implementación de un PTM, y debe priorizarse. Durante la CVAP deberá diseñarse y configurarse un mecanismo de comunicación bidireccional eficaz y un proceso de CEA, de modo que se garantice que las comunidades afectadas sigan estando en el centro de cualquier respuesta futura. Los actuales enfoques de CEA también precisan de mayor inversión en [GI/gestión de datos](#) y uso de la tecnología, como teléfonos móviles, redes sociales y aplicaciones. En consecuencia, resulta esencial destinar algo de tiempo durante la preparación a explorar y aprender más sobre las opciones de CEA con antelación.



Photo © Hermanos Corallo / IFRC





Probar las capacidades, los POE y las herramientas y mejorar en función de lo aprendido: Realizar un ejercicio de simulación

Tan pronto como se haya conseguido un nivel de capacidad de PTM básico, y una vez puestas en marcha tanto la primera versión de los POE como las herramientas adaptadas, podrá realizarse un [Ejercicio de simulación de un PTM](#). La simulación de un PTM está diseñada para el escenario de emergencia más probable, lo que ofrece la oportunidad de poner a prueba los recientemente redactados POE (procesos y procedimientos) y RACI (roles y responsabilidades) durante una respuesta de emergencia simulada y, generalmente, en formato de oficina. La duración de una simulación de PTM habitual es de 3 días completos, dedicando un día y medio para dar instrucciones y solicitar información final. En general, el ejercicio de simulación se realizará antes de continuar con el PTM piloto inicial, de manera que puedan depurarse y adaptarse los POE y cualquier otro aspecto de la capacidad den materia de PTM, incorporando las lecciones aprendidas al modelo antes de probarlo sobre el terreno. Sin embargo, algunas SN pueden escoger ir directamente a la ejecución del proyecto piloto.

Las SN que estén utilizando los Requisitos mínimos para la CVAP para respuestas a pequeña escala, basarán la simulación en la [Matriz RACI de PTM](#), y no ya en los POE.



Probar capacidades, POE y herramientas, y mejorar basándose en el aprendizaje: realizar PTM piloto

Realizar un Proyecto de PTM piloto es una parte esencial del proceso de CVAP que permite que la SN consiga experiencia en la implementación de un PTM en un marco de aprendizaje y de prueba de la capacidad. Implementar proyectos pilotos puede proporcionar un feedback valioso sobre la eficacia de la labor de CVAP hasta la fecha, incluyendo las capacidades, los sistemas y los procesos de PTM (esto es, los POE) mediante una implementación y un aprendizaje en tiempo real. El proyecto piloto inicial también ofrece la oportunidad de probar si el enfoque pretendido para los PTM (incluyendo el uso de una modalidad y un mecanismo de entrega y/o de un proveedor de tecnología concreto), permite la entrega en un plazo de tiempo razonable y dentro del presupuesto.

La SN debe seguir realizando proyectos piloto de PTM a lo largo de todo el proceso de CVAP, aumentando su envergadura, su velocidad y su complejidad cada vez, y extendiéndolas a las filiales oportunas cuando proceda. Tras cada piloto o cada respuesta utilizando PTM, deberá realizarse una [Revisión de lecciones aprendidas](#) para describir los aprendizajes clave e identificar necesidades de mejora, por ejemplo, en relación con los POE, las herramientas o los requisitos de desarrollo de capacidades.



APRENDER, REVISAR Y MEJORAR



Realizar revisiones intermedias / revisiones regulares del progreso de la CVAP

El Aspecto 5 de la CVAP (Probar, Aprender y Mejorar) está destinado al aprendizaje. La simulación de un PTM y el piloto ponen a prueba el nivel operativo de la CVAP, incluyendo los POE y las herramientas, pero también es necesario medir los avances del proceso de CVAP en sí mismo, incluyendo la preparación organizativa global en materia de PTM, lo que puede llevarse a cabo a través de una [Revisión intermedia](#). La revisión intermedia sirve tanto para detallar el aprendizaje adquirido hasta la fecha como para orientar la toma de decisiones para el resto de la CVAP. Los componentes clave de la revisión intermedia (RI) consisten en capturar las actualizaciones de la Autoevaluación de la capacidad en materia de PTM y los niveles organizativos de PTM, así como los niveles operativos de PTM, reexaminando y revisando el PdA, además de la declaración de la visión sobre PTM, en caso de ser necesario.

La metodología sugerida para la revisión intermedia está diseñada en torno a un taller plenamente participativo, y, cuando sea posible, deberá invitarse a la SN socia o a la FICR para que presten su apoyo. El PdA revisado deberá ser presentado ante el personal directivo para su aprobación al término del taller. Por tal motivo, puede resultar útil planificar la RI con bastante antelación, asegurándose así la disponibilidad de todas las partes interesadas y de las personas participantes, incluyendo el personal directivo. En la revisión intermedia deberá hacerse una remisión a la [Referencia de PTM interno para la capacidad de preparación organizativa](#), que deberá ser actualizado en consecuencia.





Revisión final

El último hito es el [Taller de revisión final](#), que lleva consigo una reflexión profunda sobre la experiencia de la SN a lo largo de todo el ruta de la CVAP, incluyendo éxitos, retos y lecciones aprendidas. Al igual que en el caso de la revisión intermedia, la revisión final adoptará la forma de un taller plenamente participativo, que puede estar moderado por la SN socia o por la FICR, si así fuera necesario. La revisión final es también una actividad clave que deberá priorizarse y planificarse con antelación.

En este punto deberá repetirse la autoevaluación de la capacidad en materia de PTM una última vez, en combinación con una actualización del conjunto de niveles de disposición operativa en materia de PTM, para determinar así los niveles de disposición de PTM de la SN definitivos alcanzados al término de la CVAP.



Continuar con la CVAP

El ruta de CVAP no se detiene tras la revisión final. Continuar y mantener la inversión en CVAP debe ser un compromiso constante en el seno de la SN, al igual que lo es en otros aspectos de la capacidad organizativa de la SN. Debe exigirse que los miembros del personal asistan regularmente a formaciones, y que actualicen sus conocimientos. Los cambios en el contexto pueden requerir la identificación y contratación de nuevos PSF, etc., por lo que el PF de PTM y el GTT de PTM deberán seguir estando activos, supervisando las necesidades de adaptación y de acometer nuevas inversiones.





Coordinación y colaboraciones

La coordinación y las colaboraciones son componentes clave de la CVAP, necesarios para garantizar una respuesta mediante PTM coherente, y deben priorizarse del mismo modo que otras actividades de la CVAP. A nivel interno, esto incluirá la creación y la asistencia a grupos de trabajo de PTM de la SN, así como la participación en la Comunidad de Práctica (COP); y, a nivel externo, la participación en el GT de PTM de ámbito estatal, así como la coordinación con el gobierno y los actores del sector privado. También puede haber algunas oportunidades para participar en enfoques de PTM colaborativos con otras agencias, incluyendo Naciones Unidas, y a través de plataformas comunes que utilizan cada vez más los PTM en el marco de la protección social. La [Guía sobre la coordinación de PTM durante la fase de preparación](#) contiene un resumen sobre la coordinación de PTM.



Recursos necesarios (RRHH y finanzas)

Un Punto Focal de PTM de la SN dedicado (100%), con el respaldo del GTT de PTM, es básico para que el proceso de la CVAP avance y sea eficaz. En función del nivel de experiencia, y dado el amplio abanico competencial del rol, es posible que el Punto Focal de PTM de la SN precise también de la estrecha colaboración de programas, o de operaciones. El respaldo y el apoyo externo de socios del Movimiento con experiencia también puede ser necesario, en especial en las fases más tempranas del proceso de CVAP y hasta que la SN haya obtenido un grado de experiencia y especialización suficientes para desarrollarlo sin necesidad de respaldo. El apoyo técnico variará en función de las necesidades, si bien una opción puede ser contar con la presencia de un/a delegado/a a largo plazo en el país que pueda ofrecer orientación técnica durante todo el periodo de la CVAP. El rol puede constituir únicamente un porcentaje del trabajo real de la persona (por ejemplo, el 30%), de manera que el mismo cargo pueda desempeñar otros roles en el país (como delegado de DM) de forma simultánea, o, alternativamente, puede centrarse exclusivamente en la CVAP, pero prestando apoyo a 3 SN al mismo tiempo. Como mínimo, el socio deberá realizar visitas de supervisión periódicas, así como asistencia técnica con las actividades de CVAP, según sea necesario, como por ejemplo en la autoevaluación de la capacidad en materia de PTM o en la realización de la revisión intermedia.

El presupuesto para un proceso de CVAP completo variará en función del grado de ambición de la SN y del nivel de precios en el contexto concreto, si bien como mínimo debe incluir financiación para las fases básicas definidas en la presente hoja de ruta, para el coste de un PF de PTM a tiempo completo y para los recursos humanos externos necesarios para apoyar el proceso. El coste anual estimado para las actividades está entre 50 000 CHF y 80 000 CHF, excluyendo costes de recursos humanos y pilotos.

Plazos

El proceso de CVAP se prolonga aproximadamente entre 3 y 4 años, dependiendo de las ambiciones de la Sociedad Nacional y de los esfuerzos destinados al proceso. Alcanzar un nivel básico de preparación operativa para respuestas a pequeña escala con apoyo externo (tal y como se define en los Requisitos mínimos de CVAP para respuestas a pequeña escala) dura, en general, unos 6 meses.