|  |
| --- |
| **قائمة تقييم موقع التوزيع**  |

تقييم موقع التوزيع سير عملية التوزيع بسلالة ووفقاً للاجراءات الأمنية، وتأخذ في الاعتبار صون كرامة المستفيد.

كيفية استعمال الأداة: قم بزيارة ميدانية للمواقع المحتملة باسرع وقت ممكن، وزيارات متعددة للموقع النهائي المختار، للحصول على أكبر نسبة ممكنة من المعلومات. ثم قم بجولة حول الموقع وأدر مناقشات مع السلطات المحلية، وفرع الصليب الأحمر/الهلال الأحمر المحلي، والجهات القيادية، والأطراف المجاورة للحصول على تفاصيل ومعلومات إضافية. وتوخى الحذر عند التعامل مع معلومات تخص مسالة الأمن في عملية التوزيع. ولا تنسى أن تصور ابرز العناصر في الوقع وأن ترسم خارطة له، من أجل إعداد عمليات التوزيع المستقبلية وتدريب الموظفين/المتطوعين. وحدد بوضوح أي الجزء من الموقع يمكن استخدامه.

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **المقاطعة** | **المدينة/المنطقة** | **القرية/البلدة** | **القرية الفرعية/البلدة الفرعية** | **اسم الموقع** | **عنوان الموقع** | **النظام العام لتحديد الموقع** |
| **خطوط العرض** | **خطوط الطول** |
| XX.XXXXXX° | YY.YYYYYY° |
|   |   |   |   |   |   |   |   |



|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **الرقم.** | **المعايير الرئيسية** | **الأسئلة** | **الإجابة** |
| **1** | **ملكية الموقع** | -هل لديك رخضة تسمح لك باستخدام الموقع؟- هل استخدم هذا الموقع من قبل من قبل الصليب الأحمر/الهلال الأحمر أو اي منظمة أخرى؟- هل يتبع هذا الموقع لأي جهة سياسية أو دينية؟ |   |
|
| **2** | **استعمالات الموقع** | - هل توافق السلطات على استعمال هذا الموقع للتوزيع؟- ما هو رأي المركز الرئيسي/الفروع بهذا الموقع؟- هل توافق الجهات القيادية في المجتمع المعني على الموقع المختار؟ |   |
| **3** | **مساحة الموقع** | - هل من مكان كاف لكي تتم عملية التوزيع بأمان وتشمل الأعداد المتوقعة من المستفيدين؟- ما هو عدد المستفيدين الذي يمكن أن يتسع في مكان الانتظار؟- هل من مكان كاف للعربات/الشاحنات والموظفين والمتطوعين لتنظيم التوزيع؟ |   |
| **4** | **هيكلية الموقع** | * هل من مدخل واحد/مخرج واحد؟
* حدد حالة الأرضية: جافة، رطبة، اسفلتية، إلخ.
* هل يمكن للأشخاص ذوي الإعاقة الوصول إلى الموقع؟
* هل من معوقات ملموسة يمكن أن تعرقل عملية التوزيع؟
* هل يتوافق الموقع مع حالة الطقس المحلية؟ (حماية من الحرارة، والمطر، والرياح، إلخ).
* هل تسمح هيكلية الموقع بالتواصل بفعالية مع المستفيدين؟ (مكان مخصص للحصول على المعلومات والاستفسار، مكتب لتقديم الشكاوى، لوحات، إلخ).
 |   |
| **5** | **تقييم الوصول إلى الموقع** | * ما هي حالة الطرقات التي تودي إلى موقع التوزيع، والتي ستستخدمها العربات الخفيفة والثقيلة للوصول إلى الموقع؟
* هل من مخاوف أو مخاطر أمنية تسببها الطرقات التي تودي إلى موقع التوزيع؟
* ما هي أبرز خصائص الأرضية والمساحة اتي يجب أخذها في الاعتبار لمرور العربات الخفيفة والثقيلة في الموقع؟
* هل من اعتبارات خاصة بالأمن والسلامة في ما يتعلق بالشاحنات والعربات؟
* هل من اعتبارات خاصة بالشاحنات والعربات المستخدمة للتوزيع؟ (التوزيع المباشر من الشاحنات)
 |   |
| *ملاحظة: يجري التقييم شخص لديه الخبرة اللوجيستية الكافية ويأكد فريق الشؤون اللوجيستية على نتائجه. وفي حال ظهور أي شكوك، يمكن استشارة هذا الفريق، وغرسال الصور ذات الصلة إليه.* |
| **6** | **وصول المستفيدين إلى الموقع** | * هل المستفيدون يعرفون مكان الموقع (قبل الحملة)؟
* هل يمكن للمستفيدين الوصول إلى الموقع عبر اللجوء إلى وسائل النقل العام/المشي؟
* ما هو الوقت المطلوب للمستفيدين للوصول إلى الموقع؟
* في حالة المساعدات العينية، هل يستطيع المستفيدون حمل السلع أو استخدام وسائل النقل للعودة إلى منازلهم؟
* في حالة التحويلات النقدية، هل يمكن للمستفيدين الوصول إلى مقدم الخدمات بسهولة؟
 |   |
| **7** | **الأمن** | * هل الموقع مغلق/مصوّن؟ هل من طريقة لتصوينه؟
* هل من طريقة للحد من المشاكل الناتجة عن عدم تصوين الموقع؟
* هل وافقت الجهات القيادية في المجتمع على تامين الإجراءات الأمنية لحماية الموقع؟
* ما هي الظروف المجاورة من حيث الاعتبارات الأمنية؟
* هل يمكن للمستفيد الخروج من الموقع بسرية وسلامة؟
* هل من مخارج طوارئ لإخلاء الموظفين والمتطوعين؟
 |   |