Дорожная карта по вопросам реализации программы “Деньги за труд” (ДЗТ)

## ВВЕДЕНИЕ

Данная дорожная карта познакомит вас с некоторыми особенностями программ “Деньги за труд” (ДЗТ), руководящими указаниями и описанием инструментов, которые помогут вам в осуществлении ДЗТ на практике. Следует всегда стремиться к соблюдению минимальных стандартов, разработанных для данного раздела. Это позволит обеспечить высокое качество ПДП.

Если вам необходимы более подробные руководящие указания по осуществлению программ ДЗТ, обратитесь к справочным документам, перечисленным в конце этой дорожной карты.

## МИНИМАЛЬНЫЕ СТАНДАРТЫ

* Сообщества и местные органы власти должны активно участвовать во всех этапах реализации программ ДЗТ, и особенно в процессах отбора проектов, планирования, определения целевых групп бенефициаров, осуществления надзора и мониторинга.
* Необходимо согласовать роли и обязанности всех заинтересованных сторон.
* Необходимо ввести в действие систему надзора с привлечением членов сообщества
* Условия работы, уровень заработной платы и процесс осуществления выплат должны быть согласованы со всеми заинтересованными сторонами
* Схема выполнения работ должна быть культурно приемлемой и отвечать физическим возможностям работников.
* Необходимо установить четкие цели в работе (для каждого рабочего/на неделю/ на бригаду), вести их систематический мониторинг и корректировать по мере необходимости

## ПОДРАЗДЕЛЫ И ИНСТРУМЕНТЫ

### Планирование программ ДЗТ

Осуществление программ ДЗТ аналогично осуществлению любой другой программы денежных переводов. Единственное отличие – это наличие трудового компонента, который требует особого планирования, технического надзора и строгой системы мониторинга. Сообщества и местные власти должны активно участвовать в реализации ДЗТ. По этой причине важно, как можно раньше, наладить контакты с общественным комитетом. Если такой структуры не существует, может быть необходимым создать ее в целях реализации программы. Общественные комитеты могут способствовать налаживанию более тесных связей с местными властями и должны регулярно встречаться с представителями организации для анализа хода реализации проекта и решения возникающих проблем. Обязанности по надзору за осуществлением ЗДТ и мониторингу должны быть разделены между организацией и сообществами. Рекомендуется также обеспечить участие местных властей, поскольку зачастую они несут ответственность за состояние объектов инфраструктуры и должны будут взять на себя ответственность за техническое обслуживание объектов после завершения программы. Когда организации сотрудничают с местными и национальными властями, а также с другими партнерами, необходимо подписать официальный Меморандум о взаимопонимании.

### Отбор проектов ДЗТ

Отбор проектов ДЗТ должен осуществляться в сотрудничестве с сообществом и местными властями, чья поддержка имеет важное значение для успешной реализации программы. Проекты могут отличаться по своим масштабам и характеристикам, однако должны:

* Быть технически реализуемыми и не требовать технических возможностей, которые недоступны на месте их реализации
* Отражать потребности и предпочтения сообщества
* Быть приемлемыми для целевых групп, с точки зрения физических требований и культурных норм
* Преимущественно использовать неквалифицированный труд, обеспечивая возможности максимального участия членов сообщества и максимально широкого предоставления наличных денежных средств семьям бенефициаров
* Обеспечивать долгосрочные преимущества для сообщества в целом, а не только для семей бенефициаров

В идеале, следует провести встречу с сообществом и местными властями, чтобы обсудить цели программ и выявить приоритеты и предпочтения сообщества.

Данная встреча может быть организована в форме собрания с представителями основных заинтересованных сторон, чтобы повысить уровень участия и снизить риск развития негативного отношения к проекту у тех заинтересованных сторон, которые не участвуют в обсуждении.

Как только проекты будут отобраны, заинтересованные стороны должны принять совместное решение по числу участников, срокам осуществления проекта, необходимым материалам и инструментам и уровню участия сообщества. Эта информация и другие технические данные должны быть конкретизированы и использованы при разработке проекта, включая бюджет и анализ экологических последствий. Обязательства организации обеспечить финансовую и техническую поддержку общественному проекту должны быть документально оформлены в виде соглашения о предоставлении помощи.

**Раздача рабочих принадлежностей для осуществления ДЗТ**

В рамках программ ДЗТ, помимо решения вопросов, связанных с выбором механизма осуществления выплат (например, посредством мобильных телефонов, сим-карт, и т.д.), необходимо закупить и раздать участникам рабочие принадлежности, предусмотренные проектом.

### Осуществление выплат в рамках ДЗТ

Осуществление выплат в рамках ДЗТ обусловлено участием в работе и, как правило, производиться с большей периодичностью, чем другие безусловные денежные переводы, зачастую - раз в две недели. По этой причине, необходимо четко следить за посещаемостью рабочих. В частности, число отработанных дней, а также уровень дневного заработка будет фигурировать в качестве меры оплаты труда во всех платежных документах.

|  |
| --- |
| СПРАВОЧНЫЕ ДОКУМЕНТЫ  Руководящие указания по ПДП - Международное движение Красного Креста и Красного Полумесяца. www.ifrc.org/Global/Publications/disasters/finance/cash-guidelines-en.pdf  Guide to Cash-for-Work Programming (2006) Mercy Corps. www.mercycorps.org/files/file1179375619.pdf  Общественные работы как одно из звеньев цепи безопасности: разработка, сбор фактологических данных и реализация программ (2012) Всемирный банк documents.worldbank.org/curated/en/2012/11/16988159/public-works-safety-net-design-evidence-implementation  Обзор примеров передового опыта: программы денежных переводов в условиях ЧС (2011) www.odihpn.org/documents%2Fgpr11.pdf  Программы денежных переводов условиях ЧС (2006) *Oxfam GB* policy-practice.oxfam.org.uk/publications/cash-transfer-programming-in-emergencies-115356 |