Как выбрать вариант коммуникации[[1]](#footnote-1)

В программах оказания помощи с использованием денежных средств принято использовать несколько вариантов коммуникации.

|  |  |
| --- | --- |
| **Письменные варианты** | **Устные варианты** |
| * Брошюры и листовки * Доски объявлений и плакаты * Карточки раздачи (или карточки участника программы) * Соглашения между программой и каждым участником программы * Рассылка коротких сообщений (SMS) * Газеты * Социальные сети в интернете | * Мегафоны * Собрания членов сообщества * Комитеты сообщества * Радио * Театр * Горячие линии или службы поддержки * Модели и демонстрации * Поквартирный/подомовой обход для мобилизации сообщества |

Чтобы выбрать варианты, наиболее подходящие для ваших условий и потребностей, обдумайте факторы, которые могут повлиять на выбор способа коммуникации. Не забудьте проконсультироваться с членами сообщества, как только позволят обстоятельства. Ниже вы найдёте таблицу с соответствующими вопросами.

|  |  |
| --- | --- |
| **Факторы** | **Вопросы** |
| Местная ситуация | * Какие из существующих каналов коммуникации присутствуют в сообществе? * Какие запланированные мероприятия программы можно использовать? Насколько доступно сообщество? |
| Целевая аудитория | * Как люди в настоящее время узнают о том, что происходит? * Какие методы предпочитают члены сообщества? * Предназначена ли определённая информация для всего сообщества или только для участников программы? * Каков уровень грамотности среди мужчин и женщин? * Как можно получить доступ к более уязвимым группам населения? |
| Управление рисками | * Есть ли риск, что определённая информация будет понята неверно? * Могут ли определённые методы коммуникации поставить под угрозу сотрудников или членов сообщества? |
| Имеющиеся ресурсы | * Какие сотрудники могут участвовать в процессе коммуникации, и какой для этого выделен бюджет? |
| Двусторонняя коммуникация | * Хочет ли программа получать отзывы в процессе распространения информации? * Вероятно ли, что у людей будут вопросы? |

1. Основано на: «Шаблон: Разработайте план коммуникации за девять шагов», CRS [↑](#footnote-ref-1)