**Transferts monétaires et évaluation du marché : Formulaire d’auto-évaluation pour Logisticiens et Équipes Achat**

|  |  |
| --- | --- |
| **Nom :**  |  |
| **Organisation :**  |  |
| **Poste actuel (spécifier votre titre):**  |  |
| **Grade actuel (s’il est connu):**  |  |

L’objectif de ce formulaire d’auto-évaluation est de comprendre dans quelle mesure les logisticiens et équipes d’achats sont « cash-ready » dans l’ensemble du mouvement CRCR. Cela permettra de cerner les lacunes et d’identifier les priorités en ce qui concerne les activités de formation afin de permettre au Mouvement Croix-Rouge de réaliser ses objectifs et d’accroître considérablement ses programmes de transferts monétaires.

Ce formulaire d’auto-évaluation est divisé en quatre sections :

1. **FORMATION –** où nous vous demanderons si vous avez déjà suivi des cours de formation sur les programmes de transferts monétaires ou l’évaluation du marché
2. **CADRE DE COMPETENCE –** où nous vous demandons de réfléchir à certaines compétences clés en matière de transferts monétaires et évaluation de marché. Veuillez évaluer dans quelle mesure vous vous sentez prêt (entièrement prêt, partiellement prêt ou pas encore prêt) par rapport à chaque compétence mentionnée dans la grille[[1]](#footnote-1). Nous apprécierions si vous pouviez remplir la section « commentaires » afin de nous permettre de mieux comprendre et évaluer vos connaissances et compétences.
3. **EXPÉRIENCE PROFESSIONNELLE –** où nous vous demandons de nous donner des exemples de contextes et/ou de délégations où vous avez assumé des responsabilités en lien avec l’utilisation des transferts monétaires et/ou des coupons ainsi qu’avec l’analyse de marché.
4. **COMMENTAIRES SUPPLÉMENTAIRES –** où vous pouvez partager toute autre information que vous jugez pertinente.
5. **FORMATION:** Quels formations avez-vous suivis?

Veuillez laisser le tableau vide si vous n’avez suivi aucune des formations mentionnées.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Session** | **Date Approx.** | **Lieu/organization****d’accueil** |
| **MCCR[[2]](#footnote-2) : Session en ligne introductive du au PTM[[3]](#footnote-3)** |  | **n/c** |
| **MCCR : Session en ligne introductive aux marchés**  |  | **n/c** |
| **Session en ligne du RCCM sur l’évaluation rapide de marché**  |  | **n/c** |
| **CaLP/FICR/Moodle : Niveau 2** |  |  |
| **RCCM : Espèces pour les Services de Support**  |  |  |
| **FICR : Formation Logistique Générale**  |  |  |
| **CICR : Achats au niveau Opérationnel – e-learning** |  | **n/c** |
| **MCCR : Formation sur l’Evaluation et Analyse de Marché** |  |  |
| **MCCR : Practical Emergency Cash Training** |  |  |
| **Autres (specifier SVP)** |  |  |

1. **CADRE DE COMPETENCE :**

**Dans le tableau ci-dessous, pour chaque compétence[[4]](#footnote-4), veuillez cocher la case** [x]  **(entièrement prêt, partiellement prêt ou pas encore prêt) et remplir la section « commentaires » indiquant comment vous évaluez votre capacité actuelle :**

* **Entièrement prêt** – a déjà réalisé ce type d’activité ou se sent à l’aise de conduire cette activité lorsque déployé sur le terrain
* **Partiellement prêt** – comprend la théorie sans l’avoir encore mis en application / ne se sent pas suffisamment à l’aise pour l’appliquer sur le terrain sans formation/support additionnel ou n’a que certains aspects de la compétence (Svp, utiliser la case des commentaires pour partager davantage d’information)
* **Pas encore prêt** - ne possède pas encore la théorie ou a reçu une formation il y a longtemps sans jamais la mettre en pratique sur le terrain

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Phase**  | **Compétence + (Mvt CFW #)** | **Tier/Niveau** | **Entièrement** | **Partiellement** | **Pas encore** | **Commentaires:****Veuillez fournir des exemples de votre expérience dans cette activité** |
| **Setup** | Je comprends le rôle et les responsabilités de la logistique et de l’équipe d’achat[[5]](#footnote-5) **(O1.1)** | **1** |   |   |   |  |
| Je connais les Procédures Opérationnelles Standards (POS)[[6]](#footnote-6) et je travaille en conformité avec elles **(O1.1)** | **1** |   |   |   |  |
| **Faisablité** | Je comprends les principaux termes et concepts ; les modalités de transferts monétaires et les mécanismes de livraison, leurs avantages et inconvénients ; et je peux contribuer à la décision sur la faisabilité du transfert monétaire et la préférence de modalité **(O1.2)** | **1** |   |   |   |  |
| Je peux cerner les principaux problèmes pendant l’étude de faisabilité ; proposer des ajustements ; examiner et remettre en question le PTM comme option de réponse (T2.3) | **2** |   |   |   |  |
| Je peux justifier le choix d’utilisation des transferts monétaires, le contester le cas échéant et formuler des recommandations pertinentes à la décision de mise en œuvre du programme de transferts monétaires ou de coupons **(TSM23.1 + TSM 23.2)** | **3** |   |   |   |   |
| **Planning** | Je peux déterminer les besoins immédiats et continus de soutien logistique pour une opération de transferts monétaires ou de couponset modifier le dispositif logistique en conséquence **(SM3.1)** | **3** |   |   |   |   |
| **Analyse de marché** | Je peux participer aux activités d’évaluation des systèmes de marché locaux et régionaux ; au développement de questionnaire, à la collecte et à l’analyse de données pour identifier des modèles/tendances/points de blocage et opportunités **(O1.3)** | **1** |   |   |   |  Rapid e.g. RAM Y/N In-depth e.g. EMMA Y/N |
| Je peux participer à l’identification, la cartographie et la sélection de PSF[[7]](#footnote-7) potentiels et des produits essentiels sur le marché **(O1.5)** | **1** |   |   |   |   |
| Je peux réaliser un appel d’offre et contractualiser des marchands dans le cadre d’un programme de distribution de coupon **(O1.4)** |  |  |  |  |  |
| Je peux réaliser un appel d’offre et contractualiser des prestataires de services financiers dans le cadre d’un programme de transfert monétaire **(O1.4)** | **1** |   |   |   |   |
| Je peux participer au monitoring continu de marché et rédiger des rapports | **1** |   |   |   |   |
| Je peux gérer une évaluation du système de marché (local ou régional) : planifier l’évaluation; former et diriger l’équipe, concevoir le questionnaire et la collecte des données; préparer la carte et le rapport et analyser les principaux modèles et tendances du marché **(T2.1 + T2.2)** | **2** |   |   |   |   |
| Je peux formuler des recommandations pour la conception et la mise en œuvre du programme en fonction des constatations du rapport d’analyse du système de marché **(TSM23.3)** | **3** |   |   |   |   |
| **Risques** | Je peux développer une analyse de risque exhaustive qui inclue des mesures de réduction des risques et un plan de contingence associée au support logistique des PTM **(SM3.2)** | **3** |   |   |   |   |
| **Fournisseurs** | Je peux analyser les performances de fournisseurs par rapport aux contrats et accords-cadres et assurer un suivi des problèmes techniques **(T2.5)** | **2** |   |   |   |   |
| Je peux assurer un contrôle qualité (de base/élémentaire) pour les produits/services essentiels et assurer un suivi des problèmes techniques **(T2.6)** | **2** |   |   |   |   |
| Je peux assurer la qualité requise et améliorer le service fourni via la mise en œuvre d’actions correctives issues d’une analyse de performance de fournisseur **(SM3.3)** | **3** |   |   |   |   |
| **Excellence Opérationnelle** | Je peux analyser la situation et faire des propositions de changement pour m’adapter au contexte changeant pour implémenter des programmes de transferts monétaires et/ou de coupons **(SM3.4)** | **3** |   |   |   |  |
| Je peux utiliser les commentaires / le feedback reçu des départements opérationnels pour formuler des recommandations relatives aux transferts monétaires, et apporter des solutions innovantes aux programmes d’assistance monétaire et/ou de coupon. **(SM3.5)** | **3** |   |   |   |   |
| **Coop** | Je peux examiner et, lorsque cela est possible, coordonner d’autres acteurs afin de soutenir la collaboration sur les activités d’évaluation du marché et la collecte des données. **(SME34.1)** | **3** |   |   |   |   |
| **Enseignements tiérs** | Je peux soutenir le suivi/monitoring et évaluer l’impact du programme et les enseignements identifiés, du point de vue de la logistique **(O1.8)** | **1** |   |   |   |   |
| Je peux gérer le feedback de départements opérationnels et participer au processus des 'lessons learned', pour les programmes de transferts monétaires et les évaluations du marché. **(SM3.6)** | **3** |   |   |   |   |
| **MBI** | Je peux déterminer la nécessité de considérer les interventions basées sur le marché (ou approche basée) et proposer des options/projets conçus pour être mis en œuvre à travers les marchés **(SM3.7)** | **3** |   |   |   |   |
| Je peux rédiger un plan d’action pour la mise en place d’une intervention basée sur la marché **(SM3.9)** | **3** |  |  |  |  |

1. **EXPÉRIENCE PROFESSIONNELLE :**

Le cas échéant, veuillez remplir la grille ci-dessous en partageant les détails des postes et des déploiements où vous avez apporté un appui logistique à la mise en place des activités de transferts monétaires ou de coupons ou à l’évaluation et l’analyse du marché.

Veuillez laisser le champ vide si vous n’avez jamais/pas encore assumé ces responsabilités.

|  |  |
| --- | --- |
| **INTITULÉ DU POSTE :** **Spécifier : Organisation/lieu/date/durée** | **Brève description des tâches et activités** |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

**4. COMMENTAIRES SUPPLÉMENTAIRES**

N’hésitez pas à partager toute autre information que vous jugez importante, ou qui, selon vous, vous aidera à renforcer vos compétences et vos connaissances dans ces domaines.

|  |
| --- |
|  |

1. Si vous voulez plus d’information sur les compétences propres au transfert monétaire, veuillez consulter le document suivant : [**Movement Logistics Cash and Markets Competency Framework**](https://collab.ext.icrc.org/sites/LOG/Our%20Division/Programme%20Support/Cash%20Transfers%20and%20Markets/CTP_LOG_RCRC_Movement/Movement%20Logistics%20Cash%20%20Markets%20Competancy%20Framework%20DRAFT.docx?Web=1). Les numéros de référence, par ex. O1.1, T2.3 vous aideront à trouver la compétence en question au sein du document. [↑](#footnote-ref-1)
2. Mouvement des Croix/Croissants Rouges [↑](#footnote-ref-2)
3. Programme de Transfert monétaire [↑](#footnote-ref-3)
4. **Se référant spécifiquement à vos capacités en lien avec les transferts monétaires et/ou des coupons et l’analyse de marché** [↑](#footnote-ref-4)
5. **En termes de transferts monétaires et/ou des coupons et l’analyse de marché** [↑](#footnote-ref-5)
6. [Transferts monétaires (TM) - Procédures opérationnelles standard](https://collab.ext.icrc.org/sites/LOG/_layouts/15/WopiFrame.aspx?sourcedoc=/sites/LOG/Our%20Division/Programme%20Support/Cash%20Transfers%20and%20Markets/CTP_LOG_Procedures_Guidelines/ICRC%20CTP%20SOPs_FR.docx&action=default) [↑](#footnote-ref-6)
7. Prestataires de services financiers [↑](#footnote-ref-7)