**قائمة التدقيق المرجعية الخاصة بالمقابلات**

**قائمة التدقيق الخاصة بالمقابلات مع الوكالات الإنسانية**

عند إجراء مقابلة مع الوكالات الإنسانية في فترة التأهب، لا بد من جمع المعلومات المتعلقة بالتدفق النقدى التالية:

1. سياسات وبرامج المساعدات الإنسانية؛
2. عمليات الاستجابة الإنسانية السابقة المتعلقة بالتحويلات النقدية؛
3. خطط التأهب في مجال برامج التحويلات النقدية الخاصة بوكالات أخرى.

وفي ما يلي، يمكن الحصول على قائمة بالأسئلة التي قد تساعد، إذا ما تم تكييفها مع السياق المطروح، في ضمان مراعاة الشؤون النقدية في خط الأساس.

عمليات الاستجابة الإنسانية السابقة:

* هل اكتسبت أي دروس من حالات الاستجابة السابقة، في ما يتعلق بفعالية وسائل التحويل المختلفة وملاءمتها؟
* هل اكتسبت أي خبرات في التعامل مع مقدمي الخدامات المالية المحليين، بما في ذلك وسائل التحويل الالكترونية؟ وهل يمكن أن تشارك خبراتك مع الآخرين؟
* بالاستناد إلى خبرتك، هل لديك أي تفضيلات ثقافية في ما يخص التواصل والمساءلة (نوع جهاز التواصل، اللغة، إلخ)؟

الاستجابة لأي صدمة محتملة (سيناريو)

* ما هي المخططات التي تنوي وكالتكم والمنظمات الأخرى تنفيذها لتلبية حاجات السكان في حال وقوع صدمة؟
* ما هو نوع آليات التحويل والتوزيع التي قد تلجأ إليها الوكالة؟
* أسئلة للتدقيق:
* هل ستتمكن الأسواق من توفير المواد/الخدمات بأسعار مقبولة؟ وما هي القيود/المشاكل التي قد تعيق الأسواق من تحقيق الأهداف المرجوة؟
* هل للسكان أي تفضيلات في ما يخص وسائل/آليات الاستجابة؟
* هل تتوفر أي تقديرات نقدية لحاجات الأسر من المواد الغذائية وغير الغذائية وغيرها من سبل العيش؟

المخاطر

* ما هي المخاطر التي قد ترافق الاستجابة النقدية المحتملة؟
* الإشارة إلى مسائل كالقلق الاجتماعي، والأمن، والنوع الاجتماعي، والحماية، والأشخاص المسنين، والأطفال، والأقليات.
* مراعاة السياسات الاجتماعية التي قد تعيق المواجهات النقدية.
* ما هي التشريعات الوطنية حول حماية البيانات الشخصية والخصوصية؟

سياسات المساعدة الاجتماعية والتنسيق

* ما هي استراتيجيات وسياسات المساعدة الاجتماعية التي وضعتها الحكومة؟
* من هي الجهات الفاعلة الأساسية المعنية (الوزارات، المكاتب الميدانية، الجهات المانحة، الأمم المتحدة)؟
* هل وُضعت آلية للتنسيق النقدي قيد التنفيذ (الحكومة، الأمم المتحدة، الفرق الفنية، الخ)؟

برامج المساعدة الاجتماعية

* ما هي برامج المساعدة الاجتماعية التي وضعتها الحكومة وغيرها من الجهات الفاعلة؟
* كيف تعمل هذه البرامج من حيث تحديد الأهداف، والتسجيل، والتوزيع، والرصد، إلخ؟
* هل من الممكن الاستفادة من هذه البرامج لتقديم المساعدة الإنسانية في حالة وقوع صدمة (توسيع نطاق برامج المساعدة الاجتماعية، أو تكييف الاستجابة الإنسانية مع البرامج القائمة)؟

**قائمة التدقيق الخاصة بالمقابلات مع السلطات المحلية**

عند إجراء مقابلة مع الوكالات الإنسانية في فترة التأهب، لا بد من جمع المعلومات المتعلقة بالتدفق النقدى التي تسمح بفهم كيفية تكييف الاستجابة النقدية المحتملة مع سياسات المساعدة الاجتماعية، والتأكد من مراعاتها البرامج والممارسات القائمة.

في ما يلي، يمكن الحصول على قائمة بالأسئلة التي قد تساعد، إذا ما تم تكييفها مع السياق المطروح، في ضمان مراعاة الشؤون النقدية في خط الأساس.

الوثائق القانونية

* هل تتمتع غالبية الناس بوثائق لإثبات الهوية؟
* هل من مشاكل متعلقة بإثبات الهوية قد تعرقل عملية تسجيل وتحديد هويات الأفراد الذين حلت عليهم الأزمة؟ وهل من حلول سريعة ومؤقتة يمكن اللجوء إليها؟

المخاطر

* هل تعترض أي مخاطر الاستجابة النقدية المحتملة؟ يمكن أخذ مسائل معينة في الاعتبار كالقلق الاجتماعي، والأمن، والنوع الاجتماعي، والحماية، والأشخاص المسنين، والأطفال، والأقليات.
* ما هي التشريعات الوطنية حول حماية البيانات الشخصية والخصوصية؟

سياسات المساعدة الاجتماعية والتنسيق

* ما هي استراتيجيات وسياسات المساعدة الاجتماعية التي وضعتها الحكومة؟
* من هي الجهات الفاعلة الأساسية المعنية (الوزارات، المكاتب الميدانية، الجهات المانحة، الأمم المتحدة)؟
* ما هي آلية التنسيق النقدي التي وضعت قيد التنفيذ؟

برامج المساعدة الاجتماعية

* ما هي برامج المساعدة الاجتماعية التي وضعت قيد التنفيذ؟
* من هي الجهات المستهدفة؟ وما هي المساعدات؟ وما هي وتيرة تقديمها؟
* ما هي نظم التسجيل، وتحديد الهوية، والتوزيع، والرصد؟
* ما هو نوع تكنولوجيات تقديم الخدمات؟
* ما هي الآليات المستخدمة لتسهيل عملية المساءلة والتواصل مع المجتمعات والأسر (بما فيها المناطق المكتظة / أو ذات الكثافة السكانية المنخفضة)؟
* هل من تفضيلات ثقافية في ما يخص التواصل والمساءلة (نوع جهاز التواصل، اللغة، إلخ)؟
* هل من الممكن توسيع نطاق برامج المساعدة الاجتماعية للاستجابة للصدمة (الإشارة إلى السيناريوهات المحتملة)؟
* هل لديك أي اقتراح يتعلق بتكييف طرق الاستجابة مع برامج المساعدات الاجتماعية القائمة؟

**نموذج الأسئلة حول التدفقات النقدية على مستوى المجتمع**

في ما يلي قائمة بالأسئلة التي تسمح بجمع المعلومات المعنية بالتدفقات النقدية في خلال النقاشات والمقابلات الجماعية مع مقدمي المعلومات الرئيسيين على المستوى المحلي. ويمكن اختيار مجموعة منها وتكييفها مع السياق لكي تساعد في ضمان مراعاة الشؤون النقدية في خط الأساس.

القرارات المعنية بالتدفقات النقدية

يهدف هذا الجزء إلى المساعدة على فهم المشاكل التي تواجه إدارة التحويلات النقدية وحصول المجتمعات والأسر عليها.

* هل يمكن أن يصل كل أعضاء المجتمع المعني إلى الأموال النقدية؟
* هل من اختلاف بين طريقة وصول أعضاء المجتمع إلى الأموال النقدية؟ (تناول قضايا مرتبطة بالنوع الاجتماعي، والعمر، والمستوى التعليمي، واليسر المادي، والعرق، إلخ).
* من يأخذ القرارات المتعلقة باستخدام النقود على نطاق الأسر؟

الآليات الكفيلة بالوصول إلى الأموال النقدية

يهدف هذا القسم إلى تحديد وتصنيف الآليات الرسمية وغير الرسمية التي تستخدمها المجتمعات للوصول إلى الأموال النقدية. وهو بمثابة الخطوة الأولى لتحديد مقدمي الخدمات في مجال التحويلات النقدية الذين يجب التركيز عليهم.

* ما هي الآليات الأكثر شيوعاً التي تستخدمها الجهات المعنية في المجتمع للوصول إلى الأموال النقدية؟

(على سبيل المثال، التعاونيات، ومجموعات الادخار، والمتاجر المحلية، والهواتف المحمولة، والحسابات المصرفية، والبطاقات المصرفية، ووكالات تحويل الأموال، ومكاتب البريد، وغيرها).

* تصنيف الآليات الأكثر شيوعاً، بالاستناد إلى استخدامها من قبل الفئات الضعيفة، وإن أمكن، تحديد نسبة الأفراد التي تستخدم هذه الآليات.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **التصنيف** | **الآلية** | **اسم مقدم الخدمة** | **نسبة السكان الذين يستخدمون الآلية – الجميع (100%)، العديد (75%)، النصف، 50%، القليل (25%)، لا أحد (0%)** |
| 1 |  |  |  |
| 2 |  |  |  |
| 3 |  |  |  |

* ما الذي أعجب الناس في هذه الآليات، وما الذي لم يعجبهم؟

(التطرق إلى مشاكل متعلقة بالقدرة الجسدية، وسهولة الاستخدام، والأمن، والرسوم، والخدمات المقدمة، إلخ).

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **الآلية** | **ما أعجب الناس** | **ما لم يعجب الناس** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

-هل تواجه أي شريحة في المجتمع مشاكل في استخدام الآليات المطروحة؟ إذا كانت الإجابة نعم، ما هي هذه الشرائح؟ ولماذا تواجه صعوبات؟

- هل من المتوقع أن يعرقل وقوع صدمة (راجع السيناريوهات) استخدام هذه الآليات (القدرة الجسدية، الأمن، الرسوم، إلخ)؟ إذا كانت الإجابة نعم، كيف ولماذا؟

تكنولوجيا التحويل النقدي عن طريق الهاتف المحمول

يهدف هذا القسم إلى تحديد استخدام المجتمع للهاتف المحمول. وقد تساعد هذه المعلومات في اتخاذ القرارات المتعلقة باللجوء إلى الهاتف المحمول للقيام بالتحويلات النقدية إلى المستفيدين أو التواصل معهم.

* ما هي نسبة السكان (الفئات الضعيفة) التي تملك/أو تستخدم هاتفاً محمولاً؟
* (الجميع (100%)، العديد (75%)، النصف، 50%، القليل (25%)، لا أحد (0%))
* هل تواجه الفئات الضعيفة صعوبات معينة في التعامل مع المحمول (كبار السن، غير المتعلمين، النساء)؟ ما هي هذه الصعوبات بالتحديد؟
* ما هي الشريحة (الفئات الضعيفة) التي يمكن أن تستخدم تقنية تحويل النقود عبر المحمول؟

(الجميع (100%)، العديد (75%)، النصف، 50%، القليل (25%)، لا أحد (0%)).

* هل تواج الفئات الضعيفة صعوبات معينة في استخدام تقنية التحويل النقدي عبر المحمول (كبار السن، غير المتعلمين، النساء)؟ ما هي هذه الصعوبات بالتحديد؟

المساعدة

يهدف هذا القسم إلى فهم آراء أفراد المجتمع حول التجارب السابقة مع التحويلات النقدية الإنسانية، وتحديد تفضيلاتهم.

* هل سبق أن حصلت فئات المجتمع على أي مساعدة إنسانية على شكل تحويلات نقدية؟ ما كانت الجوانب الايجابية والسلبية لهذا النوع من المساعدة؟

(تحديد ما إذا كانت هذه الفئات من النساء أو الرجال، وما كانت آليات التنفيذ. ومعرفة ما إذا كان هذا التحويل له آثار على المستوى السياسي والاجتماعي داخل المجتمع المعني).

* إذا تقرر تقديم المساعدة الإنسانية لمجتمع معين، هل يوجد أي تفضيلات على صعيد الطرق/الآليات؟ ولماذا؟