Plantilla de informe de evaluación para PTE

Se tendrán que utilizar diferentes metodologías de evaluación, en función de los objetivos del programa y de los objetivos de la evaluación. Las evaluaciones de programas deben considerar cuidadosamente los errores de inclusión y exclusión y volver a evaluar los niveles de vulnerabilidad entre los grupos destinatarios, ya que estos son los problemas más comunes en los programas de efectivo en contexto urbano. Al final del proyecto, el equipo del país puede realizar una evaluación interna para asegurar que se recogen las principales lecciones aprendidas y los logros del programa. También se puede completar una evaluación externa para confirmar los resultados del proyecto y aportar una nueva perspectiva.

## LISTA DE TEMAS PARA CUBRIR EN LA EVALUACIÓN DEL PROGRAMA

1. Resumen de los hallazgos
2. Contexto
3. Methodología
* Encuestas
* Diálogos en grupos focales
* Entrevistas a los actores clave
* Revisión de los datos del mercado
1. Impacto: Beneficiarios
* En las familias beneficiarias
* Análisis de los cambios en los gastos del hogar
* Análisis del uso de efectivo/cupón
* Análisis de los cambios en las estrategias de supervivencia
1. Impacto: mercado local y economía
* Vendedores tiendas que participaron en el programa
* Análisis del impacto de las consecuencias no deseadas para tiendas/proveedores que no participan en el programa
* Cantidad de dinero inyectado en la economía local. Cantidad de productos adquiridos y su valor
* Cambios en las cadenas de suministro
* Restauración de las funciones del mercado
1. Pertinencia
* ¿El proyecto ha cumplido sus propios objetivos?
* ¿El mecanismo de transferencia fue conveniente para los beneficiarios?
* ¿Los beneficiarios preferían otras formas de asistencia?
* ¿Fue el valor del efectivo/cupón suficiente para cumplir con los objetivos del proyecto y las necesidades de los beneficiarios?
* ¿Fue la frecuencia de pago favorable al cumplimiento de los objetivos del proyecto?
1. Eficiencia
* Rentabilidad global
* En comparación con las distribuciones en especie
* En comparación con otros programas de transferencias de efectivo
* En comparación con otros mecanismos de transferencia (por ejemplo, cupones de papel, tarjetas electrónicas)
1. Monitoreo
* ¿El sistema de monitoreo de produce la información deseada?
* ¿Qué acciones se han corregido debido un buen monitoreo?
* ¿Los equipos de monitoreo fueron diferentes de los equipos de implementación?
* ¿Los beneficiarios cumplen con los criterios del proyecto?
* ¿El monitoreo fue suficiente en la cobertura y en el alcance?
1. Selección de beneficiarios
* Revisión de los criterios de selección y la selección geográfica
* Cuestiones y causas de los errores de exclusión
* cuestiones y causas de los errores de inclusión
* Revisión de las herramientas utilizadas en la selección para identificar las revisiones necesarias
* Percepciones de la comunidad sobre la selección (¿las comunidades entendieron los criterios de selección?)
1. Rendición de cuentas
* Participación de la comunidad
* Intercambio de información y difusión
* Mecanismos de retroalimentación/quejas
* Lecciones aprendidas
1. Capacidad de los socios
* ¿La agencia de transferencia gestionó el aumento de las transacciones de manera efectiva?
* ¿Las organizaciones utilizaron partenariados para comprender mejor la vulnerabilidad y los sistemas financieros en las comunidades urbanas?
1. Consideración de las necesidades futuras y enfoques
* Recomendaciones para los sistemas de transferencia
* Recomendaciones para las necesidades no cubiertas
* Próximos pasos