قائمة المتطلبات لمقدم خدمات التحويل الكتروني

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| متطلبات اختيار مقدم خدمات التحويل الالكتروني (البطاقة/الهاتف المحمول) | التعليقات | ✓ |
| 1. وجود شبكة للهاتف المحمول يمكن الاعتماد عليها والوصول إليها داخل المنطقة التي يستهدفها المشروع |  |  |
| 2. تسمح منصة تحويل الحسابات بالجملة بإدارة عدد التحويلات المطلوبة. |  |  |
| 3. يتمتع مقدم الخدمات المالية بالقدرة على توفير الدعم للوكالة المعنية بتقديم المساعدات |  |  |
| 4. يكون مقدم الخدمات قادراً على تشفير البيانات بين الوكالة المعنية بتقديم المساعدات وشركة الهاتف المحمول |  |  |
| 5. يكون لشبكة التوزيع التي تعمل مع مقدم الخدمات المالية السيولة الكافية للتعامل مع المطالب النقدية للمستفيدين |  |  |
| 6. تكون شبكة التوزيع قريبة بما فيه الكفاية من المستفيدين لتسهيل عملية التوزيع دون تحمل المستفيدين تكاليف كبيرة  |  |  |
| 7. تكون رسوم خدمات التحويل النقدي مقبولة  |  |  |
| 8. تكون رسوم خدمات وصول المستفيد إلى موقع التسليم مقبولة |  |  |
| 9. يمكن للمستفيد الوصول إلى هاتف محمول/بطاقة أو يمكن توفيرها له بسرعة |  |  |
| 10. يتمتع المستفيد بالمعرفة المطلوبة لاستخدام النظام أو يحصل على التدريب اللازم بسرعة للتمكن من استخدامه. |  |  |
| 11. يتمتع المستفيد ببطاقة الهوية المطلوبة للتسجيل في الخدمة. |  |  |
| 12. يحق للمستفيدين الذين يستعينون بالهاتف المحمول للحصول على التحويلات بالنفاذ إلى مصدر طاقة لتشريج الهاتف  |  |  |
| 13. وضع سياسة لحماية بيانات المستفيدين وإدارتها |  |  |
| 14. ضمان الامتثال للتدابير المتفق عليها دوليا لمكافحة الإرهاب (قوائم الأشخاص المدرجين على قائمة الإرهاب) |  |  |
| 15. حماية الوكالة المعنية بتقديم المساعدات في حال إفلاس مقدم الخدمات، عبر تحصين الأموال المحولة مثلاً. |  |  |

*المصدر: E-transfers in emergencies: implementation support guidelines" (2013) CaLP*