**نموذج التقرير المرجعي**

يضمن التقرير المرجعي توحيد كل المعلومات وجعلها جاهزة للتداول. ويشمل هذا التقرير كل الجوانب المتعلقة بالتأهب على صعيد برمجة التحويلات النقدية، مع التشديد على ما يؤمن إعداد نظم متينة وقوية لبرمجة التحويلات النقدية. ويقدم التقرير المرجعي الأسس التي يستند إليها وضع السيناريوهات.

وينقسم النموذج التالي إلى سبعة أقسام: (1) معلومات عامة؛ (2) تقييم الظروف المتعلقة ببرامج التحويلات النقدية؛ (3) مستوى تأهب الجمعية الوطنية على صعيد برمجة التحويلات النقدية؛ (4) قدرات "الحركة" على صعيد برمجة التحويلات النقدية؛ (5) السياق المؤاتي لتنفيذ برامج التحويلات النقدية؛ (6) تحليل المخاطر المتعلقة ببرامج التحويلات النقدية؛ (7) الاستنتاجات.

1. **معلومات عامة**

**الزمان، والمكان، والجهات المعنية (من الجمعية الوطنية، و"الحركة"):**

**هدف برامج التحويلات النقدية المرجعية**

تنطوي بعض الأمثلة على ما يلي:

* تحديد ما إذا كانت الجمعية الوطنية تعتبر التحويلات النقدية خياراً مناسباً للاستجابة لحالات الطوارئ.
* تقديم معلومات مرجعية يستند إلها وضع السيناريوهات، وتتضمن خيارات الاستجابة التي تقوم على التحويلات النقدية
* تحديد الأولويات في ما يتعلق بنشاطات التأهب بالاستناد إلى الظروق الراهنة في البلد المعني.

1. **تقييم الظروف المتعلقة ببرامج التحويلات النقدية**

**وصف السياق**

تقديم موجز عن حالات الطوارئ التي من المرجح أن تعمل "الحركة" على الاستجابة لها في السياق المطروح.

تقديم لمحة حول المخاطر الأساسية التي تهدد السكان المستهدفين، ونقاط ضعفهم.

تقديم لمحة حول العناصر التي تميز حالة التأهب على صعيد الجمعية الوطنية.

يمكن الحصول على هذه المعلومات عبر اللجوء إلى المعلومات الثانوية المستمدة من وثائق الجمعية الوطنية و"الحركة" المتعلقة بخطط التأهب والاستجابة لحالات الطوارئ.

ملخص حول تجربة "الحركة" في ما يتعلق ببرامج التحويلات النقدية في البلاد.

تلخيص تجربة "الحركة" مع برامج التحويلات النقدية في البلاد، مع تحديد نوع هذه البرامج وموقع وتاريخ تنفيذها من قبل الجمعية الوطنية و"الحركة".

يمكن الحصول على هذه المعلومات عبر اللجوء إلى المعلومات الثانوية المستمدة من وثائق الجمعية الوطنية و"الحركة"، والمناقشات مع الجهات المعنية الرئيسية حول كيفية تلخيص مستوى الخبرة لبلد معين.

**لمحة حول الجهات الفاعلة غير المنتسبة إلى جمعيات الصليب الأحمر والهلال الأحمر والتي لديها تجربة في مجال برامج التحويلات النقدية في البلاد.**

إعداد قائمة بالجهات الفاعلة الأساسية التي تعاملت مع برامج التحويلات النقدية في البلاد، بما فيها الحكومة، الأمم المتحدة، المنظمات غير الحكومية الدولية والمحلية. وتقديم لمحة، إن أمكن، حول مكان تنفيذ النشاطات المتعلقة ببرامج التحويلات النقدية وموقع هذه الجهات الجغرافي الحالي.

إعداد قائمة بآليات التنسيق المتعلقة ببرامج التحويلات النقدية كالمجموعات المعنية أو أجهزت التنسيق الحكومية.

يمكن الحصول على هذه المعلومات عبر اللجوء إلى المعلومات الثانوية المستمدة من التجارب مع حالات الطوارئ السابقة، والمقابلات مع مقدمي المعلومات الرئيسيين.

وتشكل آليات التنسيق المعنية ببرامج التحويلات النقدية نقطة انطلاق فعالة لتحديد موقع الجهات المعنية الرئيسية الخارجية والحصول على المعلومات التي تمكن من التواصل معهم.

**مستوى تأهب الجمعية الوطنية على صعيد برمجة التحويلات النقدية**

**الجمعية الوطنية**

وصف البيئة المؤاتية الراهنة على مستوى الجمعية الوطنية. وتقديم ملخص حول نتائج التقييم الذاتي وورش العمل حول عملية التأهب. وذكر مدى دمج برامج التحويلات المالية في الخطط الاستراتيجية، وخطط الاستجابة لحالات الطوارئ، وما إذا تم وضع تدابير تشغيل معيارية للبرامج.

إدراج ملخص حول مدى اتساق النظم اللوجيستية والمالية مع برامج التحويلات النقدية.

يمكن الحصول على هذه المعلومات من خلال عملية التقييم الذاتي والاجتماعات الخاصة بفرق البرنامج التي تناقش المواضيع والأسئلة التالية:

1. إلى أي مدى تقدم الجهات القيادية في الجمعية الوطنية الدعم الفعال؟
2. إلى أي مدى تقدم المقرات الرئيسية والفروع التابعة للجمعيات الوطنية الدعم الفعال؟
3. ما هي وتيرة اللجوء إلى التحويلات النقدية كوسيلة للاستجابة؟
4. هل تم وضع تدابير معيارية بما في ذلك توزيع المهام لتطبيق برامج التحويلات النقدية بفعالية؟
5. إلى أي مدى تطبق هذه التدابير المعيارية في المقرات الرئيسية والفروع؟
6. ما مدى إدراج برامج التحويلات النقدية في خطط الاستجابة لحالات الطوارئ؟
7. ما هي تفضيلات الجمعية الوطنية في ما يتعلق بوسائل التحويل النقدي المختلفة؟ وما هي أسباب هذه التفضيلات؟
8. هل تم استبعاد أي وسيلة لتحويل النقد بسبب سياسات صادرة عن الحكومة أو الجمعية الوطنية؟

**4- قدرات "الحركة" على صعيد برمجة التحويلات النقدية**

**قدرات "الحركة"**

وصف قدرات "الحركة" على صعيد تنفيذ برامج التحويلات النقدية في البلد المعني للاستجابة لحالة الطوارئ.

يمكن الحصول على هذه المعلومات من خلال اجتماع يحدد القدرات في مجال النظم والاجراءات ويضم الأقسام المعنية بالشؤون اللوجيستية، والإدارية، والمالية، والأمنية، والقانونية، والبرنامجيات، وتكنولوجيا المعلومات، والموارد الإنسانية. وتجدر الإشارة إلى أن هذه الخطوة تختلف عن ما جاء في القسم (2) . ويجب أن تحدد الاجتماعات المعنية ببرامج التحويلات النقدية القدرات والآليات اللازمة لكل وسيلة تحويل، عبر الاجابة على الاسئلة التالية:

قدرات الموارد الإنسانية في مجال برامج التحويلات النقدية:

1. هل تم تعيين مسؤول عن برامج التحويلات النقدية؟
2. هل حصلت فرق العمل في الجمعية الوطنية على المعلومات اللازمة في ما يتعلق ببرامج التحويلات النقدية؟
3. هل حصلت فرق العمل على التدريب اللازم لتطبيق برامج التحويلات النقدية بفعالية؟

القدرة على تعبئة الموارد في ما يتعلق ببرامج التحويلات النقدية:

1. هل الجمعية الوطنية قادرة على جمع التبرعات؟
2. هل تتوفر النظم والمهارات الفنية الكفيلة بإدارة ميزانية البرامج بفعالية؟
3. ما هي القدرة الحالية على اتخاذ القرارات السليمة المتعلقة بالكلفة؟

القدرة التشغيلية في ما يتعلق ببرامج التحويلات النقدية

1. هل تتوفر البنية التحتية والمعدات اللازمة لتطبيق البرامج؟
2. هل تتوفر التكنولوجيات المناسبة لإدارة التحويلات المالية (آليات تسجيل المستفيدين وإدارة بياناتهم والمبالغ المالية)؟
3. هل تتوفر النظم الكفيلة بمراقبة التحويلات النقدية وتتبعها؟
4. هل تتوفر الوسائل الكفيلة بتعبئة المستفيدين وتتبعهم؟
5. **السياق المؤاتي لتنفيذ برامج التحويلات النقدية**

**السياسات الحكومية**

وصف وتحديد السياسات الحكومية التي يمكن أن تؤثر على اختيار وسائل التحويلات النقدية وآليات التسليم. وصف سياسات وبرامج شبكات المان من أجل معرفة كيفية تنسيق الاستجابة النقدية معها.

يمكن الحصول على هذه المعلومات من خلال المعلومات الثانوية، والدراسات السابقة المتعلقة بالقطاعات، ومواقع الأجهزة الحكومية والقطاعات المختلفة، والمقابلات مع ممثلي السلطات المحلية.

**المجتمع والأسر**

وصف كيفية وصول المجتمع والأسر إلى الأموال النقدية، واستخداماتهم وتفضيلاتهم في هذا الشأن. وتحديد أولويات (الأولويات الغذائية وغير الغذائية) والاحتياجات المعيشية للأسر الضعيفة.

يمكن الحصول على هذه المعلومات من خلال المعلومات الثانوية، مثل المسوحات الوطنية المحلية ومقدمي المعلومات الرئيسيين، والمسوحات حول الإنفاق والمداخيل، وسبل العيش، وبيانات مراقبة السوق. ويمكن الحصول على معلومات حول وصول المجتمع والأسر إلى الأموال النقدية، واستخداماتهم وتفضيلاتهم من خلال المناقشات مع الجماعات. أما تكلفة السلة الغذائية أو غير الغذائية فيمكن الحصول عليها عبر اللجوء إلى الحسابات الاعتيادية.

**مقدمو الخدمات**

وصف لمقدمي خدمات التحويلات النقدية وآليات التسليم المتاحة في البلاد. ويشمل مقدمو الخدمات المالية المصارف، وشركات التحويل، ومكاتب البريد، وشركات التأمين، وشركات الهواتف المحمولة المعنية، والأقسام المتعلقة بالشؤون الإدارية والمالية واللوجيستية. إدراج ملحق، إن امكن، بكل آليات التسليم والدفع المحددة.

يمكن الحصول على هذه المعلومات من خلال المعلومات الثانوية والمقابلات مع مقدمي الخدمات، ويمكن إدراجها في جدول لرصد آليات التسليم المختلفة وتحديد خصائصها، على أن يتم مناقشة نتائج الرصد في اجتماع خاص ببرامج التحويلات المالية، من أجل إجراء تحليل رباعي لكل مقدم خدمات وتحديد النقاط الايجابية والسلبية للتعامل معه.

**تقييم وتحليل السوق**

وصف أنظمة السوق والجهات الفاعلة الأساسية وقدرتها على تأمين السلع على اختلافها. وتحديد إمكانية وصول السكان (القسم2) إلى السوق. بالإضافة إلى معلومات حول أسعار السلع الغذائية وغير الغذائية الأساسية والتي أعطيت الأولوية بالنسبة للأسر المتضررة من الكوارث والنزاعات.

يمكن الحصول على هذه المعلومات من خلال أداة تحليل السوق والاستبيانات والأدوات الكفيلة بجمع بيانات خط الأساس، ورصد الأسعار، ورسم خرائط السوق. ويركز تحليل السوق على السلع الغذائية وغير الغذائية ذات الأولوية للفئات الضعيفة من السكان التي تتأثر بالكوارث والنزاعات.

1. **تحليل المخاطر المتعلقة ببرامج التحويلات النقدية**

وصف المخاطر المتصلة بالسياق، والبرامج، والمؤسسات التي تم تحديدها حتى الآن. ويعتبر تحليل المخاطر من العناصر الأساسية للبرنامج. ووضعت مجموعة من الأدوات لتوجيه سير عملية التحليل.

يمكن الحصول على هذه المعلومات من خلال الاجتماع مع الفرق المعنية بالشؤون اللوجيستية، والأمنية، والقانونية، وتكنولوجيا المعلومات، والموارد الإنسانية، والبرامج، من أجل تحديد المخاطر المرتبطة بآليات وطرق تطبيق برامج التحويلات النقدية. وتسمح خارطة الطريق الخاصة بتحليل المخاطر بتحديد حدة المخاطر ومدى خطورتها. ويجب تخصيص الوقت الكافي في الاجتماع للتفريق بين المخاطر التي يمكن السيطرة عليها بسهولة والمخاطر التي يصعب السيطرة عليها.

1. **الاستنتاجات**

تقديم لمحة حول الاستنتاجات التي يمكن التوصل إليها من خلال المعلومات التي جمعت في الأقسام أعلاه.

اقتراح بعض الخطوات لتحسين عملية التأهب، بالاستناد إلى نتائج التقييم الذاتي وتحليل الثغرات في عمليات الاستجابة النقدية الطارئة. وتضمين معلومات حول نشاطات التأهب الإضافية التي تدخل في إطار العناوين التالية:

* النظم المؤاتية
* أدوات البرنامج
* الموارد والقدرات
* التواصل والتنسيق.