Feuille de route pour la planification du suivi et de l’évaluation des programmes de transferts monétaires

## INTRODUCTION

Cette feuille de route vous guidera tout au long du processus de planification du suivi et de l’évaluation des programmes de transferts monétaires (PTM), un processus qui exige d’élaborer une stratégie globale de suivi et d’évaluation (y compris un plan détaillé des activités et une matrice pour le suivi et l’évaluation comprenant les indicateurs et les moyens de vérification) et de renforcer les capacités des volontaires et des employés.

Cette feuille de route vous indiquera également quelles sont les ressources de la Boîte à outils qui sont les plus utiles pour cette étape et ses étapes subsidiaires. Ces outils devront être adaptés à vos besoins et à votre contexte.

Il est important de respecter les normes minimales définies pour cette étape aux fins de renforcer la qualité des PTM.

Il est probable que vous deviez **aller et venir** entre les différentes étapes subsidiaires pour orienter la prise de décisions à mesure que des informations deviennent disponibles et que la mise en œuvre du processus progresse.

Pour obtenir des orientations plus détaillées sur la planification du suivi et de l’évaluation, veuillez consulter les documents de référence mentionnés à la fin du document.

## Normes minimales

* La planification du suivi et de l’évaluation doit être effectuée durant la phase d’élaboration des programmes.
* La planification du suivi et de l’évaluation doit se fonder sur les indicateurs des programmes et les moyens de vérification définis dans le cadre logique.
* Les indicateurs des programmes doivent au moins tenir compte des aspects suivants :
	+ Les bénéficiaires visés ont-ils reçu les transferts monétaires dans les délais convenus ?
	+ Comment l’argent a-t-il été dépensé par les ménages ?
	+ Y a-t-il eu des changements qui ont pu avoir une incidence sur l’efficacité de la solution d’intervention choisie (par ex., la qualité des produits, les questions de sécurité, la violence à l’encontre des femmes et des filles, le travail des enfants, les taux de malnutrition, etc.) ?
* L’équipe chargée du suivi doit être formée et les outils doivent être mis à l’essai au préalable.

## Étapes subsidiaires et outils

### Élaborer une stratégie de suivi et d’évaluation

Les indicateurs propres à l’intervention (relatifs aux réalisations, aux produits et aux processus) auront été définis au moment de l’élaboration du cadre logique, durant la phase de conception du programme. Les outils de cette étape subsidiaire incluent un cadre logique ainsi qu’une liste de contrôle des éléments clés à prendre en compte dans le contexte du suivi du processus et de l’impact des PTM.

Sur la base du cadre logique, vous devez élaborer :

* Un plan de travail pour le suivi et l’évaluation, détaillant l’ensemble des activités nécessaires pour garantir le bon déroulement du processus de suivi et d’évaluation et indiquant de manière claire qui est responsable de chaque activité, avec qui les personnes responsables doivent coordonner les activités et quand les activités doivent être réalisées.
* Une matrice pour le suivi et l’évaluation, incluant l’ensemble des indicateurs devant faire l’objet d’un suivi. La matrice doit préciser pour chaque indicateur : quelles sont les sources de données et les méthodes de collecte qui doivent être utilisées, à quelle fréquence les données doivent être collectées et par qui, et comment les données de suivi seront utilisées. Les discussions de groupe, les entretiens avec des interlocuteurs clés et les enquêtes auprès des ménages sont les méthodes les plus utilisées dans le cadre du suivi des PTM. En règle générale, les aspects quantitatifs et qualitatifs doivent être pris en compte, et une attention particulière doit être portée au recoupage des données. Utiliser tout un éventail de méthodes et interroger une série de personnes (par ex. des bénéficiaires et des non-bénéficiaires, des hommes et des femmes, etc.) vous permettra de vérifier vos informations et d’obtenir des résultats plus fiables.

Les outils de cette étape subsidiaire prévoient un plan de travail pour le suivi et l’évaluation ainsi que des modèles de matrices.

Bien que la méthode d’échantillonnage ne figure pas dans la matrice pour le suivi et l’évaluation, elle constitue un élément clé qui doit être défini avant la collecte des données. L’échantillonnage permet de déterminer le nombre d’individus, de magasins, de commerçants, de prestataires de services, etc., qui doivent faire l’objet d’un suivi mensuel, et/ou le nombre de points de distribution/d’encaissement qui doivent faire l’objet d’une visite mensuelle de suivi. Les outils de cette étape subsidiaire incluent un instrument de calcul des échantillons des enquêtes et de brèves lignes directrices relatives à l’échantillonnage. Ces outils peuvent vous aider à définir des moyens de vérification concrets.

### Renforcer les capacités du personnel

La qualité et la fiabilité des résultats et des recommandations issus du suivi dépendront dans une large mesure des capacités de l’équipe chargée du suivi et de l’évaluation. Les volontaires et les employés qui participeront à la collecte et à l’analyse des données doivent donc être formés. Les outils de cette étape subsidiaire comprennent notamment une présentation introductive (au format PowerPoint) destinée au personnel technique et aux cadres intermédiaires, incluant des notes à l’intention du facilitateur. Vous trouverez également de brèves orientations sur la conduite des discussions de groupe et des entretiens.

|  |
| --- |
| OUTILS DE RÉFÉRENCE*Measuring results*, CICR, 2009 (en anglais) : <https://www.icrc.org/eng/resources/documents/publication/p0995.htm> *Non-food items and emergency shelter cluster guidelines on post-distribution monitoring*, OIM, 2012 (en anglais) : <http://www.foodsecurity.nrc-handbooks.org/assets/NFI_ES_cluster_PDM_guidelines_July_2012-copy.pdf>  |