إطار الكفاءات في مجال برامج التحويلات النقدية

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **المجال** | **المستوى 1- ابتدائي** | **المستوى 2- مقدم خدمات عامة** | **المستوى 3- الخبير** |
| 1. **الحركة الدولية للصليب الأحمر والهلال الأحمر** | | | |
| * 1. **سياق الحركة الدولية للصليب الأحمر والهلال الأحمر** | * وصف مهام أجهزة الحركة الدولية للصليب الأحمر والهلال الأحمر. * احترام المبادئ الأساسية السبعة والقواعد السلوكية. * معرفة قواعد السلامة المتبعة في إطار جمعيات الصليب الأحمر والهلال الأحمر (تنطبق على كل المستويات). | * الاطلاع على مسؤوليات جمعيات الصليب الأحمر والهلال الأحمر في إطار حالات الاستجابة الطارئة. * إظهار قدرة على العمل مع أجهزة مختلفة ضمن الحركة (الجمعية الوطنية/الاتحاد الدولي لجمعيات الصليب الأحمر والهلال الأحمر/اللجنة الدولية للصليب الأحمر). | * تمثيل "الحركة" أمام الجهات المعنية والشركاء. * بناء الشراكات الفعالة تقوم على الاحترام والثقة مع أجهزة "الحركة" المختلفة (الجمعية الوطنية/الاتحاد الدولي لجمعيات الصليب الأحمر والهلال الأحمر/اللجنة الدولية للصليب الأحمر). |
| **1.2 تأثيرات سياقية** | * مراعاة اللغات والأديان والأعراف المحلية واحترامها (تنطبق على كل المستويات). |  | * مراعاة الثقافة المحلية في تطبيق البرنامج، بما فيها الديناميات الاجتماعية ومقاربات النوع الاجتماعي. |
| **1.3 المشاركة المجتمعية** | * وصف المبادئ الأساسية للمشاركة المجتمعية. | * تحديد نهج المشاركة المجتمعية المناسبة (كالاستهداف على أساس المجتمع) . | * جمع المدخلات الصادرة عن المجتمع لارشاد وضع البرامج ومراعاة الشكاوى والتعليقات وضمان المساءلة. |
| **2. مفهوم النقد** | | | |
| **2.1 الدعوة النقدية** | * إدراج النقاشات الرئيسية التي تعارض برامج التحويلات النقدية. * وضع قائمة بالجوانب الاجابية والسلبية المتعلقة ببرامج التحويلات النقدية. | * إدراج النقاشات الرئيسية للجهات المعنية والفرق المختلفة التي تعارض برامج التحويلات النقدية. * إعداد نهج للدفاع عن برامج التحويلات النقدية حيثما يلزم. | * إعداد تبرير مفصل لاقتراح برنامح تحويلات نقدية، يتناول طرق لمواجهة وحل مختلف الشؤون العالقة والمخاوف. |
| **3. التقييم** | | | |
| **3.1 تقييم الحاجات** | * تحديد الشروط المسبقة و المعايير الأساسية لمعرفة ما إذا كان تأمين النقود ممكن . * تحديد الصعوبات الرئيسية التي تعرقل تقييم برامج التحويلات النقدية، وإظهار فهم للمصطلحات والمفاهيم الرئيسية. | * تحديد حاجات السكان المتضررين عبر اجراء التقييم والتحليل اللازمين. * تحديد خيارات الاستجابة الكفيلة بتلبية حاجات السكان المتضررين * تحديد الصعوبات الرئيسية التي تعرقل تقييم برامج التحويلات النقدية في سياق معين والاستناد إليها في تصميم عملية التقييم. | * إرشاد عملية التقييم، والتمكن من وضع الخطط اللازمة وإعداد الاستبيانات. * تقديم تقرير تقييمي حول خيارات الاستجابة. |
| **3.2 تقييم السوق** | * تحديد السلع الأساسية والأسواق المحلية للتمكن من جمع المعلومات حول مدى توفر السع وأسعارها. * • تصميم استبيان بسيط يمكّن من جمع معلومات عن الأسعار. | * تحديد أنظمة السوق الرئيسية، وطرق وصول المستفيدين إلى السوق، والمعلومات الضرورية حول مدى استخدام الأسر للأسواق. * تصميم استبيان يسمح بجمع معلومات حول الأسعار وتفاصيل أخرى متعلقة بالسوق. * جمع المعلومات من الاستبيانات. * إعداد تقرير حول تقييم السوق يحتوي على استنتاجات واضحة والتوصيات المناسبة. | * قيادة فريق وعملية تقييم السوق. * تحليل معلومات تقييم السوق ونشر النتائج وتقديم التوصيات في هذا الشأن. * إعداد تقرير حول تقييم السوق يحتوي على استنتاجات واضحة والتوصيات المناسبة. |
| **4. تقييم خيارات الاستجابة** | | | |
| **4.1 اختيار الوسائل والآليات** | * وصف آليات التسليم، والخطوات المطلوبة للاختيار طرق التحويل النقدي والآليات التي يمكن اللجوء إليها في حالات الطوارئ. | * المشاركة في اختيار طرق وآليات التسليم، بما في ذلك التأكد من توفر السيولة، وتحديد نقاط الضعف والقوة للآليات، وملء المعلومات في أداة صنع القرار. | * قيادة تقييم خيارات الاستجابة، واختيار طرق وآليات التسليم بما في ذلك التأكد من توفر السيولة، وتحديد نقاط الضعف والقوة للآليات. * توثيق القرارات المتخذة وتبريرها وتعميمها على الجهات المعنية الرئيسية. |
| **4.2 قيمة التحويل النقدي** | * معلافة عامة حول سبل احتساب قيمة التحويل النقدي. | * المشاركة في عملية احتساب قيمة التحويل. | * احتساب قيمة التحويل بالاستناد إلى المعايير المناسبة. * توثيق قيمة التحويل وتبريرها وتحديثها. |
| **4.3 الضعف والاستهداف** | * تحديد أنواع الضعف المختلفة و كيفية تأثيرها على برامج التحويلات النقدية. * شرح القضايا المتعلقة باستهداف الأفراد والأسر والفرق والمجتمعات . | * جمع بيانات التقييم لفهم نقاط الضعف في المجتمع وتأثيرها عطبيق برامج التحويلات النقدية وعملية استهاف السكان. * وضع معايير تحديد نقاط الضعف لتسهيل اختيار المستفيدين وتطبيق مقاربة تشاركية. | * إجراء تحليل لمجموعة نقاط الضعف المحتملة وتطبيق النتائج على تصميم البرنامج. * استخدام البيانات حول مصادر الغذاء، ومصادر الدخل وأنماط الإنفاق لتقدير حجم الاحتياجات. * تكييف معايير الضعف بناء على أخطاء الإدراج/الاستبعاد. * تحديد استراتيجيات الاستهداف وتوثيقها وتبريرها. |
| **5. وضع البرامج وتنفيذها** | | | |
| **5.1 التواصل مع المستفيدين والمساءلة** | * تحديد الأساليب المناسبة للتواصل مع المستفيدين. * الاطلاع على آليات الاستجابة والتعليقات. | * التنسيق في وضع أدوات التواصل المناسبة مع المستفيدين * أخذ التعليقات وآليات الاستجابة في الاعتبار | * تصميم أدوات التواصل مع المستفيدين، بما في ذلك المنشورات والاستبيانات، إلخ. * تصميم آليات الاستجابة بما في ذلم أدوات الفصل بين المهام. * إدارة القضايا العالقة وحلها. |
| **5.2 مقدم الخدمات المالية** | * وضع قائمة بمقدمي الخدمات، بغض النظر إن كانوا تقليديين أو يتطلبون توفر تكنولوجيات جديدة. | * • شرح الفرص والقيود التي ترتبط بمزود الخدمات و تقييم قدراته. * وصف المزايا والعيوب، وتحديد مزود الخدمات الأنسب. | * تقديم تبرير مفصل وخطة تنفيذ مرتبطة بمقدم الخدمات المختار. * تصميم خطة لمقدم الخدمات المالية وتنفيذها تشمل عقد عمل. |
| **5.3 التوزيع والتحصيل** | * الاطلاع على عملية التوزيع، بما في ذلك تسجيل المستفيدين، وإدارة موقع التوزيع وعملية التسليم. | * المساهمة في تصميم آليات التوزيع والتسليم تحت إشراف مدير لديه عبرة في مجال برامج التحويلات النقدية. * تحديد المخاطر وتدابير الاستجابة. * إدارة الشؤون المتعلقة بالمشاكل المالية. | * وضع الخطط الخاصة بالنساطات، الموارد، الإطار الزمني، ونطاق برامج التحويلات النقدية. * إدارة عملية التوزيع والتسليم، وتكييف الآليات الخاصة بالاستهداف والتسجيل، وتصميم خطة التسليم ومراقبتها. * ضمان التنسيق مع الجهات المعنية الرئيسية. |
| **6. المراقبة والتتبع** | | | |
| **6.1 مراقبة برامج التحويلات النقدية** | * القدرة على قراءة و تفسير الإطار المنطقي لبرامج التحويلات النقدية. * فهم المجالات الرئيسية لمراقبة برامج التحويلات النقدية (العملية والأثار) . | * القدرة على تصميم وتكييف أدوات لمراقبة عملية تسليم التحويلات النقدية وأدوات المراقبة لما بعد عملية التوزيع. | * القدرة على وضع الإطار المنطقي لبرامج التحويلات النقدية إلى جانب المؤشرات وطرق المراجعة. * تصميم آليات المراقبة ودمج نتائج المراقبة والتتبع في البرامج المستقبلية. |
| **6.2 مراقبة السوق** | * القدرة على مراقبة أسعار السوق وتقييمها بالاستناد إلى بيانات خط الأساس. | * القدرة على تحليل ومراقبة أسعار السوق والاتجاهات/التغييرات في ضوء مؤشرات السوق. | * تصميم أدوات مراقبة السوق. * تقييم المعلومات الناتجة عن تقييم السوق واتخاذ القرارات وتقديم التوصيات. * دمج عملية مراقبة السوق في البرامج المستقبلية. |
| **6.3 التتبع** | * التشديد على أهمية أنواع التقييم المختلفة وتحديد أوقات تنفيذها. | * دعم تنفيذ التقييم * إدارة المعلومات وتحضير البيانات اللازمة للتقييم. | * تصميم الشروط المرجعية للتقييم، وتحضير مجموعة من الأسئلة التي يجب الإجابة عليها. * تصميم وتنفيذ تقييم وإعداد تقرير حول هذا التقييم وتقديم التوصيات. |
| **7. إدارة البيانات** | | | |
| **7.1 جمع البيانات وتحليلها** | * تصميم/تعديل أداة لجمع المعلومات. * إجراء حسابات بسيطة (باستخدام اكسيل مثلاً) * وصع النتائج الكمية. | * تصميم و تقييم الاستبيانات و حلقات نقاش . * تحديد و جمع مصادر المعلومات الثانوية المناسبة. * تفسير النتائج الكمية والنوعية. | * تصميم نظم لإدارة المعلومات ودمج تقييم البيانات في تحليل الاستجابة، وتصميم المشاريع، وتقييمها. * تعديل نماذج التقارير للتتناسب مع السياق المحلي. |
| **7.2 الإبلاغ** | * ملء أدوات التبليغ * جمع البيانات لتوثيق الدروس المستفادة. | * إعداد التقارير ومراجعة أدوات الإبلاغ. * المشاركة في عملية "الدروس المستفادة "من خلال تطوير صحائف وقائع . | * إعداد التقارير حول برامج التحويلات النقدية وتقديم التوصيا بهذا الشأن وتطبيقها في البرامج المستقبلية. * دعم الدروس المستقاة بواسطة صحائف وقائع ودراسات حالة. |