Marco de competencias para PTE

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Áreas de competencia** | **Nivel 1 – Entrada** | **Nivel 2 – Generalista** | **Nivel 3 – Especialista** |
| **1. General: Movimiento Internacional de la Cruz Roja y de la Media Luna Roja** | | | |
| * 1. **Contexto del Movimiento Internacional de la Cruz Roja y de la Media Luna Roja** | * Describir la misión y los diferentes componentes de la Cruz Roja. * Respetar los siete Principios Fundamentales y el Código de Conducta. * Demostrar conocimiento de las normas de seguridad de la Cruz Roja/Media Luna Roja (el mismo para todos los niveles). | * Demostrar conocimiento de la responsabilidad de la Cruz Roja y Media Luna Roja en las actividades de respuesta a emergencias. * Mostrar capacidad para trabajar con los diferentes componentes del Movimiento (Sociedad Nacional / FICR / CICR). | * Representar a la Cruz Roja y la Media Luna Roja frente a otros actores y socios. * Establecer y mantener asociaciones productivas con los diferentes componentes del Movimiento (Sociedad Nacional/ FICR / CICR) basadas en la confianza y el respeto. |
| **1.2 Sensibilidad sobre el contexto** | * Interactuar con sensibilidad y respeto en relación al idioma local, la religión y las costumbres (el mismo para todos los niveles). |  | * Aplicar enfoques culturalmente relevantes para los programas, incluyendo el género y otras dinámicas sociales. |
| **1.3 Participación de la comunidad** | * Describir los principios básicos de la participación de la comunidad. | * Identificar enfoques de participación comunitaria pertinentes y adecuados (por ejemplo, la selección de beneficiarios basada en la comunidad). | * Recoger las aportaciones de la comunidad para informar sobre el desarrollo de los programas y garantizar la retroalimentación rendición de cuentas con las comunidades. |
| **2. Concepto de donaciones en efectivo** | | | |
| **2.1 Promoción de las donaciones en efectivo** | * Enumerar los principales argumentos que se usan en contra de PTE. * Enumerar las principales ventajas y desventajas de los PTE. | * Enumerar los principales argumentos que se usan por distintos grupos o partes interesadas contra los PTE. * Preparar una defensa de los PTE cuando sea oportuno. | * Producir una justificación detallada para una propuesta con PTE dónde se identifiquen preocupaciones relativas a PTE y cómo solucionarlas. |
| **3. Evaluación de necesidades** | | | |
| **3.1 Evaluación de necesidades** | * Identificar las condiciones y los criterios clave para determinar si el efectivo es factible. * Identificar las principales cuestiones de evaluación pertinentes para PTE, y demostrar una comprensión de los términos y conceptos clave. | * Identificar las necesidades de las poblaciones afectadas mediante la evaluación y el análisis. * Identificar las opciones de respuesta para hacer frente a las necesidades de las poblaciones afectadas. * Identificar las principales cuestiones de evaluación pertinentes a PTE dentro de un contexto específico y utilizar éstos para informar el diseño de un proceso de evaluación. | * Dirigir un proceso de evaluación, con la capacidad para preparar y planificar una evaluación y diseñar el cuestionario. * Elaborar un informe de evaluación que sirva de punto de partida para el análisis de respuesta. |
| **3.2 Evaluación del mercado** | * Identificar los productos y los mercados locales a evaluar para la recogida de datos sobre la disponibilidad y los precios. * Diseñar un cuestionario sencillo para la recolección de datos sobre los precios. | * Identificar los principales sistemas de mercado, el acceso físico a los mercados y la información que hay que recoger sobre el uso de los mercados por parte de los hogares. * Diseñar un cuestionario para la recolección de datos sobre los precios y otra información relacionada con el mercado. * Recopilar la información de los cuestionarios. * Preparar información relevante para el informe de evaluación del mercado, con conclusiones claras y recomendaciones pertinentes. | * Dirigir un proceso de evaluación del mercado y el equipo. * Analizar los datos de evaluación de mercado para tomar y comunicar las conclusiones y recomendaciones. * Informar sobre la evaluación del mercado, con conclusiones claras y recomendaciones pertinentes. |
| **4. Análisis de las opciones de intervención** | | | |
| **4.1 Selección de la modalidad y del mecanismo de entrega** | * Describir las opciones de modalidad y de mecanismos de entrega y los pasos para la selección de la modalidad y mecanismo que respondan de la mejor manera a los objetivos establecidos para la intervención de emergencia. | * Participar en la selección de la modalidad y del mecanismo de entrega, incluyendo la comprobación de si las donaciones en efectivo son viables o no; calificar las ventajas y desventajas de las modalidades y los mecanismos; utilizar la herramienta para la toma de decisiones. | * Liderar el análisis de las opciones de respuesta, la selección de la modalidad y del mecanismo de entrega, incluyendo la comprobación de si las donaciones en efectivo son viables o no; calificar las ventajas y desventajas de las modalidades y los mecanismos. * Documentar y justificar el proceso y las decisiones tomadas; así como, comunicarlo/ presentarlo a las partes interesadas, |
| **4.2 Valor de la transferencia** | * Tener conocimientos básicos sobre cómo calcular el valor de la transferencia. | * Participar en cálculo del valor de la transferencia. | * Establecer el valor de la transferencia utilizando criterios adecuados. * Documentar, justificar, revisar y actualizar el valor de la transferencia, en coordinación con otros. |
| **4.3 Vulnerabilidad y selección de los beneficiarios** | * Identificar y describir los diferentes tipos de vulnerabilidad y cómo se relacionan con PTE. * Explicar cuestiones relativas a la selección de beneficiarios en PTE para con los individuos, familias, grupos y comunidades. | * Recopilar datos de evaluación de necesidades para entender las vulnerabilidades de la comunidad y relevancia para los PTE y la selección de beneficiarios. * Establecer criterios de vulnerabilidad para la selección de los beneficiarios, aplicando un enfoque participativo de la comunidad. | * Llevar a cabo un análisis de toda la gama de posibles vulnerabilidades y aplicar los resultados en el diseño del programa. * Utilizar los datos sobre las fuentes de alimentos, fuentes de ingresos y los patrones de gasto para cuantificar necesidades. * Adaptar los criterios de vulnerabilidad en base a los errores de inclusión / exclusión. * Decidir, documentar, justificar y comunicar la estrategia de selección de beneficiarios, en coordinación con los demás. |
| **5. Diseño e implementación** | | | |
| **5.1 Comunicación y rendición de cuentas con los beneficiarios** | * Identificar los métodos y los canales apropiados de comunicación con los beneficiarios. * Tener conocimiento sobre mecanismos de queja y de retroalimentación. | * Coordinar el desarrollo de métodos y canales apropiados de comunicación los beneficiarios. * Utilizar mecanismos de queja y de retroalimentación. | * Diseñar las herramientas de comunicación con los beneficiarios, incluyendo folletos, preguntas frecuentes, etc. * Diseñar del mecanismo de quejas y retroalimentación, incluyendo métodos que garanticen la separación de funciones. * Gestionar y resolver los problemas que surjan. |
| **5.2 Proveedor de servicios financieros** | * Enumerar los proveedores de servicios, tanto los tradicionales como aquellos que requieren nuevas tecnologías. | * Explicar las oportunidades y limitaciones que presenta cada proveedor de servicios y evaluar sus capacidades. * Describir las ventajas y desventajas e identificar el proveedor de servicios más adecuado. | * Desarrollar una justificación detallada y un plan de implementación para el uso del proveedor de servicios seleccionado. * Diseñar e implementar un plan para el proveedor de servicios financieros que incluya un contrato. |
| **5.3 Distribución y conversión del efectivo** | * Tener un conocimiento del proceso de distribución, incluyendo el registro de los beneficiarios, puesta en marcha y gestión del sitio de distribución y el proceso de conversión a efectivo. | * Contribuir al diseño de la distribución y conversión en efectivo bajo la supervisión de un gestor experimentado en PTE. * Identificar las medidas de mitigación de riesgo y / contingencia. * Resolver los problemas relacionados con la reconciliación financiera. | * Planificar las actividades, recursos, plazos y duración de los PTE. * Gestionar las fases de distribución y entrega, que incluye un mecanismo adaptado para la selección y el registro de beneficiarios; diseñar y supervisar el plan de conversión a efectivo. * Asegurar la coordinación con las partes interesadas. |
| **6. Monitoreo y evaluación** | | | |
| **6.1 Monitoreo de PTE** | * Capacidad para leer e interpretar un marco lógico para el programa de PTE. * Comprender las áreas clave para monitorear PTE (proceso e impacto). | * Capacidad para diseñar o adaptar herramientas relacionadas con la distribución de dinero en efectivo, de monitoreo durante las distribuciones y de monitoreo post-distribuciones. | * Capacidad para desarrollar un marco lógico del programa PTE, con indicadores y medios de verificación. * Diseñar actividades de monitoreo e incluir los resultados del monitoreo en el programa, después de haberlas identificado. |
| **6.2 Monitoreo de mercados** | * Capacidad para recopilar datos regulares de monitoreo de los precios del mercado, vinculado a los datos de referencia iniciales existentes, a través del ciclo del proyecto. | * Capacidad para establecer y analizar el seguimiento de los precios del mercado y las tendencias/cambios en comparación a los indicadores de mercado. | * Diseñar el monitoreo de mercado. * Analizar los datos de la evaluación del mercado, tomar decisiones y hacer recomendaciones. * Incluir la supervisión de los mercados en el futuro del programa. |
| **6.3 Evaluación** | * Enumerar la importancia de los diferentes tipos de evaluación y cuándo podrían llevarse a cabo en el ciclo del proyecto. | * Apoyar la implementación de una evaluación. * Llevar a cabo la gestión de la información y la preparación de los datos para una evaluación. | * Diseñar los Términos de Referencia para una evaluación, y establecer las preguntas que necesitan ser contestadas. * Diseñar y dirigir una evaluación y elaborar el informe con recomendaciones claras. |
| **7. Gestión de la información** | | | |
| **7.1 Recogida y análisis de la información** | * Diseñar/ajustar una herramienta simple de recogida de información. * Realizar cálculos simples (por ejemplo, con Excel). * Describir resultados cuantitativos simples. | * Diseñar y realizar cuestionarios y diálogos en grupos focales para evaluaciones de necesidades. * Identificar y compilar fuentes de información secundaria apropiadas. * Interpretar resultados cuantitativos y cualitativos. | * Diseñar sistemas de gestión de la información e integrar el análisis de los datos en el análisis de la respuesta, el diseño del proyecto y las evaluaciones. * Adaptar las plantillas de los informes a los contextos locales. |
| **7.2 Elaboración de informes** | * Rellenar la información, de acuerdo con los formularios. * Apoyar la recogida de información para documentar las lecciones aprendidas. | * Escribir y revisar herramientas para informes. * Participar en el proceso de “lecciones aprendidas” y desarrollar hojas informativas. | * Informar sobre el PTE, formular recomendaciones y aplicarlas en futuros programas. * Apoyar las lecciones aprendidas con hojas informativas y estudios de caso. |