Предметное исследование: Название

## 1. ОПИСАНИЕ ГУМАНИТАРНОЙ СИТУАЦИИ

**ДАЙТЕ ОПИСАНИЕ ПРОГРАММЫ**

**ПРИЛОЖИТЕ ГЕОГРАФИЧЕСКУЮ КАРТУ**

## 2. обзор программы

|  |  |
| --- | --- |
| **Национальное общество** |  |
| **Код заявки** | *Если проект осуществляется в рамках двусторонней программы, это необходимо указать в данном разделе.* |
| **Цель(и)** |  |
| **Продолжительность** |  |
| **Место осуществления программы** |  |
| **Стоимость** | *Укажите стоимость в швейцарский франках и в местной валюте:*  *например, 20,000 швейцарских франков (CHF) (1,040,000 киргизских сомов (KGS)).*  *Рассчитайте средний обменный курс за время реализации программы, используя* [*www.oanda.com*](http://www.oanda.com). |
| **Основной(ые) сектор(а)** |  |
| **Число домохозяйств** |  |
| **Критерий отбора домохозяйств** |  |
| **Основные виды деятельности** |  |
| **Основной(ые) результат(ы)** |  |
| **Число задействованных сотрудников** |  |
| **Участие других организаций системы КК/КП** |  |
| **Использованная информация по результатам оценки** |  |

## 3. ОПИСАНИЕ ПРОГРАММЫ

**Описание условий работы и выбор программы**

*Краткое описание бедствия, ситуации или последствий бедствия.  
Опишите, какие действия предпринимает Международное движение Красного Креста и Красного Полумесяца в рамках реагирования и какие из них связаны с предоставлением наличных денежных средств.*

**Оценка и разработка программы**

*Описание проведенной оценки, результаты которой использовались для разработки ПДП. Приведите обоснование выбора ПДП, укажите величину денежных грантов, избранные механизмы осуществления ПДП (гранты, ваучеры, деньги за труд), используемые механизмы доставки (прямые раздачи, привлечение третьей стороны – банков, операторов мобильной связи или торговцев для участия в ваучерной схеме и т.д.) и структуру программы.*

**Выбор домохозяйств**

*Описание критериев отбора домохозяйств и процесса осуществления такого отбора.*

**Осуществление программы**

*Описание реализации программы ПДП на практике на основе намеченного плана. Укажите возможные корректировки, успехи и сложности в ходе реализации программы. Отдельно опишите процесс информационного взаимодействия с бенефициарами и отчетности перед ними.*

**Результат программы**

*Укажите основные достигнутые результаты в соответствии с намеченным планом.*

## 4. ФАКТОЛОГИЧЕСКАЯ ИНФОРМАЦИЯ ПО ПРОГРАММАМ, ПОДРАЗУМЕВАЮЩИМ ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ НАЛИЧНЫХ ДЕНЕЖНЫХ СРЕДСТВ

*(Добавьте дополнительные колонки, если ПДП охватывают несколько секторов, в отношении которых имеется разная фактологическая информация.)*

|  |  |
| --- | --- |
| **Общий объем переведенных денежных средств в расчете на домохозяйство** | *Укажите сумму в местной валюте и в швейцарских франках: например, KGS 6,000 (CHF 115).* |
| **Число частичных платежей** | *Укажите число частичных платежей. Если осуществлялось несколько частичных платежей, укажите сумму каждого из них.* |
| **Процентная доля наличных денежных переводов по отношению к общей стоимости проекта** |  |
| **Практические механизмы** | *В целях согласованности изложения данных, выберите один из следующих вариантов и конкретизируйте их в скобках:*   * *Безусловные денежные переводы* * *Условные денежные переводы* * *Ваучеры* * *Деньги за труд.* |
| **Механизмы доставки** | *В целях согласованности изложения данных, выберите один из следующих вариантов и конкретизируйте их в скобках:*   * *Прямая раздача наличных денежных средств* * *Прямая раздача ваучеров для последующего погашения через третьи стороны* * *Денежные переводы через третьи стороны (например, раздача электронных карт от имени НО для последующих расчетов с торговцами).* |
| **Метод определения суммы денежных переводов** |  |
| **Партнеры/Поставщики услуг** |  |
| **Комиссия за предоставление услуг** |  |

Преимущества/Недостатки   
механизмов доставки

Прикрепите фотографию ваучера/  
карты, и т.д.

## 5. ПРОБЛЕМЫ, РЕШЕНИЯ И ИЗВЛЕЧЕННЫЕ УРОКИ

*Укажите, с какими проблемами вы столкнулись при осуществлении программ, включая проблемы безопасности, принятия программы местными властями, технические проблемы (базы данных, системы информационных технологий, и т.д.) и проблемы взаимоотношений с поставщиками услуг (механизмов доставки).*

*Опишите, как вам удалось решить эти проблемы, и какие уроки удалось извлечь на будущее.*

## 6. ИЗВЛЕЧЕННЫЕ УРОКИ И РЕКОМЕНДАЦИИ:

**Основные извлеченные уроки для НО:**

**Основные сферы приложения извлеченных уроков для НО:**

**Основные рекомендации для Международного движения Красного Креста и Красного Полумесяца:**

**Анализ извлеченных уроков**

*Целесообразно включить какую-либо цитату; если цитата будет найдена, не забудьте указать источник (например, Источник: имя, должность, НО*).

*Укажите три или четыре основных урока, которые удалось извлечь по итогом осуществления конкретной программы.*

**Прикрепите фотографию, рассказывающую о деятельности в рамках проекта**

**Фото проекта**

**Дополнительную информацию можно получить:**

Имя

Должность

Телефон

E-mail

Имя

Должность

Телефон

E-mail

**------------------------------------------------------------------------ конец предметного исследования -------------------------------------------------------------------------**

### Общие замечания

* *Избегайте использования термина ‘бенефициары’; вместо него лучше используйте “домохозяйства”*
* *Перед тем, как начать использовать то или иное сокращение, напишите название полностью, если они встречаются впервые*
* *В официальных материалах МФОККиКП названия национальных обществ никогда не приводятся в сокращенном варианте* 
  + *Использование аббреваитуры МФОККиКП допустимо*

### Фотографии

*Фотографии должны быть приложены в высоком разрешении, чтобы их можно было использовать в публикациях (в идеале, 300 dpi, минимальное требование - 200 dpi). Чтобы проверить параметры разрешения фотографии:*

* *Нажмите на нее правой кнопкой мыши*
* *В выпадающем меню откройте “Свойства”*
* *В разделе ‘Изображение’, удостоверьтесь, что значения параметров “Горизонтальное разрешение” и “Вертикальное разрешение”, по меньшей мере, составляют 200 dpi.*

*Храните оригиналы фотографий в отдельном файле, поскольку в процессе их загрузки в документы Word, они теряют разрешение. Оригиналы могут потребоваться отделам публикации и осуществления программ.*

*По возможности, снабжайте каждую фотографию аккуратной подписью, пополняя свой фото-архив. Подпись должна содержать информацию о том, что изображено на фотографии (например, Джон Смит покупает продукты для своей семьи, используя электронную карту), или же нести в себе общую информацию (например, ПДП обеспечивают защиту достоинства и предоставляют таким людям, как Джон Смит, право выбора при покупке тех товаров, которые необходимы его семье).*

### Таблицы, графики и диаграммы

*Разрабатывая таблицы, графики и диаграммы, уделяйте приоритетное внимание содержанию, поскольку их форма с большой вероятностью будет изменена отделом публикаций в целях обеспечения соответствия стандартам МФОККиКП.*