Marco de competencias para PTE

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Áreas de competencia**  | **Nivel 1 – Entrada** | **Nivel 2 – Generalista** | **Nivel 3 – Especialista** |
| **1. General: Movimiento Internacional de la Cruz Roja y de la Media Luna Roja**  |
| * 1. **Contexto del Movimiento Internacional de la Cruz Roja y de la Media Luna Roja**
 | * Describir la misión y los diferentes componentes de la Cruz Roja.
* Respetar los siete Principios Fundamentales y el Código de Conducta.
* Demostrar conocimiento de las normas de seguridad de la Cruz Roja/Media Luna Roja (el mismo para todos los niveles).
 | * Demostrar conocimiento de la responsabilidad de la Cruz Roja y Media Luna Roja en las actividades de respuesta a emergencias.
* Mostrar capacidad para trabajar con los diferentes componentes del Movimiento (Sociedad Nacional / FICR / CICR).
 | * Representar a la Cruz Roja y la Media Luna Roja frente a otros actores y socios.
* Establecer y mantener asociaciones productivas con los diferentes componentes del Movimiento (Sociedad Nacional/ FICR / CICR) basadas en la confianza y el respeto.
 |
| **1.2 Sensibilidad sobre el contexto**  | * Interactuar con sensibilidad y respeto en relación al idioma local, la religión y las costumbres (el mismo para todos los niveles).
 |  | * Aplicar enfoques culturalmente relevantes para los programas, incluyendo el género y otras dinámicas sociales.
 |
| **1.3 Participación de la comunidad**  | * Describir los principios básicos de la participación de la comunidad.
 | * Identificar enfoques de participación comunitaria pertinentes y adecuados (por ejemplo, la selección de beneficiarios basada en la comunidad).
 | * Recoger las aportaciones de la comunidad para informar sobre el desarrollo de los programas y garantizar la retroalimentación rendición de cuentas con las comunidades.
 |
| **2. Concepto de donaciones en efectivo** |
| **2.1 Promoción de las donaciones en efectivo** | * Enumerar los principales argumentos que se usan en contra de PTE.
* Enumerar las principales ventajas y desventajas de los PTE.
 | * Enumerar los principales argumentos que se usan por distintos grupos o partes interesadas contra los PTE.
* Preparar una defensa de los PTE cuando sea oportuno.
 | * Producir una justificación detallada para una propuesta con PTE dónde se identifiquen preocupaciones relativas a PTE y cómo solucionarlas.
 |
| **3. Evaluación de necesidades** |
| **3.1 Evaluación de necesidades** | * Identificar las condiciones y los criterios clave para determinar si el efectivo es factible.
* Identificar las principales cuestiones de evaluación pertinentes para PTE, y demostrar una comprensión de los términos y conceptos clave.
 | * Identificar las necesidades de las poblaciones afectadas mediante la evaluación y el análisis.
* Identificar las opciones de respuesta para hacer frente a las necesidades de las poblaciones afectadas.
* Identificar las principales cuestiones de evaluación pertinentes a PTE dentro de un contexto específico y utilizar éstos para informar el diseño de un proceso de evaluación.
 | * Dirigir un proceso de evaluación, con la capacidad para preparar y planificar una evaluación y diseñar el cuestionario.
* Elaborar un informe de evaluación que sirva de punto de partida para el análisis de respuesta.
 |
| **3.2 Evaluación del mercado**  | * Identificar los productos y los mercados locales a evaluar para la recogida de datos sobre la disponibilidad y los precios.
* Diseñar un cuestionario sencillo para la recolección de datos sobre los precios.
 | * Identificar los principales sistemas de mercado, el acceso físico a los mercados y la información que hay que recoger sobre el uso de los mercados por parte de los hogares.
* Diseñar un cuestionario para la recolección de datos sobre los precios y otra información relacionada con el mercado.
* Recopilar la información de los cuestionarios.
* Preparar información relevante para el informe de evaluación del mercado, con conclusiones claras y recomendaciones pertinentes.
 | * Dirigir un proceso de evaluación del mercado y el equipo.
* Analizar los datos de evaluación de mercado para tomar y comunicar las conclusiones y recomendaciones.
* Informar sobre la evaluación del mercado, con conclusiones claras y recomendaciones pertinentes.
 |
| **4. Análisis de las opciones de intervención** |
| **4.1 Selección de la modalidad y del mecanismo de entrega** | * Describir las opciones de modalidad y de mecanismos de entrega y los pasos para la selección de la modalidad y mecanismo que respondan de la mejor manera a los objetivos establecidos para la intervención de emergencia.
 | * Participar en la selección de la modalidad y del mecanismo de entrega, incluyendo la comprobación de si las donaciones en efectivo son viables o no; calificar las ventajas y desventajas de las modalidades y los mecanismos; utilizar la herramienta para la toma de decisiones.
 | * Liderar el análisis de las opciones de respuesta, la selección de la modalidad y del mecanismo de entrega, incluyendo la comprobación de si las donaciones en efectivo son viables o no; calificar las ventajas y desventajas de las modalidades y los mecanismos.
* Documentar y justificar el proceso y las decisiones tomadas; así como, comunicarlo/ presentarlo a las partes interesadas,
 |
| **4.2 Valor de la transferencia**  | * Tener conocimientos básicos sobre cómo calcular el valor de la transferencia.
 | * Participar en cálculo del valor de la transferencia.
 | * Establecer el valor de la transferencia utilizando criterios adecuados.
* Documentar, justificar, revisar y actualizar el valor de la transferencia, en coordinación con otros.
 |
| **4.3 Vulnerabilidad y selección de los beneficiarios** | * Identificar y describir los diferentes tipos de vulnerabilidad y cómo se relacionan con PTE.
* Explicar cuestiones relativas a la selección de beneficiarios en PTE para con los individuos, familias, grupos y comunidades.
 | * Recopilar datos de evaluación de necesidades para entender las vulnerabilidades de la comunidad y relevancia para los PTE y la selección de beneficiarios.
* Establecer criterios de vulnerabilidad para la selección de los beneficiarios, aplicando un enfoque participativo de la comunidad.
 | * Llevar a cabo un análisis de toda la gama de posibles vulnerabilidades y aplicar los resultados en el diseño del programa.
* Utilizar los datos sobre las fuentes de alimentos, fuentes de ingresos y los patrones de gasto para cuantificar necesidades.
* Adaptar los criterios de vulnerabilidad en base a los errores de inclusión / exclusión.
* Decidir, documentar, justificar y comunicar la estrategia de selección de beneficiarios, en coordinación con los demás.
 |
| **5. Diseño e implementación**  |
| **5.1 Comunicación y rendición de cuentas con los beneficiarios**  | * Identificar los métodos y los canales apropiados de comunicación con los beneficiarios.
* Tener conocimiento sobre mecanismos de queja y de retroalimentación.
 | * Coordinar el desarrollo de métodos y canales apropiados de comunicación los beneficiarios.
* Utilizar mecanismos de queja y de retroalimentación.
 | * Diseñar las herramientas de comunicación con los beneficiarios, incluyendo folletos, preguntas frecuentes, etc.
* Diseñar del mecanismo de quejas y retroalimentación, incluyendo métodos que garanticen la separación de funciones.
* Gestionar y resolver los problemas que surjan.
 |
| **5.2 Proveedor de servicios financieros**  | * Enumerar los proveedores de servicios, tanto los tradicionales como aquellos que requieren nuevas tecnologías.
 | * Explicar las oportunidades y limitaciones que presenta cada proveedor de servicios y evaluar sus capacidades.
* Describir las ventajas y desventajas e identificar el proveedor de servicios más adecuado.
 | * Desarrollar una justificación detallada y un plan de implementación para el uso del proveedor de servicios seleccionado.
* Diseñar e implementar un plan para el proveedor de servicios financieros que incluya un contrato.
 |
| **5.3 Distribución y conversión del efectivo**  | * Tener un conocimiento del proceso de distribución, incluyendo el registro de los beneficiarios, puesta en marcha y gestión del sitio de distribución y el proceso de conversión a efectivo.
 | * Contribuir al diseño de la distribución y conversión en efectivo bajo la supervisión de un gestor experimentado en PTE.
* Identificar las medidas de mitigación de riesgo y / contingencia.
* Resolver los problemas relacionados con la reconciliación financiera.
 | * Planificar las actividades, recursos, plazos y duración de los PTE.
* Gestionar las fases de distribución y entrega, que incluye un mecanismo adaptado para la selección y el registro de beneficiarios; diseñar y supervisar el plan de conversión a efectivo.
* Asegurar la coordinación con las partes interesadas.
 |
| **6. Monitoreo y evaluación**  |
| **6.1 Monitoreo de PTE**  | * Capacidad para leer e interpretar un marco lógico para el programa de PTE.
* Comprender las áreas clave para monitorear PTE (proceso e impacto).
 | * Capacidad para diseñar o adaptar herramientas relacionadas con la distribución de dinero en efectivo, de monitoreo durante las distribuciones y de monitoreo post-distribuciones.
 | * Capacidad para desarrollar un marco lógico del programa PTE, con indicadores y medios de verificación.
* Diseñar actividades de monitoreo e incluir los resultados del monitoreo en el programa, después de haberlas identificado.
 |
| **6.2 Monitoreo de mercados**  | * Capacidad para recopilar datos regulares de monitoreo de los precios del mercado, vinculado a los datos de referencia iniciales existentes, a través del ciclo del proyecto.
 | * Capacidad para establecer y analizar el seguimiento de los precios del mercado y las tendencias/cambios en comparación a los indicadores de mercado.
 | * Diseñar el monitoreo de mercado.
* Analizar los datos de la evaluación del mercado, tomar decisiones y hacer recomendaciones.
* Incluir la supervisión de los mercados en el futuro del programa.
 |
| **6.3 Evaluación**  | * Enumerar la importancia de los diferentes tipos de evaluación y cuándo podrían llevarse a cabo en el ciclo del proyecto.
 | * Apoyar la implementación de una evaluación.
* Llevar a cabo la gestión de la información y la preparación de los datos para una evaluación.
 | * Diseñar los Términos de Referencia para una evaluación, y establecer las preguntas que necesitan ser contestadas.
* Diseñar y dirigir una evaluación y elaborar el informe con recomendaciones claras.
 |
| **7. Gestión de la información**  |
| **7.1 Recogida y análisis de la información**  | * Diseñar/ajustar una herramienta simple de recogida de información.
* Realizar cálculos simples (por ejemplo, con Excel).
* Describir resultados cuantitativos simples.
 | * Diseñar y realizar cuestionarios y diálogos en grupos focales para evaluaciones de necesidades.
* Identificar y compilar fuentes de información secundaria apropiadas.
* Interpretar resultados cuantitativos y cualitativos.
 | * Diseñar sistemas de gestión de la información e integrar el análisis de los datos en el análisis de la respuesta, el diseño del proyecto y las evaluaciones.
* Adaptar las plantillas de los informes a los contextos locales.
 |
| **7.2 Elaboración de informes**  | * Rellenar la información, de acuerdo con los formularios.
* Apoyar la recogida de información para documentar las lecciones aprendidas.
 | * Escribir y revisar herramientas para informes.
* Participar en el proceso de “lecciones aprendidas” y desarrollar hojas informativas.
 | * Informar sobre el PTE, formular recomendaciones y aplicarlas en futuros programas.
* Apoyar las lecciones aprendidas con hojas informativas y estudios de caso.
 |