Дорожная карта для мониторинга программы

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **МОНИТОРИНГ И ОЦЕНКА** | | | |
| 1. Планирование МиО ПДП | 1. Мониторинг программы | 1. Мониторинг рынка | 1. Оценка ПДП |
| .1 Разработать стратегию МиО  .2 Повысить квалификацию персонала | .1 Исходные показатели  .2 Мониторинг обналичивания  .3 Мониторинг после раздачи | .1 Мониторинг торговцев  .2 Мониторинг цен  .3 Реагирование на изменения цен | .1 Сформулировать критерии и вопросы для оценки  .2 Подготовить ТЗ для оценки  .3 Написать отчёты |

## ВВЕДЕНИЕ

Данная дорожная карта поможет вам разобраться с различными элементами мониторинга программы, включая исходные показатели, обналичивание и раздачи, а также мониторинг после осуществления раздачи.

Кроме того, в данной дорожной карте также выражены предположения о том, какие инструменты Денежных переводов в чрезвычайных ситуациях наиболее полезны для данного раздела и подразделов. Эти инструменты будет необходимо скорректировать согласно вашим потребностям и условиям.

Вы должны всегда стремиться соблюдать минимальные стандарты, перечисленные в этом разделе. Это поможет повысить уровень эффективности ваших действий.

Вероятно, по мере того как завершаются процессы и информация поступает в каждый подраздел, для принятия решений вам потребуется **переходить от одного подраздела к другому**.

Если вам потребуется более детальное руководство в вопросах мониторинга программы, обратитесь к справочным документам, предложенным в конце данной дорожной карты.

## МИНИМАЛЬНЫЕ СТАНДАРТЫ

* В идеале, исходные данные следует собрать до или по крайней мере во время первого раунда выплаты денег.
* Раздачу и обналичивание необходимо контролировать непосредственно, даже если они осуществляются с помощью третьей стороны.
* Мониторинг после осуществления раздачи (МПР) следует запланировать так, чтобы дать бенефициарам время воспользоваться полученными средствами.
* В особенности при работе с многоцелевыми денежными пособиями при проведении МПР следует учитывать многосекторное использование денежных средств и их потенциальное вторичное воздействие.
* В МПР следует объединить количественные и качественные данные, полученные из разных источников, чтобы иметь возможность провести кросс-проверку

## ПОДРАЗДЕЛЫ И ИНСТРУМЕНТЫ

### Исходные условия

Данные об исходных условиях чрезвычайно важны для мониторинга изменений, вызванных работой программы. Базовые показатели, отражающие ситуацию до наступления шока, можно получить из вторичных источников, таких как системы раннего предупреждения и мониторинга продовольственной безопасности, или на подготовительной стадии. Как вариант, при оценке потребностей можно провести исследование исходных условий, чтобы зафиксировать ситуацию сразу же после наступления шока. Примеры вопросников, которые следует использовать в соответствующих фазах, можно найти в модулях, посвящённых готовности и оценке.

Чтобы составить набор базовых показателей для индикаторов программы, установленных в логической структуре и матрице МиО, вам следует собрать данные у выборки, составленной из членов целевой группы. Это можно сделать до или во время первого раунда выплаты денег или обналичивания. Для этого задания вы можете адаптировать или использовать опросники для определения исходных условий, имеющиеся среди инструментов этого подраздела.

### Мониторинг раздачи и обналичивания

Вам следует следить за процессами раздачи и обналичивания, чтобы убедиться, что бенефициары получили всё, что было запланировано (деньги, ваучеры, карточки, неденежную помощь и т.п.), своевременно, и что процесс был проведён правильно. Раздачу и обналичивание следует контролировать и когда они осуществляются непосредственно Красным Крестом и Красным Полумесяцем, и когда осуществляются через третьи стороны (партнёры по реализации проекта, поставщики услуг и т.д.) В любом случае, для обеспечения гладкости течения процесса в пунктах раздачи/обналичивания должны присутствовать сотрудники Красного Креста и Красного Полумесяца. Мониторинг раздачи и обналичивания следует осуществлять в нескольких выбранных пунктах раздачи, при каждой существенной раздаче. Этот метод позволяет вам моментально выявлять любые проблемы, так что вы можете их исправить, прежде чем программа продвинется дальше.

Самые типовые методы мониторинга раздачи/обналичивания:

* *Наблюдение за местом*. Целью наблюдения является убедиться, что агенты следуют соответствующим правилам в отношении контроля толпы и безопасности, и что их возможности описаны точно и являются приемлемыми.
* *Опросы на выходе*, когда определённую часть бенефициаров просят ответить на вопросы при выходе из пункта раздачи/обналичивания. Целью такого опроса является получить общее понимание того, какой им видится программа, качество и количество того, что они получили, а также, как они планируют использовать полученное.

Среди инструментов данного подраздела вы найдёте бланк записи наблюдений в месте обналичивания, бланк опросника для опросов не выходе из пункта обналичивания и соответствующую базу данных.

|  |
| --- |
| **Новые технологии**   * Когда доставка денег происходит электронным путём, мониторинг можно осуществлять с помощью электронных отчётов, например, технологии, используемые в банкоматах, позволяют вести мониторинг с помощью записей транзакций. * Электронная раздача может включать процессы, осуществляемые вручную, и бумажный документооборот, который не отслеживается электронно. Для проведения аудита важно, чтобы электронные и бумажные процессы можно было синхронизировать. * Мониторинг текстовых сообщений - ещё одна возможность, предоставленная нам технологическим прогрессом. Часто это подразумевает отправку простого вопроса, чтобы подтвердить, получил ли бенефициар денежный перевод. |

### Мониторинг после осуществления раздачи (МПР)

МПР обычно основывается на дискуссиях с бенефициарами в фокус-группах (ДФГ), а также на интервью с домохозяйствами. Целью МПР является оценить качество и количество помощи, оказанной бенефициарам. МПР может также помочь своевременно уловить сигналы о негативном эффекте программы и разобраться с возникающими жалобами. Прежде чем осуществлять МПР, бенефициарам следует дать время воспользоваться полученной помощью. Следовательно, если целью оказания помощи является удовлетворить неотложные потребности, МПР следует проводить спустя две или три недели после раздачи/обналичивания. Если целью оказания помощи является помочь бенефициарам восстановить источники средств к существованию, МПР можно отложить.

Среди инструментов данного подраздела вы найдёте бланк опросника МПР ДФГ. Кроме того, вы найдёте шаблоны для условного и безусловного опроса, а также шаблон базы данных МПР.

|  |
| --- |
| **Качественные данные и кросс-проверка**  Собираемые данные о том, как используются денежные средства, в основном, являются качественными, но должны включать и количественную составляющую, чтобы объяснить причины соответствующего поведения домохозяйств.  Для выявления несоответствий полезно провести кросс-проверку информации, полученной от бенефициаров, с информацией, собранной в ходе экспертных интервью, например, с торговцами. Понять, кто контролирует расходы, и как тратятся деньги, можно, поговорив отдельно с мужчинами и с женщинами. |

|  |
| --- |
| СПРАВОЧНЫЕ ДОКУМЕНТЫ  Анализ продовольственного потребления - техническое руководство Всемирной продовольственной программы / Food Consumption Analysis - Technical Guidance Sheet WFP.documents.wfp.org/stellent/groups/public/documents/manual\_guide\_proced/wfp197216.pdf  Руководство по измерению продовольственного разнообразия домохозяйств и отдельных людей. / Guidelines for measuring Household and individual Dietary Diversity.ФАО 2011.<http://www.fao.org/fileadmin/user_upload/wa_workshop/docs/FAO-guidelines-dietary-diversity2011.pdf>  МФОККиКП (2011) Руководство по мониторингу и оценке проектов/программ / Project/programme monitoring and evaluation (M&E) guide |