

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **Модуль 4 Подготовка и практическая реализация** | Подробное руководство по модулю | **Страница 1 из 2** |

[*Дорожная карта модуля*](file:///C%3A%5CUsers%5Cadmin%20hr%20assistant%5CDesktop%5CCTP%20key%20documents%20into%20Russian%5CModule%204%5CM4_0%20Roadmap%20for%20implementation.docx)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  | 🗎 = шаблон*Инструмент можно скорректировать для использования***Кнопка с пиктограммой:** |  |
| **M4\_1 Подготовительный этап программы**[*Дорожная карта раздела*](file:///C%3A%5CUsers%5Cadmin%20hr%20assistant%5CDesktop%5CCTP%20key%20documents%20into%20Russian%5CModule%204%5CM4_1%20Setup%5CM4_1_0%20Roadmap.docx) | **M4\_2 Коммуникация с бенефициарами и отчётность**[*Дорожная карта раздела*](file:///C%3A%5CUsers%5Cadmin%20hr%20assistant%5CDesktop%5CCTP%20key%20documents%20into%20Russian%5CModule%204%5CM4_2%20BCA%5CM4_2_0%20Roadmap.docx) | **M4\_3 Выбор поставщиков услуг**[*Дорожная карта раздела*](file:///C%3A%5CUsers%5Cadmin%20hr%20assistant%5CDesktop%5CCTP%20key%20documents%20into%20Russian%5CModule%204%5CM4_3%20Service%20provider%5CM4_3_0%20Roadmap.docx) |
|  |  |  |
| **M4\_1\_1 Разработка оперативного плана ПДП**🗎\_1 ⏐ Шаблон ПД ПДП🗎\_2 ⏐ Шаблон логической структуры🗎\_3 ⏐ Шаблон бюджета МФОККиКП🗎\_4 ⏐ Шаблон рабочего плана ПДП**M4\_1\_2 Внутреннее координирование**\_1 ⏐ Внутреннее координирование ПДП**M4\_1\_3 Координирование с другими участниками**\_1 ⏐ Ключевые элементы координирования ПДП\_2 ⏐ За что отвечают группы координирования денежных переводов🗎\_3 ⏐ Шаблон матрицы четырёх вопросов ПДП | **M4\_2\_1 Разработайте план КБО**🗎\_1 ⏐ Шаблон плана КБО**M4\_2\_2 Повышение квалификации сотрудников**\_1 ⏐ Составляющие элементы КБО\_2 ⏐ Десять правил коммуникации**M4\_2\_3 Выберите каналы и инструменты коммуникации**\_1 ⏐ Выберите варианты коммуникации**M4\_2\_4 Разработайте послание для целевой аудитории**\_1 ⏐ Контрольный список для КБО при ПДП🗎\_2 ⏐ Шаблон листовки для информирования бенефициаров🗎\_3 ⏐ Бланк часто задаваемых вопросов о ПДП\_4 ⏐ Часто задаваемые вопросы по ПДП**M4\_2\_5 Разработайте механизм подачи отзывов и жалоб**\_1 ⏐ Ключевые элементы отзывов и жалоб🗎\_2 ⏐ Бланк отзыва и жалобы\_3 ⏐ Процедура подачи отзыва и жалобы**M4\_2\_6 Ревизия и уроки**\_1 ⏐ Контрольный список для проверки эфективности метода коммуникации | **M4\_3\_1 Изучение потенциальных поставщиков сулуг**\_1 ⏐ Мобильные деньги - контрольный список\_2 ⏐ Контрольный список для дебетовых карточек\_3 ⏐ Контрольный список для электронных переводов\_4 ⏐ Контрольный список для оценки мобильного банка\_5 ⏐ Контрольный список для оценки поставщиков услуг**M4\_3\_2 Тендеры и выбор поставщиков услуг**🗎\_1 ⏐ Шаблон описания работ поставщика услуг**M4\_3\_3 Заключение договоров и определение методов работы**🗎\_1 ⏐ Шаблон стандартного договора МФОККиКП\_2 ⏐ Контрольный список требований к договору на осуществление электронных переводов**M4\_3\_4 Работа с данными бенефициаров и защита данных**\_1 ⏐ Принципы защиты данных ПДП🗎\_2 ⏐ Шаблон пункта о защите данных |
|  |  |  |  |  |



|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **Модуль 4 Подготовка и практическая реализация** | Подробное руководство по модулю | **Страница 2 из 2** |

🗎 = шаблон

*Инструмент можно скорректировать для использования*

**Кнопка с пиктограммой:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |
| **M4\_4 Регистрация и идентификация**[*Дорожная карта раздела*](file:///C%3A%5CUsers%5Cadmin%20hr%20assistant%5CDesktop%5CCTP%20key%20documents%20into%20Russian%5CModule%204%5CM4_4%20Registration%5CM4_4_0%20Roadmap.docx) | **M4\_5 Раздача и обналичивание**[*Дорожная карта раздела*](file:///C%3A%5CUsers%5Cadmin%20hr%20assistant%5CDesktop%5CCTP%20key%20documents%20into%20Russian%5CModule%204%5CM4_5%20Distribution%5CM4_5_0%20Roadmap.docx) |
|  |  |
| **M4\_4\_1 Спланируйте регистрацию и подготовьтесь к ней**🗎\_1 ⏐ Бланк билета для раздачи🗎\_2 ⏐ Бланк списка бенефициаров**M4\_4\_2 Установление и проверка личности**\_1 ⏐ Установление и проверка личности🗎\_2 ⏐ Бланк карточки бенефициара | **M4\_5\_1 Подготовка и коммуникация**🗎\_1 ⏐ Шаблон для обучения персонала ПДП🗎\_2 ⏐ Бланк вопросника для обучения ПДП🗎\_3 ⏐ Шаблон для обучения поставщиков услуг ПДП🗎\_4 ⏐ Шаблон письма к торговой компании**M4\_5\_2 Планирование и осуществление раздачи**\_1 ⏐ Контрольный список для оценки места раздачи\_2 ⏐ Организация места раздачи🗎\_3 ⏐ Бланк списка для раздачи🗎\_3 ⏐ Шаблон плана раздачи🗎\_3 ⏐ Шаблон отчёта о раздаче**M4\_5\_3 Планирование наличных выплат**🗎\_1 ⏐ Бланк для оценки потенциала агента по обналичиванию🗎\_2 ⏐ Бланк для оценки времени на обналичивание🗎\_3 ⏐ Шаблон плана проведения обналичивания**M4\_5\_4 Реализация наличных выплат**🗎\_1 ⏐ Бланк платёжной ведомости🗎\_3 ⏐ Бланк листа обналичивания🗎\_3 ⏐ Шаблон отчёта об обналичивании |
|  |  |  |  |