إطار الكفاءات في مجال برامج التحويلات النقدية

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **المجال** | **المستوى 1- ابتدائي** | **المستوى 2- مقدم خدمات عامة** | **المستوى 3- الخبير** |
| 1. **الحركة الدولية للصليب الأحمر والهلال الأحمر**
 |
| * 1. **سياق الحركة الدولية للصليب الأحمر والهلال الأحمر**
 | * وصف مهام أجهزة الحركة الدولية للصليب الأحمر والهلال الأحمر.
* احترام المبادئ الأساسية السبعة والقواعد السلوكية.
* معرفة قواعد السلامة المتبعة في إطار جمعيات الصليب الأحمر والهلال الأحمر (تنطبق على كل المستويات).
 | * الاطلاع على مسؤوليات جمعيات الصليب الأحمر والهلال الأحمر في إطار حالات الاستجابة الطارئة.
* إظهار قدرة على العمل مع أجهزة مختلفة ضمن الحركة (الجمعية الوطنية/الاتحاد الدولي لجمعيات الصليب الأحمر والهلال الأحمر/اللجنة الدولية للصليب الأحمر).
 | * تمثيل "الحركة" أمام الجهات المعنية والشركاء.
* بناء الشراكات الفعالة تقوم على الاحترام والثقة مع أجهزة "الحركة" المختلفة (الجمعية الوطنية/الاتحاد الدولي لجمعيات الصليب الأحمر والهلال الأحمر/اللجنة الدولية للصليب الأحمر).
 |
| **1.2 تأثيرات سياقية** | * مراعاة اللغات والأديان والأعراف المحلية واحترامها (تنطبق على كل المستويات).
 |  | * مراعاة الثقافة المحلية في تطبيق البرنامج، بما فيها الديناميات الاجتماعية ومقاربات النوع الاجتماعي.
 |
| **1.3 المشاركة المجتمعية** | * وصف المبادئ الأساسية للمشاركة المجتمعية.
 | * تحديد نهج المشاركة المجتمعية المناسبة (كالاستهداف على أساس المجتمع) .
 | * جمع المدخلات الصادرة عن المجتمع لارشاد وضع البرامج ومراعاة الشكاوى والتعليقات وضمان المساءلة.
 |
| **2. مفهوم النقد** |
| **2.1 الدعوة النقدية** | * إدراج النقاشات الرئيسية التي تعارض برامج التحويلات النقدية.
* وضع قائمة بالجوانب الاجابية والسلبية المتعلقة ببرامج التحويلات النقدية.
 | * إدراج النقاشات الرئيسية للجهات المعنية والفرق المختلفة التي تعارض برامج التحويلات النقدية.
* إعداد نهج للدفاع عن برامج التحويلات النقدية حيثما يلزم.
 | * إعداد تبرير مفصل لاقتراح برنامح تحويلات نقدية، يتناول طرق لمواجهة وحل مختلف الشؤون العالقة والمخاوف.
 |
| **3. التقييم** |
| **3.1 تقييم الحاجات**  | * تحديد الشروط المسبقة و المعايير الأساسية لمعرفة ما إذا كان تأمين النقود ممكن .
* تحديد الصعوبات الرئيسية التي تعرقل تقييم برامج التحويلات النقدية، وإظهار فهم للمصطلحات والمفاهيم الرئيسية.
 | * تحديد حاجات السكان المتضررين عبر اجراء التقييم والتحليل اللازمين.
* تحديد خيارات الاستجابة الكفيلة بتلبية حاجات السكان المتضررين
* تحديد الصعوبات الرئيسية التي تعرقل تقييم برامج التحويلات النقدية في سياق معين والاستناد إليها في تصميم عملية التقييم.
 | * إرشاد عملية التقييم، والتمكن من وضع الخطط اللازمة وإعداد الاستبيانات.
* تقديم تقرير تقييمي حول خيارات الاستجابة.
 |
| **3.2 تقييم السوق** | * تحديد السلع الأساسية والأسواق المحلية للتمكن من جمع المعلومات حول مدى توفر السع وأسعارها.
* • تصميم استبيان بسيط يمكّن من جمع معلومات عن الأسعار.
 | * تحديد أنظمة السوق الرئيسية، وطرق وصول المستفيدين إلى السوق، والمعلومات الضرورية حول مدى استخدام الأسر للأسواق.
* تصميم استبيان يسمح بجمع معلومات حول الأسعار وتفاصيل أخرى متعلقة بالسوق.
* جمع المعلومات من الاستبيانات.
* إعداد تقرير حول تقييم السوق يحتوي على استنتاجات واضحة والتوصيات المناسبة.
 | * قيادة فريق وعملية تقييم السوق.
* تحليل معلومات تقييم السوق ونشر النتائج وتقديم التوصيات في هذا الشأن.
* إعداد تقرير حول تقييم السوق يحتوي على استنتاجات واضحة والتوصيات المناسبة.
 |
| **4. تقييم خيارات الاستجابة** |
| **4.1 اختيار الوسائل والآليات** | * وصف آليات التسليم، والخطوات المطلوبة للاختيار طرق التحويل النقدي والآليات التي يمكن اللجوء إليها في حالات الطوارئ.
 | * المشاركة في اختيار طرق وآليات التسليم، بما في ذلك التأكد من توفر السيولة، وتحديد نقاط الضعف والقوة للآليات، وملء المعلومات في أداة صنع القرار.
 | * قيادة تقييم خيارات الاستجابة، واختيار طرق وآليات التسليم بما في ذلك التأكد من توفر السيولة، وتحديد نقاط الضعف والقوة للآليات.
* توثيق القرارات المتخذة وتبريرها وتعميمها على الجهات المعنية الرئيسية.
 |
| **4.2 قيمة التحويل النقدي** | * معلافة عامة حول سبل احتساب قيمة التحويل النقدي.
 | * المشاركة في عملية احتساب قيمة التحويل.
 | * احتساب قيمة التحويل بالاستناد إلى المعايير المناسبة.
* توثيق قيمة التحويل وتبريرها وتحديثها.
 |
| **4.3 الضعف والاستهداف** | * تحديد أنواع الضعف المختلفة و كيفية تأثيرها على برامج التحويلات النقدية.
* شرح القضايا المتعلقة باستهداف الأفراد والأسر والفرق والمجتمعات .
 | * جمع بيانات التقييم لفهم نقاط الضعف في المجتمع وتأثيرها عطبيق برامج التحويلات النقدية وعملية استهاف السكان.
* وضع معايير تحديد نقاط الضعف لتسهيل اختيار المستفيدين وتطبيق مقاربة تشاركية.
 | * إجراء تحليل لمجموعة نقاط الضعف المحتملة وتطبيق النتائج على تصميم البرنامج.
* استخدام البيانات حول مصادر الغذاء، ومصادر الدخل وأنماط الإنفاق لتقدير حجم الاحتياجات.
* تكييف معايير الضعف بناء على أخطاء الإدراج/الاستبعاد.
* تحديد استراتيجيات الاستهداف وتوثيقها وتبريرها.
 |
| **5. وضع البرامج وتنفيذها** |
| **5.1 التواصل مع المستفيدين والمساءلة** | * تحديد الأساليب المناسبة للتواصل مع المستفيدين.
* الاطلاع على آليات الاستجابة والتعليقات.
 | * التنسيق في وضع أدوات التواصل المناسبة مع المستفيدين
* أخذ التعليقات وآليات الاستجابة في الاعتبار
 | * تصميم أدوات التواصل مع المستفيدين، بما في ذلك المنشورات والاستبيانات، إلخ.
* تصميم آليات الاستجابة بما في ذلم أدوات الفصل بين المهام.
* إدارة القضايا العالقة وحلها.
 |
| **5.2 مقدم الخدمات المالية** | * وضع قائمة بمقدمي الخدمات، بغض النظر إن كانوا تقليديين أو يتطلبون توفر تكنولوجيات جديدة.
 | * • شرح الفرص والقيود التي ترتبط بمزود الخدمات و تقييم قدراته.
* وصف المزايا والعيوب، وتحديد مزود الخدمات الأنسب.
 | * تقديم تبرير مفصل وخطة تنفيذ مرتبطة بمقدم الخدمات المختار.
* تصميم خطة لمقدم الخدمات المالية وتنفيذها تشمل عقد عمل.
 |
| **5.3 التوزيع والتحصيل** | * الاطلاع على عملية التوزيع، بما في ذلك تسجيل المستفيدين، وإدارة موقع التوزيع وعملية التسليم.
 | * المساهمة في تصميم آليات التوزيع والتسليم تحت إشراف مدير لديه عبرة في مجال برامج التحويلات النقدية.
* تحديد المخاطر وتدابير الاستجابة.
* إدارة الشؤون المتعلقة بالمشاكل المالية.
 | * وضع الخطط الخاصة بالنساطات، الموارد، الإطار الزمني، ونطاق برامج التحويلات النقدية.
* إدارة عملية التوزيع والتسليم، وتكييف الآليات الخاصة بالاستهداف والتسجيل، وتصميم خطة التسليم ومراقبتها.
* ضمان التنسيق مع الجهات المعنية الرئيسية.
 |
| **6. المراقبة والتتبع** |
| **6.1 مراقبة برامج التحويلات النقدية** | * القدرة على قراءة و تفسير الإطار المنطقي لبرامج التحويلات النقدية.
* فهم المجالات الرئيسية لمراقبة برامج التحويلات النقدية (العملية والأثار) .
 | * القدرة على تصميم وتكييف أدوات لمراقبة عملية تسليم التحويلات النقدية وأدوات المراقبة لما بعد عملية التوزيع.
 | * القدرة على وضع الإطار المنطقي لبرامج التحويلات النقدية إلى جانب المؤشرات وطرق المراجعة.
* تصميم آليات المراقبة ودمج نتائج المراقبة والتتبع في البرامج المستقبلية.
 |
| **6.2 مراقبة السوق** | * القدرة على مراقبة أسعار السوق وتقييمها بالاستناد إلى بيانات خط الأساس.
 | * القدرة على تحليل ومراقبة أسعار السوق والاتجاهات/التغييرات في ضوء مؤشرات السوق.
 | * تصميم أدوات مراقبة السوق.
* تقييم المعلومات الناتجة عن تقييم السوق واتخاذ القرارات وتقديم التوصيات.
* دمج عملية مراقبة السوق في البرامج المستقبلية.
 |
| **6.3 التتبع**  | * التشديد على أهمية أنواع التقييم المختلفة وتحديد أوقات تنفيذها.
 | * دعم تنفيذ التقييم
* إدارة المعلومات وتحضير البيانات اللازمة للتقييم.
 | * تصميم الشروط المرجعية للتقييم، وتحضير مجموعة من الأسئلة التي يجب الإجابة عليها.
* تصميم وتنفيذ تقييم وإعداد تقرير حول هذا التقييم وتقديم التوصيات.
 |
| **7. إدارة البيانات** |
| **7.1 جمع البيانات وتحليلها** | * تصميم/تعديل أداة لجمع المعلومات.
* إجراء حسابات بسيطة (باستخدام اكسيل مثلاً)
* وصع النتائج الكمية.
 | * تصميم و تقييم الاستبيانات و حلقات نقاش .
* تحديد و جمع مصادر المعلومات الثانوية المناسبة.
* تفسير النتائج الكمية والنوعية.
 | * تصميم نظم لإدارة المعلومات ودمج تقييم البيانات في تحليل الاستجابة، وتصميم المشاريع، وتقييمها.
* تعديل نماذج التقارير للتتناسب مع السياق المحلي.
 |
| **7.2 الإبلاغ** | * ملء أدوات التبليغ
* جمع البيانات لتوثيق الدروس المستفادة.
 | * إعداد التقارير ومراجعة أدوات الإبلاغ.
* المشاركة في عملية "الدروس المستفادة "من خلال تطوير صحائف وقائع .
 | * إعداد التقارير حول برامج التحويلات النقدية وتقديم التوصيا بهذا الشأن وتطبيقها في البرامج المستقبلية.
* دعم الدروس المستقاة بواسطة صحائف وقائع ودراسات حالة.
 |