الحركة الدولية لجمعيات الصليب الأحمر والهلال الأحمر
مبادئ توجيهية لوضع برامج خاصة بالتحويلات النقدية
إن كل الخرائط التي تتضمنها هذه الوثيقة هي من إعداد الاتحاد الدولي لجمعيات الصليب الأحمر والهلال الأحمر. ولا تعبر الحدود والإسماء والتمييز المستخدمة على هذه الخرائط عن رأي أي كان من جانب الاتحاد الدولي لجمعيات الصليب الأحمر والهلال الأحمر في ما يخص الوضع القانوني لأي بلد، أو أرض، أو مدينة أو منطقة تقع ضمن سلطاتها، أو في ما يخص تخطيط حدودها.

وقد اتخذت كل الاحتياطات من قبل اللجنة الدولية للصليب الأحمر (ICRC) والاتحاد الدولي لجمعيات الصليب الأحمر (ICRC) والاتحاد الدولي لجمعيات الصليب الأحمر (ICRC) للهلال الأحمر لإッチبات المعلومات التي تحتويها هذا المنتشر. لكن، يجري توزيع المواد المنشورة من دون أي نوع من التفويض الرسمي أو الضمني. وتقع مسؤولية تفسير واستخدام المواد على عاتق القارئ. ولا تتحمل اللجنة الدولية للصليب الأحمر (ICRC) والاتحاد الدولي لجمعيات الصليب الأحمر والهلال الأحمر بأي حال من الأحوال المسؤولية عن أية أضرار تنجم عن استخدام هذه المواد.

لا يمثل هذا المنتشر بالضرورة القرارات أو السياسة المعلنة للجنة الدولية للصليب الأحمر (ICRC) والاتحاد الدولي لجمعيات الصليب الأحمر والهلال الأحمر.
# المحتويات

<table>
<thead>
<tr>
<th>المحتويات</th>
<th></th>
</tr>
</thead>
<tbody>
<tr>
<td>المضمنات وال.Symbolات</td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>شكر وتقدير</td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>قوامس المصطلحات</td>
<td></td>
</tr>
</tbody>
</table>

## القسم أ

### تنفيذ البرنامج النقدي

<table>
<thead>
<tr>
<th>المقدمة</th>
<th></th>
</tr>
</thead>
<tbody>
<tr>
<td>1. ماذا يعني وضع برنامج خاص بالتحويلات النقدية؟</td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>2. هدف التحويلات النقدية</td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>3. الأنواع المختلفة للتحويلات النقدية</td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>4. تحرير خطة التحويلات النقدية المناسبة</td>
<td></td>
</tr>
</tbody>
</table>

<table>
<thead>
<tr>
<th>التقييمات</th>
<th></th>
</tr>
</thead>
<tbody>
<tr>
<td>1. النقد كجزء من عمليات التقييم</td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>2. جوانب التقييم الخاص بوضع برنامج التحويلات النقدية</td>
<td></td>
</tr>
</tbody>
</table>

<table>
<thead>
<tr>
<th>أهداف ووضع الأهداف</th>
<th></th>
</tr>
</thead>
<tbody>
<tr>
<td>1. وفرة النظر في الأهداف عندما يتخذ قرار الاستحباب</td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>2. اتخاذ الحرية التحويل النقدية</td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>3. الحسم بشأن نموذج التحويل النقدي الأكثر ملاءمة</td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>4. تحديد قيمة التحويل النقدية</td>
<td></td>
</tr>
</tbody>
</table>

<table>
<thead>
<tr>
<th>التخطيط للأنشطة والموارد</th>
<th></th>
</tr>
</thead>
<tbody>
<tr>
<td>1. الإطار الزمني لبرنامج وتحسيمه</td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>2. الميزانية المالية والادارية</td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>3. التسويق</td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>4. التواصل والنشر</td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>5. تخطيط الانسحاب من برامج التحويلات النقدية</td>
<td></td>
</tr>
</tbody>
</table>

<table>
<thead>
<tr>
<th>الاستهداف والتسجيل</th>
<th></th>
</tr>
</thead>
<tbody>
<tr>
<td>1. الأسس المتعددة الاستهداف</td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>2. التسجيل</td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>3. التسجيل على أسس النوع الاجتماعي</td>
<td></td>
</tr>
</tbody>
</table>
الاتحاد الدولي لجمعيات الصليب الأحمر والهلال الأحمر

برمجة التحويلات النقدية

القسم ب

ورقات توجيهية

التحويلات النقدية غير المشروطة

التحويلات النقدية لتغطية سبل العيش

التحويلات المساند

برنامج التمويل مقابل العمل

معرض قياس الدور

برامج التحويلات النقدية الخاصة بالمساعدات الاجتماعية

القسم ج

الأدوات العملية

قائمة تقييم البرامج النقدية

تقييم السوق

الاستهدف المجتمعي

التحويلات النقدية المباشرة خطوة بخطوة

تقييم المؤسسات المالية

مراقبة مرحلة ما بعد التوزيع

الخطط للمؤسسات المالية

معلومات إضافية لقواعد البيانات

نموذج للتغذية الراجعة

122
**المصطلحات والخصرارات**

<table>
<thead>
<tr>
<th>المصطلح</th>
<th>تعريف</th>
</tr>
</thead>
<tbody>
<tr>
<td>متزامنة نقص المناعة المكتسب (الإيدز)</td>
<td>AIDS</td>
</tr>
<tr>
<td>ماكينات الصراف الآلي (لسحب الأموال النقدية)</td>
<td>ATM</td>
</tr>
<tr>
<td>النقد مقابل العمل</td>
<td>CFW</td>
</tr>
<tr>
<td>المنظمات المجتمعية</td>
<td>CBO</td>
</tr>
<tr>
<td>الأسرة الأكثر تكراراً</td>
<td>FAQ</td>
</tr>
<tr>
<td>فيروس نقص المناعة المكتسبة</td>
<td>HIV</td>
</tr>
<tr>
<td>جمعية وطنية مضيفة</td>
<td>HNS</td>
</tr>
<tr>
<td>اللجنة الدولية للصليب الأحمر</td>
<td>ICRC</td>
</tr>
<tr>
<td>شخص نازح داخلياً</td>
<td>IDP</td>
</tr>
<tr>
<td>الاتحاد الدولي: جمعيات الصليب الأحمر والهلال الأحمر</td>
<td>MoU</td>
</tr>
<tr>
<td>مذكرة تفاهم</td>
<td>الحركة</td>
</tr>
<tr>
<td>المنظمة غير الحكومية</td>
<td>NGO</td>
</tr>
<tr>
<td>حملة فيروس نقص المناعة المكتسبة</td>
<td>PLWHIV</td>
</tr>
<tr>
<td>جمعية وطنية مشاركة</td>
<td>PNS</td>
</tr>
<tr>
<td>الأمم المتحدة</td>
<td>UN</td>
</tr>
</tbody>
</table>
شكر وتقدير

نشرت هذه الوثيقة بدعم كريم من وزارة التنمية الدولية في المملكة المتحدة (DFID) وميدعم مالي وارتفاع تقني من الصليب الأحمر البريطاني. وقد عمل فريق استشاري على مراجعة المسودات الأولى لهذه الوثيقة. ونود أن نتوجه بالشكر خصيصا إلى لويس أوستن، وسيباتيان شيسي، وشارل أنطوان هفمان، وبيني هولزمان، وميجا فيرفيز، ولورا وكر، على مساهمتهم القيمة في إنتاج هذه الوثيقة. كما نود شكر الوكالة السويسرية للتنمية والتعاون (SDC)، ومنظمة "أوكسفام"، ومجموعة السياسة الإنسانية في معدة التنمية الخارجية (ODI) للسماح لنا باستخدام بعض موادها.

قاموس المصطلحات

ملاحظة: إن المصطلحات الواردة في قاموس المصطلحات هذا مشار عليها بنجمة (*) عند أول استخدام لها في هذه المبادئ التوجيهية.

التقييم

هو فعل يهدف لفهم وضع ما من أجل تحديد المشكلة/ المشاكل، ومصدر المشكلة/المشكلات، وعوارض المشكلة/المشكلات.

بيانات خظ الأساس

هي معلومات أولية تجمع خلال التقييم وتتضمن حقائق وأرقام وأوصاف وتسهم بقياس تأثير المشاريع المقدمة عبر مقارنة الوضع الحاصل قبل وبعد تنفيذ المشروع.

الاجهادات الأساسية

هي السلع التي يحتاجها الناس للبقاء على قيد الحياة. وقد تتضمن الحصول الأمن على السلع والخدمات الضرورية مثل: الغذاء والماء والمأوى والثياب والرعاية الصحية والصرف الصحي والتعليم.

التحويلات النقدية المشروطة

يشترط من أجل استلام المنتفع للتحويلات النقدية، تقديم خدمة من نوع ما (مثل العمل)، أو الاستفادة من خدمة ما مثل الحضور في مدرسة أو الاستفادة من خدمة داخل عيادة صحية، أو إفنان الدراسات على سلع متفقة عليها أو نوع آخر من السلع أو على المأوى، أو البدء بمشروع عمل جديد.

الأمن الاقتصادي

تعتبر الأسرة أو المجتمع أمنية اقتصادياً عندما تسمح لها الظروف تلبية حاجاتها الاقتصادية الضرورية بطريقة مستدامة من دون اللجوء إلى استراتيجيات تضر بالعيشة والأمن والكرامة.

التقدير

هو التقييم المنهجي والهدف لعملية أو برنامج أو سياسة حاصلة أو تامة، أو تصميمها وتنفيذها ونتائجها. والهدف هو تحديد أهمية الأهداف واستيفائها، إضافة إلى الفعالية والكفاءة والتآثر والاستدامة.
ناقش مجموعة التركيز

إن نقاشات مجموعات التركيز هي حوارات منظمة مع مجموعة مختارة من الأشخاص واسع
الاطالع في مجتمع محلي من أجل الحصول على معلومات حول آرائهم وخبراتهم تجاه موضوع
معين. وهي تساعد بشكل خاص للحصول على وجهات نظر متعددة عن الموضوع نفسه.

الأمن الغذائي

يكون الشخص أو الأسرة أو المجتمع المحلي، آمناً غذائياً عندما يكون كل الأفراد في كل الأوقات
قادرين بدنياً واجتماعياً واقتصادياً على شراء أو إنتاج أو استهلاك الطعام الكافي والأمن والمغذي
للحياة حاجاتهم وتفصيلاتهم الغذائية من أجل حياة صحية ونشطة. وقد تواجه جيوس بدونها الأمان
الغذائي في كل مكان تقريباً، ضمن بلدان ومجتمعات محلية وعالمية. وقد تسبب انعدام الأمن
الغذائي عموماً من خلالها تعرض الأفراد (مثل فقر النحاس، الحمول، والمخزون الغذائي، والغذاء في الأسواق)، والحصول على الغذاء (ارتفاع ثمن الغذاء، والانخفاض المداخيل، وترافق
تقاسم/هب الغذاء)، والانعدام من الغذاء (مشكلات في الإعداد والتخزين والنظافة، سوء الصحة).

الأسرة

هي أفراد وحدة عائلية واحدة ينتمون دخلا مشتركاً/صنفاً للنفقات. (ملاحظة: إن هذا التعريف
قد يتغير من سياق إلى آخر.

المؤشر

هو عامل أو متغير نوعي أو كمي يقدم وسيلة سهلة وموثوقة لقياس الإنجازات أو إظهار التغيرات
المرتبطة بعملية ما.

التضخم

هو زيادة في الأسعار (أو زيادة في كمية الأموال الضرورية لشراء سلعة محددة).

فترة عفجة

هي فترة متعددة من السنين تكون فيها تغيرات في الهياكل الغذائية. على سبيل المثال، عند الزواج
ويكون هذه الفترة قبل الامض (خلال فترة سقوط الأمطار)، عندما يكون
مضاعف السنية الفائدة قد اعتنق وأسعار الغذاء في أعلى مستوياتها. وللأسف، هذه الفترة
تكون قبل بدء الأطمار الأساسية بهطول حين يكون الحصول على الماء والماء وبالتالي الملاحظ
على صحة المشاية الأسر الأكثر أهمية.

المعيشة

المعيشة تتطلب بالقدرات والأصول والاستراتيجيات التي يستخدمها الأشخاص من أجل العيش. أي
هي تحقيق الأمن الغذائي والاقتصادي عبر مجموعة مختلفة من الأنشطة الاقتصادية المتصلة.

تحليل السوق

هو بحث يهدف إلى فهم كيفية عمل السوق عادة، وكيفية تأثيرها بأي طريقة، وللتحديد الحاجة للدعم
والكثير من الأفكار، وقد يشمل البحث معلومات عن العرض والطلب وتغيرات الأسعار وبيانات
عن الدخل/الراتب.
التمويل الأصغر
هو توفير مجموعة واسعة من الخدمات المالية مثل: الودائع، والقرض، وخدمات الدفع،
وتحويلات الأموال، والتأمين للقراءة والأسر منخفضة الدخل ومشاريعهم الصغيرة.

المراقبة
هي المهمة المستمرة في جمع ومراجعة المعلومات المتعلقة برامج ما. وعلى المعلومات التي
تجمع خلال المراقبة أن تسمح لتعديل البرامج بطريقة اللازمة. وينبغي وضع خط مراقبة خلال
إعداد البرنامج بالاعتماد على أهدافه وغايته وأنشطته.

أصل إنتاجي
هو سرعة قادرة على إنتاج أو تخول إنتاج سلعة أخرى، أو تقديم خدمة ذات قيمة اقتصادية.
و تتضمن الأمثلة: قطعة أرض أو آلة أو مواد أو آلة أو منشآت (مباني)، أو واسطات نقل.

القدرة الشرائية
هي القدرة على الشراء (إذا يوجد دائماً الدخال).

البيانات النوعية
هي معلومات تعتمد على المراقبة والنقاش ويمكن أن تشمل على تصورات ومواد.

البيانات الكميّة
هي معلومات عدوى مثل أعداد المستلمين المتخصصين، وعدد الدفعات المنفعة، وكمية النقد
المحلول، وعدد أيام العمل. وينبغي على هذه المعلومات أن تقدم وفقًا للنوع الاجتماعي والعمر
ومتغيرات أخرى.

المساعدة الاجتماعية/الحماية
هي تحويلات مدمجة متوقعة غير إسهامية، تقدم عادة نقد (وفي بعض الأحيان تكون عينية)
للأسر أو الأشخاص القراء أو الضعفاء، هدفها خلق بعض أنماط تنمية أنفسهم وزيادة
مرتزقهم ضد الهزات والفترات الصعبة من دور الحياة.

التحويلات النقدية غير المشروطة
هي التحويلات النقدية التي تقدمها المنظمات الحكومية وغير الحكومية من دون شروط للأشخاص
أو الأسر التي تعد ضعيفة جداً، بهدف التخفيف من الفقر أو تقدم الحماية الاجتماعية أو التخفيف
من ضعف الاقتصاد (راجع التحويلات المشروطة المذكورة أعلاه).

حالات الضعف
هي ظروف تحدثها عوامل أو عمليات بنية أو اجتماعية أو اقتصادية أو بيئية أو سياسية، وتتسبب
بزيادة خطر أو قابلية تأثر الناس بالمخاطر.
القسم أ
تنفيذ البرامج النقدية
1. المقدمة

خلال مؤتمر استضافة الأمانة العامة للاتحاد الدولي لجمعيات الصليب الأحمر والهلال الأحمر في أيام مارس/آبريل 2002، تم تخصيص نقطة خاصة للاتحاد الدولي. وقد تُستدعي لجنة التأهيل للكوارث والإغاثة في الاتحاد الدولي نائباً، في عام 2001، خصوصاً ما يتعلق بالحاجة إلى "ексهاب استخدام النقد في العمليات المحددة القطاعات، الخاصة بإعداد البرامج والتخطيط والتآهيل للنقد، والمساءلة في بناء الفردية المتعلقة بكيفية بدء تطبيق النقد، واعتماداً على المجموعة الواسعة من الخبرات النقدية ضمن "الحركة" وفي القطاع الإنساني فإن هذه المبادئ التوجيهية تقدم دعماً عملياً وخطوة خطوة لتصميم وتنفيذ البرامج النقدية.

1.1 ما هي الجهات المستهدفة بهذه المبادئ التوجيهية؟

إن هذه المبادئ التوجيهية موجهة للممارسين الميدانيين أصحاب الخبرات في مجال البرامج الإنسانية، من بين الممارسين الذين يمارسون العمل أو مسؤولي الإغاثة، وكذلك الممارسين المختصين بالأعمال الإنسانية، أو الأمان الإنساني، أو المعيشة، أو الأمن، وقد صممت المبادئ النقدية لاستخدامها من قبل الحركة الدولية للصليب الأحمر والهلال الأحمر برمجها سواء كانت تعمل على المستوى الوطني أو الدولي أو متمركزة في المقر أو الميدان أو مكتب فرعي.

1.2 متى تستخدم هذه المبادئ التوجيهية؟

تغطي المبادئ التوجيهية المذكورة كل جانب دور برنامج، بدءاً من التمثيل، إلى التصميم، والتنفيذ، والمراقبة، والتقدير. ويمكن استخدامها بعد تطبيق سريعاً وذلك لدعم البرامج في أي نقطة من دور الكارثة، التي تشتمل تقليص من خطر الكارثة، التأهيل لها، الاستجابة لها، والتعاون منها، أو في حالات النزاعات.

1.3 كيف تستخدم هذه المبادئ التوجيهية؟

هذه المبادئ التوجيهية محددة مزدوجاً. إلا إنها تهدف إلى المساعدة على اتخاذ قرار إن وضع برنامج ندي هو إستجابة متوازنة، وإن باحث تحويل النقود من خلال فتح نموذج تعليمي وخطوة خطوة توضح كيفية تصميم وتنفيذ برامج ندي. وفي كثير من الحالات، تستفيد هذه المبادئ التوجيهية إلى جانب مبادئ توجيهية موجودة أخرى يشار إليها في فصول هذا النموذج ذات الصلاة.

وفي أبرز النقطة المهمة الضرورية قراءتها من قبل كافة مستخدمن هذه المبادئ التوجيهية كلامات فقط، ومعلومات على هوية الصناديق.

وتستند هذه المبادئ التوجيهية إلى ثلاثة أقسام:

• الاسم الأول في البرنامج التعليمية، يمكن أن يوجد دورة البرنامج، وتمد
• المعلومات الأساسية النمطية لتصميم برامج التحويلات النقدية.

• تقدم أوراق المبادئ التوجيهية في القسم "ب" نوجيهًا خطوة خطوة حول أزواج مختلفة من التحويلات النقدية، مثلاً، اختر القرار بناءً على نوع معين من البرامج. وتشمل أوراق المبادئ التوجيهية التحويلات النقدية غير المسرورة، والتحويلات النقدية لدعم المعيشة، والتحويلات النقدية، وبرامج النقد مغول العمل، ومعارض قسم الإذاعة، والتحويلات النقدية في برامج

• المساواة الاجتماعية.

• يعرض القسم "ج" أدوات عملية مصممة للمساعدة في تصميم البرنامج

• وتنفيذها في مجالات تتطلب توجيهًا نقديًا خاصًا.
قسم أ
تنفيذ البرامج النقدية

قسم ب
أوراق مباديء توجيهية

1. التحويلات النقدية غير المشروطة
2. التحويلات النقدية لدعم سبل العيش
3. تحوالات المالية في برامج المساعدة الاجتماعية
4. برامج النقد مقابل العمل
5. معارض فن始めた النور
6. تحوالات المالية في برامج المساعدة الاجتماعية

قسم ج
أدوات عملية

1. قائمة مراجعة للتقييم النقد
2. تقييم السوق
3. الاستجابة المجتمعي
4. التحويلات النقدية المباشرة خطاوة خطاوة
5. تقييم المؤسسات المالية
6. مراقبة ما بعد التوزيع
7. التخطيط للتقدم المالية
8. معلومات إضافية لقواعد البيانات

1.4. منشورات مفيدة للحركة الدولية للصليب الأحمر والأعمال والهلال الأحمر

١. اللجنة الدولية للصليب الأحمر/الاتحاد الدولي، مباديء توجيهية للتقييم في حالات الطوارئ (Guidelines for emergency assessment)، (2007).
٢. الاتحاد الدولي، كاريس ترسيب حول الأمن الغذائي (Food security training modules) (2007).
٤. الاتحاد الدولي، مبادئ توجيهية للتقييم في حالات الطوارئ (assessment How to do is vulnerability and capacity) (2005).
٦.—from Project planning process handbook (2004).
٧.—from Disaster preparedness training (2002).
٨.—from Programming Initiative- Option to improve the impact of programmes (2001).
٩.—from Better (2000).
٢. ماذا يعني بوضع برنامج خاصة بالتحويلات النقدية؟

يشرح هذا الفصل الأنواع المختلفة للتحويلات النقدية التي يرجح أن تترتب فيها "الحركة".

رسائل أساسية

* يمكن استخدام عملية وضع البرامج الخاصة بالتحويلات النقدية، لتبليغ الحاجات الأساسية للغذاء والدخل، و/أو لحماية أو تعزيز أو تجديد سبل العيش أو القدرة الإنتاجية.

* تسمح التحويلات النقدية للمستلمين بالحصول على مجموعة من السلع والخدمات التي يختارونها، مباشرة من السوق المحلية ومقدمي الخدمات.

* يمكن غالباً تسليم الأموال النقدية بشكل أسرع من السلع العينية.

* لا يُعدّ تقديم النقود دائماً كافياً. ينبغي ربط برامج التحويلات النقدية بأنواع أخرى من الدعم.

* أظهرت عمليات مراقبة وتقييم برامج التحويلات المالية بأن مخاطر سوء استخدامها ليست أكثر من أنواع أخرى من عمليات الاستجابة السلعية، وبالتالي فإن إجراءات مثبط سوء الاستخدام ضرورية لكل البرنامج.

إن تعريف المصطلحات المشتركة بجمة موجود في قاموس المصطلحات (انظر صفحة 4).
تنفيذ البرامج النقدية

1.1 هدف التحويلات النقدية

إن وضع برامج خاصة بالتحويلات النقدية هو أحد أنواع الاستجابات الإنسانية التي يمكن استخدامها لتلبية الحاجات الأساسية و/أو حماية، أو تعزيز أو تجديد سبل العيش أو الأنشطة الإنتاجية الاقتصادية.

ومع وجوب أن تحتفظ الدول المؤسفة الأولية عن مواطنيها في حالات الكوارث، إلا أن "الحركة" غالباً ما تدعى في الأزمات الإنسانية من أجل تقديم المساعدة للمحتاجين. وقد ركزت استجابات "الحركة" تقليدياً، على تقديم المساعدة العينية، أي إعطاء الناس سلعاً معيّنة حسب قدرته أو إعطائهم ما يحتاجونه.

لكن، التحويلات النقدية (في بعض الأحيان على شكل قسائم) يمكن أن تساعد المجتمعات المتضررة بكرامة وخصوصاً حيث فقدت الوظائف أو الدخل أو سبل العيش أو فرص الإنتاج الاقتصادي. وعلى عكس المساعدات العينية، تُخول التحويلات النقدية مستقبلاً الحصول على سلع وخدمات تحتارها مباشرة من السوق المحلية ومقدمي الخدمات.

الخصائص الأساسية لوضع البرنامج الخاص بالتحويلات النقدية

- إن الكثير من المبادئ الأساسية لوضع البرنامج الخاص بالتحويلات النقدية مشابهة إلى حد كبير تلك المتصلة بوضع البرامج المبنية على أسس السلم. على سبيل المثال:
  - ينبغي ضم واستشارة المجتمع المتضرر بفعل الكارثة طوال فترة البرنامج.
  - ينبغي تحديد أهداف واضحة للبرنامج منذ البداية.
  - ينبغي اتخاذ قرار بشأن أوجه الاستجابة ملائمة وذلك على أساس تقييمات الاحتياجات وأهداف البرنامج.
  - ينبغي إلتزام جميع من تابعون البرنامج بخصوص ما والتي يتم من خلال البرنامج من الملكية المرتبطة بالبرنامج.
  - ينبغي وجود أعدام واضحة للضغط من حيث القيمة المالة.
  - ينبغي وجود قوة مؤسسة قانونية.
  - ينبغي التسليم مع الجهات الفاعلة الحكومية وغير الحكومية.

يعتبر تقييم الحاجات أمر أساسيًا. وتقييم الحاجات طوال فترة التنفيذ. وعندما تكون الكارثة متصلة ببعض العوامل الاقتصادية، فإن التقييم يكون ضروريًا للحصول على سلع وخدمات تلبية لمتطلبات الأفراد.

وبهذا النهاية، غالبًا ما يكون تقييم النقد أمرًا مهمًا لتحديد استجابة تتمتع بالسلع. ولكن، لا يكون تقييم النقد فقط دامًاً كافياً. فبرامج التحويلات النقدية غالباً ما تحتاج لأن تركز على جذب الأفراد، و₀œرة تحصين البنية التحتية ودعم السوق وتوفير الخدمات، وكذلك قد تتضمن برامج النقد أيضًا توزيع سلع عينية، لكن ذلك يحتاج إلى حوار متواصل مع المنظمات الأخرى والسلطات على المستوى المحلي والرئاسي.
لا يوجد مخطط محدد لبرامج التحويلات النقدية. فالسياسات المختلفة قد تتطلب أنماط مختلفة من المساعدة النقدية. وستحدد التقييمات الاحتياجات والأولويات وإن كانت التحويلات النقدية مناسبة لتلبية تلك الحاجات.

الاتحاد الدولي لجماعات الصليب الأحمر والهلال الأحمر

برمجة التحويلات النقدية

٢.２ الأنواع المختلفة للتحويلات النقدية

لا يوجد مخطط محدد لبرامج التحويلات النقدية. فالسياسات المختلفة قد تتطلب أنماط مختلفة من المساعدة النقدية. وستحدد التقييمات الاحتياجات والأولويات وإن كانت التحويلات النقدية مناسبة لتلبية تلك الحاجات.

وقد لُعبد أنماط مختلفة من التحويلات النقدية استجابة لكارثة أو نزاع أو حالات طوارئ. ويمكن لهذه التحويلات النقدية أن تكون:

- متوفرة أو غير متوفرة
- مقدمة بشكل شامل أو مستهدفة لمجموعات محددة
- مطلقة وحدها أو بالشراكة مع هميات حكومية
- قسائم نقدية أو قسائم

جدول رقم ١. الأنواع المختلفة للتحويلات النقدية

<table>
<thead>
<tr>
<th>نوع التحويل النقدي</th>
<th>الوصف</th>
</tr>
</thead>
</table>
| التحويلات النقدية غير المشروعة | تقدم التحويلات النقدية غير المشروعة من دون شروط حول كيفية استخدام الأموال. لكن أنقرض في حالة قد أجري تحديد الحاجات الأساسية من خلال التقييم، بأن تستخدم تلبية هذه الحاجات. وإن تم تحديد سبل العيش أو الأنشطة الإنتاجية كحاجة، فإن القروض المورقة تستعمل لذلك.

| التحويلات النقدية المشروعة | تقدم التحويلات النقدية المشروعة مقابل قيام المستلمين بشيء ما (مثل إعادة بناء منازلهم، زرع البذور، ح처리 الأرض، تعزيز/تجديد سبل العيش).

| قسائم السلع أو النقد | تشتهر قسائم السلع السهلة (ومثلاً قناع/وست) أو الخدمة التي يمكن للombat أن يستدعيها. أما القسائم النقدية فهي ذات قيمة محددة ويمكن أن تحدد خدمة وسيلة ما أو مجموعة من السلع التي بالإمكان استبدالها بها. وبحجم الاقتراح، يمكن القوامة أن تعطي المستلم حرية اختيار ما سيشيريه بسكنيته. وتوجد أيضًا قسائم موحدة (لها قيمة نقدية ولسلبية). ويمكن استبدال القسم في محلات تجارية بحري اختيارها سبيقاً، مع تحاجر/مقدم خدمات محددين أو في معارض منظمة خصيصاً لهذه الغاية.

| النقد مقابل العمل (CFW) | تقوم الأموال مقابل العمل على برامج مجتمعية أو عامة أو سحبت أو عبر تأهيل خدمات المجتمع أو بيئة التحقيق. ويأتي أن تغطي الأجور الحاجات الأساسية، لكنها تقل قليلاً عن مستويات السوق.

| تحويلات المساعدات الاجتماعية | هي تحويلات نقدية متكررة غير مبكرة، وتتمتع بمقترعات لدراة الضعيفة أو المتعادة لدراة أطول أو أشخاص محددين (مثل العجزة والحالات). يفضل تدفق هذه التحويلات بالتعاون مع الهيئات الحكومية ودعم سياسي ضروري سبيقاً.

١ يمكن تقديم النقد على شكل عمل أو قيمة. وفقاً لهذه هذه القواعد، التحويلات سوف يتم التعامل مع القسم إلى نوع مفصل من التحويل الحالي إذ أن برامج القسم بعض الخصائص ومتعلقات النقدية الفردية.
والن تتطابق المواضيع التوجيهية هذه للأنواع الأخرى من التحويلات النقدية مثل: التمويل الأصغر* والتحويلات النقدية المرتبطة بتقديم الخدمات (مثل الصحة والتعلمية) لكن، من الضروري التنسيق مع أية مبادرات حاسلة من هذا النوع وضمان أن برامج التحويلات النقدية جديدة التنفيذ لا تنافس مع مثل هذه المخططات أو تغطيها.

3.4 متى تكون برامج التحويلات النقدية مناسبة؟

يمكن القيام بوضع برامج خاصة بالتحويلات النقدية في عدد من السياقات واستجابة لمجموعة من الحاجات، كما يشير الجدول رقم 2.

<table>
<thead>
<tr>
<th>متى</th>
<th>الهدف من برنامج التحويلات النقدية مناسبة</th>
</tr>
</thead>
<tbody>
<tr>
<td>قبل حصول كارثة الكارت</td>
<td>استعدادًا لتصديم متوقعة أو كجزء من برنامج للحد من مخاطر الكارت</td>
</tr>
<tr>
<td>بفترة التعافي أو التحول في أزمات الدائمة/المزمنة</td>
<td>للمساهمة في التخفيف من الفقر والتحول من البرامج الإنسانية إلى المساعدة الاجتماعية، وتلبية الحاجات الغذائية وغير الغذائية الأساسية ودعم/تعزيز سبل العيش</td>
</tr>
<tr>
<td>خلال نزاع</td>
<td>لتلبية الحاجات فوراً والمساهمة في دعم أو تعزيز سبل العيش</td>
</tr>
</tbody>
</table>

وكم هو مبين من الرسم رقم 2 فإن "الحركة" طبقت مجموعة واسعة من برامج التحويلات النقدية لتلبية حاجات الإغاثة والتعافي في عدد من الأوضاع المختلفة.

2 طبق الصليب الأحمر البريطاني والإتحاد الدولي هذا النوع من التحويلات النقدية من أجل سبل العيش/التأهيل، على التوالي في كل من أثيوبيا ويجيبارا باندونيسيا، وفي بعض السياقات، تقوم الحكومات أو التحويلات النقدية المشروطة من أجل زيادة حصول المجموعات المستهدفة على الخدمات الكلية والتعمية. هذا راجع بشكل خاص في إطار التحليل.

3 يمكن اعتبار النقد مقابل العمل نوع من التحويلات النقدية المشروطة. لكن نفقات هذه المبادئ التوجيهية، سيتم التعامل معها كنوع مختلف من التحويلات النقدية.
ماذا يُ_ABI بوضع برامج خاصة بالتحويلات النقدية؟

السبت

الولايات المتحدة الأمريكية

برنامج التحويلات النقدية

الولايات المتحدة الأمريكية

برنامج التحويلات النقدية

الولايات المتحدة الأمريكية

برنامج التحويلات النقدية

الولايات المتحدة الأمريكية

برنامج التحويلات النقدية

الولايات المتحدة الأمريكية

برنامج التحويلات النقدية

الولايات المتحدة الأمريكية

برنامج التحويلات النقدية

الولايات المتحدة الأمريكية

برنامج التحويلات النقدية

الولايات المتحدة الأمريكية

برنامج التحويلات النقدية

الولايات المتحدة الأمريكية

برنامج التحويلات النقدية

الولايات المتحدة الأمريكية

برنامج التحويلات النقدية

الولايات المتحدة الأمريكية

برنامج التحويلات النقدية

الولايات المتحدة الأمريكية

برنامج التحويلات النقدية

الولايات المتحدة الأمريكية

برنامج التحويلات النقدية

الولايات المتحدة الأمريكية

برنامج التحويلات النقدية

الولايات المتحدة الأمريكية

برنامج التحويلات النقدية

الولايات المتحدة الأمريكية

برنامج التحويلات النقدية

الولايات المتحدة الأمريكية

برنامج التحويلات النقدية

الولايات المتحدة الأمريكية

برنامج التحويلات النقدية

الولايات المتحدة الأمريكية

برنامج التحويلات النقدية

الولايات المتحدة الأمريكية

برنامج التحويلات النقدية

الولايات المتحدة الأمريكية

برنامج التحويلات النقدية

الولايات المتحدة الأمريكية

برنامج التحويلات النقدية

الولايات المتحدة الأمريكية

برنامج التحويلات النقدية

الولايات المتحدة الأمريكية

برنامج التحويلات النقدية

الولايات المتحدة الأمريكية

برنامج التحويلات النقدية

الولايات المتحدة الأمريكية

برنامج التحويلات النقدية

الولايات المتحدة الأمريكية

برنامج التحويلات النقدية

الولايات المتحدة الأمريكية

برنامج التحويلات النقدية

الولايات المتحدة الأمريكية

برنامج التحويلات النقدية

الولايات المتحدة الأمريكية

برنامج التحويلات النقدية

الولايات المتحدة الأمريكية

برنامج التحويلات النقدية

الولايات المتحدة الأمريكية

برنامج التحويلات النقدية

الولايات المتحدة الأمريكية

برنامج التحويلات النقدية

الولايات المتحدة الأمريكية

برنامج التحويلات النقدية

الولايات المتحدة الأمريكية

برنامج التحويلات النقدية

الولايات المتحدة الأمريكية

برنامج التحويلات النقدية

الولايات المتحدة الأمريكية

برنامج التحويلات النقدية

الولايات المتحدة الأمريكية

برنامج التحويلات النقدية

الولايات المتحدة الأمريكية

برنامج التحويلات النقدية

الولايات المتحدة الأمريكية

برنامج التحويلات النقدية

الولايات المتحدة الأمريكية

برنامج التحويلات النقدية

الولايات المتحدة الأمريكية

برنامج التحويلات النقدية

الولايات المتحدة الأمريكية

برنامج التحويلات النقدية

الولايات المتحدة الأمريكية

برنامج التحويلات النقدية

الولايات المتحدة الأمريكية

برنامج التحويلات النقدية

الولايات المتحدة الأمريكية

برنامج التحويلات النقدية

الولايات المتحدة الأمريكية

برنامج التحويلات النقدية

الولايات المتحدة الأمريكية

برنامج التحويلات النقدية

الولايات المتحدة الأمريكية

برنامج التحويلات النقدية

الولايات المتحدة الأمريكية

برنامج التحويلات النقدية

الولايات المتحدة الأمريكية

برنامج التحويلات النقدية

الولايات المتحدة الأمريكية

برنامج التحويلات النقدية

الولايات المتحدة الأمريكية

برنامج التحويلات النقدية

الولايات المتحدة الأمريكية

برنامج التحويلات النقدية

الولايات المتحدة الأمريكية

برنامج التحويلات النقدية

الولايات المتحدة الأمريكية

برنامج التحويلات النقدية

الولايات المتحدة الأمريكية

برنامج التحويلات النقدية

الولايات المتحدة الأمريكية

برنامج التحويلات النقدية

الولايات المتحدة الأمريكية

برنامج التحويلات النقدية

الولايات المتحدة الأمريكية

برنامج التحويلات النقدية

الولايات المتحدة الأمريكية

برنامج التحويلات النقدية

الولايات المتحدة الأمريكية

برنامج التحويلات النقدية

الولايات المتحدة الأمريكية

برنامج التحويلات النقدية

الولايات المتحدة الأمريكية

برنامج التحويلات النقدية

الولايات المتحدة الأمريكية

برنامج التحويلات النقدية

الولايات المتحدة الأمريكية

برنامج التحويلات النقدية

الولايات المتحدة الأمريكية

برنامج التحويلات النقدية

الولايات المتحدة الأمريكية

برنامج التحويلات النقدية

الولايات المتحدة الأمريكية

برنامج التحويلات النقدية

الولايات المتحدة الأمريكية

برنامج التحويلات النقدية

الولايات المتحدة الأمريكية

برنامج التحويلات النقدية

الولايات المتحدة الأمريكية

برنامج التحويلات النقدية

الولايات المتحدة الأمريكية

برنامج التحويلات النقدية

الولايات المتحدة الأمريكية

برنامج التحويلات النقدية

الولايات المتحدة الأمريكية

برنامج التحويلات النقدية

الولايات المتحدة الأمريكية

برنامج التحويلات النقدية

الولايات المتحدة الأمريكية

برنامج التحويلات النقدية

الولايات المتحدة الأمريكية

برنامج التحويلات النقدية

الولايات المتحدة الأمريكية

برنامج التحويلات النقدية

الولايات المتحدة الأمريكية

برنامج التحويلات النقدية

الولايات المتحدة الأمريكية

برنامج التحويلات النقدية

الولايات المتحدة الأمريكية

برنامج التحويلات النقدية

الولايات المتحدة الأمريكية

برنامج التحويلات النقدية

الولايات المتحدة الأمريكية

برنامج التحويلات النقدية

الولايات المتحدة الأمريكية

برنامج التحويلات النقدية

الولايات المتحدة الأمريكية

برنامج التحويلات النقدية

الولايات المتحدة الأمريكية

برنامج التحويلات النقدية

الولايات المتحدة الأمريكية

برنامج التحويلات النقدية

الولايات المتحدة الأمريكية

برنامج التحويلات النقدية

الولايات المتحدة الأمريكية

برنامج التحويلات النقدية

الولايات المتحدة الأمريكية

برنامج التحويلات النقدية

الولايات المتحدة الأمريكية

برنامج التحويلات النقدية

الولايات المتحدة الأمريكية

برنامج التحويلات النقدية

الولايات المتحدة الأمريكية

برنامج التحويلات النقدية

الولايات المتحدة الأمريكية

برنامج التحويلات النقدية

الولايات المتحدة الأمريكية

برنامج التحويلات النقدية

الولايات المتحدة الأمريكية

برنامج التحويلات النقدية

الولايات المتحدة الأمريكية

برنامج التحويلات النقدية

الولايات المتحدة الأمريكية

برنامج التحويلات النقدية

الولايات المتحدة الأمريكية

برنامج التحويلات النقدية

الولايات المتحدة الأمريكية

برنامج التحويلات النقدية

الولايات المتحدة الأمريكية

برنامج التحويلات النقدية

الولايات المتحدة الأمريكية

برنامج التحويلات النقدية

الولايات المتحدة الأمريكية

برنامج التحويلات النقدية

الولايات المتحدة الأمريكية

برنامج التحويلات النقدية

الولايات المتحدة الأمريكية

برنامج التحويلات النقدية

الولايات المتحدة الأمريكية

برنامج التحويلات النقدية

الولايات المتحدة الأمريكية

برنامج التحويلات النقدية

الولايات المتحدة الأمريكية

برنامج التحويلات النقدية

الولايات المتحدة الأمريكية

برنامج التحويلات النقدية

الولايات المتحدة الأمريكية

برنامج التحويلات النقدية

الولايات المتحدة الأمريكية

برنامج التحويلات النقدية

الولايات المتحدة الأمريكية

برنامج التحويلات النقدية

الولايات المتحدة الأمريكية

برنامج التحويلات النقدية

الولايات المتحدة الأمريكية

برنامج التحويلات النقدية

الولايات المتحدة الأمريكية

برنامج التحويلات النقدية

الولايات المتحدة الأمريكية

برنامج التحويلات النقدية

الولايات المتحدة الأمريكية

برنامج التحويلات النقدية

الولايات المتحدة الأمريكية

برنامج التحويلات النقدية

الولايات المتحدة الأمريكية

برنامج التحويلات النقدية

الولايات المتحدة الأمريكية

برنامج التحويلات النقدية

الولايات المتحدة الأمريكية

برنامج التحويلات النقدية

الولايات المتحدة الأمريكية

برنامج التحويلات النقدية

الولايات المتحدة الأمريكية

برنامج التحويلات النقدية

الولايات المتحدة الأمريكية

برنامج التحويلات النقدية

الولايات المتحدة الأمريكية

برنامج التحويلات النقدية

الولايات المتحدة الأمريكية

برنامج التحويلات النقدية

الولايات المتحدة الأمريكية

برنامج التحويلات النقدية

الولايات المتحدة الأمريكية

برنامج التحويلات النقدية

الولايات المتحدة الأمريكية

برنامج التحويلات النقدية

الولايات المتحدة الأمريكية

برنامج التحويلات النقدية

الولايات المتحدة الأمريكية

برنامج التحويلات النقدية

الولايات المتحدة الأمريكية

برنامج التحويلات النقدية

الولايات المتحدة الأمريكية

برنامج التحويلات النقدية

الولايات المتحدة الأمريكية

برنامج التحويلات النقدية

الولايات المتحدة الأمريكية

برنامج التحويلات النقدية

الولايات المتحدة الأمريكية

 برنامج التدريب في برامج التحويلات النقدية
دراسة حالة رقم 1
 البرنامج النقدي استجابة لفيضانات عام 2002 في ألمانيا

آثار الأمطار الغزيرة وفيضانات في أوروبا الوسطى في آب/أغسطس 2002 بشكل مباشر على قرب 35,000 شخص في ألمانيا، علّمهم يعتبرون على طول ضفاف نهر التيمبورت. قدر ما يزيد عن 35,000 متطوع وموضوع من الصليب الأحمر الألماني المساعدة. بالإضافة للمؤسسة التقليدية (بينها الأيواء الطارئ والمساعدات الطبية والرعاية وتأييد الراحة والدعم النفسي)، والإنقاذ المائي)، يُقدّم الصليب الأحمر الألماني دعمًا تقديميًا مُستهدفًا لأكثر الأشخاص ضعيفًا. وشملت العناصر التقليدية الطوارئ والرعاية والإعادة والبناء.

وقد بدأ التوزيع الطارئ للوقود خلال يومين بعد وقوع الكارثة، مستهدفة العجز والعاطلين عن العمل والآسر ذات (معيل واحد). فتمّ الناس من شراء سلمهم الأساسية في حين كانت مكاتب الصرف الأليّة معظمه. وكان يمكن أن تكون المساعدة العينية أقلّاً وخلق مشكلات لوجستية هائلة. فكلّ RECORD المحلي للصليب الأحمر بالتفاقق مع السكان المتضررين مساعدات عينية (السلع الغذائية وغير الغذائية الأساسية).

وبالتعاون مع هيئات أخرى، قد الصليب الأحمر الألماني دعمًا نقدياً غير مرتبط للعديد إلى ما يزيد عن 15,000 أسرة لم تصلل على أي دعم حكومي أو تلقى المساعدات من ليس لديها تغطية تأمينية. وقد ساعد ذلك المئات على شراء السلع المنزلية والثمار. واتقنت 434 أسرة أيضًا عملًا مطرًا لإعادة الإعمار. وتم توفير مستشفي بادي وخصومًا للمسنين، حيث ساعدوا في جلب عروض تتعلق بالماء، وتفاضلوا مع معتمدي البناة، وراقوا أعمال البناة الفعلية، وما إلى ذلك. لقد عمل المحايدين على المستلزم.

وبهذه الطريقة، علّم الصليب الأحمر الألماني الثورة في الدعم الحكومي. ولكن ذلك أنتج إجراءات معددة نسبيًا.

إن اتخاذ قرار حول كيفية وراثة برنامج تحويل تقديمي هو أمر يعتمد على السياق. خذ بعين الاعتبار البنية الاجتماعية والاقتصادية والسياسية، واجمع وحلل المعلومات عنها كجزء من عملية التقييم.

لا تخلو توقعات غير عالية حول البرنامج التقليدي. انتهى إلى أن التحولات التقليدية وحدها إن تحل مشكلة الفقر، أو تعالج أسباب الضعف، أو تلبّي كل الحاجات الطارئة، أو تطرد المخاطر المستقبلية.

6.2 تجارب حول وضع البرامج الخاصة بالتحويلات النقدية

هذا مجموعة واسعة من التجارب، ضمن خارج "الحركة"، حول التطبيق الناجح لبرامج التحويلات النقدية في بيئة عملية كبيرة التنوع.

وعلى الرغم من ذلك، تبقى بعض المحاولات والشكوك في ما يتعلق ببرامج التحويلات النقدية المرتبطة غالبًا بكيفية استخدام الأموال والخصومات في مناطق النزاعات والبيئات الهامة، وإن كانت لمنظمة النقدية الفردية الداخلية على وضع مثل هذه البرامج. وفي هذه البرامج، يختار المستلم أين أُجْثِبَ وقائمة، وهو ما يؤدي بعض تفاصيل البرامج صعبًا، كونه يعني فقاعة بعض أحيانًا صنع القرار التي كانت يُبدِوالكلامين والمنظمات النقدية وطاقمها.
بenerima الاعلانات الإلكترونية، يتفق ثانوياً أن يتفقه ببرامج التحويلات النقدية.

وتمتع المحافظ المختصرة بالبرامج النقدية:

- مخاطر الشروط* التي قد يسببها الإداريات الذين لا يكلفون النقود، أسعار أعلى على السلع، أو يتراوح قيمة النقود المتناوبة.
- مخاطر أمنية قد تعبر عنها المنظمة المتناوبة خلال نقل النقود للمستفيدين، أو قد تعبر عن اسماء المستفيدين خلال نقل النقود إلى المنزل أو السوق.
- مخاطر العنف أو التورط داخل الأرضية حول من سيتلقى النقود.
- الاستياء على النقود من قبل قادة المجتمعات المحلية وأعيادها ومليشياتها.
- السهولة التي يمكن بها اختلاس و"فقدان" النقود.
- الفرق:
  - أن يجري استخدام النقود غير الاجتماعية
  - أن يجري تقليص النسبة المجتمعية المعروفة: التدوين الأصغر
  - تنفيذ البرامج النقدية الإنسانية مع خطط الرعاية الاجتماعية التي تقولها الحكومة.

الاستخدامات المفضلة لبرامج التحويلات النقدية من قبل "الحركة" وتأثيراتها

- تعزيز الأمن الاقتصادي للأسر
- إعادة بناء المخزونات والأسواق المتداولة
- التنموي التفاعلي

جمع النقود للمباشرة في مشاريع التنمية المجتمعية
- تحصين فرص الوصول إلى الأسواق والحصول على الرعاية الصحية (شراء وسائل العلاج).
- التعلم من التجربة، إيجاد حلول لمتطلبات المجتمعات المختلفة.
- إعادة بناء الماوي (بيئاتها المأوي الدائمة والمحافظة).
3. التقييمات

يحدد هذا الفصل المعلومات الأساسية التي ينبغي جمعها في التقييمات من أجل توفير المعلومات الكافية لدعم وتحقيق عملية صنع القرار وتصميم العملية التي تقوم على أساسها تدخلات التحويلات النقدية.

**رسائل أساسية**

- ينبغي لبيانات تقييم برامج التحويلات النقدية أن تتضمن معلومات عن السوق والمخاطر الأمنية وأليات التحويل المالي والقدرة المؤسسية.
- ينبغي أن تتولى عمليات التقييم فرق متعددة الاتصالات (بينها عضو يفهم عملية وضع برامج التحويلات النقدية).
- أشرك أفرادا من المجتمع المستهدف في النقاشات خلال مراحل عملية التخطيط للبرنامج كلها.
- تكون البيانات المجمعة عبر عملية تقييم سريعة، في بعض الحالات، كافية لتشكل أساس عملية تدخل نفدي.
- أول انتباهًا خاصًا، خلال عملية التقييم في حالات النزاعات/البيئات المضطربة، لمخاطر الأمن والمحتملة، ولخطر إرباك السوق.
- ويمكن الحصول على المزيد من المعلومات حول التقييمات وكيفية القيام بها في الوثائق التالية:
  - أداة عملية: 1 (تقييم للبرامج النقدية)، 2 (تقييم السوق) و3 (تقييم المؤسسات المالية) في القسم "ج" من هذه المبادئ التوجيهية.
٣.١ النقد كجزء من عمليات التقييم

شكل النقد شكلاً مهماً من أشكال الاستجابة الإنسانية، بالاعتماد على تحديد
مسباق الحاجات وتقاطع الصراع. ويمكن للتقييم أن تكون
سريع (تجريبي) بعد تغير كبير؛ وتأخير عادة أسبوعاً أو أقل، وينبغي أن تتبعها تقييمات
مفصلة).

مضمونة (مجزية) بعد تقييم السريعة، وتطلب في حالات الأوضاع المتردية
والحاجة لمزيد من المعلومات أي عندما تكون المنطقة جديدة عملياً، ويمكن أن
تستغرق هذه التقييمات شهراً أو أكثر).

استكمال (تجريبي بعد التقييم التفصيلي، وعندما تكون "الحركة" عاملة في المنطقة،
وتقدم معلومات محددة).

ويشكل نموذجي ينبغي أن يجري التقييمات رفيق متعدد الاعتبارات يتعمل

بالمهارات التالية:

- معرفة السكان المضاررين
- مهارات الأمان الغذائي وسبل العيش في حالات الطوارئ.
- مهارات تحليل السوق.
- مهارات تصميم البرنامج وإدارته.

ومع بعض الانتقادات، على المجتمع المحلي أن تساهم أو على الأقل
شارك في النقاشات خلال عملية التقييم.

٣.٢ جوانب التقييم الخاص بوضع برامج التحويلات النقدية

تحتاج بعض العناصر الأساسية لأن تغطي خلال التقييم من أجل تحديد إذ كانت برامج
التحولات النقدية هي الخيار المناسب. وتتضمن الجوانب الأساسية التي ينبغي النظر فيها:

- تقييم السوق وتحليل ما بعد أزمة ذي أهمية خاصة ينبغي القيام به للحد من إن كانت السوق
قابلة لاستجابة على طلب regimes، وينبغي الأخذ بعين الاعتبار خطورة
إرباك السوق خصوصاً في الزراعة والبيانات الضريبية أو بعد بدء كارثة فجائية.

- تقييم مكونات "الحركة" التي تبدو القليل من الخبرة في برامج التحويلات النقدية، إن
كانت لها المعرفة المطلوبة لتنفيذ وارتباط مثل هذه البرامج وإدارتها ملائماً. وفيما بعد
تعد الخدمات اللوجستية غالباً أسوأ من التوزيعات العينية، فإن الأمر قد يتطلب قدرة مالية
إضافية. وعند الضرورة فإن الدعم قد يتوفر من داخل أو خارج "الحركة".

- تقييم البيئة الأمنية التي سيقف فيها البرنامج من أجل معرفة التهديدات الم)p
على سبيل المثال: بالنسبة لطاقم البرنامج، وهو يحتاجون أو يلزمون النفوذ بالنسبة
لمست민. خلال توزيع التفوق، وفي طريقهم من المنزل إلى السوق أو خلال تواجدهم
في المنزل أو السوق)، وتحليل نقاط الضعف، وتحديد مدى خطورة أي مخاطر.

- تقييم مخاطر النضج. ونتذكر بأنها ذات أوجه مختلفة، لكن ليست بالضرورة أكبر من تلك
المتمثلة في حالات توزيع المساعدات العينية. وتتعمل كيفية التعرف عليها وإيجاد سبل
التخفيف منها.

- تقييم وضع الأمن الغذائي خلال وضع برامج الاستجابة للطوارئ والتعافي منها. وفي
حال عدم تمكن الناس من تلبية حاجاتهم الغذائية بشكل كاف، عندما تتعلق عادة
المساعدات النقدية على الغذاء (تفقدها الأساسية بشكل عام). قدم الغذاء وأو/أو النقود
 مباشره لثبيت الحاجات الغذائية، وأيضاً إن كانت منظمات أخرى تعمل على توزيع
الغذاء.
الاتحاد الدولي لجمعيات الصليب الأحمر والأماكن الإنسانية

الإسناة الرئيسية في تقييمات التحويلات النقدية

<table>
<thead>
<tr>
<th>المسألة</th>
<th>الحاجات</th>
<th>السوق</th>
<th>خيارات الأمن والتسليم</th>
<th>العلاقات الاجتماعية والسلطة ضمن الأسرة والمجتمع المحلي</th>
<th>فعالية التكلفة</th>
<th>الفساد</th>
<th>التنسيق والسلامة السياسية</th>
<th>المهارات والقدرة</th>
</tr>
</thead>
<tbody>
<tr>
<td>ما هو التأثير المرجح لخص الائتمان على الاقتصاد المحلي؟</td>
<td>هل بإمكان السوق توفير ما يحتاجه الناس باسعار يمكنهم تحملها؟</td>
<td>ما التأثير المرجح لخص الائتمان على الاقتصاد المحلي؟</td>
<td>هل يدعو إلى توزيع الائتمان بشكل متماسك لنساء أو الرجال أو كليهما؟</td>
<td>هل يوجد مخاطر أستثناء مجموعات محددة؟</td>
<td>هل التوزيعات النقدية يمكن تأثير على الاتصالات الاجتماعية والسياسية ضمن المجتمعات المحلية؟</td>
<td>ما هي التكاليف المرجحة لبرنامج نقدي أو سلمي، وكيف تقارن مع التكاليف البشرية؟</td>
<td>ما هي مخاطر انحراف مسار الائتمان من قبل الوجهاء المحليين</td>
<td>كيف يمكن تشريعة نقدي أن يكمل أنواع أخرى من المساعدات التي يجري تقديمها أو خطط لها؟</td>
</tr>
<tr>
<td>هل تغطي الهيئات الأخرى الحاجات الأساسية من الغذاء؟</td>
<td>هل تغطي الهيئات الأخرى الحاجات الأساسية من الغذاء؟</td>
<td>ما هو الخيار الأفضل لتحصيل النقود للناس؟</td>
<td>هل تغطي الهيئات الأخرى الحاجات الأساسية من الغذاء؟</td>
<td>هل يتعلق التجاري الناجح حالياً بالأعمال وينفقاته؟</td>
<td>هل يوجد مخاطر تتراوح من كيف تقابل مجتمعات محددة؟</td>
<td>ما هي التكاليف المرجحة لبرنامج نقدي أو سلمي، وكيف تقارن مع التكاليف البشرية؟</td>
<td>ما هي مخاطر انحراف مسار الائتمان من قبل الوجهاء المحليين</td>
<td>كيف يمكن تشريعة نقدي أن يكمل أنواع أخرى من المساعدات التي يجري تقديمها أو خطط لها؟</td>
</tr>
</tbody>
</table>

الجدول رقم 3. الإسناة الرئيسية في تقييمات التحويلات النقدية

التقرير HPG 4 مقتبسة من هارفارد بي. الاستجابات النقدية في حالات الطوارئ، غريتر

دراسة حالة رقم 2
دراسة السوق المتعلقة برامج قسام اللجنة الدولية للصلب الأحمر الخاص بالأراضي الفلسطينية

في منتصف العام 2002، وضعت اللجنة الدولية للصلب الأحمر برنامج قسمات للمواطنين في المناطق الخضراء. وتألفت من قسم صناعة وسلعية مجمدة، في سبيل توفير المساعدة الاقتصادية لـ 20% من السكان في عدة مراكز حضرية في الضفة الغربية، لى مدى ستة أشهر. وقبل إطلاق البرنامج، أجرت اللجنة الدولية للصلب الأحمر دراسة سوق في تحليل المدخل، وأنماط الإتفاق بين الأشخاص الأكثر ضعفاً وتحديد الآثار المريرة المحتملة والعناصر الأساسية لنظام مراقبة السوق. وقد أجريت مقابلات في كل بلدة مع المساهمين الأساسيين مثل (غرض التجارة ومسؤول وزارة الإمداد، باعوب الجملة، باعوب المفرق في الشركات صغيرة ومتوسطة وكبيرة الحجم). ووجدت الدراسة:

- قدرة السوق على الاستجابة: أظهرت الأدلة أن الرغبة في مواجهة التجارة صعباً في نقل السلع (يستلزم على الشحنات عند نقاط التفتيش)، استطاعت السلع دائماً من الوصول نهية إلى السوق. وبالتالي، استطاع السوق الاستجابة لأي زيادة في طلب المستهلكين قد خلقها البرنامج.

- قابضة التجارة: إن القيمة الأساسية على التجارة كان قدرة المتبقيين على الشراء. وبالتالي، فإن تقديم سلعة قندي في سوق سهلة من شأنها أن تمكن المستفيد من البرنامج من شراء السلع الغذائية الأساسية (بعضها أنتم حالياً) وسلع غير غذائية.

- مخاطر التضخم: توقّع خطر ارتفاع الأسعار الذي يمكن أن يؤثر على العائدات الفيبرة التي لم يشملها البرنامج. وسبب صغر حجم برنامج القسام مقارنة بالاقتصاد المحلي، فإنه كان على الأغلب أن يتسبب في التضخم.

- التاجر غير المشاركين: قد يخسر بعض التجار غير المشاركين في البرنامج أعمالهم. لكن، تطبيق البرنامج عبر السوق أظهر فعالية أكبر من البرامج العينية التي تحرر فيها كافة المجال التجارية. وقد يعني اختيار عدد صغير من المجال التجارية أن المنافق (الأرباح) ستستقر بآية أقل لكنها ستجعل برامج المراقبة والإدارة أكثر سهولة.

- مراقبة السوق: يُطلب في تأثير البرنامج على المستهلكين والتجار المحليين والمتجرين. مراقبة منظمة. ويشمل ذلك، مراقبة الأسعار، وإمدادات السوق، وأنماط التفاوض المستهلكين. وتعد الزيارات المركزة للمصادق المحلي والمزارعين ومحال البقالة (المشاركين وغير المشاركين في البرنامج) مهمة لفهم تأثير البرنامج.
٤. صنع القرار ووضع الأهداف

ينظر هذا الفصل في الأسئلة التي ينبغي أن تطرح للمساعدة على اتخاذ قرار في ما إن كانت التحويلات النقدية مناسبة، وأي نوع من هذه التحويلات سيكون الأكثر فاعلية. ويعرض أهدافاً ممكنة لبرامج التحويلات النقدية، ويقدم توجيهات عن كيفية تحديد قيمة التحويلات.

رسائل أساسية

لا تحل التحويلات النقدية بالضرورة مكان الأسلوب الأخرى من المساعدات. لكن النقد هو إحدى الأدوات التي يمكن استخدامها لتقدم الدعم لمن يحتاج.

يجب على أهداف البرنامج أن ترتبط بالاحتياجات الخاصة المحددة خلال عملية التقييم.

تخوّل التحويلات النقدية لنفس تسديد الديون في الأوقات الصعبة وبعد الفترات العجاف*.

يرتبط تعزيز قيمة التحويلات النقدية بأهداف البرنامج.

* إن تعريف المصطلحات المشتارة إليها بنجمة موجود في قاموس المصطلحات (انظر صفحة ٤٠٠)
1.4 عوامل ينبغي النظر فيها عند اتخاذ قرار الاستجابة

بعد إجراء التقييم، تكون الخطوة التالية أخذ القرار بالنسبة لللاستجابة الأكثر ملاءمة للحالات المحددة، إن كانت: التحويلات النقدية، أو التحويلات العينية للسلع الغذائية وغير الغذائية، أو مزيج من المساعدة النقدية والعينية.

الجدول رقم 4. الظروف التي قد تكون فيها المساعدات العينية أكثر ملاءمة من النقدية؟

<table>
<thead>
<tr>
<th>المسألة</th>
<th>السوق</th>
</tr>
</thead>
</table>

**السوق**

- تضور البيئة الصحية/اضطراب السوق بشكل حاد، والإغاثة الطارئة ضرورية بسرعة كبيرة.
- أن يكون هناك احتمالًا على توزيعات النقد مع بدء السوق بالتعامل.

- عدم توفر السلع في السوق المحلية أو المجاورة (مثال: بذور متنوعة خاصة) وعدم القدرة على جلبها من سوق بعيدة بسبب النزاع أو القيود الحكومية.
- أن الفيروسات جيدة أن التجارة مستجيبة للطلب، حتى في المناطق النائية أو المتضررة بالنزاعات.
- وقد تساعد التدخلات المكثفة أحيانًا على جعل السوق تعمل من جديد.

- وجود نسبة تصميم مرتفعة أو احتمال كبير لارتفاع في التضخم مستقبليًا.
- أن التخطيط الدقيق يمكن أن يتوافق على مستوى معين من التضخم، على سبيل المثال، عبر تحديد مستوى التحويل النقدي وفقًا للأعمال المتوقعة وقت التوزيع.

- الضخ النقدي المطلوب كبير جدًا نسبة إلى التدفقات التجارية الأخرى التي يرجح أن تسبب تضخّمًا أو تساهيم في ذلك.
- أنه حتى الآن، عدل قليل من التحويلات النقدية كان كبرًا بشكل كاف لأن يؤثر على الأسعار.
- وبالنسبة للتحويلات النقدية المكثفة، فإنه بالإمكان أن يؤثر التأثير التضخم، وقد أدى خطط طوارئ للتحول من النقد إلى المساعدة العينية.
- ويمكن أن تكون ضخ النقود أثار إيجابية، مثل: المساعدة على تعزيز الأعمال والتجارة المحلية.
- ويمكن للمساعدات العينية أن يكون لها تأثير على الأسعار.

- وجود عدد قليل جدا من التجار الذين يراقبون ويرفعون الأسعار.
- أن تقديم المعلومات والتحذير اللازم للتجار الآخرين يشجع على المشاركة ويساعد على إيقاف الأسعار منخفضة.


6. مثال: لقيمة التحويلات النقدية في باكستان (Save the Children) توزيع مساعدات غذائية وقود.

7. عند بداية الثقة للمساعدات بغذاء الأسرة، تؤثر على الاستجابة. توزيع مساعدات غذائية وقود.
إمكانية فرض ضريبة على النقد أو الاستيلاء عليها من قبل الوجهاء والميليشيات. وحين يكون وقت التوزيع النقدي المبكر، تزداد المخاطر على عناصر "الحركة" و/أو على السلطات بشكل غير قابل، في ما يخص نقل النقد وتخزينه.
لكن تذكر...
أن الكثير من الطرق المختلفة لنقل المال لم يتم استخدامه في المناطق غير الأمنية أو النائية.
وتزداد المبادئ الرامية لخفض المخاطر الأمنية.
تُظهر أن مخاطر الفساد، مثل التلاعب براتب المستفيدين أو الانحراف باتجاه القادة المحليين، ستكون أكثر بكثير منها في التوزيعات النقدية كما في التوزيعات العينية. وتعتبر إدارة هذه المخاطر مستحيلة تقريبا.
لكن تذكر...
 وجود عدد قليل من الأدلة التحريبية التي تظهر أن الفساد أكبر من في التحويلات النقدية. المخاطر مختلفة، لكنها ليست بالضرورة أكبر.
ويمكن غالياً التقليل من مخاطر الفساد، على سبيل المثال، عبر الشفافية حول تحديد المهام، وإن أمكن عبر المشاركة في مجموعات لمكافحة الفساد.

الهأرام والقدرات

عدم وجود مهارات وقدرات كافية لدى المنظمة لتطبيق مشروع مخصص للتحويلات النقدية ضمن جدول زمني محدد، وعدم إمكانية الحصول على هذه المهارات والقدرات من ضمن/خارج "الحركة".
لكن تذكر...
أنه بالإمكان غالياً زيادة الخبرات حول وضع البرامج الخاصة بالتحويلات النقدية ضمن "الحركة" ومنظمات أخرى.

التقسيم، والجدوى السياسية

عدم إمكانية الحصول على تصريح لتطبيق مشروع نقي، بسبب سياسة الحكومة.
لكن تذكر...
أن المساعدات العينية تحتاج لتنسيق وقبول سياسي أيضاً.

الجواب البيئية

إمكانية أن تشكل النقد خطراً إضافياً للبيئة (مثلما يمكن أن تكون الاحتكار المستخدمة في الماوي، قد أثارت من مصادر غير مستدامة بيئيا).
إمكانية أن تسبب النقود بالانخفاض معايرة السلامة أو نوعيتها (مثلما: مقابلة البناء المضاد للزلازل يمكن أن تصبح منشأة أكثر في حال توفير المواد من قبل "الحركة" أو في حال كان العمل mutually عليه من البلدان).

وعادراً ما يشكل تقديم المساعدة النقدية وحدها الحل لشبكة حجبات الناس (إلا إذا كان جسراً مباشراً موقطاً إلى حي، مثلما: إعداد قطع البنوك). فغالباً ما تحتاج التحويلات النقدية لأن تقدم إلى جانب أوجه أخرى طويلة المدى و/أو استراتيجيات مثل: تمديد الدعم من أجل توقع سبيل العيش والأنشطة الإنتاجية، أو ممارسة التطبيقات المحتملة الخاصة بالمحاصرات والزراعة، أو تقديم الدعم البيطرى، أو الرعاية الاجتماعية والدعم التنموي- أو ترتبط بخيارات خاصة بتوزيع أصغر أطوال فترة.

8 مثل، لائحة التحويلات في أفغانستان والصومال: التفاعل مع شركة أمنية وتقديم الخدمات المتناقضة عبر البنوك ضمن مشروع "أوكسفام" النقد في زامبيا.
енной программы ٣
Program لإصلاح الزراعي بعد إعصار "ميشن" 

في تشرين الأول/أكتوبر ١٩٩٨، ضرب إعصار "ميشن" عدة بلدان في أمريكا الوسطى، حيث تلف كثير من الأشخاص، وقُتل ٨٠٠ شخص في هندوراس وحدها. ومضرب كذلك كجزء من الإنتاج الزراعي في المنطقة للمحاصل المخصصة للاستهلاك الداخلي وكذلك تلك المخصصة لتصدير. واستجابة لهذه المسألة، صممت الجمعية الوطنية العاملة وال"الاتحاد الدولي" برنامج إصلاح زراعي للسلافورد، وغواتيمالا، وهايودوراس، ونيكاراغوا، فتتسببت منه أكثر من ٣٠٠٠ عائلة محافظة معتمد حروب الثورة والفصائل، والمحام والآسدة والمصصوصات إضافة إلى دفعات نقدية متكلاً في بلدين من البلدان الأربعة المذكورة.

وقد تُذكّر الدفعات النقدية لتغطية الحاجات الغذائية فورًا حيث الوضع الغذائي كان ناسباً، وتوفير المواد لتمكين المستفيدين من شراء السلع التكميلية، وتكبد البرامج النقدية موضوع جدل حينها، لذلك قرر بلدان فئة تضمن مثل هذا العنصر في برامجهم.

وتم البرنامج بشكل كامل، وحده بهدف العمل على مقارنة ٦ مجتمعات محلية تلقّي نقودًا (في غواتيمالا، أو نقودًا وغذاء) (نيكاراغوا)، مع ٦ أخرى لم تلتقي شيئاً (في السلافورد وهندوراس).

وأبرز نتائج هذه الدراسة كانت:

١. أن حزمة الدعم المتوقعة بشكل حصري من الحروب والأسديمة ساعدت المجتمعات المحلية المستفيدة على استعادة إنتاجها ورمّا أنتجت محاصيل فوت المعمل. لكن، هذا النوع من الحزم لم يعالج مشاكل نزادة الغذاء الفورية ولا نفس المواد الاقتصادية لدعم الإنتاج.

وبالنتيجة يرجّح أن يتعسر أن يعزم المستفيدين البذور لجمع النقد وحل المشكلات الفورية.

٢. أن أفضل طريقة وجدت هي توسيع حزمة الإدمان الزراعي مدفوعة بالنقود (غواتيمالا)، أو بالنقود والغذاء (نيكاراغوا). وتسمح النقود بتحسين الأمن الغذائي كونها توفر العملة للإعانة الفورية تتعزز الاستثمارات في الإنتاج (المدخلات، العمالة، والأصول الإنتاجية على نطاق معتدل وطول الأمر).

٣. بالجمل، يستخدم المتلفعون النقد بطريقة مسولة. وقد استخدموا أساساً لتباع الغذاء، والمواد، والحصول على الخدمات الزراعية والكاملة، والترفيه، والحازير، والبضائع، وأي الأدوات. ولن يفتي أي دليل على نشوب أي نزاعات بين أفراد الأسرة للسيطرة على الموارد. فقد ظهر أنه في أغلب الحالات تبقى هذه النقود بين أيدي النساء، وتتجاوز الأزواج حال عدمها. وقد قوت المساعدات الغذائية مع النقدية في نيكاراغوا احتمال

أن تتفق النقود على الاستثمارات الإنتاجية (المدخلات، العمالة، رأس المال).

٤. لدى بؤسهم عن المحتوى الأمثل لحزمة الدعم، عُبرت أغلب المجتمعات المحلية عن تفضيلها لحزمة المساعدة المختلفة التي تتضمن الغذاء والمواد والدخلات الزراعية النقد، رغم أن نسبة الارهاب تركزت في كل بلد، مثالية إلى استحصال الحزمة التي يتفقا كل منها.
2.4 أهداف برامج التحويلات النقدية

كأي برنامج آخر، ينبغي على أهداف البرنامج النقدى أن تكون واضحة دائماً. ماذا يحاول أن يحقق؟ كيف ستتغير حالة الناس بفعل البرنامج؟ وتكون أهداف البرنامج لم توضح للدراسة المناسبة، وربما يعني هذا أيضاً أن البرنامج غير مناسب.

وقد يكون الهدف المحتمل لبرنامج تحويل النقد وضعته "الحركة" "زيادة القدرة الشرائية" للمجتمعات المستهدفة لتتمكن من تأمين حاجاتها الغذائية الأساسية وغير الغذائية، أو مساعدة هذه المجتمعات على حماية و/أو تعافي سبيل عيشهم.

هناك أهداف برامج التحويلات النقدية في المجالات التالية:

- إعطاء الأصول
- الإغاثة من العوز
- استعادة القدرة على الربح
- إعادة بناء الأعمال
- إعادة بناء الموارد
- زوال الألغام
- تخفيف الفقر
- تلبية الحاجات الغذائية
- المساعدة على إعادة بناء المحاصيل
- إعادة بناء المنازل
- منع الناس من اللجوء إلى الاستراتيجيات السلبية أو المضرة للتعليم على أثر الكارثة

3.4 الحسم بشأن التحويل النقدي الأكثر ملاءمة

يعتمد أكثر أنواع برامج التحويلات النقدية ملاءمة، على المشكلة التي تجري معالجتها، وأهداف التدخل، والمجموعات المستهدفة. فان بعض البرامج قد لا تكون مناسبة للناس، وفقاً لاحتياجات ذلك الوقت (العمل المنزلي، تربية الأطفال، أو بسبب القيود الثقافية.

ويمكن أن يكون من المتوقع تعدد أنواع التحويل النقدي أن تتمك ببعضها، وقد يكون مزيج من الأفكار هو الأكثر ملاءمة. ويعد اكتشاف ما يعتبره المستلمون أنفسهم أكثر أوجه المساعدة ملاءمة، وتجاهل الأفكار المحلية يخفف من تأثير التدخل.
صنع القرار
ووضع الأهداف

الرسوم رقم 3. ما هو التحويل الأكثر ملاءمة؟

أي نوع من التحويلات النقدية هو الأكثر ملاءمة؟

في حال:
- كانت السلع التي يحتاجها الناس متوفرة في السوق لكنهم غير قادرين على اقتناؤها.
- كان خطر التضخم متضخمًا
- كان الأمر يُعتبر مقبولًا
- عندما أنظر في إمكانية استخدام...

التحويلات النقدية غير المشروطة
يمكن أن تعتبر الخيار "الافتراضي" أكثر أنواع التحويلات ملاءمة، إلا في الظروف المشار إليها في المربعات التالية.

(راجع أيضاً الورقة التوجيهية رقم 1)

في حال:
- ضرورة تلبية حاجات محددة من أجل الموال.
- ضرورة توزيع مبالغ كبيرة محتملة للاحتياجات. 
- عندما أنظر في إمكانية استخدام...

التحويلات النقدية المشروعة
وتتحاج هذه التحويلات لمعلومات إضافية هي:
- هل تتوفر السلع والخدمات ذات الصلة (مثل: مواد البناء، وسائل النقل، والآلات)?

(راجع أيضاً الورقة التوجيهية رقم 2)

في حال:
- وجود إمداد شحيح للسلع المحددة أو عدد من السلع (يمكن للقيام أن تتضمن خروج الكل على حصة عالية).
- وجود خطر للتضخم.
- وجود قلق أمن في ما يخص التحويلات النقدية على البرنامج.
- تحتاج هذه القائمات إلى تحسين التنظيم أو الإنتاج الزراعي.

التغيرات في الحاجة إلى التجارية الخاصة (مثل: مدة التثبيت المذكورة في الحاجة لمراجع للمؤسسات المختلفة).
- عندما أنظر في إمكانية استخدام...

القسائم
وتتحاج هذه القائمات إلى:
- هل هناك تجار مستهدفون للتعاون؟
- وهناك...

(راجع أيضاً الورقة التوجيهية رقم 4)

في حال:
- لقاء الفقراء المتفائلين
- الحاجة إلى مساعدات مالية أو مالية.
- تحتاج هذه التحويلات لمعلومات إضافية هي:
- ما هي الإطار البيئي؟
- ما هي الأثر الممكن على فرد أو منظمة أو العالم المحلي؟
- ما هو خطر إرباك أسواق العمل المحلية؟
- هل ستتمكن النساء من المشاركة؟

(راجع أيضاً الورقة التوجيهية رقم 6)

(راجع أيضاً الورقة التوجيهية رقم 3)
درسية حالة رقم 4:
الهبات النقدية الإغاثية للنازحين داخليًا في سريلانكا

منذ أيار/مارس 2005، أدار الصليب الأحمر البريطاني برنامج إنعاش في حي بارمة التحويلات النقدية وتحريك القوت الاقتصادية السريالية عامًا في برنامجه التجمعي. بتمكين النازحين من قبل "نمور التحرير" من القيود البحرية وال|$5.000،000$ شتاتاً على 3000 نازح أو 更多 من% من النازحين. وكان ذلك في مجال النزاعات التي كانت مستقرة، والسلع كانت متاحة.

وأظهرت التقييم الأولي أنه رغم تغطية أغلى الخدمات الأساسية (غذاء، ماء، إلخ)، فإن ضخ النافذ من شأنه أن يجعل النازحين في الداخل من تلبية المزيد من الحاجات (مثل: التكاليف الطبية، اللباس، الدراسة، النقل). ودفع الدوائر، وحماية البطاريات، والمعدات الفراغ والخطر على الحسابات الأساسية.

ويثير السؤال أن التأثير الذي يمكن أن يكون النازحين داخلياً عليها.

وقد زرع بداية على رؤوس الأسر، ذهب نمر أدواراً واحدة من 500 روبية (3.500 روبل) للشخص الواحد. وكانت التوزيعات الإضافية ممكّنة لكن بعد أول دفعة. وقد ضاع الصليب الأحمر البريطاني توزيع النقود مباشر إلى الحسابات المصرفي خاصة بالمحلّين، لكن عدم توزيع الهبات أو السُلسلات المصرفية المنافسة في غالب الحالات تطلب توزيعاً علامة رفع المخاطر الأممية المتزامنة. وتلك المحافظة على نوافذ دقيقة خاصة بالمستقدمين تحدّى مع ت empirically متواجدة.

وأظهرت مرأة برنامج أن النقاد تستخدم بشكل مختلف الشكل، مع تسجيل عدد قليل من "الاستخدام". فاق نفقات بعض المستلمين بنسب ملحة من التوزيعات على شراء السجائر وهي في ضمّن السلع التي يمكن اتباعها حتى من دون الحصول على مساعدات نقدية، فالتوزيعات السلبية تتجه إلى تقدّم بعد النقاد لتمثل هذه السلع "غير الأساسية".

وقد شكل النازحون داخلياً الذين يعيشون في مخيّمات المجتمعات المشروفة والسكان المحليين الذين غالباً ما يكونون أفرادًا كذلك أو أكثر ضعاً من النازحين داخلياً أثقلهم. وبالتالي ينبغي الأخذ في الاعتبار كيفية تأثير النقاد على تلك المجتمعات وثبات عوامل النازحين الذين يعيشون مع عائلات صناعية. ويمكن ربط الهبات النقدية الإغاثية بالقدرة تعداد السبل العيش في المخيمات وسيل عيش العبادي أيضًا، وبالتالي على الوكالات أن تنتدب نازحين داخلياً ويعيشون في الاستطلاع في مناطق نزوحهم.

ً٨،٤ تحديد قيمة التحويلات النقدية

يربط تحديد قيمة التحويلات النقدية (أي المبالغ التي ستقدم) بهدف البرنامج. فعلى سبيل المثال، إن كان الهدف لتلبية الحاجات الغذائية، ينبغي حينها أن تجعل التحويلات الفجوة بين الحاجات الغذائية للناس ومدى ملائمةهن على تعطيل هذه الحاجات من دون اللجوء إلى استراتيجيات مضرة للتعامل مع الجوانب. وعند تحديد قيمة التحويلات النقدية، قد تتيح الاعتبار العلاقات الثالية:

ماذا ستعطي هذه التحويلات؟ (الغذاء، حاجات أساسية أخرى، استمرار في الأسماك/الأدوات، إلخ، أو لتعزيز سبل العيش؟)

هل تُرجُى زيادة أسعار الغذاء وبلغ الفارق؟ هل يحتاج المستلمون لدعم تقي، معلومات، أو ماذا?

هل يتقني المستلمون مساعدة من برامج أخرى؟ هل كان هناك حاصلًا، سيحتاج

الإمّ إلى بعض التنسيق.
Cómo se construyen los cambios en la pregunta de si se deben a una mejora en el volumen o en el tiempo y qué tanto se deben a mejoras en los costos.

y en el tiempo. Si se debe a los costos, ¿cómo se pueden medir los mejoras en los costos? ¿Cómo se pueden medir los costos?

y en el tiempo. Si se debe a los costos, ¿cómo se pueden medir los mejoras en los costos? ¿Cómo se pueden medir los costos?

y en el tiempo. Si se debe a los costos, ¿cómo se pueden medir los mejoras en los costos? ¿Cómo se pueden medir los costos?

y en el tiempo. Si se debe a los costos, ¿cómo se pueden medir los mejoras en los costos? ¿Cómo se pueden medir los costos?
الاتحاد الدولي لجمعيات الصليب الأحمر والهلال الأحمر

برمجة التحويلات النقدية

الجدول رقم 5. تحديد قيمة التحويلات النقدية

<table>
<thead>
<tr>
<th>نوع البرنامج</th>
<th>نقود/قسائم لحاجات الأسر الأساسية</th>
</tr>
</thead>
<tbody>
<tr>
<td>توجيه حول تحديد القيمة</td>
<td>تأكد من أن التحويلات كافية لأن يسمح للأسر بإتقاع أغنيتهم الأساسية وتأمين السلع الأساسية.</td>
</tr>
</tbody>
</table>

احسب معدل النفقات الأساسية للأسر. أنظروا في ما إن كان ينبغي تأميم كل أو جزء من الغذاء/الاحتياجات الأساسية للأشخاص. وهذا يعتمد على مدى قدرتهم على الحصول على الغذاء والدخل عبر استخدام مواردهم الخاصة، وعلى ما تقدمه منظمات أخرى.

<table>
<thead>
<tr>
<th>تحديد قيمة التحويلات</th>
<th>لضمان محافظة الأسر على قدرتهم الشثرة.</th>
</tr>
</thead>
</table>

قد يتعذر معدل الإقاف وأسعار السلع على أساس موسمي، فذا ها بالحساب عند اتخاذ القرار بشأن موعد توزيع النقد/القسائم.

| نقود/قسائم لإنعاش سبل العيش | حذن بعض الاعتبار كلفة الأصول/المواد المطلوبة لبناء/إيصال سبل العيش أو النشاط الإنتاجي. وهذا قد يتعذر بين المسئولين وكذلك المواقع. |

| ضم كلة المواد/الأصول (مثل: إنشاء الأصول، إصلاح الأصول المضررة مثل زالة الأعشاب من الأرضيات الزراعية، البذور، المواشي، التسبيح، والعمال) التي ستيحها الناس لإعادة تشغيل أعمال مخلافة. |

تأكد من ضم كلة أية ضرائب حكومية رسمية/تصريحات.

<table>
<thead>
<tr>
<th>حذن أيضاً بين الاعتبار:</th>
</tr>
</thead>
<tbody>
<tr>
<td>إمكانية نقل تمويلات إضافية من أجل تغطية الوقت التي تستغرقه الأعمال لإنتاج دخل، خاصة في أوضاع ما بعد الكوارث.</td>
</tr>
<tr>
<td>إن الدخل فوري لبعض الأنشطة (التجارة، تجفيف السمك)، وأطول بالنسبة لمشاريع المائية، ومصولي للصيد والزراعة.</td>
</tr>
<tr>
<td>قد تستخدم الأسر الحديثة بذلة، الهبات لدفع الدوين بدلاً من شراء أصول/مواد لإنعاش سبل العيش. وينبغي استكشاف خيارات تأخير أو تطبيق الدوين، مع مقديمة، أو حجم زيادة أي آية هيئة.</td>
</tr>
<tr>
<td>إلى أي مدى ستلبى الحاجات الأساسية؛ قد تتفق بعض النقود على هذه الأساليب في حال عدم قدرة الأسر على تلبية حاجاتهم الأساسية.</td>
</tr>
</tbody>
</table>

| نقود/قسائم لحاجات الأسر الأساسية | حذن بعض الاعتبار أنواع أخرى من الدعم الذي قد يمكنها من الأشخاص من الحصول عليها في مجال إعادة بناء سبل عيشهم (مثل الحوارات المالية) أو التي تقدمها منظمات أخرى. |
يُنغي تحديد معدلات العمالة اليومية أقل بقليل من معدلات السوق المعتمدة. ومهذة الطريقة، "سيختار بأنفسهم" الأشخاص الأكثر ضعفًا هذه الوظائف، فيما لن تترك الآخرون أعمالهم المحلية، وسيعود العاملون إلى خيارات ميل عيشهم الأطول مدة. وتدريجياً ما تخطتي أجر "النقود مقابل العمل" تكاليف الحاجات الأساسية للأسرة.

يمكن للدفعة أن تغير وفقاً لمستوى المهارة في العمل، ومدة يوم العمل، فترة تطبيق المشروع.

تأكد من أن تكاليف التنقل من وإلى العمل مغطاة.

في حال كانت عدة منظمات أخرى تطلق برنامج "النقود مقابل العمل", تأكد عددها من أن معدل الأجور المحدد هو نفسه المستخدم في برنامجك.

تحقق بشكل بكركر من أن أجور "النقود مقابل العمل" تتوافق مع المعادلات المحلية واته بمكان الشركات المحلية أياً جذب العمل. وفي حال أظهر الرصد أن "النقود مقابل العمل" يؤدي إلى نقص في العملة. عندها انظر في إمكانية تخفيض الأجور أو حد المشاركة.

تتضمن كلغة إعادة بناء المنزل: المواد والنقل والخدمات ذات صلة (مثل نشر الخشب).

إن كان هذ البرنامج حد من الفقر، عددها حدد كمية التحويلات على مستوى يكفي للارتقاء بالأسر على الأقل إلى مستوى خط الفقر.

تأكد من أن الدفعة تتوافق مع مستويات الأمن الاجتماعي الحكومية الموجودة.

في حال وجود نظام رعاية اجتماعية، حدّة قيمة التحويلات عندما أقل بقليل من التحويلات الحكومية، على الألا يجب برنامج المساعدة الاجتماعية أشخاص أكثر من خيارات الحكومة طويلة الأمد.

قسم لمحاضر البذور والأدوات في السوق.

قيمّة البذور والآدوات في السوق. يُضرب ثم وحدة البذور بكمية البذور اللازمة.
5. التخطيط للأنشطة والموارد

يقدم هذا الفصل معلومات حول العناصر المختلفة المطلوبة للتخطيط للبرنامج وتصميمه. وهو يلقي الضوء بشكل خاص على الموارد واعتقادات الوقت المتعلقة بأنواع محددة من برامج الهبات النقدية.

رسائل أساسية

- يجب أن تتوافق التدخلات النقدية وموعود الدعوات مع الأوقات التي تكون فيها التحويلات أكثر مساعدة للمستفيدين.

- ضع إطاراً زمنياً واضحاً لتنفيذ، مع معايير قياس الإنجازات التي يتم من خلالها البرنامج.

- أشارك المساعدات في برامج التحويلات النقدية وأعمال معهم لضمان تحقيق أقصى قدر من المصالح، وزاد مسؤولياتهم ومحاسبتهم.

- هناك عدد قليل من برامج التحويلات حتى الآن.

- وبالتالي، تعد استراتيجيات التواصل والنشر هامة للغاية.

- الاتفاق مع كل المستفيدين بينهم المستثمرين على معايير إنهاء برامج التحويلات النقدية خلال فترة التخطيط.

- تذكر أن بعض الأشخاص قد لا يتخلصون أبداً من الفقر والاعتماد على الدعم (مثل المرضى المصابين بمرض عضال). ينبغي البحث عن خيارات مناسبة لمراقبتهم ودعمهم.

ويمكن الحصول على مزيد من المعلومات حول التخطيط للأنشطة والموارد، وخصوصاً المتعلقة بالتخطيط لاستراتيجيات الانسحاب، في الوثائق التالية:

- الاتحاد الدولي، مبادئ توجيهية حول التقييمات في حالات الطوارئ، 2005.
- اللجنة الدولية، دليل تقييم الأمن الاقتصادي، 2002.
5.1 الإطار الزمني للبرنامج وحجمه

ينبغي أخذ المسائل التالية بعين الاعتبار لدى التخطيط لبرنامج التحويلات النقدية:

- قد يأخذ وضع البرنامج وقعاً، لكن عند تحقيق ذلك، يكون التسليم الفعلي للتحولات النقدية غالباً سريعاً نسبياً.
- حالة السوق: فإن كانت الأسواق مغلقة أو الأسعار متغيرة خلال أو بعد القاهرة/حلة الطوارئ، ستكون من الأمثلة توزيع السلع أو القسمين السليم إلى حين استقرار الوضع.
- عند انتقال الناس من الإيواء الطارئ إلى الإيواء، قد تكون لديهم حينها حاجات إضافية خاصة سؤعنها التحويلات النقدية.

الموارد الخاصة بالتصوير مثلاً:

- قد يعيق قصل الشتاء أو الفصل الماطر، الوصول إلى المجتمعات المحلية ووسائل الم сезمن إلى المصرات والأسواق.
- تدخل التحويلات النقدية خلال الفصول العادية، الأشخاص تلبية حاجاتهم الأساسية الغذائية. لكن قلة الغذاء في السوق قد ترفع الأسعار، وبالتالي فإن تقدم النقد والسلع البيئية يمكن أن يشكل الطريق الأكثر ملاءمة لمساعدة المحاجين.
- تدخل التحويلات النقدية بعد موسم الحصاد، على الأرجح، الاستثمار في الأشعة الإنتاجية.
- تدخل برامج التحويلات النقدية التي تتزامن مع فصول الزراعة، المستلزمات احتياجات البذور أو الجمل في الزراعة ودفع كمية العمال والخدمات.
- عند بداية سقوط الأمطار، يتوفر في السوق المزيد من الحيوانات، وبالتالي فإن التحويلات النقدية في هذا الوقت تضمن للأشخاص بانتباع المواشي الأساسية.
- يمكن التحويلات النقدية، خلال الفصل الدراسي، المساعدة في دفع الرسوم المدرسية.

غالباً ما تكون فرص العمل موسميًا، وبالتالي عند عدم توفرها قد تكون الحاجات لمساعدتها أكبر. ينبغي عدها أخذ هذا الأمر في الاعتبار عند وضع برنامج "الفقد مقابل العمل" (كما لا يحدث ارتباط في سوق العمل المحلية).

5.2 المتطلبات المالية والإدارية

يتوجب على التقييم النظر في ما إذا كانت تتوفر الففردة والخبرة المؤسساتية الفعلية أو المحتملة لتنفيذ برنامج تحريرات نقدية.

ويتبع تمييز عدد من المتطلبات المؤسساتية والإدارية عند إعداد وتنفيذ برنامج التحويلات النقدية. وتتغير الأسس المالية والإدارية المطلوبة وتلتقيات الدعم ذات الصلة من برنامج إلى آخر. لكن ينبغي الاهتمام بالمسائل الأساسية التالية الذكرى، في كل برنامج التحويلات النقدية.

ميزانية البرنامج

ينبغي، إن أمكن، تصميم البرنامج قبل تحديد موارده المالية، وذلك من أجل ضمان مرونته قدر المستطاع في ما يتعلق بقيمة التحويلات وعدد الأشخاص المستفيدين.

وبعده مجمل مبلغ النقد المُمزَّرة على قيمة التحويلات النقدية للشخص الواحد، وعدد مرات التوزيع، وعدد الدفعات للتميم الواعدي، وهذا الإجمالي للمستثمرين.

وجبت ميزانيات التحويلات النقدية لأن تتضمن ما لي: الدفعة نفسها (مضروبة بعد المستثمرين/الدفعات).
الاتحاد الدولي لجمعيات الصليب الأحمر والهلال الأحمر

برمجة التحويلات النقدية

تكاتيف الموارد البشرية (بينها المصرفيين).
تتكفل النقلي.
تتكفل إجراء الرسوم المصرفية، أسعار الصرف.
الإدارة (الجهيزات المكتبية).
الإعداد الضروري لتكافل غير متوقعة أو تأثيرات تضخمية.

آليات التسليم:
سيتم التطرق إلى هذا الموضوع بمزيد من التفصيل في الفصل السابع. لاحظ، من المهم من وجهة نظر إدارية وجود فهم مفصل للمسائل التالية:

- في حالة تم تقديم التحويلات النقدية بتغريدة غير المصرفية، طبعًا عندما أقل ما يمكن أن يحدث البداية الأممية نظرةً لتصريف النقل المتماثل للعملية رقم (ل ההתفاصل).
- في حالة كان التحويلات مباشرةً للمسلمين، طبقًا عندما إجراء الجمعية الأممية للتحديد من الخلق الائتمانية والнятие في النظام والمشاركات النقدية (راجع الأداة العملية رقم 7).
- يمكن توزيع العملة المحلية إلى العملاء المحليين في حال كانت العملة ضخمة.
- يمكن توفر العملة المحلية أن يزيد الخطر الأمني في حال كانت العملة ضخمة.
- إذا كان التوزيع يجري بطريقة صعبة، فإنه ينبغي النظر في مسألة أسعار الصرف، أي ما هو المبلغ الذي سيتلقاه المسلم في الواقع بعد صرف التحويلات النقدية وتحويلها إلى العملة المحلية. وإن وزيت النقلي، تأكد من وجود عدد كاف من الصرافين.
- يمكن توزيع العملة المحلية أن يزيد الخطر الأمني في حال كانت العملة ضخمة.
- إذا كان التوزيع يجري بطريقة صعبة، فإنه ينبغي النظر في مسألة أسعار الصرف، أي ما هو المبلغ الذي سيتلقاه المسلم في الواقع بعد صرف التحويلات النقدية وتحويلها إلى العملة المحلية. وإن وزيت النقلي، تأكد من وجود عدد كاف من الصرافين.

دراسة حالة رقم 5
برمجة التحويلات النقدية الخاص بالصليب الأحمر البريطاني

بعت تسونامي أتشية في الهندوسيا

شكر برنامج التحويلات النقدية جزءًا من برنامج إنعاش أوسوم طبقة الصليب الأحمر الإندونيسي والصليب الأحمر البريطاني في أتشية. وقد صمم الدعم النقي ليمكن للمسلمين بانتصار ما يتجاوزه أكثر من أجل إعداد الانطلاقة ب حياتهم، واستهدف ثلاث مجموعات مجمعة محددة: الأسر "الكاملة" (1000 دولار أميركي على ثلاث أو أربع مراحل)، والأب أو الأم والعائلة التي لديها أطفال في مرحلة التعليم بدوام كامل (يفة واحدة وهي 500 دولار أميركي) والأب أو الأم والعائلة التي لديها أطفال في مرحلة التعليم بدوام جزئي (يفة واحدة وهي 250 دولار أميركي)...

وطالت البرامج المتواصلة لثلاث سنوات مع حضور متواصل لهم في المدرسة الجامعية. وتقلت التحويلات إلى الحساب المصرفي الخاص ببرنامج الأسرة وفقاً لعدم مضايف عليه أي تغيرات في النظام الحالي لипحاتفها. وكان النظام مرنًا ما يكفي للسماح بتغييرات لاحقة في العقد بسبب تغير في الظروف، مما يمكن تغييرات المجتمعات المضطربة من اتخاذ خطى حياتية.

وقد استخدم الصليب الأحمر الإندونيسي الأنظمة المصرفية الموجودة لتسليم التحويلات، رغم أنها جديدة بالنسبة للكثير من السكان المتضررين.
وأولي انتباه خاص لظام التسجيل من أجل التخفيف من إمكانية تسجيل الأشخاص أكثر من مرة واحدة، إلى أقل مستوى ممكن، وهي إمكانية تحقيقة بفعل حجم المنظمة المتضمرة بفعل التسوامي وحركة السكان المتأثرين. وقد أظهرت من كل أسرة تقدم بطاقات عائلة وبطاقة الهوية الشخصية. وفي الحالات التي فشلت فيها هذه البطاقات، عمل الصليب الأحمر البريطاني بشكل وثيق مع مسؤولي الحكومة المحلية من أجل إصدار بطاقات جديدة. وعند وجود كافة الوثائق كانت تدعى الأمور المؤففة للتسجيل. وعند إعلان عن مكان التسجيل ونشر لوحات من سيجري تسجيلهم، تأكد الصليب الأحمر البريطاني من أن الناس باتوا على علم بالموضوع.

واعتنى خالد التسجيل الماسحات الضوئية التي تسجل حقائق أعى الأشخاص ضمن قاعدة البيانات، وتنبه هذه الماسحات موظفي البرنامج بأن الشخص قد تسجل سابقاً. لكن ظهر أنها تهدد الوقت ولا يمكن الاعتماد عليها كما كان يُطلَق سابقاً، فصور قدَّرت أثناء كثير من المسنين لم تكن واضحة مما يكشف لفولها عبر الجهاز، وعند الحصول تسجيل متكرر، فشل الجهاز في تحديد هو الشخص الأول الذي سجل. وفي الحقيقة، فإن متطوع المجتمع المحلي والصليب الأحمر الإندونيسي كانوا الأفضل في تحديد من بحل "الغفلة على الجهاز" وضمنت الشراكة في البرنامج دعماً مجتمعاً كاملاً للحاجة إلى منع تكثيف التسجيلات لم لا تستحقها.

الموارد البشرية

بسبب طبيعتها الإبتكارية، تتطلب برامج التحويلات النقدية غالباً، طاقماً يتمتع بمهارات معينة وخبرة سابقة ورؤية إستراتيجية وتتغير عدد ونوع الطاقم المطلوب لإدارته وتنفيذها مثل هذه البرامج بفعالية، وفقاً لنوع البرنامج. لكن أغلب برامج التحويلات النقدية تتطلب على الأقل المراكز الوظيفية التالية:

- مدير برنامج يمتلك بخبرة (يفضل أن تكون خبرته في إدارة برامج التحويلات النقدية).
- مختصون ذوي مهارات في الأمان الغذائي بناءً على طوال فترة الحياة، من أجل تقييم الحاجات ودعم تصميم البرنامج وتطبيقاته ومرافقه.
- مدير قاعدة البيانات وموظفو لدخول البيانات.
- لوجستي.
- طاقم دعم مالي/إداري.
- مراقبون.

مسائل إدارية خاصة ببعض أنواع التحويلات النقدية

لمختلف أنواع التحويلات النقدية متطلبات إدارية خاصة تحتاج لتخرين اعتبار خلال تخطيط البرنامج. وتصنيف هذه المتطلبات في الجدول التالي.

الجدول رقم ٦. المتطلبات الإدارية للتحويلات النقدية

<table>
<thead>
<tr>
<th>التحويلات النقدية</th>
<th>متطلبات إدارية للتحولات النقدية</th>
</tr>
</thead>
<tbody>
<tr>
<td>تحويلات مدفوعة</td>
<td>بما في ذلك الشروط من أجل أن تكون مدعومة في برنامج التحويلات النقدية</td>
</tr>
<tr>
<td>تحويلات القادمة من الخارج</td>
<td>بشكل من أجل أن تكون مدعومة في برنامج التحويلات النقدية</td>
</tr>
<tr>
<td>تحويلات الدعم (الأفراد أو الشروط)</td>
<td>بما في ذلك الشروط من أجل أن تكون مدعومة في برنامج التحويلات النقدية</td>
</tr>
<tr>
<td>تطوير عقود مع التجار</td>
<td>تطوير عقود مع التجار</td>
</tr>
</tbody>
</table>

برامج التحليل
تحديد الوقت والموارد من أجل أن يتم توقيف القسائم بين المستثمرين والتجار (ينبغي لموظف الشؤون المالية والإدارية أن يكونا جزءاً من هذه العملية).

طبع قسائم يصعب تزويرها

النقد مقابل العمل

إمكانية تطبيق قواعد Abuse & ضرائب المحلية

التأمين على العمال والعمال الذي يقوم به (المستقبل الخاص بالتأمين).

دعم التقني المطلوب.

برامج تحويلات نقدية ترتقي مع أنظمة الدفع الحكومية المساعدة الاجتماعية

تنبؤ أن انقسام اليات تحويلات نقدية ترتقي مع أنظمة الدفع الحكومية، لتكون تأمين انتقال سلس للمستثمرين من برنامج إلى آخر.

التبريد

يهدف التنسيق على مصطلحات وبيانات، لتجنب التكرار وال思想政治.

تنسيق "الحركة" الداخلي

إن كل من مكونات "الحركة" مسؤولة عن التنسيق مع أعضاء الحركة الآخرين.

وتعاني منشأة التنسيق مع الجمعية الوطنية المضيفة أساسية في العمل الإقليمي، ولذلك:

منبسطة وجود بعض الشك والحرص المحيط بتنفيذ برامج التحويلات النقدية، يجب للجمعية الوطنية المضيفة، التي ستكون موجودة، وربما تبقى على اتصال مع المجتمع، المستلمه بعد الانتهاء من برنامج. أن تدعم نهج التحويلات النقدية.

التخصص المؤسساتي الداخلي

تحتاج دوائر العمل والإعلام للمشاركة في بعض أوجه برنامج التحويلات النقدية على الشكل التالي:

- الإدارة العليا (التعاون مع الوزارات، السلطات المحلية، المنظمات).
- دوائر إدارة الأمن الغذائي، الأمن الاقتصادي، إدارة الكوارث (تصميم البرامج وادارة البرامج).
- اللوجستيات (مشاريع برامج القنوات، النقل، التسليم).
- الشؤون المالية والإدارية (مشاريع الطوارئ، التعاون مع التجار، قواعد الضريبة، والتأمين، أداء التحويل المالي).
- المعلومات والنشر (استراتيجية التواصل الخاصة بالبرنامج).
- العلاقات الخارجية (العلاقات المتبادلة مع المنظمات).

الشركاء والمساهمين في البرنامج (التنسيق الخارجي)

يحتاج وضع البرامج الخاصة بالتحويلات النقدية لبيئات حوار وتنسيق مع:

الحكومة والسلطات المحلية، وال يعد على نوع البرنامج، فإن هذا قد يتضمن وزارات الرعاية الاجتماعية، والعمل، والزراعة، و التجارة، والإمداد والتجارة، على المستوى الوطني، أو المحلي.

مفتاح نجاح برامج التحويلات النقدية هو ضمان مشاركة السلطات الحكومية/الدولية.

وفي حالة عدم وجود هيئة حكومية عاملة، ينبغي التنسيق مع السلطات الرسمية/غير الرسمية العاملة.
تذكر أنه في حالات الكوارث المفاجئة، غالباً ما تتأثر الوزارات الحكومية أيضاً كما عامة السكان (تدير المباني ويموت أو يفقد أو يتضرر الموظفون بشكل حاد).

وينبغي التنسيق مع المنظمات العامة الأخرى لخفض إمكانية التعارض بين الأنظمة المثبتة وتجنب المشكلات مثل تقييم إجراء المنظمات تحويلات نقدية أعلى قيمة من الأخرى، أو التشديد على التحويلات المشروطة في حين أن منظمة أخرى تقدم التحويلات غير المشروعة.

وبالتالي ينبغي القيام حوار مع:
- الأمم المتحدة
- المنظمات الدولية والوطنية غير الحكومية
- مؤسسات التمويل الأصغر
- المنظمات التنمية وال.onerror
وعندئذً، إن كانت منظمة تقدم تحويلات نقدية لمنحة من المجتمع، يمكن "للحركة" عندما المساهمة في ذلك أو الإضافة على هذه التحويلات لضمان تغطية حاجات إضافية.

4.5 التواصل والنشر
من المهم وضع استراتيجية تواصل والنشر واضحة لبرنامج التحويلات النقدية من أجل الإجابة على أسئلة المساهمين والمجموعات المهتمة. وينبغي الاستراتيجية هذه أن تشرح ما تقوله بشأن البرنامج، ومن ثم تقوله، وأكثر الطرق فعالية لقوله.

وينبغي وضع الاستراتيجية المذكورة منذ البداية، ويتم تنسيقها في الميزانية ووافق عليها من قبل مدير برنامج التحويلات النقدية. وعلى أنها تقدم رسائل تستهدف مجالاً واسعاً ممكنًا من الجمهور لإعلامه بشأن برنامج التحويلات النقدية.

وينبغي اتباع سبل مناسبة ثقافية ومحلياً لإبلاغ كل المعنون والمهمين بشأن أهداف البرنامج، وينبغي هذا أن يكون مع المساهم الأمني (راجع الفصل 7 لمزيد من التوصيات)، خاصة إذا كنت تقدم توزيع مباشر للمستفيدين بدلاً من الحسابات المصرفية أو نظام البريد. وفي حالات إصدار القوانين، يمكن استخدام الرسائل التلفزيونية أو الإذاعة لإبلاغ المساهمين عن مواضيع التوزيع (خصوصاً في حالات تأثر جداول المواعيد بحظر التجول).

مواد التواصل
مواد التواصل التي ينبغي تفسيرها:
- هدف البرنامج
- طرق الاستجابة
- معايير الاختيار
- الأثر المتوقع على السوق
- كيف جرى اختيار قيمة التحويلات
- كيف ستجري مراقبة وتقييم المشروع
- الإطار الزمني للتنفيذ
المعلومات المطلوبة

المستلمون

ينبغي مناقشة معايير الاختيار والاتفاق عليها مع المستلمين

لتجنب بروز مشاكل احتمالية

لماذا جرى اختيارهم؟

من سيتم اختياره وكيف؟

ماذا ستประกرن (قيمة التحويلات)؟

متى ستتأكدون؟

متى سيتوقفون عن تقديمهم؟

هل سيكون هناك توزيع متزامن (أو لاحق) للعامة (للمساعدة في التخطيط)؟

غير المستلمين الجرحي

عمليات الاختيار

مدة البرنامج

خيارات أخرى للمساعدة.

مدة البرنامج (لا يقوموا بتقديم السلع متوقعين طبباً غير قابلاً)

التجار

دورهم ومسؤولياتهم (في حالات برامج السيانيم)

السلطات الوطنية والمحلية

مدة البرنامج

مكان البرنامج

عدد المستلمين

عملية اختيار المستلمين

مشاركتهم في البرنامج

الإعلام

رزمة إعلامية تتضمن كل المسائل التي تتذكرها. يجب حسب إن كان من الأفضل أن تكون استباقية أو تمثيلية في ما يخص إجراء الإعلام بالبرنامج. الأهم هو العامل الأساسي الذي ينبغي أخذه بالحسبان في هذا السياق.

المنتحلون

وفقاً لمتطلبات الفرد المائح (يحتاج بعض المحتاجين لبعض التوعية)
ينبغي إعداد ورقة "الأسئلة الأكثر تكرارا" مع إجابات على الأسئلة. أعد الورقة قبل إطلاق البرنامج ووزعها لكل طاقم البرنامج (بالمطامع العامة في برنامج أخر)، كي يتسنى لهم الإجابة بطريقة متماسكة في حال سنوا أن يوضحوا البرنامج.

قد تتضمن الأسئلة الأكثر تكراراً:

<table>
<thead>
<tr>
<th>السؤال</th>
</tr>
</thead>
<tbody>
<tr>
<td>ما هو البرنامج؟</td>
</tr>
<tr>
<td>من يشارك في البرنامج؟</td>
</tr>
<tr>
<td>متى بدأ ومتى سيانتهى؟</td>
</tr>
<tr>
<td>كيف ستتم الفواتر للمستلمين؟</td>
</tr>
<tr>
<td>ما هي البلدات والقرى التي تستفيد من البرنامج؟</td>
</tr>
<tr>
<td>هل هو موجه للجميع في تلك البلدات والقرى؟</td>
</tr>
<tr>
<td>كيف يمكنني رؤية الفواتر للمستلمين؟</td>
</tr>
<tr>
<td>هل يمكن لأكثر من فرد من العائلة نفسها تلقى تحويلات؟</td>
</tr>
<tr>
<td>كيف يمكنني اختيار محل التجارة؟</td>
</tr>
<tr>
<td>إن تسجلت، هل أحتاج لاستلام الفواتر بالنفس أو بإمكان أحد أعضائها أن يتسلم؟</td>
</tr>
<tr>
<td>هل بإمكان أحد أعضائها استلام الفواتر بالنفس؟</td>
</tr>
<tr>
<td>هل يمكن لأي من بلادنا أو البيت التجارية استعادة الفواتر؟</td>
</tr>
<tr>
<td>على ذلك بنفسك (مثل: إن كنت مريضاً أو في المستشفى):</td>
</tr>
<tr>
<td>بمن على التواصل للحصول على مزيد من المعلومات؟</td>
</tr>
</tbody>
</table>

5.5 تخطيط الانسحاب من برامج التحويلات النقدية

إن استراتيجيات الانسحاب/الخروج مصممة للحجة تحقيق البرنامج أهدافه وأو خلل القدرة على في الأطر الزمنية الأولى. لكن تحديد استراتيجيات الانسحاب يتطلب أهداف واضحة للبرنامج منذ البداية.

وللاستراتيجية الخروج مكونات أساسية:

- التأكد من أن الإجراءات المستبقة قد تحققها.
- إنهاء البرنامج من منظور إداري.
- وعند التخطيط للانسحاب من برامج التحويلات النقدية:

ينبغي ذلك على معايير خروج، خلال مرحلة التخطيط مع كل المساهمين (المجتمع المحلي المتضرر/ السلطات المحلية والوطنية).

ينبغي تصميم استراتيجيات الانسحاب أو خروج لحماية ما أحرزه الدخول النقدي.

تذكر أن بعض التحويلات النقدية قد تستفيد من استراتيجيات الانسحاب تدريجية (مثل: النقد قالب العمل). تذكر دائماً أنه ينبغي تحديد معايير الانسحاب من قبل البرنامج وربطها بأهدافه.

تبني إجراءات تتيح الوقت من أجل انسحاب واضح من البرنامج التي تغطي الحاجات الفورية والموقعة.

تأكد من إبلاغ المستفيدين في حالات التحويلات النقدية المتكررة، باستراتيجية خروج محددة بوضوح.

9 إن هذه المبادئ التوجيهية لا تتعالج مع إنهاء البرنامج من منظور إداري. لكن مزيداً من المعلومات موجودة في دليل "الاتحاد الدولي" للمقدرين (2001).
أول المتطلبات من البرامج المصممة لتخفيض الفقر قصير الأمد، عندما يتصاعد من فقرهم. وضع حدود زمنية صارمة لحذار الاعتماد على الغير.
أول الرواتب مع التدخلات المعنوية، وبرنامج التمويل الأصغر والحماية الاجتماعية. عند الأساليب من المدخلات النقديّة قصيرة الأمد.

إنشاء المجتمع المحلي في النقاش والتخطيط لإستراتيجية الخروج، مثلاً، عبر مناقشة كيف ستبدو الأمور بعد إنهاء البرنامج، وإجراء أساليب نقاشات متوقعة تلقي فيها المجتمع المحلي لتبادل المعلومات.

يتبغي خلال تصميم استراتيجيات الانسحاب الإجابة على الأسئلة التالية:

- كيف سيحصل الناس على تدريب أو معلومات إضافية حول القواعد وتوسيع سبل العيش والأنشطة الإنتاجية؟
- من سيكون مسؤولاً عن العناصر التي لها تأثير مستدام؟ (كن محدداً وواقياً).
- هل لدى هؤلاء المسؤولين المعرفة والمهارات والموارد المطلوبة للكفاف على المنافع؟ وفي حال عدم توفر ذلك، كيف يمكن لهم الحصول عليها؟
- كيف سيحافظ الناس على مزاجهم الجديد؟
- كيف سيحافظ المجتمع المحلي على المنشآت المجتمعية المعقد بها/الجديدة؟
- كيف سيتم تحسين النشاط المدعوم؟
- هل من الضروري المرور بمرحلة فحص المسؤوليات قبل الخروج من المنطقة التي شملها البرنامج؟ هل هناك حاجة لاختيار رمسي؟

كيف يمكن إشكال أو إعلام المستفيدين في البرنامج حول الاستدامة المستقبلية للنتائج البرمجية؟

وعلى لجنة الدولي لجمعيات الصليب الأحمر والهلال الأحمر برمجة التحولات النقدية

يمكن أن يكون للخروج من البرامج حساسية سياسية والمصطلحات مهمة، إذ أن كلمات مثل "إغلاق" أو "خروج" قد تتخذ بشكل سلبي.

(انظر صفحة 4)
٦. الاستهداف والتسجيل

يشمل هذا الفصل الأسباب التي تجعل "الاستهداف" في برامج التحويلات النقدية ضرورياً ويفتى الضوء على أنابيب الاستهداف المختلفة التي يمكن تبنيها.

تتغير أنابيب الاستهداف استناداً إلى ما هو أكثر ملاءمة في إطار معين، ونوع البرنامج وأهداف البرنامج.

إن التسجيل متصل عن كثب بالاستهداف وقمند لنا هذا الفصل ارشادات حول بعض أساليب التسجيل المختلفة التي يمكن تطبيقها وحول نوع المعلومات التي تعين جمعها خلال عملية التسجيل في برامج التحويلات النقدية.

رسائل أساسية

- السبب الأساسي والاستهداف هو ضمان أن تصل التحويلات للأفراد الذين يحتاجون إليها.
- يتعين أن تكون هذه الاستهداف واضحة ومقبولة من المجتمعات المستهدفة.
- يكون التوزيع الشامل للتحولات النقدية مالماً في حال وجود خوارث مفاجئة حيث كانت الأسر في مجتمع مالي معين متيقد من خسائر مماثلة.
- العمل مع الأفراد المتضررين من أجل التوصل إلى معايير اختيار تساعد في تحديد أولئك الذين يحتاجون للمساعدة.
- غالبًا ما يتعين القيام بالاختبارات في ما يتعلق بالمستويات المقبولة من التضمن والاستثناء.
- عادةً ما تكون السرعة في تأمين التحويلات أكثر أهمية من نقطة الاستهداف في حالات الطوارئ وفي الأوضاع المفاجئة.
- خذ بعين الاعتبار الدور الذي تلعبه المرأة في الأسرة عند تقرير من الذي يجب أن يستقبل من أجل الحصول على الدعم في الأسرة.
- عند القيام بالاستهداف، تشبه للمجموعات المعينة أو الأفراد الذين تم استثنايتهم.
- يمكن أن يتم التسجيل عند الوصول على التحويل النقدي الأول، خاصية في حالات الاستجابات الطارئة.
- وتحتوي الوثيقة التالية على أرشادات إضافية حول الاستهداف:
- اللجنة الدولية للصليب الأحمر، مذكرة حول النساء المتضررات من الصراعات المسلحة، 2004.
1. الأسّس المنطقية للاستهداف

السبب الأساسي للاستهداف في ما يتعلق بالمساعدات الإنسانية هو ضمان وصول المساعدات إلى منهج أكثر حاطة. كما أن التوفر المحدود للموارد ومحدودية القدرة على التطبيق تتطلب أيضاً التزام الدقة في الاستهداف.

المستوى الأول من الاستهداف هو جغرافي: تحديد المنطقة التي سيتم فيها تطبيق البرنامج النظري استاداً إلى معلومات يتم جمعها خلال التقييم (مثل: مستويات الحاجات والضغوط ونشاطات المنظمات الأخرى والمجالات مع المعني، الخ.). ويركز هذا الفصل على الاستهداف في منطقة جغرافية معينة ويشير جدول سير العملية في الرسم رقم 4، ما يجري عادةً ابتداءً من تقييم الحاجات إلى تسجيل المستفيدين.

الاستهداف يعاني في ما إذا كانت هناك حاجة للاستهداف.

إن كان الاستهداف ضرورياً، قرر أي مستوى جغرافي- ديموغرافي، سيتم الاستهداف على أساسه (المستوى الوطني، البلد، القرية، الخ.).

قرر أي طريقة (مثل: مقاربات قائمة على المجتمع المحلي، معايير تحدد من الخارج).

استعد للتحديد الأشخاص الذين يتعين مساعدتهم.

الاتفاق على معايير الاستهداف.

التسجيل.

المراقبة خلال العملية.

الرقم رقم 4. رسم بياني لسير العملية

أ - تقييم الحاجات/تحليل الوضع

التحليل الشامل للحالات بهدف فهم طبيعة المشكلة بشكل عام وحدها.

ب - الاستهداف الجغرافي: تحديد المناطق الأكثر تضرراً منهج الأولوية للمناطق التي تضم السكان الأكثر تضرراً والأخذ بعين الاعتبار ما تقوم به المنظمات الأخرى.

ج - استهداف الأسرة/الأفراد

تحديد المجموعات الأكثر تضرراً، اختيار مدارك الاستهداف الأكثر ملاءمة وتقييم حاجات/ضعف المجموعات السكانية المختلفة وتحديد معايير الاستهداف.

د - تسجيل المستفيدين
صنع القرار وضع الأهداف

6.2 أنهج الاستهداف

يرجع اختيار طريقة الاستهداف لأهداف البرنامج وتصميمه، وتوفير البيانات، والموارد، وقوالب المنظمة المنفدة وشركاء الحكوميين وغير الحكوميين.

إذا القرار الأول هو ما إذا كان يجب الاستهداف، والثاني من بينين استهدافه، ويبقى أن تشارك المجتمعات المحلية والنتقلين الحكوميين والمنظمات الخارجية، أو مزيج من كل منهما في وضع المعايير والاستخدامات المحتملين.

وتأكد من أن المجتمعات المستلمة لكيفية عمل الاستهدف، فيجب إخبارهم وموافقةهم على القرار باستثناء بعض الفئات (مثل موظفي "الحركة" أو الموظفين الحكوميين أو الأشخاص الذين يتلقون المساعدات من قبل).

يمكن استخدام الاستهدف المختلفة التي ينصح باستخدامها.

<table>
<thead>
<tr>
<th>الخطر المحتملة</th>
<th>الطرق التي يتم من خلالها وضع اللائحة</th>
<th>الاستهدف القائم على المجتمع المحلي</th>
</tr>
</thead>
<tbody>
<tr>
<td>يمكن كفالة المجتمع المحلي أن يستمر لأكثر من عائلاتهم</td>
<td>من خلال قادة معرفين في المجتمع المحلي</td>
<td>من خلال لجان متخيلة بشكل خاص من قبل المجتمعات المحلية</td>
</tr>
<tr>
<td>لا يعد الاستخدام الأكثر فأرة داخلاً</td>
<td>في بعض الحالات، ربما تكون بنية المجتمع قد تحتضن فقط يتم استثناء النساء من العملية</td>
<td>استغراق الكثير من الوقت و الكثير من الموارد</td>
</tr>
</tbody>
</table>
الاتحاد الدولي لجماعة الصليب الأحمر والهلال الأحمر

بِرَمْجَة التحويلات النقدية

۴۴

الثليث من ثلاثة أو أكثر، يتضمن المحتاجين، تعبئتهم مجمعة من الرجال والنساء والمسنين.

قد يستثنى المهمشوناجتماعياً.

اللجنة قد تحكم على الأهلية بناءً على الحاجة في حالة طوارئ محددة.

تفسير المعايير قد يختلف من مكان إلى آخر.

قد لا تشعر المجتمعات المحلية أنهم يتضمنون المعايير.

قد لا تتمكن بعض الأفراد، مثل كبار السن، من التصويت، فهم مثبت.

أيادة الأشخاص الآخرين: الأفراد أو الأسر يختارون الانضمام إلى البرامج.

قد يفتقر المجتمع المحلي للقدرة على التواصل مع الناس الذين قد ينتمون إلى المعايير، وهم على ما يبدو، بينما لا ينتمون.

تكتل من خلال لجنة انتخابية من المجتمع المحلي بناءً على المعايير المحددة، مسبقًا.

قد لا يستفيدون منها إلا الذين يشاركون في البداية.

كثير من الأفراد، مثل كبار السن، يشاركون في التصويت.

التخطيط للأهداف: الأفراد أو الأسر يختارون الانضمام إلى البرامج.

الجهة القانونية، مثل كبار السن، قد تؤثر في الحاجة إلى إجراءات وإجراءات مراقبة.

المجتمع المحلي يتحمل ملكيته للاجتماع على الأقل.

قد تكون التكلفة عالية بسبب الحاجة إلى إجراءات وإجراءات مراقبة مخصصة.

المجتمع المحلي قد تجاهل المعايير المفروضة عليه.
معايير الاستهدف

على الرغم من أنه ينبغي وضع معايير استهدف لكل حالة، إلا أن تلك المعايير عادة ما تستند إلى مؤشرات واضحة أو إلى الضعف الاقتصادي، الاجتماعي، السياسي، السلوكي، العقلي أو أكبر من هذا النوع من الضعف. يمكن أن تكون معايير تحديد المستفيدين المحتملين من خلال أي من الأليات الألفية الذكر، ولكن يمكن أن تكون إلى جانب مساعيات المجتمع المحلي الذي غالبًا ما يدرك من هم أكثر الحتاجين للمساعدة.

تشمل الأمثلة على معايير الاستهدف أو معايير الضعف:

- معايير خاصة بالحالة، مثل:
  - خسارة الأصول و/أو المحاصيل.
  - دمار المنزل.
  - مواجهة الأسر لنقص مستمر في الطعام.
  - مناطق تواجه تراجعًا كبيرًا في مستوى إنتاج الغذاء.
  - عوائد الذك.
  - أشخاص ليس لديهم دعم عائلي.

- معايير رفاه اجتماعي/المنطقة غير مباشرة غالبًا ما تشمل أشخاصًا يعانون من أراضي مزمنة أو من عجز أو أشخاصاً مقيدين في السن أو أشخاصًا يعانون من عزلة أو أفرادًا أو أسرًا. وعلى الرغم من أن هذه المجموعات غالبًا ما يسهل تحديدها إلا أنها ليست دائمًا الأكثر ضعفاً على المستوى الاجتماعي والاقتصادي. وحين يصبح الوقت، يجب الأخذ في عين الاعتبار الدعم الذي قد تحصل عليه هذه المجموعات من عائلاتها ومن مجتمعهم المحلي، إن كانت المعايير غير المباشرة مستخدمة في الاستهدف. ويمكن تحديد المجموعات المستفيدة من خلال استخدام معايير غير مباشرة عبر مصطلحات مثل "من دون دعم" أو "عيش وحده".

- مجموعات ضعيفة محددة، مثل النازحين، اللاجئيين، العائلات المضيفة.

- الأشخاص الذين يعانون من فيروس نقص المناعة البشرية، ومتلازمة نقص المناعة المكتسبة، ومريض المعيشة، والتجار، وجميع المجموعات السائقة للكسب الزراعي والمجاعات المشروعة. كما أن استهدف الناس على أساس أنهم يحملون فيروس نقص المناعة البشرية، أو يعانون من متلازمة نقص المناعة المكتسبة، قد يكون أولاً معقدًا وحساساً بسبب رسالة العدل التي ترافقت أحياناً هؤلاء الأشخاص في المجتمع.

الأخطاء في التضمين

تغطى الأخطاء في التضمين عندما يحصل أشخاص لا يحتاجون إلى المساعدة أو لا ينتمون إلى معايير البرنامج، على هذه المساعدة. ويمكن أن تكون هذه الأخطاء غير إجراء تقييم على مستوى الأسر. لكن إجراء هذا النوع من التقييم غالبًا ما يكمل أكثر من قيمة التضمينات التي تعطي للأفراد الذين لا ينتمون إلى معايير تقييم أو معايير للحصول عليها. كما أنه حين تكون التحولات النقدية مستمرة لتلبية الحاجات الأساسية على الأخص بعد كارثة مفاجئة، يكون وقت تقديم المنحة أحيانًا من التأكد من أن وجود أي خطأ حول تشملهم وغالبًا ما يكون الأخطاء في المجتمع المحلي الذي يعرف أنه يحتاج ومن ليس مستفيدًا في الاستهدف.

الأخطاء في الاستهدف

تغطى الأخطاء في الاستهدف حين لا يحصل بعض الأشخاص على المساعدة على الرغم من أنهم يحتاجون إليها وأن لندبيك المعايير المطلوبة في البرنامج، وقد يحصل ذلك للأسباب التالية:
لا تحتاج أن تكون مثالية. فهما كان النظام المعتمد، سيحصل بعض الأشخاص غير المحتاجين على المساعدة وبعض المحتاجين لن يحصلوا عليها. ولكن يجب استعداد اليات مراقبة صارمة للتلبية من الأخطاء في الاستهداف وتعديل البرنامج بما تستوجب الضرورة في حال وجد الأخطاء.
تذكر أن التسجيل ليس ملائماً دائماً أو ممكنًا في حالات الطوارئ، مثلاً حين يكون السكان لا يزالون يتنقلون والموقع المادي والمنشآت غير ملائمة (مثل احتمال ووجود الغأم وما دلائله)، النشاط الصحي، الهيكل الريدي، الارتباط، الارتباط). كما أن التسجيل قد يحقق نشاطات تهدف إلى إنقاذ أرواح.

لم التسجيل ضروري؟
غالبًا ما تستخدم بيانات التسجيل من أجل وضع قاعدة بيانات في بداية عملية ما، وتم على أساسها المراقبة في وقت لاحق. وفي بعض الحالات، وعلى الأخص في البرامج بعيدة المدى، تضمن هذه البيانات محاسبة البرنامج من قبل المستلمين المحتملين.
وتذكر المعاملات التالية عند تسجيل أشخاص في برنامج التحويلات التقنية:
- في البرامج على مستوى الأسر، تحقق ما بشكل أسرأ ما وقرر أي فرد من الأسرة سيستلم التحويلات التقنية.
- لا تسجل إلا المؤهلين للحصول على التحويلات.
- تذكر أنه بالنسبة لبعض الأشخاص، التسجيل يعني أنهم مؤهلون للإبلاغ عن ما من المساعدات.
- خذ ظروف التسجيل في عين الاعتبار، بما فيها حال الطقس ووجود طاقم عمل مدرك ومجهز ووجود أشخاص ضعفاء خلال العملية (مثلًا نساء، كبار في السن، أطفال، أقليات).
- عند جمع البيانات عن الأشخاص المسجلين، احترم العادات المحلية والدينية والثقافة.
- تذكر أن الأشخاص المحتملين قد لا يكونوا مشمولين في الأنظمة الرسمية (مثلًا قد لا يحملون بطاقات هوية).
- حدود موعد نهائي للتسجيل.
- خذ التصور المحلي بين الاعتبار (مثلًا هل يجب أن يكون التسجيل في العشيرة أو القرية/المستوطنة؟).

الإعداد من أجل التسجيل
قبل يوم واحد من التسجيل، اعرض أو أقرأ على صوت عال في مكان ملائم أسماء الأشخاص الذين يجب أن يتسلجو. سيمكن ذلك الأشخاص المعنيين من تحضر و getHeight(383,415) ويتتبع الضغط عن فريق التسجيل الذي يسعى إلى ضم أشخاص ليسوا على اللائحة. ويمكن هذا النهج التشفير الأشخاص غير المسجلين في عدة لائحة لينشأوا فريق التسجيل بأنهم.

4.6 التسجيل
في هذه الاشترادات، يرتبط التسجيل بعملية جمع المعلومات وتسجيلها حول الناس المؤهلين لتنفيذ التحويلات التقنية.

- يمكن التسجيل أن يشير أيضًا إلى جمع وتسجيل المعلومات حول مجموعة كاملة من الناس المحليين بالنسبة للمنظمات الإنسانية.
- ويمكن التسجيل أن يتم أيضًا عند تقديم برامج بهدف تجميع معلومات كيفية شملها نهاية البرنامج. ولا تكون هذه المواد التوجيهية.

هذا النوع من التسجيل.

ربع القرار وضع الأهداف
الجدول رقم 9: نظرة شاملة على آلية التسجيل

<table>
<thead>
<tr>
<th>الهدف</th>
<th>السمات</th>
<th>التسجيل</th>
<th>الهدف</th>
<th>السمات</th>
</tr>
</thead>
<tbody>
<tr>
<td>التحلي</td>
<td>قد يحدث أفراد مختلفون من الأسرة على مساعدة أكثر مما كان مخطط لها. يصعب ملاحظتها خلال التوزيع المراقبة</td>
<td>التوقيع/البسم على ورقة خلال التوزيع</td>
<td>بطاقة تسجيل (تحمل الصورة وغطاء بلاستيكية)</td>
<td>بطاقة ذكية (بطاقة بلاستيكية تحتوي على معلومات عن المستلم) وكل ما يتلقى به</td>
</tr>
<tr>
<td>يمكن أن تتضمن أو تصعد</td>
<td>يسهل تفهمها. يسهل إنتاجها.</td>
<td>تحتوي البطاقة على كافة بيانات الأسرة. تحتوي على رمز الدعم في البطاقة. تسجيل مرحلة تسليم رمز الدعم</td>
<td>تتحمل البطاقة على كافة بيانات الأسرة. تحتوي على رمز الدعم في البطاقة. تسجيل مرحلة تسليم رمز الدعم.</td>
<td>تشمل معلومات حول وقت ويمكن انطلاق الأمور. قد تدخل الناس والمناجر إلى القطاع المالي الرسمي (مثل بطاقة ائتمانية)</td>
</tr>
<tr>
<td>تكلفة إنتاج البطاقة وبرامج قراءة البطاقة المرتبطة بها.</td>
<td>تمساعدة في تنفيذها في ظروف معينة (في نور الشمس أو من قبل مجموعات معينة كبار السن). ليست أكثر فعالية من الآليات الأدنى في الحد من التوزيع.</td>
<td>لا توجد أي بطاقة قد تفقد.</td>
<td>مسح فرخة العين.</td>
<td></td>
</tr>
</tbody>
</table>

يمكن لقادة المجتمع المحلي واللبان المحلي ومؤسسات الدولة وموظفي الصليب/الهلال الأحمر والمنطقيين أن ينظروا لوسائل التسجيل.
متطلبات قاعدة البيانات

على قواعد بيانات البرنامج أن تتمكن من تتبع المستفيدين والكشف الفوري عما إذا حاول شخص التسجيل أكثر من مره. وتحتوي قاعدة البيانات على كافة المعلومات المتعلقة بالمستلمين وما يتعلق بهما تقريبًا إلى الآن.

وتعد الجداول الممتدة الخاصة بقواعد البيانات مناسبة لتخزين المعلومات حول المستلمين، رغم أننا ننصب قواعد بيانات مثل "مايكروسوفت أكس". ويمكن تعديل هذه الفوائد للتناسب مع المتطلبات المحددة للبرنامج ويعين إبقاؤها بمثابة قدرة قدر الإمكاني.

الجدول رقم 01: مستوى متطلبات التسجيل

<table>
<thead>
<tr>
<th>المتطلبات داخل من</th>
<th>متطلبات التسجيل من أجل مراقبة وسلامة كافية</th>
</tr>
</thead>
<tbody>
<tr>
<td>الاسم</td>
<td>ولادة</td>
</tr>
<tr>
<td>تاريخ وفاة</td>
<td>تعاون الاجتماعي</td>
</tr>
<tr>
<td>تاريخ تسجيل</td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>عدد الأشخاص الملفوكين ومعتمدين عليه</td>
<td></td>
</tr>
</tbody>
</table>

عادةً كلما كان تصميم البرنامج أكثر تعقيدًا (مثلًا، العديد من المستلمين في عدد من المواقع يلقون دفاتر متعددة)، كلما تبين أن تكون قاعدة البيانات أكثر تفصيلًا. وقد يشمل التسجيل الأكثر تفصيلاً:

- اسم رأس العائلة، الزوجة، الأولاد.
- عدد الأشخاص الذي يعيلهم (أي الأسماء، تاريخ الولادة، النوع الاجتماعي).
- العنوان الكامل.
- مسقط الرأس.
- تاريخ الوصول (إن كان ذا صلة).
- تاريخ تسجيل.
- تاريخ ومكان ولادة (رأس العائلة، أو أفراد العائلة).
- النوع الاجتماعي.
- رقم الهوية.
- الجنسية.
- رزمة الإعانات المتفق عليها.
- وضع تسليم الإعانة (مثلًا، ما إذا تم تسليم المساعدة التقنية).
- صورة المستفيد.
- رقم الحساب المصرفي (عدد الإقراض).
- رقم الهوية في القرية/المنطقة (عدد الإقراض).
- مراقبة الدفعات (الفصل 8).
- الحاجات الخاصة.
- تاريخ آخر تحديث للسجل.
الاستجابة للكوارث المفاجئة/الطوارئ

يمكن أن تحصل عملية التسجيل والتوزيع بشكل متزامن لضمان حصول الأشخاص المتضررين من الكوارث على المساعدة بسرعة. لذلك، تضم بيانات التسجيل:

- لائحة بأسماء المستلمين (ربما يكون مطروحة الحركة قد حددوها سابقاً).

- قيمة التحويلات المستمدة.

- تاريخ تسليم التحويلات.

دراسة حالة رقم ٦

تقديم النقود بعد زلزال بام من خلال منظمة معنية بالرعاية الاجتماعية

بعد تقييم سريع في نيسان/أبريل ٢٠٠٢، تم تصميم برنامج تجريبي لتقييم الدعم المالي للأشخاص الأكثر ضعفاً الذين تضرروا بزلزال بام. وقد مكن المبلغ الذي تم توزيعه للعائلات من شراء سلع منزلية (مثل الأدوات المنزلية)، ومكافحة الهواء الضوئي في بام، وآثاث البيت وغيرها) احتوائها إلى أثاث مواصلة. وقد استهدف البرنامج الأسر التي تديرها نساء، والأيتام والمسنين وأصحاب الحاجات خاصة.

وكانت منظمة الرعاية الاجتماعية الحكومية تعمل أصلاً على دعم تلك المجموعات الأكثر ضعفاً. إذاً، مع ذلك المنظمة كان السبب الأكثر فعالية للوصول إلى الأشخاص الأكثر ضعفاً. فتحديد الأسر بشكل مسبق في إطار مقدم مدين، كثيف السكان، ويشمل الخدمات لكي تستغرق الكثير من الوقت، وتشمل موارد بشرية لم تكن متوفرة في ذلك الوقت، وبالطبع لن تكون كافياً قد تتعارض مع الأموال التي توزع للأسر.

يوجد توازن دقيق بين دقة الاستهداف والوقت والموارد الضرورية من أجل جمع المعلومات. وفي هذه الحالة كان التواصل مناسبًا، رغم أن جزءًا صغيرًا من المستفيدين لم كانوا يجاهدون إلى نقود الإعانة الإضافية. إن هذا الخطأ الصغير في التضمين ليس بالشيء الكبير بالنسبة للدولة، أو وكالة إنسانية تهدف إلى الإعانة.

ولكن تحقيق البرنامج أظهر أن عددًا من العائلات المتعاونة لبرنامج استثنائي عن غير قصد. فالزلزال أثار استدلال منظمة الإعانة الاجتماعية، فقد سلطت لائحة المستلمين فيما كانت لا تزال تتلقى طلبات.

٦.٥ التسجيل على أسس النوع الاجتماعي

حين تسجل المرأة لتسليم التحويلات النقدية، يزيد احتمال استفادة عدد أكبر من أفراد العائلة من البرنامج. وفي الكثير من حالات الأزمات أو الحروب، تتميّز النساء في رعاية العائلة والمقاتلين الجريح والمقدمين في السن. ولكن، في حالات الطوارئ، غالبًا ما تواجه النساء صعوبات أكثر من الرجال في الحصول على المساعدات الإنسانية.

وينبغي الأخذ بعين الاعتبار دور كل من الرجل والمرأة في الأسرة عند تقرير من الذي سيتسلم الخدمة على التحويل. قد لا يكون استهداف النساء ملائمًا في بعض المجتمعات، ولكن من الممكن استهداف النساء والرجال معاً، فمثلًا، بتعيين أن يكون الزوج والزوجة متاحة من أجل الحصول على التحويلات النقدية، ويجب أيضًا طلب النصيحة المحلية حول الطريقة الأكثر ملاءمة.
### معضلات محتملة في الاستهداف والتسجيل والحلول المقترحة

<table>
<thead>
<tr>
<th>المعضلة</th>
<th>الحل</th>
</tr>
</thead>
<tbody>
<tr>
<td>طرق مختلفة في تعريف الأسرة، على الأخص في المجتمعات التي فيها عدد زوجات بينيات المجمع المحلي قد تحدد المستلمين استناداً إلى المجموعات التي تنتمي لها أو وفق مصالحها.</td>
<td>احرص على أن تكون لجان الإغاثة تمثيلية وشفافة. استخدم نهجاً من اللجان الاختيارية (اجتماعية وحكومية). حاول ضم مجموعات من الأقليات في عملية الاختيار. احرص على وجود ادراك جيد لدى المجموعات التي يمكن استثمارها. راجع النتائج في أوقات متفقة عليها مسبقاً. مثل كل ثلاثة أشهر.</td>
</tr>
<tr>
<td>صعوبة استهداف الذين يتفاوت مستوى الفقر لديهم.</td>
<td>السماح بمتوسط متقلب عليه مسبقاً من المرونة في اللانحة. وضع وقت نهائي لتقديم طلب للانضمام إلى البرنامج. التفكير في تصميم البرنامج موسمياً</td>
</tr>
<tr>
<td>صعوبة استهداف مجتمعات مربي الماشية والمجتمعات البدوية.</td>
<td>اطلب التوصية من المجتمع بعد ذاته واستخدم ممارسات مشتركة. حد عدد المستلمين في كل منطقة مستدفنة للتمكّن من مراقبة التقلبات السكانية ومرونة البرنامج عن كثب.</td>
</tr>
<tr>
<td>قد يتم استهداف أسر أفضل وضععاً إذا كان البرنامج يخضع لضغوط حتى يظهر فوائده للأسر.</td>
<td>احرص على وضع معايير مناسبة لتفادي ذلك. التزيم الشفاعي في ما خصّ حدد البرنامج. امزج بين التحويلات التقنية وأنواع أخرى من المساعدات ومن خدمات الحكومية من أجل الوصول إلى الأشخاص الأكثر ضعفاً.</td>
</tr>
</tbody>
</table>

الجدول رقم 11:
الاتحاد الدولي لجماعة الصليب الأحمر والهلال الأحمر

بمرجع التحويل النقدي

قدوم أشخاص من خارج المنطقة المقصودة.

يشمل المجتمع المتبقي مشاركةً في إدارة البرنامج.

البرنامج يعتمد على بنية المجتمع القائمة.

يشمل المجتمع المحلي بالمراقبة.

يمكن أن يستثني من أهلية أراضيهم من التي قد تكون المصدرة لإعادة صياغة الأسرة.

قد يكون الإجاراً للمساعدتهم (مثل، الإيجار السكني).

ساعد في إعادة إصدار الرسائل المالية للنساء في شكل صور الدعم الخاص.

التطبيق: توتر بين المستلمين وغير المستلمين.

عدد معايير البرنامج يوضوح في كل النشرات.

شدد على أنه لا يتم اختيار الجماعة.

في ما يتعلق بالتقدم السريع للرعاية، حفظ خليط حول سبب عدم اختيار مقدمي الرعاية.

طبيق في برنامج المحاكاة قد يؤدي إلى المجتمع الأكبر.

توزير بطاقات التعرف الخاصة.

طبع البطاقات على ورق ملون.

ختم البطاقات بختم خاص.

اعطى كل مستلم رقم واحد

معالجة تحسين/التهاب للمنفعة خلال كلية البرنامج.

قد يكون صعبًا ويسحب الكثير من الوقت ويسبب توترًا بين المشاركين.

بالمشاركة والإتفاق مع السلطة والمستلمين، دفع نسبة محددة مسبقة علية من التغيير في الأسماء في الأوان.

يا رجاء، على مراقبة ملائمة من أجل السماح بالمرور.

الجديد من المجموعة المستلمة.

مواءمة الإجراءات والإجراءات المؤلمة API
7. التوزيع والتسليم

يشمل هذا الفصل كافة الأدوات المتاحة لتسليم التحويلات المالية ويمنح نظرة شاملة حول بعض المخاطر المرتبطة بتسلس النقود وتوزيعها. كما يقترح وسائل للحد من تلك المخاطر.

رسائل أساسية

يرتبط اختيار الالية التسليم بأي أنظمة يتم العمل معها، وأي وسيلة يعرفها المستلمون والطريقة الأكثر فعالية لإرسال المال إلى أيدي الأشخاص المعنيين.

إن دفع النقود في وقتها المحدد ضروري بما أن المستلمين يعتمدون على أن تصل المبالغ في الوقت الذي وعدوا به.

يتحسن ألا يكون تقديم النقود بشكل مباشر الخيار الأول، إلا في حال عدم وجود حلول أخرى.

إن أمن طواقم العمل والمستلمين عامل مهم جداً عند اتخاذ القرار حول أبيات التسليم والطريقة والوقت الأفضل للتوزيع.

للرجاء مراجعة:
- الأدعة العملية رقم 4 (التحويلات النقدية المباشرة خطوة بخطوة).
- الأدعة العملية رقم 5 (تقييم المؤسسات المالية).
١٧- آليات التسليم

قد تكون الكثير من التحديات عند اختيار وسيلة تسلية النقد المالحاء:

١ ما هي الخيارات المتوقعة؟
٢ ما مدى السرعة التي يتبعها المستلمون أن يتوضئوا من أجل الوصول إلى نقطة التسليم؟ (مراكز تكاملية)
٣ عدة يقدرها الحاد الأفقي، ولكنها قد تكون أطول إن كان الناس متواجدين على ما قد يكون مسافة أخرى، مثل ماذا؟
٤ ما هو المبلغ الذي يتم تحويله؟
٥ كم مرة يتم التحويل؟
٦ ما هي خطر المخاطر الأمن و السيف الذي يواجهه؟ هل تغيير الخطر يتغير الخيار المعتمد؟
٧ ما نسبة السكان الذين يستخدمون النظام المصرفي؟
٨ كم من الوقت يستغرق تداول التحويل؟
٩ ما كلفة الخيارات المختلفة؟ ما الكفة الإجمالية للتسليم النقد إلى المستلمين (بما فيها متطلبات الطاقة والسيارات؟) ؟
٨ ما هي الوسائل المالية/المعالجة/الكاليف المعتمدة؟ هل توجد آليات للامتثال له؟

وكما في برامج المساعدات الإنسانية، يتطلب التفكير الأمني بالنسبة للمنظمة المنفذة والمسلمين أولوية مهمةً. إذا فإنه توفير النقد مباشرة (على عكس القسان) لا يجب أن يكون الخيار الأول. وهي يمكن، يستحسن استخدام النظام المصرفي من أجل اتمام التحويلات النقدية للمسلمين بما أن ذلك يقلل من الخطر الأمني ويمكن المستلمين من استخدام المال كما يريدون وفي الوقت الذي يريدونه.

وهكذا يختلف طرق تسلية التحويلات النقدية وتوزيعها باختلاف الحالة ونوع البرنامج ومدته.

ونصف بعض تلك الطريق بالتفصيل أدناه.

**تحويلات نقدية إلى حسابات مصرية/سريعة**

عوامل تعني أخذها في عين الاعتبار:

١ على طرق المثبطين في البرنامج أن يساعدوا المستلمين على فتح حساب.
٢ يجب أن تشك المصارف المحلية والمكاتب البريدية القدرة وأن تكون مستعدة لقبول المسؤولية.
٣ قرب مكان تواجد المستلمين من المصر.
٤ مطلبات التدفق في كل مراحل التحويل المالي.
٥ الأنظمة المصرية على الكبوبرات ضرورية لاستمرار المحاسبة.
٦ قد تكون الأموال ضرورية من أجل تمكن المستلمين من فتح حساب. اتفق مع المصرفي المكتب البريدي على السهل الأدنى الحاجة إلى حساب مستقل لأعمال البرنامج.
٧ عادة، يتعين اظهار وثيقة تثبت الهوية من أجل فتح حساب مصرف.
بمجرة التحويلات النقدية تنفيذ البرامج النقدية

التوزيع والتسليم

السنوات

- قد تستغرق المصارف وقتاً من أجل تأمين آليات التحويل المثالية.
- قد تتراكم المصارع في فتح حسابات مصرفية فردية لتبادل صغيرة من المال.
- عامل الوقت والموارد الضرورية للتنقل من التحويلات الصحيحة إلى الحسابات الفردية.
- قد يستغرق من ليس لديهم حسابات في حال فقدانها.

الحصصات

- يستطيع المستلمون أن يسحبوا الأموال طوال السنة من أجل مصاريف موسمية.
- لا يضطر المستلمون أن يحملوا كمية كبيرة من النقد.
- فرص متزايدة لتوفير المال.
- الحد من التزوير.
- المكاتب البريدية موجودة في الأماكن الريفية.
- تغادي المطابع الطويلة أمام نقاط التوزيع.
- تتوفر الكمية المرتبطة بأثمان التحويلات اللوجستيات.
- أبعد الأضواء عن المنظمة المطبعة للبرنامج ما يهد من المخاطر الأمنية.

التحويلات النقدية عبر البريد وشركات التحويل المالي والجمعيات

الأخوية:

العوامل التي يتعين أخذها بعين الاعتبار:

- قد يتطلب هذا النظام مراقبة أكبر من أجل ضمان المحاسبة والتفتيق.

السنوات

- الشركات قد لا تسمح للمستلمين إلا بسحب كامل المبلغ دفعة واحدة.
- قد تطلب الشركات دفع دفعة عند سحب المال.
- قد تؤثر العلاقات الشخصية بين المستلمين وشركات التحويل المحلية على الفعالية سبباً أو ايجاباً.
- تراجع الإشراف على الإرهاب الزمني للوزع.
- قد تفوت الجغرافية في حال عجزت الشركات عن تأمين المال حسب الجدول الزمني المتفق عليه.
- قد لا تكون الشركة مغفلة من قبل المجتمع المحلي كله.

الحصصات

- المستلمون على اطلاع على هذا النوع من التحويل.
- قد يكون على استعداد لتحمل مسؤولية أي خسارة.
## توزيع نقود مباشرة/فساند للمستلمين

العوامل التي تعيّن أخذها في عين الاعتبار:

- يجب طلب المال مسبقاً.
- يجب توفير فاتورة صغيرة من النقد لاستعمالها في الأسواق والمتاجر المحلية.
- ثمة حاجة لخزائن أمنة.
- عدد جداول متعددة من أجل إدراج كل مستلم ل麽بة عملية التوزيع.
- إعداد الإيصالات.
- يتمتع تجهيز نقاط التوزيع (تأمين مقاعد للجلوس والاستعدادات للسيطرة على الحشود، الخ.)
- المسائل الأمنية.

في بعض الأماكن الريفية قد لا يحمل الأشخاص وثائق شخصية أو صورة، لذا تتفق المراقب في عملية التوزيع قد يكون ضرورياً.
- النقل واللوجستيات.
- مراجعة الأدلة العملية رقم 4 للمزيد من المعلومات.

### السينات

<table>
<thead>
<tr>
<th>الحسنات</th>
</tr>
</thead>
<tbody>
<tr>
<td>تواصل مباشر مع المستلمين.</td>
</tr>
<tr>
<td>سرعة التسليم.</td>
</tr>
<tr>
<td>لا حاجة لنعوان دائم (بلاغ المجتمعات، الجوالات والأشخاص الذين لا يسكنون رسميًّا أو يعيشون في مخيمات).</td>
</tr>
<tr>
<td>زيادة المحاسبة.</td>
</tr>
</tbody>
</table>

### السينات

<table>
<thead>
<tr>
<th>الحسنات</th>
</tr>
</thead>
<tbody>
<tr>
<td>تخطيط متزايدي.</td>
</tr>
<tr>
<td>ثمة حاجة للوقت من أجل إعداد رزم نقود ووضع النقود في ظروف.</td>
</tr>
<tr>
<td>زيادة المخاطر الأمنية.</td>
</tr>
<tr>
<td>في تخزين المبالغ داخلية، مثلاً من خلال خلق زيادات وهمية.</td>
</tr>
<tr>
<td>توزيع مباشر لكل مستلم</td>
</tr>
<tr>
<td>خسارة في تحويل العملات (في حال توزيع النقود بعملة أجنبية).</td>
</tr>
</tbody>
</table>

## توزيع مباشر للشيكولاتة إلى المستلمين

العوامل التي تعيّن أخذها في عين الاعتبار

هذا النظام قد يكون أكثر قابلية لتنفيذ في حال تمكن وزارة الشؤون الاجتماعية المحلية من تأمين البيانات المصرية الخاصة بالمستلمين.

### السينات

<table>
<thead>
<tr>
<th>الحسنات</th>
</tr>
</thead>
<tbody>
<tr>
<td>تقليل مخاطر التزوير (ثمة حاجة لبطاقات الهوية و/أو التوقيع و/أو الاصطدام).</td>
</tr>
<tr>
<td>قد يكون المستلمون متعلقين عليها أكثر.</td>
</tr>
<tr>
<td>السماح بتقسيم الشيكولاتة مع رسالة مفصلة حول البرنامج.</td>
</tr>
<tr>
<td>تغذى التأثير الناجم عن الحاجة للتحقق من التحويلات.</td>
</tr>
</tbody>
</table>

### السينات

<table>
<thead>
<tr>
<th>الحسنات</th>
</tr>
</thead>
<tbody>
<tr>
<td>يتمتع على المستلمين أن يقوموا بخطوة إضافية في يدهما لقيضوا الشيك.</td>
</tr>
<tr>
<td>توزيع مباشر لكل مستلم.</td>
</tr>
</tbody>
</table>
الصرف الألي النقال

العوامل التي تعيّن أخذاً بعين الاعتبار

- يعطي المساهمون بطاقات يمكن استخدامها لسحب مبلغ من النقود من سيارة مجهزة بصرف الألي.
- وعلى عكس البطاقات الذكية، لا يمكن استخدام هذه البطاقات إلا لسحب المال من الصرافات الآلية النقالة.
- تتطلب هذه الطريقة طرق سلالة ورسوم مالية منخفضة.

<table>
<thead>
<tr>
<th>السمات</th>
<th>الحساسات</th>
</tr>
</thead>
<tbody>
<tr>
<td>غير مناسبة إلا في حال امكانية استخدام السيارات.</td>
<td>تحتاج إلى عمل أقل من الآلات الأخرى.</td>
</tr>
<tr>
<td>قد تستغرق الكثير من الوقت من كان المستلمون مختصرين في عدة أماكن.</td>
<td>يمكن أن يستفيد منها المساهمون الذين ليس لديهم حسابات مصرفية.</td>
</tr>
</tbody>
</table>

البطاقات الذكية

العوامل التي تعيّن أخذاً بعين الاعتبار

- تخزن البطاقات الذكية نوع وقيمة المساعدة لكل مساهم. يمكن تسجيل بيانات المقياس الحيوي مثل بصمات الأصابع وتحويلها إلى طبعات وتاريخها على رقاقة البطاقة من أجل التدقيق في البصمة في الموقع.

<table>
<thead>
<tr>
<th>السمات</th>
<th>الحساسات</th>
</tr>
</thead>
<tbody>
<tr>
<td>تتطلب تقليماً فردياً للحاجات لضمان تسجيل رزمة المساعدات المناسبة على البطاقة الذكية.</td>
<td>يمكن أن تسجل على البطاقات مجموعة من الإعانيات المطلوبة.</td>
</tr>
<tr>
<td>قد تتعرف حيثية عند تشغيل البطاقة.</td>
<td>يستفيد منها المساهمون الذين لا حسابات مصرفية لهم.</td>
</tr>
<tr>
<td>قد لا يفهم المستلمون كيفية استخدام البطاقة.</td>
<td>أمن إضافي.</td>
</tr>
<tr>
<td>قد يكون من حاجة لقريني بطاقات عن بعد.</td>
<td>يمكن للمستخدمين استخدام الإعانيات حين يريدون.</td>
</tr>
<tr>
<td>يعد. قد يكون للبطاقات تاريخ انتهاء صلاحية، قد يعزز المستلمون عن فهم قيمة إضافاتهم.</td>
<td>التأكد من أن المستفيد المسجل سيحصل على المساعدة.</td>
</tr>
<tr>
<td>القدرة على تسليم البطاقة.</td>
<td>فقدان البطاقة لا يعني فقدان الأموال.</td>
</tr>
</tbody>
</table>

- في حال تسجيل بيانات المقياس الحيوي، يزول خطر التزوير كما أنه لا يعيّن حفظ أي رقم.
الاتحاد الدولي لمعاهد الصليب الأحمر والهلال الأحمر
برمجة التحويلات النقدية

<table>
<thead>
<tr>
<th>السينات</th>
<th>الحصصات</th>
</tr>
</thead>
<tbody>
<tr>
<td>خطر أن يكون المصرفي/مكتب التحويل الذي يصرف المال يملك ما يكفي من النقد</td>
<td>يقدر المستلمون أن يختاروا متي يقبضوا المال.</td>
</tr>
<tr>
<td>الحاجة إلى أثاث على الهوية من أجل قبض الإيصال المالي.</td>
<td></td>
</tr>
</tbody>
</table>

<table>
<thead>
<tr>
<th></th>
<th></th>
</tr>
</thead>
<tbody>
<tr>
<td><strong>الشركات المحلية</strong></td>
<td>عوامل تعين أخذها بعين الاعتبار</td>
</tr>
<tr>
<td>تأتي الأموال من المتجارة المحلية لتسليمها إلى المستلمين ثم يتم التعويض على المتجار.</td>
<td></td>
</tr>
</tbody>
</table>

<table>
<thead>
<tr>
<th>السينات</th>
<th>الحصصات</th>
</tr>
</thead>
<tbody>
<tr>
<td>يمكن للتوفير المحدود للمال أن يطول الأطر الزمني للتطبيق.</td>
<td>تكلفة منخفضة لتطبيق البرنامج.</td>
</tr>
<tr>
<td>يؤدي إلى وصف أشخاص معينين: الأشخاص الذين يؤمنون النقد يعرفون من هو ضعيف وفقراء.</td>
<td>الحد من المخاطر التي تهدد طاقم البرنامج.</td>
</tr>
<tr>
<td>زيادة خطير تسريب المعلومات.</td>
<td>زيادة الاشتراك المحلي بالبرنامج.</td>
</tr>
<tr>
<td>تحمل المانحين مسؤولية تسلم المستلمين للمال.</td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>إطار زمني غير واضح للتوزيع ما يصعب المراقبة وتعديل البرنامج.</td>
<td></td>
</tr>
</tbody>
</table>

<table>
<thead>
<tr>
<th></th>
<th></th>
</tr>
</thead>
<tbody>
<tr>
<td><strong>منظمات المجتمع المحلي</strong></td>
<td>العوامل التي تعين أخذها بعين الاعتبار</td>
</tr>
<tr>
<td>تتوفير الأموال لمنظمات المجتمع المحلي من أجل توزيعها على المستلمين.</td>
<td></td>
</tr>
</tbody>
</table>

<table>
<thead>
<tr>
<th>السينات</th>
<th>الحصصات</th>
</tr>
</thead>
<tbody>
<tr>
<td>تنظيم التمويل منصل بشكل محدود بالمستلمين.</td>
<td>تعرف هذه المنظمات المجتمعية المحلية التي تقوم فيها.</td>
</tr>
<tr>
<td>قد لا تتمتع هذه المنظمات بالقدرة القانونية للتعامل مع نشاطات مالية أو مع عمليات من هذا النوع.</td>
<td></td>
</tr>
</tbody>
</table>
٧.٢ الإطار الزمني للتوزيع

أبلغ المستلمين مسبقًا بسيطًا على ضمان وصولهم المتأخر عن الموعد، وكم من الدفعات عليهم أن يتوقعوا وكم من الموارد من أجل الاستعداد.}

أخيرًا، تأكد من أن الموعد الزمني المحدد لتقديم الدفعة من الاستعداد.

٧،٣ خسائر التوزيع والتسليم

لا يمكن أن يكون هناك مخاطر تية في التوزيع مثل بعض الخسائر التي يمكن أن تحدث أثناء النقل والتسليم.}

٨،٢ خسائر التوزيع التحويلات النقدية

لا يمكن أن تكون هناك خسائر كبيرة في التوزيع النقدية إلى المستلمين الذين ستعملهم في النقل والتسليم.}

٨،٣ خسائر التوزيع التحويلات النقدية

لا يمكن أن تكون هناك خسائر كبيرة في التوزيع النقدية إلى المستلمين الذين ستعملهم في النقل والتسليم.}

٨،٤ خسائر التوزيع التحويلات النقدية

لا يمكن أن تكون هناك خسائر كبيرة في التوزيع النقدية إلى المستلمين الذين ستعملهم في النقل والتسليم.}

٨،٥ خسائر التوزيع التحويلات النقدية

لا يمكن أن تكون هناك خسائر كبيرة في التوزيع النقدية إلى المستلمين الذين ستعملهم في النقل والتسليم.}

٨،٦ خسائر التوزيع التحويلات النقدية

لا يمكن أن تكون هناك خسائر كبيرة في التوزيع النقدية إلى المستلمين الذين ستعملهم في النقل والتسليم.}

٨،٧ خسائر التوزيع التحويلات النقدية

لا يمكن أن تكون هناك خسائر كبيرة في التوزيع النقدية إلى المستلمين الذين ستعملهم في النقل والتسليم.}

٨،٨ خسائر التوزيع التحويلات النقدية

لا يمكن أن تكون هناك خسائر كبيرة في التوزيع النقدية إلى المستلمين الذين ستعملهم في النقل والتسليم.}

٨،٩ خسائر التوزيع التحويلات النقدية

لا يمكن أن تكون هناك خسائر كبيرة في التوزيع النقدية إلى المستلمين الذين ستعملهم في النقل والتسليم.}

٨،١٠ خسائر التوزيع التحويلات النقدية

لا يمكن أن تكون هناك خسائر كبيرة في التوزيع النقدية إلى المستلمين الذين ستعملهم في النقل والتسليم.}
خطوات للحد من المخاطر على المستثمرين

- اجعل التوزيع لا مركزي حتى يتم نقل مبالغ أصغر من المال إلى مواقع مختلفة ويجتز
- المستوى مسافة أقصر إلى المنزل.
- احرص على إعداد الدفاعات في الوقت المحدد كي يصل المستوى إلى منازلهم قبل
- الليل.
- ضع وسائل حماية للبطاقات الذكية مثل تقنية المقياس الحوائي.
- قد تكون كثيرة الأسلحة في المجتمعات التي تعاني من حروب أو التي تمر بفترة ما بعد
- صراع مخاطر إضافية، وقد تستهدف الأسواق في بعض الحالات. لذا تعيش تقييم هذه
- المخاطر بانتهاء.
- أبلغ الناس عن عواقب أي حداثات أمنية، مثل أن تعود إلى توقيف البرنامج.
- أشرك المجتمع المحلي عند اتخاذ القرار حول المكان الأكثر آمناً لقياس التوزيع.

في حالات الصراع، خذ بعض
- الاعتبار المخاطر المرتبطة بتسليم
- الموارد التوزيع واتخاذ الاتصالات الممكنة
- في سلسلة الأحداث في الأسواق.
- وخطط مسبقاً من أجل ضمان استمرار
- حصول المستثمرين على المساعدة في
- حال تصادم التوتر (ما قد يتطلب
- الانتقال إلى المساعدات العينية في حال
- أصيب الأسواق بخلع كبير).

لهم البعض، تم وضع خطة أمنية مفصلة، بدأ بالتحضيرات الأمنية والاستجابات
- الموسيقى بها "أسوأ الحالات الممكنة" إلى تقييم المخاطر في كافة مراحل عملية
- التوزيع والخطوات التي تبعي اتخاذها للحد من المخاطر. وما أن اتظاف على خطة
- الأمنية، خضع كافة أفراد الطاقم للتدريب الميدان.

وعلى الرغم أن الوضع الأمني في المنطقة العنيف كان جيداً نسبياً، إلا أن خطر
- الهجمات التي تتزامن جماعات منظمة وسلسة وتنمو من رجال العمليات المحتززين
- تعاون. وقد جاءت مساهمة الصليب الأحمر التي تنقل النقود الخطر الأسبوع بسيب
- المال الكبير التي كانت تحملها وتتقلها في مناطق كرية نائية.

للقائم بتوزييع صغيره ومكررة.

د.ر. محمد إبراهيم

الاتحاد الدولي لجمعيات الصليب الأحمر والهلال الأحمر

برمجة التحويلات النقدية

٦٠
وضع اللجود الإندونيسي والاتحاد الدولي لجمعيات الصليب الأحمر والهلال الأحمر الخطوات التالية للحد من مخاطر التسريب أو سوء الاستخدام في برنامج تحويل نقدي في الاستجابة لزلزال يوكيتاكا 2006:

وضع معايير اختيار واضحة ومبسطة من خلال مقارنة قائمة على المجتمع.

السماح للمجتمعات المحلية باختيار المسؤولين الماليين الخاصين بها لإدارة الحساب النقدي والتحويل النقدي بالنماذج عن المجتمع.

الاستماع إلى المجتمع لتحديد السلع التي يرغب الأفراد بامتلاكها.

وضع آليات تتعلق عليها ملاحظات وغيرها من وسائل التواصل من أجل نشر الاستخدام المتقن على الأموال والمبالغ التي يجب توفيرها لكل أسرة.

دفع التحويلات النقدية على شكل أقساط، يخضع كل منها إلى اتفاق حول استخدام الأموال.

تقديم الأموال عبر نظام يكون للمجتمع المحلي على معرفة به.

تقديم تكييف النقل لممثلي المجتمع المحلي للذهاب إلى السوق وشراء الأغراض.

مناقشة وضع السعر مع الموردين المحليين لضمان عدم رفع أسعار السلع.

مساعدة المجتمعات المحلية على الحصول على السلع من أسواق أخرى إن لم يتم الحفاظ على الموردين مبادئ التسعير العادل.

لإرشاد حيال حدود هذه المساعدات.

اللجوء إلى متطوعين موجودين أو تابعين للحركة المحلية.

تقييم التقدم الحاصل باستمرار.
8. مراقبة وتقييم برامج التحويلات النقدية

يتناول هذا الفصل المسائل الخاصة بمراقبة وتقييم برامج التحويلات النقدية. ويعبر نظرة عامة حول المؤشرات المختلفة التي يمكن تطبيقها من أجل تنفيذ المراقبة ومن أجل الأسئلة التي ينبغي أن تطرح عند تقييم برنامج للتحويلات النقدية.

رسائل أساسية

- إن مراقبة برامج التحويلات النقدية لها أهمية كبيرة مع استمرار وجود بعض الشك حول ملاءماتها.
- تحتاج مؤشرات المراقبة للربط بأهداف البرنامج.
- لا ترافق فقط المعلومات التي يسهل جمعها.
- تصنيف وتحليل كل البيانات التي جمعت لرواية التغييرات التي حصلت واتباعها ببرامج التحويلات النقدية. وتوقع النتائج ومشاركهم ضمن وبيمن المنظمات، ومع المجتمع المحلي المستهدف.
- قييم كل برامج التحويلات النقدية من أجل الاستفادة من الدروس المستفادة في البرامج المستقبلية.
- وتقدم الوثائق التالية المزيد من الإرشادات حول المراقبة والتقييم:
  - الاتحاد الدولي، كتاب حول المراقبة والتقييم، 2002.
  - الصليب الأحمر البريطاني، مبادئ توجيهية دولية تقييم حوك المراقبة والتقييم، 2002.
  - الأدالة العملية رقم 6 (مراقبة ما بعد التوزيع).
8.1 المراجعة

ينبغي مراقبة برنامج التحويلات النقدية للتأكد من أنه ما زال مناسبًا، ولتحقيق من تطبيقه بالطريقة المخططة لها وتحقق الأثر المتوقع. ويمكن المراجعة المتواصلة من إجراء تعديلات في سير البرنامج، وهذا ضروري بشكل خاص في حالات التحويلات النقدية المتكررة على مدى أشهر (أو سنوات).

بيانات خط الأساس

ينبغي جمع هذه البيانات قبل كل توزيع للنقود من أجل مراجعة التقدم الذي يحرزه البرنامج.

ويمكن أن تشمل بيانات خط الأساس معلومات عن مستوى دخل الأسرة ومصروفاتها، والأسئلة المتعلقة بالتنزه، والاستراتيجيات الخاصة، ومستوى الدوين، والظروف المصرفية. بدلاً من ذلك، يمكن جمع معلومات خط الأساس الخاصة بالسوق بشأن توفر المتطلبات (والاختلافات القيمية)، وأسعار السلع الأساسية، واللعب الأساسي في مواقف السوق، وإمكانية الاستفادة منがらها المصري، قليل.

وبعد التوزيعات. ينصح أيضاً جمع بيانات خط الأساس للأسر المستلمة وغير المستلمة.

المبادئ الأساسية لمراقبة برنامج التحويلات النقدية

- أنشئ أنظمة مراقبة بسيطة وعملية.
- تأكد من إمكانية جمع المعلومات بواعظ.
- ذكر دائمًا أن البيانات تحتاج للتحقيق.
- ركز على الأسلوب الأساسي، مثل "هل تم تسلم النقد؟" و"من استلم ماذا؟".
- اجمع فقط البيانات ذات الصلة التي تستخدمها.
- تقديم تقرير مراجعة بشكل منهجي للمستلمين للتحقق من صحة النتائج.
- نشر نتائج المراجعة بشكل منهجي للمستلمين.
- أشار الاستشاريون على وضوح المعلومات وجمع معلومات الدرجة تحت التحقيق، وتوفر التغييرات المشار إليها في البيانات، وكيفية ارتباطها بالبرنامج وأثرها وانتهاكها.
- يشير جمع المعلومات في أنظمة مختلفة من قيام البرنامج بمتطلبات مختلفة.
- لكن، عند جمع البيانات مباشرة من المستلمين ومن مساهمين آخرين، تذكر أنه كله تأثيرات المراجعة، كانت أكثر استجابة على الذرة.

ماذا ينبغي أن ترافق؟

- تقديرات عملية التوزيع (عند التسليم المباشر للنقود/القسائم). وهذا يضمن أن الناس يعاملون بكلما، ومنشأ التوزيع، وتعديلات يمكن تحليلها من أجل التوزيعات المستقلة في حالات مواجهة أية مشكلات.
- لاحظ أن أي قود على حركة الناس وفرض حظر التجول أو تصاعد في التوتر/العنف يمكن أن يسعى وصول الناس إلى السوق وحصولما أيضًا على فرص عمل.
- في حالة تعرف النقد (المعرفة إن كانت الأسرة/الفرور قد أطلقوا النقد على السلع المستهلكة، وإن كان الأشخاص المستلمون (كما كان عليه سابقًا) يثقون النقد.
- راجع (الأداة العملية رقم 1 تحويل على مزيد من المعلومات).
- راقب السوق على أسس أسبوعي، ملاحظة النزاع، والشعبية والأثر، وتاريخ النتائج
- بدلاً من السلع المتوفرة، أو المنشآت القياسية، وأنواع السلع المتبادلة، ومشكلات إعادة تخصيص السلع.
- في ما يتعلق برامج القائمة، التعامل مع المستلمين خلال التسويق، وتواريخ التوزيع، وأية مشكلات أخرى تواجهها التاجر بسبب الدفع لهم غير
- المنظمات المقدمة للبرنامج.
- مراجعة السلسلة الإدارية في السوق (من أجل فهم أفضل لكي تبدأ>F Genre propose code؟
- حظر أي توزيعات يمكن أن تؤثر على البرنامج.
- يُذكر على التغييرات في الأسعار لم تُنَّع على طريق الخطأ للبرنامج (ربما تحدث بسبب حظر التحول الذي تفرضه الحكومة).
آملاً عن مؤشرات مراقبة التحويلات التي تعتمد على النقد:

- يجب ربط المؤشرات بأهداف البرنامج، وبالتالي يجب من الآن فصاعداً التوقيع من برنامج آخر.
- تطوير مؤشرات وفقًا للمعلومات الضرورية.
- لا تراقب فقط المعلومات التي يسهل جمعها.
- تذكر أنه قد يكون ضرورياً التدقيق بالعلومات. فمثلاً، عندما يقول المستلمون إنهم اشتروا المزيد من الفاكهة واللحوم، دقّق أن كان هذا ممكناً مع مالكي أكشاك الفاكهة واللحامين.

الجدول رقم 12: مؤشرات العملية والتأثير

<table>
<thead>
<tr>
<th>أسئلة رئيسية لعملية المراقبة (كيفية تسليم التحويلات)</th>
<th>أسئلة رئيسية حول تأثير المراقبة (ما التغيير الذي حصل عند المستلم؟)</th>
</tr>
</thead>
<tbody>
<tr>
<td>هل استلم المستلمون التحويلات؟</td>
<td>هل استلم المستلمون/المقدمون مبالغ الأموال الصحية؟</td>
</tr>
<tr>
<td>هل سلمت الدفعة في الوقت المحدد؟</td>
<td>هل كان المستلمون والمساهمون الآخرون راضين عن العملية وطرق التنفيذ؟</td>
</tr>
<tr>
<td>ما هي المساعدات الأخرى التي يلقاها المستلمون؟</td>
<td>أنواع المستلمون.</td>
</tr>
<tr>
<td>لم استخدمت التحويلات النقدية؟</td>
<td>لماذا اشترى الناس؟</td>
</tr>
<tr>
<td>ماذا أشترى الناس؟</td>
<td>هل كانت السلع التي تزيد الأمر أتباعها متوفّرة في السوق؟</td>
</tr>
<tr>
<td>كيف تعزّز مصادر الغذاء والدخل؟</td>
<td>كيف تعزّز استراتيجيات التفاعل؟</td>
</tr>
<tr>
<td>ما مدى التغيير الذي حصل في الدخل والانفاق من بدء البرنامج النقدي؟</td>
<td>منذ بدء البرنامج النقدي؟</td>
</tr>
<tr>
<td>ملاحظة: إن أنماط الإنفاق قد لا تغيّر (خصوصاً في المشاريع قصيرة الأجل)، إن كان الناس يستخدمون التحويلات النقدية لتسديد الديون.</td>
<td>ملاحظة: إن أنماط الإنفاق قد لا تغيّر (خصوصاً في المشاريع قصيرة الأجل)، إن كان الناس يستخدمون التحويلات النقدية لتسديد الديون.</td>
</tr>
<tr>
<td>هل حصلت أيّة تغييرات في أنماط الاستهلاك؟</td>
<td>من سيطر على المال؟</td>
</tr>
<tr>
<td>التدخلات البديلة: هل قضى المستلمون نوعاً آخر من التحويلات النقدية، والمساعدة الغذائية، والمساعدة العينية، ومشاريع توليد الدخل، الخ؟</td>
<td>التدخلات البديلة: هل قضى المستلمون نوعاً آخر من التحويلات النقدية، والمساعدة الغذائية، والمساعدة العينية، ومشاريع توليد الدخل، الخ؟</td>
</tr>
</tbody>
</table>

۲۱ "هاري" (۲۰۰۷)، مصدر نظر ساقياً.
8.2 التقييم

الغاء من التقييم

إن التقييمات هي الفحص الشامل والموضوعي للبرامج، وهو يهدف إلى استباط الدروس وتحسين العمل والسياسة المستقبلية وتحسين المحاسبة أيضاً. ولضمان استباط الدروس من تطبيق أنواع مختلفة من التحويلات النقدية، ينبغي على كل مثل هذه البرامج أن تجري تقييماً.

وي ينبغي للتقييم أن يتضمن مسحاً أرياً، ضمنه مجموعة من البيانات النوعية والكمية، للتحقق من تأثير البرنامج ومن المفيد تصميم البرامج المستقبلية وتنفيذها، أو أن المقترحات تكون أكثر خبرة في تصميم وإدارة البرامج.

المبادئ الأساسية لتقييم برامج التحويلات النقدية

- تضمين المعلومات المستلمة وغير المستلمة في التقييم.
- استخدام المعلومات المستقلة للفهم.

وتعد بعض الأسئلة التي طرحها في عملية المراقبة (ناظر الجدول ۲۱) مناسبة أيضاً في عملية التقييم. وستطير الجدول رقم ۳۱ الضوء أيضًا على أسئلة إضافية ينبغي النظر فيها خلال التقييمات.

الجدول رقم ۳۱: الأسئلة التقديرية المقررة

<table>
<thead>
<tr>
<th>الطرق/المؤشرات</th>
<th>أسئلة أساسية</th>
</tr>
</thead>
<tbody>
<tr>
<td></td>
<td></td>
</tr>
</tbody>
</table>

- هل سلمت النقد بأمان وأنفقها كذلك؟
- هل سجل أي مسائل أثناء التوزيع؟
- أمينة نتائج التوزيع نفسه أو ذا أزيد من النقد في السوق؟
- هل حرم أي مستلزمين فعل
- نظام التحويل المختار؟
- هل كان الاستهداف فعال؟

- هل نجح الانتقاء المستلمون مع معايير الاستهداف؟
- هل جرى استثناء من ينتمون إلى المعايير؟
- أجر مقارنات مع الاستهداف في تدخلات أخرى (إن أمكن).

- هل أجري أي تسمية
- استخدام النقد في قبولة
- أنظمة الهيئة، الوجهاء المحليين، أو السلطات المشاركة في الاستهداف أو التوزيع؟

- مقاولات، نقاشات مجموعة التركيز (مثلاً عبر هيئة مستقلة)
<table>
<thead>
<tr>
<th>التأثير والمحصيلات</th>
</tr>
</thead>
<tbody>
<tr>
<td>ما كانت تمثل إمكانيّة</td>
</tr>
<tr>
<td>الوصول إلى الأسواق</td>
</tr>
<tr>
<td>كيف وقع التأثير في النتائج النقدية؟</td>
</tr>
<tr>
<td>هل وجد أي من المستفيدين</td>
</tr>
<tr>
<td>صعوبة في الوصول إلى</td>
</tr>
<tr>
<td>السوق (مسافة، وقت،)؟</td>
</tr>
<tr>
<td>كيف تغيّرت الأسعار؟</td>
</tr>
<tr>
<td>هل تأثرت الأسعار</td>
</tr>
<tr>
<td>بالتحويلات النقدية؟</td>
</tr>
<tr>
<td>ما كان تأثير التحويلات</td>
</tr>
<tr>
<td>النقدية (سلبية أو إيجابية)</td>
</tr>
<tr>
<td>على الاقتصاد المحلي؟</td>
</tr>
<tr>
<td>هل جرى تمكن النساء</td>
</tr>
<tr>
<td>والمجموعات المهمة</td>
</tr>
<tr>
<td>نتيجة المشروع النقدية؟</td>
</tr>
</tbody>
</table>

<table>
<thead>
<tr>
<th>المراقبة لأسعار السوق</th>
</tr>
</thead>
<tbody>
<tr>
<td>مقابلات، مسحوات، نقاشات لمجموعة التركيز</td>
</tr>
<tr>
<td>بعد عن السوق</td>
</tr>
<tr>
<td>الوقت المستغرق لإنشاء السلع</td>
</tr>
<tr>
<td>التركيز على الأشخاص الضعفاء المحتملين، مثل المسنين.</td>
</tr>
</tbody>
</table>

<table>
<thead>
<tr>
<th>التحليل فعالية التكلفة</th>
</tr>
</thead>
<tbody>
<tr>
<td>التخطيط لتدخلات أخرى</td>
</tr>
<tr>
<td>مقابلات مع هيئة موية أخرى</td>
</tr>
<tr>
<td>تعمل في المجال.</td>
</tr>
<tr>
<td>مقابلات مع طاقم الوكالة العامل على المشاريع. مقابلات</td>
</tr>
<tr>
<td>مع المجتمعات المحلية المتضررة حول مدى التدخلات.</td>
</tr>
</tbody>
</table>

<table>
<thead>
<tr>
<th>مقابلات مع طاقم المشروع</th>
</tr>
</thead>
<tbody>
<tr>
<td>ما كانت أراء المستفيدين</td>
</tr>
<tr>
<td>حول استخدام النقد؟</td>
</tr>
<tr>
<td>في حال وجود المساعدة</td>
</tr>
<tr>
<td>العينية والتفقدية معاً، أياً</td>
</tr>
<tr>
<td>منها فشل المستفيدين؟</td>
</tr>
<tr>
<td>ما كانت أراء غير</td>
</tr>
<tr>
<td>المستفيدين؟</td>
</tr>
</tbody>
</table>

| حسب الهدف، لكن الهدف، على سبيل المثال في عدد: |
| المستفيدين الذين بدأوا نشاطاً بدل دخلًا |
| الأنشطة المولدة للدخل التي ما زالت متواصلة بعد عدد |
| غير محدد من أشهر |
| المنازل العينية |
| المستفيدين الذين لديهم مدخرات |

<table>
<thead>
<tr>
<th>مقابلات ونقاشات لمجموعة التركيز</th>
</tr>
</thead>
<tbody>
<tr>
<td>هل كانت هناك مهارات</td>
</tr>
<tr>
<td>كافية لإدارة برنامج</td>
</tr>
<tr>
<td>التحويلات النقدية فعالة؟</td>
</tr>
</tbody>
</table>

<table>
<thead>
<tr>
<th>احتياجات النقود أهداف</th>
</tr>
</thead>
<tbody>
<tr>
<td>محددة، مثل إتاحة</td>
</tr>
<tr>
<td>المال، وتغذية الأعمال</td>
</tr>
<tr>
<td>الصغرى، وتشجيع</td>
</tr>
<tr>
<td>الاختبار؟</td>
</tr>
</tbody>
</table>
هل كانت هناك تأثيرات
أوعس/غير مرجوة؟
كيف أثر المشروع
النقد على الأنظمة
tقلدية الخاصة بمساعدة
المجتمعات المحلية
نفسها؟
هل الذين تلقوا النقود
دمجوا/أعيد
دمجهم/استثنى من
المجتمع المحلي؟
كيف أثر المشروع
النقد على الدよね
المحلية وسوق الانتقاء؟

استخدام النقود لتسديد الديون الموجودة
تأثر النقود على الاستعداد لتسديد الديون
مقابلات مع مقدمي القروض (ال الرسميين وغير الرسميين)
نقاشات مع المستضزين وغير المستضزين

هل كانت هناك تأثيرات
أوعس/غير مرجوة؟
كيف أثر المشروع
النقد على الأنظمة
tقلدية الخاصة بمساعدة
المجتمعات المحلية
نفسها؟
هل الذين تلقوا النقود
دمجوا/أعيد
دمجهم/استثنى من
المجتمع المحلي؟
كيف أثر المشروع
النقد على الدyne
المحلية وسوق الانتقاء؟

تقييم الأصول التي تبني وسائل الاستدامة، مثل
ترتيبات الإعلاة.

تعاملات العمل المؤقتة المحلية قبل وبعد منشآت نقود
مقابل العمل.

ما كان مستوى التوظيف
(مصنف، وفقاً لنوع
الاجتماعي)؟

هل كان العمل مناسبً
لأي نوع الأشخاص
المسلمين أو المتوقفين
للعمل؟

هل استفادت أسر العمل
الفقراء والمجموعات
الأخرى القابلة تحت
الخطر، اقتصادياً (و/و
كما) من المشروع؟

هناك تحولات مساعدات
اجتماعية

هل جرى تحويل
المسلمين باتجاه برامج
حكومة اجتماعية؟

هل كانت هناك تأثيرات
أوعس/غير مرجوة؟
كيف أثر المشروع
النقد على الأنظمة
tقلدية الخاصة بمساعدة
المجتمعات المحلية
نفسها؟
هل الذين تلقوا النقود
دمجوا/أعيد
دمجهم/استثنى من
المجتمع المحلي؟
كيف أثر المشروع
النقد على الدyne
المحلية وسوق الانتقاء؟
القسم ب
أوراق توجيهية
ورقة توجيهية رقم 1
التحويلات النقدية غير المشروحة

الحقائق الأساسية

- يعتبر التحويل النقدي غير المشروط هو النمط "الاستيابي" للبرنامج النقدي. فهو الأسهل لجهة تطبيقه وإدارته كما أنه يؤمن للمستلم خيارات أكبر. ويوصى بهذه الشكل من التحويلات دائما، إلا في حال كانت هناك أسباب وجوهرية تدفع إلى وضع الشروط كما هو مقرر في الجدول 3.2.

خصائص التحويلات النقدية غير المشروحة

<table>
<thead>
<tr>
<th>العيوب</th>
<th>الميزات</th>
</tr>
</thead>
<tbody>
<tr>
<td>مخاطر فقدان/سرقة الودائع أثناء عملية السحب أو التحويل. من الصعب تحديد من تساهم نظراً للعامل الشعبي. قد تستلزم لأنواع غير اجتماعية. قد لا تعالج أسباب الضعف وقد تشجع على عدة استراتيجيات التكيف السلبية.</td>
<td>سرعة التوزيع. أعيادًا الإدارية محدودة. يمكن تقديمها إلى السكان المتقلين. يمكن أن يتفاوت النقد على ما يختار المستفيدون وفي أي مكان يختارونه.</td>
</tr>
</tbody>
</table>

ما يجب تذكره:

- يمكن للتحويلات أن تكون لمرة واحدة فقط (التي تكون في فترة زمنية منتظمة واستراتيجية)
- تكوّن التحويلات النقدية غير المشروط ملائمًا في أغلب الأحيان مباشرة عقب بداية مواجهة لحالات طوارئ أو حالات طوارئ خطيرة. وكذلك من المناسب استخدام التحويلات في المرافق الخطرة لكل حالات الطوارئ، عندما يكون هناك عدد كبير من الناس في حاجة إلى مساعدة مستعجلة، كالنزاعات العامة.
- يمكن تنظيم التوزيعات النقدية لتلتزمن مع الأوقات التي يكون بالإمداد النقد الفائدة قصوى.

الاستهداف:

- يمكن أن يشمل السكان المستهدفون المحتفلون جميع من في المساحة الجغرافية التي تضمنت جراء الكارثة الجوية والأعمال العجزين عن العمل (مثل الناس المتاعب، مع فقراء الإيدز، والعجزة والعمرية والأطفال والأسر الأكثر ضعفاً ذات نسب الإعاقة العالية) والذين تكون سبب عرضهم تأثيرات مخاطر.
- تذكر أن الوصول السريع إلى من هو أكثر ضعفاً عبر التوزيع العام على أساس التقييم المبديي أفضل من أن تتم الوقيت (الأموال) في إجراء تقييمات لمدّة ضعف الأسرة، على الرغم من أن تلك المقاربة توقع من احتفالات التوزيع لم يتم من أقل صعوبة.

التوصيف:

- في حالة الصلب بالتسائم مع وراء الوعي الاجتماعية، يجب الاتصال بالاستجابة أن تكون قادرًا على تأثير سليماً يفعل الكارثة بالإضافة إلى ذلك، قد تكون هذه الزيارات قد شهدت ارتفاعاً في عدد الحالات نتيجة الكارثة.

برنامج "النقود مقابل العمل" المكتنة:

- قد يكون من الممكن تطبيق توزيع التحويلات النقدية غير المشروطة إلى جانب برنامج "النقود مقابل العمل" من أجل توسيع نطاق المساعدة لتشمل أولئك العجزين جسدياً عن العمل.

14- راجع ورقة التوجيهية رقم 2 حول التحويلات الخاصة بالمساعدات الاجتماعية غير المشروطة أيضاً.
بعد التوزيع، قد يكون من الأفضل عدم إبلاغ المستلمين بأن القسيمة سوف يتم استبدالها بالنقود.

يمكن أن يكون متزامناً مع التسجيل من أجل تسريع العملية وفي حال كان توزيعاً نقدياً مباشرًا.

كما في العديد من البرامج الأخرى، من المهم التحقق من أن النقود قد وصلت إلي المستلمين الذين تم استهدافهم في البداية.

قد تتطلب التوزيعات المستهدفة قسائم تحمل رقم تسجيل فريد أو اسم الأسرة

لدواع أمنية، قد يكون من الأفضل عدم إبلاغ المستلمين بأن القسيمة سوف يتم استبدالها بالنقود.

ب. ١

التحولات النقدية غير المشروطة
ورقة توجيهية رقم 2
التحولات النقدية لتعزيز سبل العيش

الحقائق الأساسية

إن التحويلات النقدية لتعزيز سبل العيش والقدرة الإنتاجية هي مشرّعة بشكل عام، خصوصاً عند تحويل مبالغ ضخمة. فيما يتعلق بالبالغ المرخص للتحويل، يتم التسجيل في مراكز مختلفة من العملية، ما إن يتم إعداد المراحل المحددة، على سبيل المثال:

- تقدم الدفعة الأولى عند توقيع العقد.
- تقدم الدفعة الثانية عند استكمال بناء موقع العمل، على سبيل المثال.
- تقدم الدفعة الثالثة عند إصدار الإيصالات لشراء المواد، إلخ.

وتحدد هذه الشروط من خطر استخدام الأموال في نشاطات أخرى قد لا تفيد الأسرة في المدى البعيد.

يمكن قسم التحويلات التي يكون غير متوفر من أجل تمكين المستلمن من تغطية الاحتياجات المنزلية الضرورية الأخرى، كما يمكنها بعض الموردة في استخدام التحويلة، إذ قد يكون جزء منها مطلوب للمؤسسات والمواد والعمل والتدريب، بالإضافة إلى الجزء الأول للمؤسسات على الحساب (بالمثل) التي قد تشمل في تعزيز سبل العيش أو زيادة القدرة الإنتاجية.

تقديم التدريب ومزودات التدريب للأولئك الذين يقومون بإنشاء سبل عمل جديدة أو إعداد سبل عمل.

يمكن استخدام التحويلات لأجل (مثل الأنشطة غير القانونية، شراء الأسلحة أو القيام بأنشطة تسبّب ضرراً بدنياً).

يُتوقع أن يقوم البرنامج أن يتوقف على طبيعة التصرف غير المقبول الذي قد يؤدي إلى حرقان المستلم من الدفعات الثانية من الهيئة المخصصة له.

خصائص التحويلات النقدية لتعزيز سبل العيش

العيوب

- تتطلب التحويلات النقدية خدمات مالائمة وسليمة المثال، بحيث تكون فرض العمل أو البناء المحدود متاحة ذات نوعية وافية.

الميزات

- حسب الهدف، يمكن تمثيل هذه التحويلات النقدية أن تؤدي إلى زيادة إمكانية الوصول إلى الخدمات والمواد والعمل أو إعادة بناء المنازل أو البيت الموحد.

في حين أنه من الممكن تقديم أصول إنتاجية عينة من الواردات، تأتي الهدف إلى تطوير التجارة على شراء بضائع بفعالة، على شكل أموال جديدة دائماً، بحيث يمكن للمستلم من شراء البضائع التي تناوب مع أسواق متخصصة ومحددة كما يمكن من التعامل مع مزودين مختلفين.

ما يجب تذكره:

بالإضافة إلى الفضياء التي تم تعطيلها في الفقرة 2 من دليل "المبادئ التوجيهية"، من الضروري إجراء تقييمات معمقة في ما يتعلق بسبل العيش.

- إعداد استراتيجيات تشمل تحويلات مالية تشمل معايير بيئة من بيئة لتحديد طلب التحويل على سبيل المثال.
- الحدود الجغرافية للمنطقة المستهدفة.
- العقود الأخرى لتقديم الخدمات.
- التنسيق بين الخدمات وتسليمه.
- أهداف ومفاد البرامج.
- اختيار المعايير.
- الاختيارات الخاصة بمقاومان الطلب والمستلمات (مثل القبول بالعرض للمرتكبة).
- التفاصيل الخاصة بالتوافق مع الوكالة، في حال كان لدى مقدم الطلب، أي أسلحة إضافية.

إن تعريف المصطلحات المشار إليها بحجة موجود في قاموس المصطلحات (أشار صفحة 4).
التنفيذ خطوة بخطوة

1. تقديم الطلبات من قبل المقدمين
   - عند استلام كل الطلبات، يبدأ التحليل وإدخال التفاصل إلى قاعدة البيانات.

2. التحقق من التكاليف في خطة العمل من خلال تقييم الأسعار الحالية للمواد والأدوات، إلخ، المشمولة فيها.
   - سجل واحتفظ بنسخ عن كل الطلبات، بما فيها تلك المرفوضة، بدءًا إعداد التقارير أو إعادة النظر فيها إذا أجري استنادًا.
   - إجراء مقابلات في كل بيت على حدة (غير معلنة عند الالتباس).
   - البحث عن دليل على الموارد والخبرات وقابلية تسويق محصلة المشروع.
   - التوافق على قيمة كل هبة التي قد تتفاوت وفقًا لسبيكة العيش/النشاط الإنتاجي.

3. الدفع الأولي عند التوقيع
   - يتم تسديد الدفعة وفقًا لجدول يتم تحديده عند التوقيع مع المستلم.
   - يتم إدخال معلومات الدفعة إلى قاعدة البيانات. تشير قاعدة البيانات إلى دفعات إضافية عند استكمال المراحل المتفق عليها مسبقاً.

4. الموافقة على الدفعة وتوقيع مع المستلم
   - إصدار بطاقة التعريج عن البرنامج/البطاقة الذكية.
   - إبلاغ المستلم بالزمن المتوقع لتحويل/تسليم الدفعة.
   - تقديم دليل على شراء المواد/الخدمات من قبل المستلم.
حل المشكلات

المعضلات المحتملة

- تبسيط نماذج الطلبات.
- إن مقدمي الطلبات من شبه الأميين والأميين وذوي الإمكانات الضعيفة لا يفهمون الإجراءات.
- إن مقدمي الطلبات من شبه الأميين والأميين وذوي الإمكانات الضعيفة لا يفهمون الإجراءات.

الحلول المقترحة

- إن تقديم النقود وحدها لا يكفي لضمان إطلاق أو إعادة إطلاق سبيل عيش أو نشاط إنتاجي مستدام.
- لا يتم قبول مقدمي الطلبات الذين لا يملكون أصولاً موجودة.
- لا يتم تلبية الاحتياجات الطارئة خلال مرحلتي تصميم المشروع وإطلاقه.

الموضوع في ما يرتبط بكيفية التعامل مع الطلبات المتأخرة.
- إن المساعدة التقنية والتدريب مطلوبان غالباً لضمان تبني السبيل المستدام للعيش.
- لا يتم تلبية الاحتياجات الطارئة خلال مرحلتي تصميم المشروع وإطلاقه.

الأخير في الحساب استخدام الوحدات التدريبية أو التدريب المهني أو الفترات التدريبية من أجل تعزيز المعرفة الخاصة بالعمل والمهارات التقنية لدى المسلمة.
- التأكد من أن التركيز ليس على الأصول فحسب، بل أيضاً على المهام وفرص التسويق.
- تأمين الدعم لتفعيل الاحتياجات اليومية في الفترة الفاصلة بين مرحلة إطلاق المشروع والمحصول المتتالي منه، خصوصاً في المشاريع الزراعية.
ورقة توجيهية رقم 3
تحويلات القسام

الحقائق الأساسية
إن كل فرد والقائمتين اللتين يمكن أن المستلم من شراء البضائع والخدمات التي يحتاجها لنفسه قد يشجع الإنتاجية ويعزز عمل السوق. وكلما قد يتم الدعم للنساء والأطفال والعجزة.
ولكن هناك عدد من الخصائص التي تتميز أحدهما على الآخر والتي يمكن أن تثير على كون أحدهما هو الخيار الأكثر ملاءمة.
وأحد الفروقات الأساسية بين النقل وال祇مان هو درجة التحكم بالاستخدام التي تتبع بها المنظمة المانحة.
يجب أن تكون القسام صالحة لفترة محددة من الزمن ومحصورة بالشخص المكتب عليها اسمه حسب.

خصائص تحويلات القسام

<table>
<thead>
<tr>
<th>الميزات</th>
<th>العيوب</th>
</tr>
</thead>
<tbody>
<tr>
<td>القسام</td>
<td>ليست عملية جدا مع السكان المنتقلين.</td>
</tr>
<tr>
<td></td>
<td>يمكن أن تحد من خيارات المستلم.</td>
</tr>
<tr>
<td></td>
<td>تنطوي المزيد من التخطيط والتحضير والدعم الإداري.</td>
</tr>
<tr>
<td></td>
<td>قد تحرر التجار غير المشاركون في البرنامج من الرعاية.</td>
</tr>
<tr>
<td></td>
<td>من الصعب ضمان إجراء حسابات من خلال برامج القسام (بخلاف التوزيعات الغذائية) حيث يمكن توقع إجراء حسابات هامة بسبب الشراء بالجملة واسترداد ضرائب الخصخصية المضافة. ويتركز، فإن برامج القسام هي غالبا بنفس كلفة التوزيعات الغذائية.</td>
</tr>
<tr>
<td></td>
<td>تتجه الإنتاجية وتحفز الأسواق.</td>
</tr>
<tr>
<td></td>
<td>تسمح بالتعامل في حالة السرقة.</td>
</tr>
<tr>
<td></td>
<td>يمكن من خلالها مراقبة جودة البضائع والأسعار.</td>
</tr>
<tr>
<td></td>
<td>يمكن من خلالها مراقبة المواد المشتراة.</td>
</tr>
<tr>
<td></td>
<td>في حال ندرة بعض البضائع، يمكن للقسم أن تضمن قدرة الجمع على الحصول عليها.</td>
</tr>
<tr>
<td></td>
<td>تحمي قائم البضائع المستلمين من الخصم (الذي تتحمل المنظمة التي تقوم بالتشفير).</td>
</tr>
<tr>
<td></td>
<td>تسمح بتوفير أكثر للمستلم التي تقوم بالتنفيذ للمستلم على حد سواء، إذا لم يلبس ذلك مبالغ نقديّة ضخمة لتسليمه.</td>
</tr>
<tr>
<td></td>
<td>زيادة الأمانة.</td>
</tr>
<tr>
<td></td>
<td>محاكاة دقيقة لموضوع إذا تم تخصيص المتاجر لعدد صغير من المستلمين.</td>
</tr>
<tr>
<td></td>
<td>بإمكانها توجيه خيارات المستلم.</td>
</tr>
<tr>
<td></td>
<td>لا تتقالد القسام النقدية من الخصم، الذي يمكن أن يخفض القيمة الحقيقية للقسم (على الرغم من أن ميزانية المنظمة التي تقوم بالتنفيذ تبقي نفسها).</td>
</tr>
<tr>
<td></td>
<td>خطر فقدانه خلال التحويل وعملية الدفع.</td>
</tr>
<tr>
<td></td>
<td>خطر أني كلا المستلم والمسلم.</td>
</tr>
<tr>
<td></td>
<td>تردد بعض المانحين.</td>
</tr>
<tr>
<td></td>
<td>مخاطر إنشاء اقتصاد ثنائي في حال توزيع عملة ضعيفة.</td>
</tr>
<tr>
<td></td>
<td>قد يستخدم التجار بضائع ذات نوعية رديئة.</td>
</tr>
<tr>
<td></td>
<td>صعوبات أثناء الاستهداف نظرًا للطابع الشعبي-خطر وجود أشخاص ضعفاء من هم ليسوا من المستلمين يعانون من أوراق الأسور المحتملة.</td>
</tr>
<tr>
<td></td>
<td>لا تتقالد القسام النقدية من الخصم، الذي يمكن أن يخفض القيمة الحقيقية للقسم (على الرغم من أن ميزانية المنظمة التي تقوم بالتنفيذ تبقي نفسها).</td>
</tr>
</tbody>
</table>

النقد
- يسمح للمستلم بالاختيار ويساهم بمبلغ عيش "عادي".
- عقلية أكبر من حيث التكلفة.
- يشجع على الإنتاجية ويعزز الأسواق.
- يمكن للمستلم من بناء الجهود للتخلص من الفقر (خصوصا في حالة تعزيز سبل العيش).
- عбед إداري أقل.
- سريع الإدارة.
ما يجب تذكره:

يمكن لمعايير استهداف التجار أن تشمل على:

- القدرة على توريدي معظم البضائع التي يشترىها السكان المحليون بانتظام، بجودة وكمية وفائتين.
- تحديد الأسعار في وثيقة العطاء.
- التسجيل في هيئة حكومية ذات صلة.
- تأمین حساب مصرفى (من أجل تسديد الدفعة).
- التبادل مع مستلم البضائع.
- عدم الالتزام في أي برنامج إعانة أو برامج ائتمان.
- لا روابط “غير مرغوب” بها مع مجموعات خاصة.

المعلومات الخاصة بالتجار التي يجب إدراجها في وثائق العطاء:

- تأكید استعدادهم ل:
  - الالتزام بالعقد.
  - القبول بالقسائم.
  - الالتزام بالبضائع المحددة للشراء وتدابير الشراء.
  - تسديد عبر تحويلة مصرفية.
  - مدة الدفع على عدد من الألابم.
  - الدليل على تسجيلهم في الوزارة الحكومية ذات الصلة.
  - وجب التأكد من الشكل/النقاط والمدة.
  - أسعار المواد المحددة.

نموذج عن القسمة:

الرقم المتغير غير التسلسلي

اللون المتغير عند كل توزيع

الوقت المحدد للفراج القسمة

التوزيع المتكرر للحد من القيمة

الرقم المتغير غير التسلسلي

اللون المتغير عند كل توزيع

التوزيع المتكرر للحد من القيمة

الوقت المحدد للفراج القسمة

الرقم المتغير غير التسلسلي

اللون المتغير عند كل توزيع

التوزيع المتكرر للحد من القيمة

الوقت المحدد للفراج القسمة

الرقم المتغير غير التسلسلي

اللون المتغير عند كل توزيع

التوزيع المتكرر للحد من القيمة

الوقت المحدد للفراج القسمة
تحديد معايير المشاركة

- السماح للمشاركين من ضعف الأعداد المطلوبة
- دعوة العطاءات من خلال الإعلام

استلام العطاءات في مغلقات مختومة
- إنشاء العطاءات وفقاً للإجراءات المعيارية الخاصة بها
- التوديع النهائي والتوافق على عدد المستلمين الأقصى لكل تاجر

إبرام العقود مع التجار المختارين
- إجراء الانتقاء للمشاركين
- إلزامية التوافر على عدد المستلمين
- إعداد العطاءات من خلال الخطوات المذكورة

الانتقاء من قوائم المستلمين لدى لجان الإنتقاء المحلية
- إدخال قوائم المستلمين والمعلومات الخاصة بالتجار إلى
- قاعدة بيانات البرنامج

تثبيت قوائم المستلمين لدى اللجان المحلية
- تصميم وطباعة القسام التي تسبق التوزيع
- إصدار اللجان المحلية للقاسم التي تسبق التوزيع للمستلمين

فحص رقم وصلاحيات القسام المقدمة من قبل كل تاجر
- فحص وتوقيع المعادلات الأوادمة حول الإبحارات والتسجيل وال%mثل واللون
- توقيع الفحص المالي والإداري والقيام بالتأكد أو السماح بالتفقد
- إيقاف التجار القاءاً على أنه قد تم

الرافدة في مراحل ما بعد التوزيع تؤمن للجان
- الحصول على التعليقات حول نوعية قوائم المستلمين
## حل المشكلات

### الحلل المقترحة

- الإعلان عن تحذيرات واضحة بأن القيام بمحاولة ولو واحدة للاختلاس ستكون نتيجة الإقصاء من المشروع.
- ضبط ارتفاع الرواتب على كل قسمة للاتصال في حالة وجود شكوك أو صعوبات.

### المشكلات المحتملة

- قيام أصحاب المشارك بالاختلاس أو تزوير مستلمين
- القسام بفائض ذات جودة رديئة.

- رفع الثراء للمضارعات بما يتجاوز أسعار السوق أو اتهام المستفيدون للمشاريع يقياسونه بها.

- حظر للتجول أو وجود أوضاع أمنية أو مناخية غير متوقعة/غير متوقعة، أو برامج تنسق محددة.

- إعداد التوزيع والمتاريس إذا كانت وقوع في المتجر وفترة تفعيل القسم.

- تطوير قاعدة من المواد المتاحة في المشارك المشترك وحجزها على المستفيدين في يوم توزيع القسمات. يحتوي المستلمون قائمة الشروط الخاصة بهم قبل الوصول إلى المتج.

- إعادة ترتيب أيام التوزيع حاليماً يكون ذلك عملياً.

### التزوير المحتمل للقسام، مثلًا:

- قيام المستلم ببيع قسمته/ها بقيمة أقل من قيمتها الكاملة.
- قيام الثراء في المال للمشارك بعد تقديم السلع المحددة.

- احتواء القسام على علامتين آمنتين (إحداهما علامة مائية)
- تتغيران لدى كل توزيع.

- احتواء القسام على رقم تسجيل ورقم توزيع واسم المطرب.
- يمكن تسجيل السلع.

- كل رقم متساوي لا يتطلب إلا مع مستلم محدد واحد. ووقف لاختيار المتج اسم المستلم ورقم التعرف الخاص به.

- يطلب من الثراء خلال اسم ورقم الشخص الذي يقدم القسم.

- قيام المتسائم أثارقة بالمواد المشتركة بواسطة القسم.

- يوقع المزود والمستلم على قائمة المتج عندما يتم اخباره.

- توقع المتسائم الأسلاك المرفق بالقائمة المستخدمة.

- مراقبة غير معلنة خلال أوقات التسوية وبراءة التوزيع.
- بعد التوزيع، القيام بتطبيقية الشروط المطلوبة مع توقيع المستفيد، وتطبيقية قوائم القسم مع توقيع المستفيد.

- يتلقى المزودون والمستلمون الذين يتألفون الأنظمة أو العقد تحذيرات خطيئة ومن ثم يتم إصلاحها إذا تكررت المشكلة.
المصطلحات المحتملة

- تبديل القسائم ببعضها غير تلك المفصلة في توصيف البرنامج.
- اكتظاظ مواقع التوزيع أو انتشار الخবاء فيها.

المصطلحات المحتملة

- تقلب الأوضاع الأمنية وعدم القدرة من توزيع القسائم.
- التسوق في المدى القريب.

المصطلحات المحتملة

- ضمان أن الموظفين مدربين بشكل كاف.
- ضمان أن موقع التوزيع واصل بما يكفي وأن الناس يتميزون به.

المصطلحات المحتملة

- في حال كان يمكن التفاوض للحصول على السلع، يجب توزيعها للأسر المستحقة.
- يتم الدفع للتجار بنفس العملة المطبوعة على القسيمة.
الاتحاد الدولي لجمعيات الصليب الأحمر والهلال الأحمر
برمجة التحويلات النقدية
ورقة توجيهية رقم 4
"برامج "النقود مقابل العمل"

الحقائق الأساسية

- تم طرح مبادرة لتطبيق برامج "النقود مقابل العمل". فعلى سبيل المثال، يمكن تولي إدارتها بشكل مباشر أو عبر إدارة حكومية أو سلطة بلدية.
- قد تكون برامج "النقود مقابل العمل" مناسبة:


- خلال مرحلة التعافي من كارثة فجائية.
- في حالات الطوارئ المعقدة حالات الصراع.
- عندما تكون عملية إعادة بناء البنية التحتية أو الأصول المجتمعية جزءاً من عمليات الطوارئ الإجمالية وتكون مطلوبة إما لأجل إعادة بناء سبيل العيش أو بسبب فقدان فرص العمل أو ندرتها.

بالنسبة، فإن الأحيان، يتم تطبيق برامج "النقود مقابل العمل" المتزامن مع برامج ترقية وغيرها من برامج الإعانة على غرار الأمن الغذائي والتحليقات في سبيل العيش.

- ينصح ببدء الأنشطة الخاصة برامج النقد مقابل العمل على نطاق ضيق. ومن ثم يمكن توسيعها عند إيجاد الحلول لأية صعوبات مبدئية.

- توصي منظمة "ميري كور" بتشكيل مجموعات عمل لا يزيد عدد أفرادها عن 15 شخصًا وأن لا يتوغل مشرف واحد مهمة الإشراف على أكثر من أربع مجموعات عمل. مثلاً، المعدل الكلي الأقصى هو سبعة أشخاص: 4 قادة مجموعات، 1 مشرف، 1 مشتراع.

خصائص برامج النقد مقابل العمل

الميزات

- يمكن أن يكون ذات الاستهداف (نوع العمل قد يقصي بعض السكان الأثرياء).
- ينتج عن إعادة بناء لمرافق المجتمع تنظيف المناطق الم帰り.
- إمكانية نقل المهامات (ارتقاء محتوى برامج الحركة بسيل العيش).
- التشجيع على العودة إلى القرى/المحلات، إذا أaterna ستكون مصدراً للعائدات.
- يمكن من إعادة بناء البنية التحتية المجتمعية مع الأخذ في الحساب استراتيجيات الحد من الخطر، إذا كان العمل هو المعيار، ستستطيع برامج النقد مقابل العمل حد من خطر الهجرة الاقتصادية.
- التمكين المعياري.

عيوب

- الإضرار بأجواء العمل المحلية.
- الإضرار المحتمل بعملية التكيف الثقافي والآليات التعليمية.
- يكون غالبًا قصيرة المدى، بحيث لا تتجاوز فترة من 3 سنوات، على سبيل المثال، الزراعة.
- قد تقصي أولئك غير القادرين جسدياً على العمل (على الرغم من أن هناك بعض الأشكال المحددة للعمل التي يمكن أن تلامع الأشخاص المعوقين جسدياً).

ما يجب تذكره:

- إذا كان الهدف الرئيسي من البرنامج هو تحصين إمكانية الحصول على الغذاء خلال الموسم الصيفي وإذا كان لا يمكن بناء أو إعادة بناء المرافق المجتمعية إلا بعد الحصول، فإن التحويل النقدي غير المشروع خلال الموسم الصيفي قد يكون أكثر ملاءمة من برامج النقد مقابل العمل بعد الحصول.
- يجب أن يشمل العمل المتفق به ببرامج النقد مقابل العمل على أنظمة متعددة عادة على أساس طوعي.
- يجب تعليم الاستراتيجيات الملموسة بيئة و OkHttpClient، بالحد من مخاطر الخسائر.
- يجب أن يتوفر في المجتمع المستفيد من برنامج النقد مقابل العمل أن يقوم بتصميم، ونعت الإمكان، إدارة النشاط الذي يتمثل عليها البرنامج. ويشمل هذا: التخطيط العام للعمل الذي سيؤدى، اختيار المشاركين، وتحديد مستويات الأجور (أدنى من أجور السوق بقليل)، والتوقيع بالسجلات، والإشراف على الأعمال ومرآبها. ونستند هذه المقارنة على ضمان أن يشعر المجتمع بامتلاكه للبرنامج نفسه وللأصول التي تنتمي عنه.
ب.4

"النقود مقابل العمل" أوراق توجيهية

أ. إذا كان مشروع النقد مقابل العمل يفترض إنشاء أصول مجتمعية، ينبغي ضمان أن المجتمع قد قام بوضع رؤية لكيفية إدارة

استخدام الأصول المجتمعية وصاتها.

القضايا القانونية والإدارية المتعلقة بإنشاء البرنامج:

- يجب أن يخذل قانون العمل المحلي والقانون العثماني بين الإعتبار في البرنامج، خصوصاً عندما يكون غير خاضع لإدارة سلطة

- معترف بها. في مثل هذه الحالات، يجب توضيح المسائل الضريبية والسلاطات ذات الصلة.

- يجب الأخذ بعين الإعتبار ملكية المجتمعات القانونية للأصول المتصلة في تصميم البرنامج.

- عند الإمكان، يوصي بتأميم كل من المشاركين في البرنامج والعمل الذي يتولون تنفيذه (مثلًا، يجب تأمين المبنى الذي يتم تشييده).

- ينبغي أن يراعى التقيم نوع ومقدار العمل الذي يمكن تنفيذه ضمن الإطار الزمني للبرنامج. فيتعين طرح الأسئلة التالية:

- هل يقوم المجتمع عادة بتنصيب البنية التحتية بشكل طوع؟
- ما هو معدل الأجور البدني للعمال الميوبين؟
- ما هو العدم المتوفر للعمال الميوبين؟
- هل تم هناك من حواجز أمام مشاركة النساء؟
- هل هناك من تقلبات موسمية في فرص العمل المجوز؟

ب. التنسيق:

- إذا كانت هناك حاجة للدعم بالمواد (مثلًا، مواد البناء)، يجب التفكير في كيفية تسليم السلع في الوقت المناسب.

- عند الإمكان، يمكن تنفيذ برامج النقد مقابل العمل بالتنسيق مع السلطات المحلية والوطنية المعني بها. كما يجب إبرام مذكرات

تفاهم رسمية بهذه الإجراءات الشبكية.

- الأخذ في الاعتبار كيفية أثر السياسة والقوانين الحكومية على البرنامج:

- هل ستكون برنامج "النقود مقابل العمل" خاضعة لضرائب العمل أو أنها ستعتبر كأعمال عامة/خدمات مجتمعية إنسانية لا تتوقف

- الرباح؟ (راجع أيضاً المسائل القانونية في الأعلى).

- أي من قوانين العمل قد تكون قابلة للتطبيق؟

- من المسؤول عن تأمين المشاركين في برنامج النقد مقابل العمل وإنتاجات هذا البرنامج؟

- التواصل:

- يجب إبلاغ المشاركين بتقسيم البرنامج بما فيها الشروط التي سيعمولون بموجبها.

- إن الاستهداف على مستوى الأسر هو الأكثر ملاءمة، إذ أنه يضمن استفادة جميع أفراد الأسر، سواء كانوا قدرين أم غير قدرين

على العمل. كما ينبغي توظيف شخص واحد من كل أسرة.

- ينبغي تركز التركيز على:

- اقترنت المناطق التي يحتوي نمط كبير من السكان فيها للعودة أو عادوا فعلاً;

- المناطق التي فيها عدد كافٍ من الأفراد المستفيدين والقادرين على العمل ضمن برامج إعادة البناء/التطوير التي تحدد مجتمعاً.

- أسر فيها عمل أصلي.

- الأسر للأفراد الذين كانت وظيفتهم قبل الكارثة تتمثل على نفس طبعة هذا العمل. (إن مخاطر استهداف أولئك الذين لديهم خبرات

معيشية مختلفة هي وجود احتمال بأن تكون عزيمةهم في ما يتعلق بإعادة تأسيس خيارات معيشية بعيدة المدى).

- الأخذ في الاعتبار الأسر غير القادرة على المشاركة. وفي حال الإمكان، يجب تزويدها بشكل بديل من المساعدة أو بشكل ملام

من العمل.

- توخي الحذر بشأن إثران أشخاص يعانون من فقر مزمن ولا يحظون عادة بفرص عمل. فقد يكون تزويدهم بالمساعدة الاجتماعية

أكثر إتقانًا من تقديم وظيفة قصيرة المدى.

- عند الإمكان، يجب أن يكون من السهل على المكتب/الفرع المسؤول الوصول إلى المنطقة حيث يتم تنفيذ برنامج "النقود مقابل

العمل" من أجل ضمان الإشراف الكافي على الأعمال التي يتم تنفيذها.

- استراتيجيات الإستهلاك:

- خفض عدد أيام العمل في الأسبوع.

- تقديم برامج دعم معينة مع انتهاء مراحل برنامج النقد مقابل العمل.
التنفيذ خطوة بخطوة

1. اختيار موقع البرنامج بالتعاون مع المجتمع
   - اختيار مقاربات بيئة ملائمة، مثل استخدام الخشب المستدام
   - تحقق من المواصفات التقنية لعمل الواجب تنفيذه
   - تقييم المواد التي ستكون مطلوبة لتنفيذ البرنامج وضمان تسليمه في الوقت المحدد
   - طلب الأدوات والمعدات الضرورية

2. التخطيط
   - عند الإمكان، شراء أدوات ومعدات محلية للمساعدة على إزدهار الاقتصاد المحلي
   - اختيار المستثمرين/المشاركين من خلال استخدام مقاربات تشاركية
   - تحديد عدد أيام العمل في الأسبوع وعدد ساعات العمل في اليوم إضافة إلى المواعيد الأخيرة
   - وضع تدابير العمل والتوافق عليها
   - تطوير متوازن للأجور مع المجتمعات بالتوأمي مع معدلات الأسواق المحلية
   - تشكيل المشاركين وأصدار بطاقات تعريف عن البرنامج
   - توقيع مذكرة تفاهم مع الشركاء في البرنامج

3. التوجيه
   - تحديد قادة مجموعات العمل
     - ومن ضمنهم أية أئمة أو أحداث
     - وأعطتهم ضروريات الرأس والمعلومات المتصلة بالأمور والموضوعات والقضايا الضريبية وأعمال العمل
     - يجب أن يتم الدفع بالالتزام وقد يكون مرتبطاً على الإنتاج أو على أساس يومي
   - توزيع الأدوات والمواد
   - بدء النشاطات
   - توزيع الدفعات التقنية
الحل المتوقرة

الحالة المحمولة

- إن النقص في الخبرة التقنية وتسليم المواد في غير موعدها المحدد من شأنه أن يحد من فعالية برنامج النقد مقابل العمل.
- تأمين التدريب للعمال.
- التدريبات المنتظمة يمكن من الضغط والتفاوت.
- الالتزام مباكرًا إلى الشراء والتخزين وتسليم إمدادات المواد.
- الاستخدام السريع أو الشهري هو أسهل من الناحية الإدارية من الدفعات الوردية.
- قد تحدث الدفعات لقائد المجموعة أو للجنة القرية، فيكون بعدها المسؤولين عن أي إتفاق إضافي بين أفراد مجموعة العمل التابعة لهم.
- إعادة إعداد proposition عمل بعمل إشرافي-تشابكي متناسب.
- إعادة نظام دفع للأيام التي يتم العمل فيها بدءًا من جزء واحد.
- استخدام الدفعات المرتبطة على الإنتاج، مثلًا الأدفعة الخاصة.
- إعادة إعداد propostion عمل بعمل إشرافي-تشابكي متناسب.
- خروج تدريجي، بحيث عند انتهاء نهاية البرامج، يعمل العمال ساعات أقل في الأسبوع، ويخطرون بوقت للتكيف والتفتيش عن عمل في مكان آخر.
- تقديم برامج معينة أو دعم إضافي.
- ضبط وقت البرنامج ليتصادف مع المواقيت التي تكون فيها فرص العمل المتاحة والانتظار عندما تزداد فرص العمل المؤطرة أو العادية (مثلًا وقت الحصاد).
- مراقبة متواصلة وغير مؤقتة.
- تحديدات من اتخاذ التدابير التحكمية.
- توظيف مشرفين ومساعدين من خارج القرية/المحلة التي يتم تنفيذ البرنامج فيها، بحيث يكونون أقل تأثرًا بهدف التعدد الحضري.
- توقيع وتأهيل أية مفاوضات بين المستخدمان الطرفين على رسائل الاتصال والعمل المتواجدان في الموقع.
- إصدار النТОمية أو الملاحظات على كونهم موجودين على جدول الرواتب.
|
|---|
| **الحلول المقترحة** |
| **المعضلات المحتملة** |
| تحديد المشروع مع المجتمع الذي سيستفيد منه. |
| تأمين أموال الصيانة والتدريب لما بعد انتهاء المشروع. |
| يجب أن يتم تحديد معدلات الراتب بما يفوق المعدل العام. |
| تحديد عدد الأيام الذي يستطيع الناس العمل فيها. |
| يجب أن لا يتم تنفيذ البرامج في أوقات تضارب فيها مع فرص العمل العادية، مثلًا، وقت الحصاد. |
| تأمين هيئة نقدية غير مشروطة لدعم هذه الأسر. |
| توظيف عضو من هذه الأسر في نشاط غير جسدي ضمن برنامج النقود مقابل العمل كحفظ السجلات أو الإشراف. |
| تنفيذ برنامج دعم معيشي بديلة. |
| عدم تحديد معدلات أجور عالية. |
| لا تضم كل أسرة أفراذاً أصحاب المشاركة في برنامج النقود مقابل العمل. |
| يهاجر الناس إلى موقع برنامج "النقد مقابل العمل" بحثًا عن فرص عمل. |
| إبقاء البرنامج قصير المدى. |
| تحديد حجم البرنامج. |
| تنفيذ البرنامج في عدد من المواقع المختلفة. |
| إنهاء البرنامج بحجم تسهيل معه إدارته. |
| تقسيم المشاريع إلى سلسلة من المشاريع الفرعية. |
| التأخير في تسليم الأجور. |
| تنفيذ دعوات أسبوعية بما أن اليومية منها تستهلك الوقت. |
| مراعاة مسألة إعطاء بعض الدعوات سلفاً، بحيث يمكن تلبية الحاجات الفورية. |
| مناقشة سلسلة التوقفات الاعتيادية مع ممثلي المجتمعات. |
| بالإضافة إلى وتيرة دفع الأجور وتباطع هذا النقط. |
| تضخيم الأجور وانخفاض العمال في مدة المجموعات الذين يكونون بعد ذلك مسؤولين عن الدفع لأفراد مجموعة العمل التابعة لهم. |
| الالتزام بالتفويض المالي المحلي. |
| تحقيق أسعار أسواق العمل المحلية. |
| لا تضم كل أسرة أفراذاً أصحاب المشاركة في برنامج النقود مقابل العمل. |
| لا تضم كل أسرة أفراذاً أصحاب المشاركة في برنامج النقود مقابل العمل. |
| لا تضم كل أسرة أفراذاً أصحاب المشاركة في برنامج النقود مقابل العمل. |
| لا تضم كل أسرة أفراذاً أصحاب المشاركة في برنامج النقود مقابل العمل. |
الحلول المقترحة

<table>
<thead>
<tr>
<th>- المعضلات المحتملة</th>
</tr>
</thead>
<tbody>
<tr>
<td>ضمان أن العمال يعرفون سبب المبلغ الذي يفترض أن يحصلوا عليه والمبلغ الإجمالي للأموال المقدمة إلى المشرف على الموقع/قائد مجموعة العمل.</td>
</tr>
<tr>
<td>تقديم الدعم المعيشي والتدريب المعيشي، بحيث يتم تشجيع المطلعين على البدء/إعادة البدء بفعل هذه النشاطات.</td>
</tr>
<tr>
<td>إنهاء مدة البرنامج قصيرة.</td>
</tr>
<tr>
<td>تنفيذ نشاطات لا تتطلب مهارات متخصصة.</td>
</tr>
<tr>
<td>نتائج البرنامج مثبتة للعمل.</td>
</tr>
<tr>
<td>العمل ذو نوعية رفيعة.</td>
</tr>
<tr>
<td>إدارة من مداخلة أسرية أعلى من المتوقع.</td>
</tr>
<tr>
<td>الخشية من أن تحصل النساء على أجر أقل من الرجال.</td>
</tr>
<tr>
<td>تحديد معايير للمهمات اليومية ووضع أجر على ما ينبغي إنتاجه. يجب أن تكون مجموعة المهام المحددة قابلة للإنجاز ضمن يوم العمل.</td>
</tr>
<tr>
<td>ضمان أن مجموعات العمل مختلطة (عندما يكون ذلك ملائماً ثقافياً).</td>
</tr>
<tr>
<td>بالإدعاء بأن الأجور لم تدفع (قد يحدث هذا عندما يكون المشرف على الموقع أو قائد مجموعة العمل مسؤولاً عن الدفع للعمال).</td>
</tr>
<tr>
<td>مراقبة مرحلة ما بعد التوزيع.</td>
</tr>
<tr>
<td>توضيح الدعم المعيشي والتدريب المعيشي.</td>
</tr>
<tr>
<td>ضمان الدعم التقني الملائم.</td>
</tr>
<tr>
<td>تحديد عدد المشاركين من الأسرة الواحدة. (يكون هذا قابلاً للتطبيق فقط في حال وجود بعض الأسر القادرة على المشاركة ولكنها غير مدرجة بسبب توظيف العديد من أفراد الأسر الأخرى).</td>
</tr>
<tr>
<td>إعداد أوراق توجيهية.</td>
</tr>
<tr>
<td>بناء مراقبة مالية لتشمل الإفادة عن مداخيل أسرية أعلى من المتوقع.</td>
</tr>
</tbody>
</table>
| برنامج تحليلات التحسين.
ورقة توجيهية رقم ٥
معارض قسام البذور

الحقائق الأساسية

بالإضافة إلى مؤسسات تقديم البذور الرسمية (الشركات والمنظمات شبه الحكومية) ومؤسسة البذور الخاصة بالمزارعين (حيث ينتمي البذور إلى المزارعين الذين يحتاجونها من قبل المنظمات الإنسانية والمدنية). من خلال هذا النظام، تقدم البذور في حالات الطوارئ ومرحلة التعافي.

• يتمثل أحد خيارات تقديم البذور بإنشاء معرض يتم فيه استبدال القسان بالبذور. ومعروض قسام البذور هذا هو سوق يتم تظيمه في يوم معين وفي موقع محدد مسبقًا حيث يتم شراء البذور (أحيانًا الأدوات) من خلال نظام القسان.

• إن معرض البذور معدة تعزيز عملية التعامل الزراعي ودعم إنتاج المحاصيل ومن بين المبادئ التي تقوم عليها معارض قسان البذور هو شراء البذور المحلية.

• يمكن تنظيم المعارض الزراعية ومعارض المدخلات الزراعية بنفس طريقة معارض قسان البذور من خلال تقديم سلع كالأسمدة والرطوبة والأدوية والخدمات الصحية للحيوانات وغيرها من الخدمات (على غرار الحلاقة واستخدام المعدات).

خصائص معارض قسام البذور

الميزات

• خيارات أوعس للمزارعين من حيث تفضيلهم للسلع ونويعاتها.
• تعزيز أنظمة الشراء المحلية.
• من شأنها تشجيع التجار على القدوم إلى المناطق المتضررة.
• نشر التوعية في ما يتعلق بصانع وتشكيلات البذور البديلة.
• السماح بالتوأمة وتئن المعلومة بين المزارعين.
• دعم إنتاج المحاصيل المحلية والممارسات الزراعية.
• إطار زمني قصير للإعداد.

العيوب

• امتلاك التجار عن المشاركة.
• وجود عدد غير كاف من التجار في جوار السكان المستلمين المحتملين.

ما يجب تذكّره:

• لا يمكن إنشاء معارض البذور إلا بعد تقيم مفصل، إذ يجب أن يكون هناك حاجة للبذور وأن يتم توفير مجموعة متنوعة ومثلثة بكميات كافية وخيارات متعددة واستخدام عدد كاف من بانجي البذور إلى المعرض. كما يجب مراعاة موقع البائعين المحتملين بالنسبة للمجتمع المستلم.

• يتطلب إعداد برامج قسان البذور معرفة سليمة بأنظمة البذور المحلية، بما في ذلك فهم المسائل التالية:

  • ما هي المحاصيل التي يتم تعميمها؟
  • كيف تستخدم هذه المحاصيل؟
  • السماح الأساسية لانظام الزراع.
  • إذا ما كان المزارعون قد قادرون على إدخال البذور من موسم الحصاد السابق؟
  • كيف يحصل المزارعون على البذور إذا لم يدخرواها من موسم الحصاد السابق؟
ب. 5

**برمجية التحويلات النقدية**

**أوراق توجيهية**

**تفاعل:**
- يتم تنظيم معرض البذور، بشكل عام، في الحالات التي يفترض فيها المزارعون إلى بذور تكلفهم.
- يجب أن تتزامن معارض البذور مع مواسم الزراعة.
- تحتاج معارض المدخلات الزراعية إلى أن تلتزم مع دورات عمليات الزرع.

**المراقبة:**
- يتبع على التجار في معرض البذور أن يسجلوا على نظام كل قسمية بيانات ترتبط بالمشتري، على سبيل المثال:
  - لماذا تم استبدال القسمة؟
  - من أين أتي المشتري؟
  - ما هو حجم أسرته؟
  - ما هو حجم أرضه؟
  - هل ينتمي إلى جمعية للمزارعين؟
- لا يزيد عدد المزارعين الأصلي في معرض البذور عن 50 مقابل 20 بانع.

**التنفيذ خطوة بخطوة**

<table>
<thead>
<tr>
<th>الخطوة</th>
<th>واجب</th>
</tr>
</thead>
<tbody>
<tr>
<td>1</td>
<td>تقييم مدى توفر البذور</td>
</tr>
<tr>
<td>2</td>
<td>تحرير البيانات والموردين المحليين</td>
</tr>
<tr>
<td>3</td>
<td>تسجيل البائعين والموردين</td>
</tr>
<tr>
<td>4</td>
<td>فحص جودة البذور والدخل الزراعية المتوفرة</td>
</tr>
<tr>
<td>5</td>
<td>نشر البرنامج في المجتمع</td>
</tr>
<tr>
<td>6</td>
<td>اختر الموردين</td>
</tr>
<tr>
<td>7</td>
<td>إدخال بيانات الموردين إلى قاعدة البيانات</td>
</tr>
<tr>
<td>8</td>
<td>اختر موقع المعرض</td>
</tr>
<tr>
<td>9</td>
<td>التوافق على تاريخ للمعرض</td>
</tr>
<tr>
<td>10</td>
<td>تحديد الموردين التقنيين لتقديم جودة السلع في المعرض</td>
</tr>
<tr>
<td>11</td>
<td>تحديد قيمة القسمة</td>
</tr>
<tr>
<td>12</td>
<td>طباعة القسم (بقنط صغيرة)</td>
</tr>
<tr>
<td>13</td>
<td>الترويج للمعرض</td>
</tr>
<tr>
<td>14</td>
<td>توزيع القسم</td>
</tr>
<tr>
<td>15</td>
<td>بدء المعرض</td>
</tr>
<tr>
<td>16</td>
<td>الدفع للبائعين</td>
</tr>
<tr>
<td>17</td>
<td>يمكن إجراؤه عند وصول الموردين إلى المعرض أو في وقت سابق</td>
</tr>
<tr>
<td>18</td>
<td>تعزيز الترويج المجتمعية بشأن المزايا ذات الصلة خلال المعرض/مواصلة فحص مدى توفر البذور/مواقع أخرى</td>
</tr>
</tbody>
</table>
الاتحاد الدولي لجمعيات الصليب الأحمر والهلال الأحمر

برمجة التحويلات النقدية

 حل المشكلات

المعضلات المحتملة

- توزيع كمية أقل من القائم.
- الحد من عدد المسلمين.

- توفير كميات محدودة من البذور.

- الحد من عدد المشاركين.
- تعتبر عملية تسجيل المسلمين في يوم المعرض مستهلكة للوقت.
- تنظيم المعرض لأكثر من يوم واحد.
ب. ٦

ورقة توجيهية رقم ٦

برامج التحويلات النقدية الخاصة بالمساعدات الاجتماعية

الحقائق الأساسية

بشكل عام، يمكن إنشاء برامج التحويلات الخاصة بالمساعدات الاجتماعية في "الحركة" على أساس ثلاث مقاربات:

- يتم إعداد البرامج في حالات الفقر بعد المدى أو المطلول أو المزمم، وذلك بالتوازي مع الوزارات الحكومية والمنظمات.
- برامج الرعاية الاجتماعية الحكومية القائمة أو المتصلة ومع تصميم يمكن من إجراء تحويلات مستقبلية إلى مثل هذه البرامج.
- يتبين هذا البرنامج من برنامج التعافي أو الاستجابة الإنسانية في حالات الطوارئ الذي يتم إعداده لتعزيز المساهمين من الانتقال إلى برنامج فعال للحماية الاجتماعية/رعاية الأسرة الاجتماعية بقيادة الحكومة. ويحتاج تصميم البرنامج في هذه الحالة إلى المعنى بأن الأهداف الموضوعي معالجها في إطار الأزمة الاجتماعية هي عموماً أوسعت من تلك المرتبطة برامج التعافي أو الاستجابة الإنسانية في حالات الطوارئ.

قد يكون إعداد هذا البرنامج حيث تسود الأزمات الغازية المرتفعة وغيرها من الكوارث المتوقعة والدورية، قد أصبح البرنامج معيراً في تقديم المساعدات الإنسانية على أساس متكرر، خصوصاً الذكور، في مثل هذه الحالات. وغالباً، تكون التكلفة في عمليات التدقيق المتقدمة في حالة مساعدة في مجال العقل، لأنها قد تتعذر هذه المقاربة للفئات، وعندما تستغرق الأزمات في الحدث على أساس سنوي بشكل لا يمكن لمسلمين من بناء الأصول استعداداً لفساد أو صممة الجوع السريع، ومن المحتمل أن يتم الوصول إلى عدد نفد من الأشخاص، وتكالفة سنوية أقل لكل فرد، عن خلال تقديم التحويلات النقدية للمساعدة الاجتماعية بشكل منتظم ومتوافقة.

تؤمن التحويلات النقدية بالمساعدات الاجتماعية آلية تسمى "الحركة" بالالتزام مع الحكومات، وبالدعم وجهة احترام حقوق مجموعات محددة تمثل "الحركة" أو لديها اهتمام بحمايتها.

قد تستهدف برامج المساعدات الاجتماعية التابعة لـ"الحركة" مجموعة محددة ريا تكون منشورة في أرجاء البلاد، حيث تلتزم "الحركة" بتحمل مسؤوليتها.

إن نظام وتركيب التحويلات النقدية الخاصة بالمساعدات الاجتماعية يترانع من فترة الدراسة على تغطية حاجات الأسئلة الأساسية. كما أن ذلك يحمي القروة من الصدامات، ما يترجح تراجعها في اقتصاد تبنيه استراتيجياً كتشف محتوى (مثل إخراج أوراقه أو الحدود) عند نقطة من المانيا.

إلا أن يجب على التحويلات النقدية الخاصة بالمساعدات الاجتماعية أن ترتبط برامج الرعاية الاجتماعية الوطنية وبرامج الحماية الاجتماعية التي تديرها الحكومات، وتعطي مجموعة أوسعت من الحاجات، وهي التي تستعين فيها بعد.

إن حماية أساس الأصول المعنوية للقروة، وبالإضافة تحفز فرص العمل لديهم، هو من المجالات التي تتمتع "الحركة" فيها بالخبرة.

حيث تلعب دوراً في التخفيف من الفقر ببرامج اليابان الاجتماعية.

يرجى أن يتضمن التحويلات والفقيرة الترميمات التابعة للتحولات النقدية الخاصة بالمساعدات الاجتماعية مدى بعداً مع الارتكاز على البرنامج (وليس المشروع).

قد يكون من المثير لبدء برنامج تجاري ضيق النطاق.

يرجى أن يتم وضع أنظمة التسليم الموثوقة المتعلقة بالتحولات النقدية الخاصة بالمساعدات الإنسانية في موقعها الصحيحة، باعتبار أن نقطة تواجدها هو فردها على التواصل والانضباط.
خصائص تحويلات المساعدة الإنسانية

<table>
<thead>
<tr>
<th>الميزات</th>
<th>العيوب</th>
</tr>
</thead>
<tbody>
<tr>
<td>تسلسل الانتقال إلى أنظمة رعاية اجتماعية حكومية طويلة الأمد.</td>
<td>أكثر ملاءمة للتطبيق الوطني.</td>
</tr>
<tr>
<td>إن المدخل المضمن والمتوجه يؤمن للوقاء مستوي معيناً من الأمور، ويساعد على التنطيط لمستقبلهم.</td>
<td>يجب اعتبار النتيجة أن يعد الأمر تمثلية.</td>
</tr>
<tr>
<td>ارتفاع احتمالات استجابة الأسواق في حال تم ضمان تقديم تحويلات نقدية منتظمة ومتوافرة للسكان.</td>
<td>إن المدخل المضمن والموجه يؤمن للوقاء مستوي معيناً من الأمور، ويساعد على التخطيط لمستقبلهم.</td>
</tr>
</tbody>
</table>

ما يجب تذكره:

التقييم:
- من المطلوب إجراء تقييمات عميقة قبل إعداد برنامج للمساعدات الاجتماعية. يجب أن تتضمن هذه التقييمات تحليل المتغير، تغطية ووضع الإجراءات الوارقة في موضعها السليم لدى الفرد.
- يجب تنفيذها بالاشتراك مع الوزارات الحكومية ذات الصلة، من أجل المساعدة على ضمان نجاح برامج التحويلات النقدية الخاصة بالمساعدات الاجتماعية وتحديد فرص المستلمين لجهة الانتقال إلى مشاريع الرعاية الاجتماعية الحكومية.

التوقيت:
- يجب تقديم المساعدات الإنسانية في أوقات عادية، حيث أن هناك بعض المجموعات المعنية عاجزة عن الحفاظ على سبل عيشها، وبالتالي تبقى في حالة فقر مزمن.
- عندما تقع الكوارث، يجب أن يواصل أولئك الذين يتلقون عادة تحويلات خاصة بالمساعدات الاجتماعية فعل ذلك (ويفض أن تسهم التحويلات الاجتماعية التي تلقونها سابقاً في حمايتهم من أي صعوبات قد تحدث). كما يجب أخذ الوافدين الجدد الذين تضرروا من الكارثة في الحسبان أيضاً.

الاستهدف:
- يجب أن يتمتع الاستهدف بأن ينتمي المستفيدين (بشكل عام، الفقراء والمرضى والعجزة والمجموعات المهمشة) إلى نظام المساعدة الاجتماعية التابع للحكومة.
- يمكن استضاف المجموعات الوطنية التي يسهل تحديدها والتي تحتضن إليها "الحركة" (مثل النازحين والمتعامضين مع فيروس الإيدز) وعلى الرغم من أن هذه المقاربة أكثر إجادة من الناحية الإدارية وتطلب موارد بشرية ومالية أكبر، إلا أنها ترفع من احتمالات أن يكون المستلمين قادرين على الانتقال إلى أنظمة الرعاية الاجتماعية الوطنية.
- في حال ركزت هذه البرامج على استهدف مساحة جغرافية واحدة، فهذا خطر من أن يكون الانتقال إلى برامج الرعاية الاجتماعية الحكومية بعيدة المدى أكثر صعوبة.

التحتفي:
- إن ضمان الدعم السياسي، خصوصاً في البلدان التي لديها تجربة محدودة في ما يتعلق بأنظمة الرعاية الاجتماعية الناجحة، هو أمر ضروري.
- يمكن لبرامج التحويلات النقدية بالمساعدات الاجتماعية أن تستغرق وقتاً من ناحية التصميم والتنفيذ وأن لا تتمكن فوراً من الحلول محل استجابات الإعانة في حالات الطوارئ.
يعتبر برنامج التحويلات النقدية الخاص بالمساعدات الاجتماعية من أولويات الدولة في خطة التنمية المستدامة. يهدف البرنامج إلى تحسين وضع المحتاجين وإحداث تغييرات إيجابية في حياة السكان، وذلك من خلال تقديم الدعم المالي والاجتماعي والتعليمي.

باختصار، يمكن القول أن برنامج التحويلات النقدية يشمل:
- تقديم الدعم المالي للأشخاص المحتاجين، وذلك من خلال توفير حسابات بنكية مخصصة.
- توفير الدعم الاجتماعي والتعليمي لضمان تحسين وضع المحتاجين وإعدادهم للاستقلال.
- تحسين الوضع الاقتصادي والاجتماعي للبلد بشكل عام.

 Qualität Ihrer Übersetzung nicht gesichert. Eine besondere Aufmerksamkeit ist darauf zu legen, dass die Übersetzung korrekt ist und die ursprüngliche Bedeutung des Dokuments nicht missinterpretiert wird.
<table>
<thead>
<tr>
<th>الحلول المقترحة</th>
<th>المعضلات المحتملة</th>
</tr>
</thead>
<tbody>
<tr>
<td>العمل مع الحكومة للتخفيف من معايير العمل الورقي للمجموعة التي تستهدفها &quot;الحركة&quot;.</td>
<td>افتقار مقدمي الطلبات إلى المقدار الكافى من العمل الورقي ليتم إدراجهم في برامج الرعاية الحكومية.</td>
</tr>
<tr>
<td>مساعدة المسلمين على الحصول على الأوراق الضائعة/التأثيث غير الموجودة.</td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>الطلبات من المنظمات الأخرى المدعومة على توفير التوثيق ذي الصلة.</td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>التوافق على رقم معقول وإطار زمني في وقت مسبق وإدراج ذلك في مذكرة التفاهم الخاصة بالبرنامج.</td>
<td>القدرات المحدودة للمكاتب الحكومية المحلية في ما يتعلق بغرزى مقدمي الطلبات الجدد.</td>
</tr>
<tr>
<td>الاتفاق مع الحكومة والمانحين على ضمان إدراج مصالح الأكثر ضعفاً في الاستراتيجيات الوطنية للحد من الفقر.</td>
<td>إقصاء الأشخاص الأكثر ضعفاً والذين لا صوت سياسى عال لهم.</td>
</tr>
</tbody>
</table>
القسم ج
الأدوات العملية
الآداة العملية رقم 1
قائمة تقييم البرامج النقدية

التمسك:

تقدم هذه الآداء:

قائمة للمسائل التي سيتم معالجتها عند النظر في ما إذا كان التحويل النقدي ملائماً.

الأسئلة الأساسية (مقتبسة حسب السياق).

الأساليب (مقتبسة حسب السياق) المستخدمة لجمع المعلومات المطلوبة.

قائمة التشخيص

أساليب ومصادر جمع البيانات

الأسئلة الأساسية

المسألة

الحاجات

ما كان تأثير الصدمة على سبل عيش الناس وقدرتهم على الحصول على الغذاء والمدخول الكافي؟

ما كانت المصدر الرئيسية للغذاء والمداخيل للمجموعات المختلفة قبل الكارثة؟ كيف تأثرت بالكارثة الحالة السابقة؟ ما هي الاستراتيجيات التي استخدمها الناس للتكييف مع انعدام الأمن الغذائي والخاص بالمداخيل؟

ما مدى قدرة المجموعات المختلفة من الناس على تلبية حاجاتهم الأساسية أو على استعادة عاطفية سبل عيشهم باستخدام مواردهم الخاص؟

ما هي التكاليف المعيشية العادية؟ ما هي الحاجات الأولوية وفجوات الدعم؟ هل سينفيق الناس التمويل على الأرجح؟ هل الأفضلية هي للمقاربات النقدية والعينية؟

الأسواق

هل ستكون البضائع التي تحتاجها الناس متوفرة في الأسواق التي يسهل الوصول إليها بأسعار معقولة؟ كيف تأثرت الأسواق الصناعية/الحالة السائدة (تضرر طرق النقل، وفاة التجارة، خسارة الأهمبر، خسارة الإنتاج)؟

راجع الآداء العملية 2 (تقييم السوق).


13 مقتبسة من هارفي (2007).
16 تم صياغة الأسئلة التي في هذا القسم أيضاً من "أداة وهارفي" (ورقة قضايا 1).
قائمة تقييم الاداء العملية

برنامج التحويلات النقدية

الخيارات الخاصة بالتسليم والأمن

ما هو الخيار الأكثر ملاءمة لتسليم النقد إلى الناس؟
ما هي الخيارات لتسليم الحوالات إلى الناس؟
هل تعمل الأنظمة المصرية أو أليات التحويلات المالية غير الرسمية؟
ما هى العناصر الجوهرية التي يجب إدراجها في عملية مراقبة الأسواق؟

وضع تفاصيل أساليب التحويل المالي. مقابلات مع المصرفيين ومكاتب البريد وشركات التحويلات المالية وقادة المجتمعات.
مقابلات مع المستثمرين المحتملين لمعرفة التصورات المحلية حول الأمن وطرق النقل وتتخزين وإصلاح المال بشكل آمن.

هل المواد الأساسية التي يحتاجها الناس متوفرة بكميات كافية وسعار معقول؟
هل السلع الغذائية وغيرها الأساسيات متوفرة وبأسعار معقولة؟
كيف تتقلب الأسعار موسمية؟
كيف يتفوق أن تكون الأسعار في المستقبل؟
هل الأسواق تنافسية ومندمجة؟ كيف هي متصلة وكم يتم إعدادها؟
هل يتمكن التجار المحليون من الاستجابة للطلبات الإضافية المحتملة؟ وبأي سعر؟
هل تؤثر السياسات الحكومية على توافر السلع الغذائية أو الأساسية الأخرى (هل هناك أية قيد على حركة البضائع/ضرائب على البضائع؟)
هل هناك مجموعات محددة تحتاج إلى مراعاة خاصة في ما يتعلق بالوصول إلى السوق؟
في حالات الصراع، وإذا استمر العنف أو أشتدت وبيته، كيف تتأثر الأسواق؟ هل تبقى مناحاً للوصول إليها؟ كيف تتأثر سلسلة التوريد الخاصة بالأسواق ما هي النتائج التي قد تخلفها التحويلات النقدية على الأسواق؟
ما هي مخاطر أن تسبب التحويلات النقدية تضخمًا في أسعار المنتجات الأساسية؟
ماذا يمكن أن تكون النتائج ذات النطاق الأسع لأي مشروع ت يؤدي على الاقتصاد المحلي، مقترنة مع الدائن الدين؟
كيف تعمل أسواق الدين والاتمام، وما هو الأثر المحتمل للدخول النقدي؟
ما هي العناصر الجوهرية التي يجب إدراجها في عملية مراقبة الأسواق؟

إجراء مقابلات ومناقشات جماعية مركزية مع المرابين والمدينين والدائنين.
تقييم حجم النقد الذي قدمه المشروع مقارنة مع الحجم الإجمالي للاقتصاد المحلي والتوقفات الأخرى مثل الحوافز المالية. ضمان أن المناطق النائية قد تتم تغطيتها خلال تحليل كيفية عمل الأسواق وقوائم معينية التجار. إحصاءات إقليمية وطنية ومحلية حول توافر الغذاء. رزميات زراعية للتغييرات الموسمية. الإعتراف والسياسات الحكومية.

٧١ نظمت صياغة الأسئلة في هذا القسم أيضًا من "المؤسسات العقارية" (ورقة قضايا ٢).
تحليل مخاطر نقل أو توزيع النقود.
تحليل الاقتصاد السياسي.
ناقش القضايا المطروحة والمعلومات العسكرية والأسلحة.
ما مدى قرب مواقع التوزيع الأمية المحتملة من المستلمين والمقدم وغير الممثلة المتوقعة؟
كيف تتشابه خيارات التصرف المختلفة من حيث الوقت المطلوب لتنفيذ التوزيع؟
ما هي المخاطر الأمنية النسبية في ما يتعلق بتحويل النقود مقارنة بالتوزيع الح茉لي؟
ما هي الأخطار الأمنية القائمة أو المحتملة؟
ما هو خطر استهداف السوق نفسه؟
ما هي مخاطر أن يتم فرض ضرائب علي الفوائد النقدية أو أن يتم الاستيلاء عليها من قبل الشركاء أو الميليشيات/المجموعات المسلحة؟
كيف تتشابه هذه المخاطر مع المخاطر المرتبطة بالبدائل العينية عن النقد؟
كم هو من سفر موظف كالحركة؟

تقييم العلاقات ضمن الأسر وضمن المجتمعات الفعالة من حيث الكثافة
الفساد

مقارنة تكاليف الشراء والنقل والتخزين للمواد العينية مع تكاليف المشاريع النقدية (راجع في الأسفل).

ما هي التكاليف المحتملة لبرامج النقد أو الفساد، وكيف تتشابه هذه مع البدائل العينية؟

تقييم المستويات القائمة من الفساد وحرف المسات.
تحديد فاصل المخاطر الرئيسية لجهة تنفيذ التحويلات النقدية، مثلًا، التلاعب بقوائم المستفيدين، تشويه ارتباط وغيرها من الهيكل أو عقب التوزيع للزعماء المحليين.
تحليل الأنظمة القائمة للاستراتيجية المالية والشفافية والمحاسبة.

ما هي مخاطر حرق مسار النقد من قبل الثربة المحلية مقارنة بالممارسات العينية؟
هل هناك سبل لتفصيل هذه المخاطر؟ مثلاً، الاستفادة من المجموعة المتناثرة للفساد، تنظيم منظمات متصلة لإجراء التسجيلات، تنفيذ عمليات التوزيع في حضور مثيرين عن سلطات خارجية، الأذن عن المبالغ التي يحق للناس استلامها.
وضع تفاصيل أشكال الاستجابة الأخرى من خلال أليات التنسيق.

- ما هي أشكال المساعدات الأخرى التي يتم تقديمها أو التخطيط لها؟
- هل تكامل البرنامج النقدية معها أو تضارب معها؟
- كيف يمكن أن تناسب التحويلات النقدية مع السياسات الحكومية وهل سيكون من الممكن الحصول على إذن لتثبيث مثل هذا المشروع؟
- هل هناك مهارات وقدرات كافية لتثبيث مشروع التحويل النقدية (بما في ذلك الفكرة اللوجستية)؟
- هل يمكن الحصول على المهارات والقدرات من ضمن/خارج "الحركة"؟

تحليل قدرات فريق العمل وخبرته في ما يتعلق بالتنفيذ والمراقبة والإدارة المالية.

- يوجد مصادر محدثة للدعم الخاص بالقدرات من خلال الاتحاد الدولي ولجنة الدولة للصليب الأحمر ومنظمات أخرى.

**المراجع:**

  

  

  
الأدلة العملية رقم ٢
تقييم السوق

التوصيف:

لتحديد ما إذا كان التحويل المالي ملائمًا، يجب تقييم السوق لإدراك ما يلي:
- هل أن الأسواق تعمل أو من المحتمل أن تستعيد نشاطها سريعاً؟ هل ستتمكن الناس من شراء ما يحتاجونه محلياً بأسعار معقولة؟
- هل هناك خطر حدوث ضرر؟ هل يمكن للتحويل النقدي أن يسبب أو يسبح في حدوث ضرر؟
ما إن تم توزيع التحويلات المالية، من الضروري إجراء مراقبة لسوق من أجل رؤية ما إذا كانت الاقترابات الأولية بشأن ثبات الأسواق للطلب صحيحًا أم لا، وهذا مهم جداً، إذ إنه من الصعب غالبًا التنبؤ بشكل مؤكد بما سيطرأ على الأسعار.

وتهدف هذه الاداة إلى توسيع نطاق الملاحظات العامة على البرنامج، والذين هم ليسوا عن الخبراء بأحوال الأسواق ولكن من الضروري نشر المعلومات للأجهزة على تحديد عملية تقييم السوق أو القيام بها. ويشار إلى أنه قد تكون هناك حاجة لخيار بحرين في حالة تغير الأسواق من أجل إجراء تقييم مفصل.

وتوجز الاداة أسئلة قيد طرحها عند تقييم السوق وأساليب تجمع بواسطة المعلومات. كما تقدم أيضاً قائمة بالأسئلة، التي يمكن استخدامها في مواقف منتبطة من نوعية.Log nonetheless، كما يجيب o مع السغل الذي يشتربها الناس (الغذاء، مواد الإيواء، الماشية، البذور، الخ)، إذ أن هذا سيؤثر على الأسئلة التي سترطول والتجار الذين ينبغي التحدث إليهم.

الأسئلة الأساسية لتقييم السوق

لماذا تحتاج إلى أن تعرف؟

لماذا تحتاج إلى أن تعرف؟

ما إذا تضررت السوق وكيف حصل ذلك، إضافة إلى مدى ضعف هذه الأسواق أمام المزيد من الريالات.

كيف تكشف ذلك؟

هذا تقدم الاسئلة. حاول تقسيم موقع السوق وإمكانية الوصول إليه. أطلطن من التجار والمخنرين الرئيسيين معرفة:
- ما هي الأسواق الرئيسية أو التي اعتدنت على أن تكون كذلك؟
- الطريق والبنية التحتية الأخرى.
- المعوقات المادية أو السياسية التي أرتكبت التدخلات التجارية.
- مصادر التوريد الجديدة في حال تم عزل هذه الأسواق.
- كيف يتأثر الوصول إليها (هوية في المستوى المطور، على سبيل المثال)؟
- سؤالهم كيف تأثرت الأسواق بالكارثة؟
- هل تأثرت مناطق التوريد العادية (البحث القطبي، على سبيل المثال)؟
- هل تضررت طرق النقل أو منشآت الاعتداءين؟
- هل تراجع التجار؟
- إذا لم ي🏀 خلال التوريد الإض энерги، يجب معرفة ما إذا كان التجارة قد وجدت مصادر جيدة، وإذا صعب خلق ما سوقًا محدودًا، فإنه يشد الناس سوفًا أخرى؟

أسئلة التحويل والمخنرين الرئيسيين عن المعوقات التجارية التي تكون موجودة عادة في أسواق معينة (خصوصًا في المناطق النائية) حتى في الأوقات "العامة". وتشمل على: الكفاءة المالية للنقد، المتواضعات، والوقت الذي تستغرقه، والضرائب المفروضة على حركة البضائع. استخدام السوق. وفي مناطق الصناعات، يؤثر الأمن المتمرد أيضاً على مدى عمل الأسواق بشكل جيد.

لا تحتاج سلسلة التوريد إلى أن تكون طويلة أو معقدة. فحتى الفهم الأساسي لسلسلة التوريد من شأنه أن يعزز من فهم طريقة عمل الأسواق وكيف يمكن أن تتأثر (راجع دراسة الحالة في الأسفل).

سلسلة التوريد لأصحاب المتجار المحليين
في أزاد جامو وكشمير، باكستان

يقوم صاحب المتجار القرى بشراء بضائعه عادة من البائعين بالجملة في أقرب مركز حضري، أو من العملاء أو بائع الفرد في إسلام آباد وربندي. ومع ذلك، يمكن أن يختار أصحاب المتجار على التوالي المحليين، مع أن البعض يستخدم وسائل نقلهم الخاصة أو تلك الخاصة بالبائعين الجملة. وتركز القدرة وفروض النقل عادةً على أسعار البضائع في القرية.

إن قدرة الأسواق المحلية على الاستجابة لأية زيادة في الطلب قد تتأثر بفعل الضرائب أو السياسات الحكومية، إذا ما أعاقت حركة البضائع بين الأطراف المختلفة في البلاد أو من خارج البلاد.

هل ثمة سياسات حكومية تقيد حركة البضائع؟
لماذا تحتاج إلى معرفة ذلك؟
إن قدرة الأسواق المحلية على الاستجابة لأية زيادة في الطلب قد تتأثر بفعل الضرائب أو السياسات الحكومية، إذا ما أعاقت حركة البضائع بين الأطراف المختلفة في البلاد أو من خارج البلاد.
كيف تكتشف ذلك؟
اعتماد التجارة من أنظمة السوق. هل ثمة قيود حكومية على الأماكن التي ينقلون عبرها البضائع؟ هل يواجهون ضرائب محددة على شراء أو نقل البضائع؟

هل الأسواق تنافسية؟
لماذا تحتاج إلى معرفة ذلك؟
لا تكون السوق تنافسية إذا كان هناك بضعة تجار قادرين على التحكم بالأسعار لأنهم يسيطرون على السوق. في مثل هذه الحالة، يمكن للتجار أن يستخدموا سلطتهم لرفع أسعار السلع، وخفض قيمة التحويل النقدي وإيداع غير المستلزمين على وجه الخصوص.
كيف تكتشف ذلك؟
في المناقشات مع التجار، أسأل عن عدد التجار المتواجد، وما حجمهم في السوق نسبة لعوائدهم المحددة. أسأل عن العوائق والمخاطر الأساسية التي يواجهونها وإذا ما كان ذلك ي เพمن هم التجار الآخرين. استشر المنظمات غير الحكومية، شركات الأعمال (الجمعيات الوطنية) التي شاركت في المناقشات للحصول على فهم أفضل لتفاوض الأسواق.
هل الأسواق مندجة؟

لماذا تحتاج إلى معرفة ذلك؟
قد تؤدي الأسواق المنحلة بشكل جيد وتكون متاحة حتى، إلا أن الترابط المبعيد بين الأسواق قد يعني أنه ليس من المفيد للتجار سد الحزج في سوق ما (بسبب سلبيات من الافتراضات السببية في الأسعار) من خلال نقل السلع بين سوق آخر. هذه هي الحال على وجه التحديد في الأسواق المنحلة التي تكون فيها أنظمة المواصلات والموارد المادية رتبة الإنشاء. وإذا كانت كل ساحة نقل السلع بين الأسواق مرتفعة، فإن الفارق في السعر بين سوق واحد آخر يجب أن يكون أيضاً مرتفعاً ليس من المفيد للتاجر أن ينقل السلع.

إضافة إلى ذلك، فإنه في الأسواق المنحلة، لن يتم نقل البضائع من سوق إلى آخر حتى أن كان الفارق في السعر أعلى من كل طرف.

النظام: فهناك عوامل أخرى تعزز الأسواق المنحلة. قد تكون دوراً، كالأنظمة والممارسات الطبيعية، ونظام استعداد التجزئة للعمل في منطقتي نذاية، إضافة إلى المخاطر التي تشتمل عليها التجارة في مثل هذه السوق.

وإذا كان النظام بين الأسواق متداولًا، بيجي أنه من غير المرجح أن يستجيب التجار للطلب المرتفع الذي يولد الإدخال النقدي. فمن المحتمل أن يسبب ذلك حدوث تضخم.

كيف تكتشف ذلك؟
من الصعب تحديد إنتاج السوق بسرعة ومن دون معونة خبراء في الأسواق. وأحياناً، فإن أفضل ما يمكن القيام به هو سؤال التجار ببساطة عما إذا كانت هناك تجارة قائمة بين الأسواق والاستقرار عن مدى إنتاج الأسواق براً.

تحليلات إضافية:
- احتمال الفارق في الأسعار بين سوقين، ومعرفة كل ساحة تحل الصراع بين الأسواق؛ ومقارنة الإثنين معاً. فإذا كان الفارق في السعر أعلى بكثير من كل ساحة نقل السعة، تكون حينها السوق مجزأة وليست منحلة جداً.
- مقارنة سعر سلع معينة في الأسواق المختلفة على مر الوقت (نَفَتْهُمْ نَحْرَوْنِ إِلَى انْحَرَافٍ، ﴿٠٢﴾). فلا تكون الأسواق منحلة إذا لم تتحرك الأسعار في الأسواق المختلفة بدلاً على مر الوقت، وإذا كانت هناك فروق كبيرة بين الأسعار في الأسواق المختلفة في أي وقت من الأوقات.
- هم العوامل التي تؤثر في التجارة من حيث تدفق المعلومات قد يساعد أيضًا، فيمكن سؤال التجار عن المعلومات التي يستفيدون منها لتحديد أسعارهم ومن الوسائل التي يستخدمونها للحصول على المعلومات الضرورية.

هل يستجيب التجار لأية زيادة في القدرة الشرائية وبيئة سرعة؟

لماذا تحتاج إلى معرفة ذلك؟
قد لا تكون السوق المنحلة وال-pane بالنسبة للتجار حتى يستجيبوا لأية زيادة في الطلب. فهناك عوامل أخرى قد تقلل من حماستهم لجهة التوزيع إلى الأسواق في وقت المزامنة. حضور نظيرها في الأسواق المنحلة، قد يعني أن الأسواق تتغير بشكل غير أدنى بالنسبة لهم: عوائق ملحوظة (كالمشكلات المتعلقة في إمداد مواد نفاذية ويعود الطلب إليها)؛ واحتمالات الربح المحدود؛ وقيمة الأقل، أو إذا واجهوا مشكلة خسارة الزبائن المتقيمين في مكان آخر؛ والممارسة والاستجابة التي يشتمل عليها الموضوع.

كيف تكتشف ذلك؟
إذا سأل التجار عن العوائق التي تمنعهم من التوزيع إلى مناطق معينة، هل سيتولد لديهم اهتمام في التوزيع إلى مناطق مماثلة في حال ارتفاع الطلبات، أو إذا تمت معالجة بعض العوائق؟

إذا كانت سرعة وفعالية التجارة في الاستجابة لزيادة في الطلب المتناقشة من التوزيع النقدي يعتمد على حد بعيد على مدار المعلومات المسبقة التي تم تقديرها، يجب أن تكون فهم في ما يتعلق بالموانع العامة للنقد الموزعة والاستحلفات الفردية. فبعد الطلب بتوزيع النقود، يجب إقامة توأمة بين توفر المعلومات المناسبة للتجار بحيث يمكنهم من الاستجابة وضبط المعلومات لأسباب أمنية.
هل هناك خطر حدوث تضخم في أسعار السلع الأساسية؟

لماذا تحتاج إلى أن تعرف:

مثابرة التضخم يؤدي إلى قمة التحويل النقدية. إذا حدث التضخم أو تفاقم بسبب برنامج التحويل النقدية، ستسوء حالة غير المستثمرين أكثر من السابق.

كيف تكتشف ذلك؟

غالبًا، من الصعب التنبؤ بما سيصب الأسعار بعد وقوع أزمة ما. وبالتالي، يجب مراقبتها باستمرار، حتى ولو اعتبرت حدوت التضخم ضعيفة جدًا. وبالنسبة للبضائع الزراعية كالأغذية والمواشي، يجب الحرص على التمتع بالértقاءات الأصغر التضخمية والانتقلات الموسمية العادية.

ورغمًا من أن التضخم أكثر من مجرد خطر عندما تكون البضائع ذات عرض محدود وعندما تكون الأسواق غير مدمجة (راجع ما ذكر أعلاه) أو عندما يكون نقل البضائع محكومًا بوعود تأجيج السياسة أو الصراع الحكومي.

ولنقيش في ما إذا كان المشروع النقدي مثابرة حدوث تضخم، ينبغي مقارنة الحجم الإجمالي للنقد المقدم مع القيمة العامة للتفوق التجاري للمواد، كالحبوب والفاكهة، وتمبكة التحويلات المحلية.

الأساليب المستخدمة في تقييم السوق:

- زيادة الأسواق: رابط عند الفنادق بالمفروق وما يتم بيعه. سجل الأسعار وتحدث إلى البائعين بالمفرق.
- مقابلات شبه منظمة مع التجار. تجربة قائمة أسهلة في الوقت. وفي ما يلي، بعض النصائح المتعلقة بإجراء مقابلات مع التجار.

نصائح لإجراء مقابلات مفيدة مع التجار:

من الأفضل إجراء مقابلة مع التجار بشكل فردي وخاص (مثلًا، في الغرفة الخلوية لمنتجهم).
- رتب موعدًا للقاء خارج ساعات التجارة الاعتيادية.
- التاجر قد يكون إذنًا معشوقًا عادةً لا يدوم، أشرح لهم ما تحتاج إلى معلومات (لإعداد برامج فعالة ومفيدة لمساعدة الناس بشكل لا يدوم، بل يساعد إن أمكن، نشاط السوق).
- حاول أن تكون المقابلات مجزرة وسيلة وغير رسمية، وأنها كذلك قد السؤال.
- إجراء مقابلات مع منظمة مع المخبرين الرئيسيين للمجتمعات، فإنهم يمكن أن تكون من طالحين على إعطاء معلومات جيدة حول التفوق التجارية في بيئة بالسوق التي يستخدمها الناس (مثلًا، من أن تأتي الحبوب أو إلى أين تذهب)، واتجاهات الأسعار الموسمية وعامة ما تعرضت له الأسعار والتجارة قرب الكوارث السابقة.
- إعداد سيرة ذاتية للمغذيات الخاصة بالأسعار لمقررتها مع الاتجاهات "العادية".

المراجع:


http://publications.oxfam.org.uk/oxfam/add_info_024.asp

<table>
<thead>
<tr>
<th>السؤال</th>
<th>المسألة</th>
</tr>
</thead>
<tbody>
<tr>
<td>ما السلع التي تتجار بها حالياً؟</td>
<td>المقدمة</td>
</tr>
<tr>
<td>من متى وأنت تزاول مهنة التجارة؟</td>
<td>والخصائص الأساسية</td>
</tr>
<tr>
<td>هل أنت تاجر كبير/متوسط/صغير في هذا السوق؟</td>
<td>الموسمية</td>
</tr>
<tr>
<td>ما هي أشهر المنتجات؟ ما هي الأسعار في هذه الفترة؟</td>
<td>طرق التجارة: السوق</td>
</tr>
<tr>
<td>ما هو مصدر بضائعك عادة؟ هل هناك سوق وسطي؟ هل هو الوضع مختلف هذه السنة؟</td>
<td>المصدر والسوق</td>
</tr>
<tr>
<td>أي نوع من البضائع عادة في آخر الستينات؟ هل هناك سوق وسطي؟ هل هو الوضع مختلف هذه السنة؟</td>
<td>الهدف</td>
</tr>
<tr>
<td>كيف تنقل بضائعك إلى السوق عادة؟ كيف تتأثر ذلك؟</td>
<td>هوانس التسوق</td>
</tr>
<tr>
<td>كيف تخزن بضائعك عادة؟ كيف تتأثر ذلك؟</td>
<td>الدين/الاعتماد</td>
</tr>
<tr>
<td>هل شراء عونك حكومي على السماكة التي بتلك النقطة؟ نقل بضائعك اليوم؟</td>
<td>التنافس</td>
</tr>
<tr>
<td>هل هو من زيارتك الأساسيين في العادة؟ هل هو الوضع مختلف هذه السنة؟</td>
<td>العوائق والمخاطر</td>
</tr>
<tr>
<td>هل تعتبر العملية سهلة؟ هل تعتبر الأمر صعب؟</td>
<td>المستقبل</td>
</tr>
</tbody>
</table>

ملحق: فوائد التدقيق الخاصة بالمقابلات مع التجار

http://www.wfp.org/operations/Emergency_needs
الهدف العملي 

الأهداف المجتمعية 

التوصيف:

الهدف الاجتماعي هو العملية التي يعطي المجتمع بموجبها السلطة لاتخاذ القرارات بشأن من هو الأكثر حاجة من بين أفراده لتلقي المساعدة. وعمليا، هذا يعني أنه يتم تحديد المستفيدين عبر لجنة منتخبة من قبل المجتمع أو عبر تلقي قوائم المستفيدين المحتملين المصادقة على قبل المجموعات المختلفة المكونة من أفراد المجتمع.

الميزات الأساسية للهدف الاجتماعي هي:

- يشمل المجتمع إلى أن يكون أكثر دعما للبرنامج، حيث يكون له نواة من الرأي بشأن تقديم المساعدات.
- تقتضي التدابير أن هذا أكثر فعالية لجنة ضمان حصول من هو أكثر حاجة من الناس على المساعدة، حيث تكون المعلومات مستقلة عن المعرفة المحلية.

الخطوات في الأهداف الاجتماعي:

يوجد في الأسفل سلسلة من الخطوات المحتملة التي يمكن الأخذ بها لضمان استناد وإشراك المجتمع قدر الامكان في أهداف المستفيدين. غالبًا، لن يكون لديك الوقت أو القدرة على تطبيق كل المشروطات المفتوحة؛ فالفريق أو عدم القيام بخطوة ما يعتمد على السياق.

تعزز في الهيكليات الاجتماعية في المجتمع المحلي وهيكليات الرعاية الحكومية المحلية. من من قادة المجتمع المحلي أو المسؤولون الحكوميون المحليين؟ وقد يكون هناك وجود مسبق للган الإغاثة المجتمعية، في أي حال، سيتم استخدامها؟

- تعقد اجتماعات مع القادة المحليين المسؤولين الحكوميين المحليين من أجل سرح أهداف البرنامج وعملية التي سيتم من خلالها اختيار المستفيدين. وادعوهم لإعداد أئتم.
- على المجتمع بأسره انتخاب أعضاء الجناح. حضر جيداً للانتخابات ورافقهاعناية لضمان أن الجميع يشارك وأن هؤلاء المتقدمين حازرون على ثقة المستفيدين. يجب أن تضم اللجنة مثلاً وملائماً للنساء والمجموعات الإثنية والاجتماعية والأعمال والسياسية الموجودة في المجتمع.

- فقد اعتقد اجتماعاً عامة في المجتمع قبل الانتخابات لضمان أن الجميع يفهم ويوافق على معايير عضوية الجناح. تأكد أن هذه الاجتماعات غيرها من الاجتماعات العامة تعقد في أوقات تسوية المجتمع، خصوصاً النساء.

- يجب ترجمة الجناح على نتائج المجتمع التي تضمن 50% ممثلةً من النساء والرجال.

- قبل انتخاب الجناح، يتم توضيح الأدوار والمسؤوليات المختلفة لكل من يشارك، وتوافقوا جميعاً على تأمين مساحة للمقابلات المختلفة المطلوبة، وأعضاء المسؤولين.

- تأكد من أن أعضاء الجناح مدركون لمساحة كونهم محاسبين أمام المجتمع. وتؤكد أن المجتمع وأعمالسلطالية أنه يمكن إعادة انتخاب أحد أعضاء الجناح (أو سحب الانتخابات منهم) في أي وقت.

- إذا كان الوقت والموارد يسمحان، قد تستضيف الجناح (وموظفي البرنامج) من التدريب في مجال الأهداف المجتمعي.

- إذا كان النفس والموارد يسمح، قد تستضيف الجناح (وموظفي البرنامج) من التدريب في مجال الأهداف المجتمعي.

- من المهم أن توافق الجناح على معايير الانتقاء وعلى عملية تنفيذ التسجيل. وبدعوة، إن أمكن، يتم عن اجتماع عام آخر لشرح المعايير للجميع والحصول على موافقته. احتفظ برقم من المعايير التي تم التوافق عليها وأسباب اختيارها. 

المراجعات:

1. ج. 3
2. توصيف (2002)
الاتحاد الدولي لجمعيات الصليب الأحمر والهلال الأحمر

برنامج التحويلات النقدية

نماذج عن معايير الانتقاء المستفيدين:

تم استخدام المعايير التالية في برنامج التحويل النقدي في حالات الطوارئ التابع لأوكسفام في زامبيا عام 2005:

المعايير الأساسية:

- الأسر التي تعاني الخسارة في محاصيلها 50 بالمئة.
- المعايير الأخرى:
  - الأسر التي تعاني الخسارة مع الافتقار إلى الوسائل الاقتصادية لدعم هذه الأسر.
  - الأسر التي فشلت معاملها جراء فيروس نقص المناعة البشرية/الإيدز، وليس لديها أي مصدر دعم خارجي أو سبل اقتصادية لدعم نفسها.

- الأسر التي تعاني الجفاف والعجزات مع اعداد أي دعم خارجي أو سبل اقتصادية لدعم نفسها.

المصدر: هارفي ومارتيني، 2006.

٦٠٠٢:

- تم استخدام معايير التالية في برنامج التحويل النقدي في حالات الطوارئ التابع لأوكسفام في زامبيا عام 2002:
  - معايير أساسية:
    - الأسر التي تعاني الخسارة في محاصيلها 05 بالمئة.
    - الأسر التي تعاني الخسارة مع الافتقار إلى الوسائل الاقتصادية لدعم هذه الأسر.
    - الأسر التي فشلت معاملها جراء فيروس نقص المناعة البشرية/الإيدز، وليس لديها أي مصدر دعم خارجي أو سبل اقتصادية لدعم نفسها.

استخدامات أخرى للجنة

ما إن تأسست، يمكن للجنة أن تكون وسيلة فعالة لتوزيع التقود وتمديد رصد الفعل من المجتمع إلى الوكالة (يتضمن هذا التعاون مع الشكاوى). كما يمكن للجنة أن تبلغ الوكالة بأي تغييرات في الظروف التي قد تجعل من الضروري تدويل حجم الهيئة النقدية. هذا بالإضافة إلى الدور المفيد جدا الذي يمكن للجنة أن تلعبه في مرحلة المراقبة التي تلي التوزيع.
المؤلفات المحتملة والحلول المفترضة

المؤلفات المحتملة

- عملية مستقلة للوقت: من انتخاب اللجنة إلى المشاركات مع المجتمع بدايةً من الموافقة على معايير الانتقاء وقائمة المستقلين.
- علاقات العمل الفعلية مع المواطنين واللجنة ستكون مبنية فقط على الإنصاف والدعم المعنوي. وهذا يستغرق وقتًا لا يستهان به من وقت المواطنين في المرحل الأولى.
- قد يتم التأثير بشكل مفرط على الانتقاء من قبل القادة المحليين.
- قد لا تظهر العيوب بشكل صريح.

- يمكن أن تتسبب بالتوترات بسبب انتقال السلطة من أيدي المسؤولين التقليديين.
- يمكن للجان المناسبة أن تواجه صعوبات في حال شعر المسؤولون الحكوميون بأنه تم تقوض صلواتهم.

- يمكن أن يتسبب بالتوترات بسبب انتقال السلطة من أيدي المسؤولين الحكوميين منذ البداية. وينبغي الانتقاء بهم في أسرع وقت ممكن لإرجاعهم للبرنامج ومن الذي سيتم انتخابهم. ومنذ ذلك الحين، سيتطلب كل ذلك خلايا إدارية.

- تشجيع المجتمعات بشكل فاعل على تبني معايير يكون التمييز فيها 0:5 للنساء والرجال.

- الإيضاح لكل من اللجنة والمجتمع أن أعضاء اللجنة هم عرضة للخطورة أمام المجتمع، وتناول يمكن إعداد انتخابهم (أو سحب الانتخب منهم) في أي وقت.

- إبقاء المعايير محددة قدر الإمكان. وهي تتضمن عادة تركيبة من المعايير الديمقراطية (مثلًا، الأسر المعنية من قبل النساء أو العجز) والاقتصادية (مثلًا، الأسر التي لا تعمل بها).

- المحاولة لزيت الآراء التي لم يتضمنها في البرنامج بتدخلات أخرى.

- عدم تلبية الموارد للحالات (مثلًا، برنامج الوكالة الألمانية للتعاون الفني (GTZ) في زامبيا استهدف 10 بالمئة فقط؛ وقد تم إضافة العديد من الأسر المؤهلة لل🌟فادلة).
متى قد يكون الاستهداف المجتمعي غير ملائم؟

في ظروف معينة، على غرار تلك الموجودة في الأسلف، من المرجح أن يكون الاستهداف المجتمعي مكفاً جدًا (لأنه سيكون من الصعب الأضطرابه). يزيد المشاركة المتغيرة أو قد يشتمل على مدى واسع من الأخطاء:

- في حالات الصراعات الحادة، عندما يكون التمسك المجتمعي تحت الإجهاد، أو عندما لا يكون أولئك المتلقيون في اللجنة المجتمعية ممثليًا أو محسوبين، ما يؤدي إلى خطر الانحراف في المسار.
- عندما لا يكون من السهل تحديد الفروق في الثروات أو الحاجات ضمن المجتمعات، ما يجعل من الصعب لممثلي المجتمع تحديد المستلمين.
- عندما لا يكون من الصعب تحديد الفروق بين المجتمعات المحتملة، ما يجعل من الصعب للمجتمع تحديد الجهة المختلطة.
- عندما لا يكون من الصعب تحديد الفروق بين المجتمعات المحتملة، فما يجعل من الصعب للمجتمع تحديد الجهة المختلطة.
- عندما لا يكون من الصعب تحديد الفروق بين المجتمعات المحتملة، فما يجعل من الصعب للمجتمع تحديد الجهة المختلطة.
- عندما لا يكون من الصعب تحديد الفروق بين المجتمعات المحتملة، فما يجعل من الصعب للمجتمع تحديد الجهة المختلطة.

المراجع:

  - متوفر على الرابط الإلكتروني: http://publications.oxfam.org.uk/oxfam/add_info_024.asp


- بالتعاون، اتحاد الدول المعنيين في مجال النزاعات الإنسانية المفاجئة، من أجل التنمية عبر البحر (ODI).

المؤسسات والمنظمات المتشابهة:

- (Community-managed targeting and distribution of food aid)
الأدائه العملية رقم ٤
التحويلات النقدية المباشرة خطوة بخطوة

الوصف:
توجز هذه الآداة كيفية تطبيق التحويلات النقدية مباشرةً وتشرح كيفية التعامل مع بعض المشكلات المحتملة. وهي تشير إلى التحويل المباشر للنقود باستخدام قائمة للمستلمين عند مرحلة التوزيع، كما يمكن توزيع النقود من خلال أجهزة الصراف الآلي والبطاقات الذكية.

تكون التحويلات النقدية المباشرة ملائمة عندما لا يكون هناك أنظمة مصرفية عاملة أو عندما يكون من الصعب الوصول إلى المصرف. ويفضل التوزيع بالمصرف مباشرةً في معظم الظروف، حيث تتمكن المنظمة من التعرف على البطاقة المخصصة للمستلم، وليس المستلم، أي خسائر محتملة في سعر الصرف. في حال توزيع عملة صعبة، يتوجب على المستلمين إيجاد مكان لتحويلها إلى العملة المحلية وقد لا يحظوا بأفضل صرف نقدًا.

تقوم بشرح كيفية تطبيق التحويلات النقدية مباشرةً بطريقة خطوة بخطوة.
الاستعداد للتوزيع:

يتوجب على الفرع أو المكتب المحلي أن يحضر بيانات الموظفين الموجزة ويتركز على جدول التوزيع والمشتريات الخاصة بالمكاتب والموظفين وخطط التنقل. كما ينبغي توفير التدريبات لتحديد المعلومات بشأن عمليات التوزيع.

يجب أن تتلقى فرق التوزيع:
- تسخّن عن قوائم الموظفين للمواقع التي يغطيونها.
- تسخّن عن وثائق تسجيل الموظفين.
- دفاتر الإتصالات.
- قائمة بأعضاء اللجنة.
- مسودات حول خطط تنقل الموظفين والمركبات.
- تنفيذ حملة توعية للموظفين والمجتمعات القريبة لغير الموظفين.
- التشاور مع القادة المجتمعين قبل 24 ساعة من التوزيع.
- الإعلان للمجتمعات المستلمة عن موعد مكان عمليات التوزيع، في مدة لا تزيد عن 24 ساعة قبل التوزيع، واتخاذ الاحتياطات الأمنية الملائمة.

تنفيذ عمليات التوزيع:

- تنظم الموظفين بشكل يظهرون فيه على جدول التوزيع وكل الثاني معاً.
- إذا كانت القسائم التي تسبق التوزيع قد تم إصدارها، يُتبع على الموظفين تقييمها مقابل المخلف الذي يحتوي على النقود.
- يجب أن يتوافر الممثلون من بعثات كنالجان والسلطات المحلية في موقع التوزيع لضمان الشفافية والمحاسبة.
- يتعين على أول مستلم أن يبلغ في ملف أمام المستلم الثاني الذي سيكون بائعاً شاهداً على إسلام المبلغ الصحيح. وعلى كل من المستلم وال nawام أن يمصموا أو يوقعوا على جدول التوزيع والإصلاحيين مؤكدين على المبلغ المستلم.
- توقيف أي مشكلات تتعلق بالتوزيع.

المعضلات المحتملة والحلول المقتترحة

المعضلات المحتملة

الحلول المقتترحة

- التأكد من توفر طابعة ذات جودة ممتازة.
- يجب تكليف أحد الموظفين بمهمة وضع الملفات في الطابعة للتأكد من أنها طبعت بشكل صحيح.
- يجب تقييم إمكانية تزويده الطباعة لمصادر خارجية (يتبع على أحد الموظفين أن يتولى مهمة التحقق من الجودة وضبطها).

- التأكد من وجود عدد كافٍ من الموظفين أو المتطوعين.
- تغادر منظمة "الإحتمال العالمية" بأن إعداد 400 مخلف ينطوي ستة أشخاص/ساعة (بما في ذلك الذهاب إلى المصرف والتعبئة ومعاينة المكان وحذف الملفات والتحقق منها).

- تعينة وحماية المخلفات مستهلكة للوقت.

- طباعة المخلفات مستهلكة للوقت.

- طريق مخلف النقود الذي يعتبره المخلف على الجهة الخارجية لكل مخلف.
- يجب أن يكون قادر المجتمع متواجداً للتحقق بالتبانة عن كل مستلم.

المستلمون أمنون أو أعادتهم كبار جداً وهم غير قادرون على التحقق من الكمية التي استلموها أو أنهم بصحة أو عدم صحة مبالغ.

 miał: الاستعداد للتوزيع، تنفيذ عمليات التوزيع، المعضلات المحتملة، الحلول المقتترحة.

الإنجاز الدولي لجمعية الصليب الأحمر والهلال الأحمر

برمجة التحويلات التقديرية
المستلمون عاجزون عن القول إلى نقطة التوزيع لأنهم نزلاء المستشفى/ يعانون من أمراض مزمنة/ عجزة، ويجب أن يأتي ممثل عنهم لإستلام التحويلة.

يجب على شخص لم يشارك في تعبئة الملفات أن يتولى مهمة الفحص العشوائي لمحتويات الملفات.

يجب التزويد الملفوفين في توقيع الإصال الخاص بمبلغ نقدي معين.

الترويج المتزامن يوفر الوقت. كما أنه يسمح للمتطلعين بالدفع فوراً عن الخدمات المرتبطة بالسلعة التي استلموها (مثلاً، الخشب المنحوت، الذرة المطحونة، نقل السلع).

يجب فتح الملفات وعدد النقود من قبل المستلمين في نقطة التوزيع.

يجب توقيع النقود للناس بشكل ثنائي، بحيث أن كل واحد يشاهد قبلي الآخر بالتفاح والثمرة.

يجب على المستلم والشاهد أن يوقعوا على الجدول للتاكيد على مقدار المبلغ الذي استلمته.

يجب التوزيع deallocates to the letzte mark بسما نصف المستلمين.

خلافات حول مقدار النقود الذي تسلمه المستلمون الأفراد.

يجب التزويد ملاحظة على جدول التوزيع ودفع باقي الحساب في موعد لاحق، مع إبلاغ المستلم عن الوقت الذي سيمثل فيه.

تستلم Đến اللجنة تحديد شخص ليستلم المال بالتيار على المستلم الغائب ويجيب توقع كل من رئيس اللجنة والشخص البديل باسم المستلم الغائب.

تطلب إلى اللجنة تحديد شخص ليستسلم المال بالتيار على المستلم الغائب، ويجب توقع كل من رئيس اللجنة والشخص البديل باسم المستلم الغائب.

المطلوب من أو الموظفون في "الحركة" يقومون بفتح الملفوفين للمستلمين، في حضورهم. ويوقع المستلمون للتاكيد على أنهم استلموا المال.

المستلمون غير معتمدين على الملفات.
الأداة العملية رقم 5
تقييم المؤسسات المالية

الوصف:
إن استخدام المؤسسات المالية كجهة تشمل على إيجابيات في العديد من الحالات. غير أن قدرة المؤسسات على التعامل مع التحولات النقدية ومخاطر العمل مع هذه المؤسسات تحتاج إلى أن تتضمن التقييمات الدقيقة. وتشمل هذه التقييمات تطبيقًا ضرورياً للنظام المصرفي. إن هذه الأداة لا تهدف إلى تقديم تفاصيل بشأن كيفية القيام بقيمة مماثلة، بل تهدف إلى تبيان أنواع الأسئلة التي يجب أخذها في الحساب قبل القيمين على البرنامج.

قائمة التدقيق الخاصة بتقييم المؤسسات المالية:

عن Quando تحديد المؤسسات التي سيتم الاستعانة بها، يجب مراعاة المصارف التي يعمل معها الاتحاد الدولي أو/و اللجنة الدولية للصليب الأحمر عادة في بلداً/منطقة معينة، وسبباً من وراء ذلك. هل إن المصرف الموجود في المنطقة التي سينم فيها تنفيذ البرنامج جاهز للعمل؟ إن لم يكن كذلك، هل بإمكانه التوصية بمؤسسة مالية يمكن العمل معها؟

تتجزئ قائمة التدقيق الواقعة في الأسفل المعلومات المطلوبة لتقييم المؤسسة المالية الأكثر ملاءمة للعمل من خلالها. تتضمن العوامل المحددة للخيار المتعلق بالمؤسسة:
- المخارطة المطلوبة المتوفرة للمؤسسات المختلفة.
- الخدمات التي تقدمها من حيث القوة التنسيقية لكيفية التحويلة وفعالية التسليط المحتملة من وجهة نظر المستلم.
- القدرة على الإدارة.

قائمة التدقيق الخاصة بتقييم قدرات المؤسسات المالية:

المعلومات المطلوبة

- ما هي الأنظمة الحكومية المرتبطة بالدفعات والمعاملات؟
- هل حدد هناك تراجع في قيمة العمل خلال السنوات الخمس الماضية؟
- معلومات عامة عن السياسات الحكومية
- معلومات خاصة بالخلفية
- من هو المالك أو صاحب الأسهم في المصرف (حكومي أو خاص أو تابع لمجموعة من الشركات)؟ هل يمكن إرجاع المبادلات إحدى الشبكات المصرفي الدولية؟
- هل بالإمكان الحصول على تقريرات مالية سنوية للمصرف وسجلات الملكية الخاصة بها؟ ما هي قيمة أصول المصرف وما هي الأموال التي يديرها؟ ما هو ميزان المدفوعات (مستوى الاحتياط، مستوى الديون المدفوعة)؟
- هل هناك أية خطط ل يقوم مالي مالي المصرفي بتصفية حصةهم؟
- هل قامت أي منظمات أخرى باستخدام المصرف (اللجنة الدولية للصليب الأحمر/الاتحاد الدولي/الأمم المتحدة/منظمات غير حكومية وطنية أو دولية)؟ ما هو رأيها بالأداء وأ/أو كيف كانت تجرباتها؟

الضابط القانوني

- ما هو الوضع المالي القانوني للمؤسسة؟ مثلاً، مصرف عام أو مختص أو تعاوني؟
- هل يعين على المصرف إتباع أنظمة البنك المركزي؟ هل تقدم الحكومة أي ضمانات لداني المصرف؟

التعليمات المطلوبة

- تقع المؤسسات المالية في نطاق تطبيق المعايير المحددة للخدمات المصرفية في العقد، وتتطلب خدماتها في مجالات معينة.
- تلتزم المؤسسات المالية بتنفيذ السياسات النقدية وتركز على تقديم الخدمات المصرفية بطريقة ملائمة.
- تتم تقييم الأداء المالي للمؤسسات المالية بناءً على الأهداف المرجوة من ناحية الخدمات المصرفية.
- تسعى المؤسسات المالية إلى تحسين انتظار العملاء وتقديم معلومات دقيقة وموثوقة.

التعليمات المطلوبة

- تلتزم المؤسسات المالية بتقديم الخدمات المصرفية بطريقة ملائمة.
- تتم تقييم الأداء المالي للمؤسسات المالية بناءً على الأهداف المرجوة من ناحية الخدمات المصرفية.
- تسعى المؤسسات المالية إلى تحسين انتظار العملاء وتقديم معلومات دقيقة وموثوقة.

التعليمات المطلوبة

- تلتزم المؤسسات المالية بتقديم الخدمات المصرفية بطريقة ملائمة.
- تتم تقييم الأداء المالي للمؤسسات المالية بناءً على الأهداف المرجوة من ناحية الخدمات المصرفية.
- تسعى المؤسسات المالية إلى تحسين انتظار العملاء وتقديم معلومات دقيقة وموثوقة.

التعليمات المطلوبة

- تلتزم المؤسسات المالية بتقديم الخدمات المصرفية بطريقة ملائمة.
- تتم تقييم الأداء المالي للمؤسسات المالية بناءً على الأهداف المرجوة من ناحية الخدمات المصرفية.
- تسعى المؤسسات المالية إلى تحسين انتظار العملاء وتقديم معلومات دقيقة وموثوقة.

التعليمات المطلوبة

- تلتزم المؤسسات المالية بتقديم الخدمات المصرفية بطريقة ملائمة.
- تتم تقييم الأداء المالي للمؤسسات المالية بناءً على الأهداف المرجوة من ناحية الخدمات المصرفية.
- تسعى المؤسسات المالية إلى تحسين انتظار العملاء وتقديم معلومات دقيقة وموثوقة.
ما هي أنواع الخدمات المتوفرة لتقلل النقود؟
هل الخدمات التي تقدمها المؤسسة المالية تصل إلى المستلمين (المالية، ساعات العمل، مستلزمات اليدوية، تقلات المستلمين، العجز، معرفة القراءة والكتابة) وإلى أي مدى؟
هذة الخدمة متوفرة بالنسبة للمستفيدين (مثلاً، قد تتألف الخدمات من الأفراد المسلمين أو الأسلاميين) مع نظام مصرفي يعتمد الشريعة؟
ما هي درجة التغطية التي تتمامها المؤسسة؟ كم فرع تم تلك المؤسسة وأين هي؟ (أرس الصيدوديه لمشورة هذه المناقشات والمصادر الصادرة عنها، إن أمكن).
هل يقدم المصرف نقلًا ماديًا للقود إلى المواقف المناسبة؟ (مثلاً، من الفرع إلى موقع المشروع التوزيعي)؟ إن لم يكن ذلك منحاً، هل يمكن التفاوض بهذا الشأن؟ ما هي رسوم أو تكاليف التأمين التي تطلبها هذه الخدمة؟
هل يستخدم المصرفائمحة الأنظمة المحورية التي تعمل نظام الوقت الحقيقي؟ هل أنظمة الحساب هذه مشابهة بالفرع الريفي؟
هل لدى الفروع المحلية آت عند؟
هل لدى المصرف القدرة على الحصول على كميات ضخمة من الأوراق من الفنادق الصغيرة أو تقديمها. خلال أي نطاق زمني؟

نظراً للعدد الحالي من العملاء وقدرة المصرف الإدارية، كم هو عدد العملاء الإضافيين الذين يمكن إضافتهم على نحو معقول كنتيجة للبرنامج؟
من هو مدير المصرف؟ ما الخبرة التي يمتلكها/🥳يتلكها في إدارة كميات ضخمة من الأموال والأدائين/المدينين؟ إلى أي مدى تصل خبرة الموظفين لثانيج العمل في المجتمعات الريفية؟
كيف كان أداء المصرف في السنة الماضية؟ هل ازداد الاهتمام أو المدخلات/الوادع بشكل مفاجئ؟ إن كان هذا يحدث، ما هو سعر الفائدة؟
ما هو التأمين الذي لدى المصرف؟
هل تقوم أي شركة تدقيق مالية دولية بتفتيش حسابات المصرف؟ هل تم إعطاء أي رأي غير متحفظ في هذا الخصوص، في حال لا، ما كانت طبيعة أهلية المصرف؟
ما هي المخاطر والمعواق الموجودة أمام عملية تحويل الأموال بالعملة الصعبة وبين الحسابات المصرفية؟ كم تستغرق من الوقت عملية تحويل الأموال بين الحسابات، مثلاً، من المقر إلى الفروع؟
من المسؤول عن المصرف؟ هل أن المصرف مكلف من قبل البنك المركزي؟

ما هي تكاليف الخدمات؟
تحویل الأموال (قد يكون سعرًا موحدًا أو نسبة على كل تحویلة).
فتح حساب مصرفي (بعض المصارف تطلب وديعة صغيرة فحسب؛ وأخرى تطلب تكاليف إدارية لفتح حساب).
سعر الصراف (حيث يكون قابلاً للتطبيق).
بعض النماذج عن الترتيبات مع المؤسسات المالية

<table>
<thead>
<tr>
<th>الترتيب مع المؤسسة المالية</th>
<th>الوكالة</th>
</tr>
</thead>
<tbody>
<tr>
<td>1</td>
<td>أوكسفام: زامبيا</td>
</tr>
<tr>
<td>2</td>
<td>منظمة الاهتمام/مالاوي</td>
</tr>
<tr>
<td>3</td>
<td>منظمة &quot;الإغاثة القرن (الأفريقي)&quot;/المساعدات الشعبية النرويجية</td>
</tr>
<tr>
<td>4</td>
<td>(NPA): صوماليلاند</td>
</tr>
</tbody>
</table>

ملاحظات:
- تم الاستفادة من شركتي تحويل أموال، "دافالس" و"دهليشيل". تم اختيارهما لما تمتلكهما من مرونة وحرفية وتنظيمية وشهادة حسنة ودراسات. وقد تمت المسؤلية الكاملة عن كلهام المسار ووافراف على نقطة أية خسارة في الأموال أو أي خطأ في توزيعها وعلى ضمان الأمن خلال عملية التوزيع الفعلي.
- تعاقدت أوكسفام مع "ستاندرد تشارترد بنك" الذي أجري عقداً فعلياً مع شركة أمنية قامت بتعيين

المراجع:
- (Learning from cash responses to the tsunami)

(Concern Worldwide’s Food and Cash Transfer (FACT) Programme) 

- (HPG) 

الإغاثات النقدية في منطقة منتزعة عليها. دروس من الصومال. الورقة الشبكية لـ"مجموعة السياسات الإنسانية" رقم 50.
(Cash relief in a contested area)

- (Fact) 

buy/san dan/phil: "أعمال التكتيب الإلكتروني الخاص بالمشاريع النقدية التابعة للوكالة السويسرية للتنمية والتعاون"

(HPG) 


- (SDC) 

Learning from cash responses to the tsunami)


- (HPG) 

التقرير النهائي. ورقة المعلومات الأساسية لمجموعة السياسات الإنسانية

الإغاثات النقدية في منطقة منتزعة عليها. دروس من الصومال. الورقة الشبكية لـ"مجموعة السياسات الإنسانية" رقم 50.
(Cash relief in a contested area)

- (Fact) 

buy/san dan/phil: "أعمال التكتيب الإلكتروني الخاص بالمشاريع النقدية التابعة للوكالة السويسرية للتنمية والتعاون"

(HPG) 

ملاقاة مرحلة ما بعد التوزيع

النحو:

يجب دائمًا إجراء مراقبة لمرحلة ما بعد التوزيع لدى نهاية كل عملية توزيع، على أن يكون الهدف الرئيسي منها هو التحقق مما إذا كان الأداء/الأساليب جيدًا. تتفق الفرق والمعايير على إعداد وفقًا لاحتياطاتهم. كلاً ما يمكن أن تساعد على التدفق المبكر عن إشارة التأثيرات السلبية والتفاعل مع بعض الشكاوى التي قد تتبخر عن البرنامج، وتعد مراقبة مرحلة ما بعد التوزيع على قدر خاص من الأهمية بالنسبة للتغذية المتزامنة لمرة واحدة فقط، عندما تكون من الصعب مراقبة البرنامج على أساس متواصل. وتوجد هذه الأدلة الأساسية التي يجب أن تؤخذ في الحساب خلال عملية المراقبة لمرحلة ما بعد التوزيع والأساليب التي يمكن استخدامها إضافة إلى الحلول المتاحة للمشكلات التي تواجه عادة.

الأسئلة والبيانات الأساسية لعملية مراقبة مرحلة ما بعد التوزيع:

عند التفكير بشأن المعلومات التي يجب جمعها وكيفية ذلك، تذكر أن تبقى مراقبة بسيطة وعملية. لا تفتقد في بحث المعلومات توفر قدرتك على تحليط واستخدامها. إن تحليل مجموعة محدودة من الأسئلة وأن تجمع مقدارًا صغيرًا من البيانات التي تستطيع الوثوق بها والاستفادة منها هو أفضل من أن تكون مفروضًا في طموحاتك وأن تجمع حجمًا كبيرًا من البيانات غير المفيدة. عند أخذ القرار في ما يتعلق بالمعلومات التي يجب جمعها، يجب الأخذ في الحساب الشخص الذي سيتولى عملية المراقبة ومهاراته وتدريباته.

بين الحدود المرجعية على درجة ذكاء الأفراد الممكن من الأسئلة التي يجب استخدامها في عملية مراقبة مرحلة ما بعد التوزيع والأساليب التي يمكن استخدامها لجمع البيانات لها.

الإساليب:

<table>
<thead>
<tr>
<th>الأسالة</th>
<th>هل حصل الناس على المبلغ الصحيح من المال؟</th>
</tr>
</thead>
<tbody>
<tr>
<td>هل تم تسجيل المدفوعات في وقتها؟</td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>إجراء مقابلات شبه منظمة مع المستفيدين (أفراد أو مجموعات)</td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>إيجراء مقابلات مع البائعين المشاركين و/أو التجار.</td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>المجموعة الاستنادي.</td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>أم إجراء مقابلات لدراسة الحالات مع المستفيدين الأفراد.</td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>هل يحقق ذلك هدف البرنامج الخاص (مثلًا،ً تمكين الناس من تلبية حاجاتهم الأساسية من الغذاء أو المواد/الخدمات الأخرى أو الاستمرار في سبل العيش)؟</td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>إجراء مقابلات شبه منظمة مع المستفيدين (أفراد أو مجموعات)</td>
<td>هل المواد التي يود الناس شراءها متوفرة في السوق؟</td>
</tr>
<tr>
<td>مراقبة المبيعات التي يتم بيعها في السوق.</td>
<td>إلى أي روك من المسافة يتوجب على الناس قطعها للشراء ما يريدون؟</td>
</tr>
<tr>
<td>إجراء مقابلات مع البائعين المشاركين و/أو التجار.</td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>المجموعة الاستنادي.</td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>هل المواد التي يود الناس شراءها متوفرة في السوق؟</td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>هل كان توزيع النقد أكثر على الأسعار؟</td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>كيف تغيرت الأسعار؟</td>
<td></td>
</tr>
</tbody>
</table>

الأسئلة:

1. هل حصل الناس على المبلغ الصحيح من المال؟
2. هل تم تسجيل المدفوعات في وقتها؟
3. إجراء مقابلات شبه منظمة مع المستفيدين (أفراد أو مجموعات).
4. إيجراء مقابلات مع البائعين المشاركين و/أو التجار.
5. هل يحقق ذلك هدف البرنامج الخاص (مثلًا،ً تمكين الناس من تلبية حاجاتهم الأساسية من الغذاء أو المواد/الخدمات الأخرى أو الاستمرار في سبل العيش)؟
6. هل المواد التي يود الناس شراءها متوفرة في السوق؟
7. إلى أي روك من المسافة يتوجب على الناس قطعها للشراء ما يريدون؟
8. هل كان توزيع النقد أكثر على الأسعار؟
9. كيف تغيرت الأسعار؟

(30 مساحة مقيمة من هارفي (2007). 113
 أساسيات جمع بيانات المراقبة

تؤكد من أن يتم جمع بيانات المراقبة من خلال مجموعة من الأساليب ومجموعة من المستجيبين. فهذا يمكّن من أن تجري تدقيقاً ترافقياً لن تتم إجابة فيه وأن يكون نتائج أكثر في النتائج. وفي ما يلي موجز عن بعض التقنيات التي يمكن استخدامها في مراقبة مرحلة ما بعد التوزيع.

المصادر الإستنبائية

تشمل هذه على إجراء مقابلات مع الأسئلة المستفادة باستخدام استبيانات في مجموعة محددة من الأسئلة. وعقد إعداد الاستبيان، يجب إبقاء بسيط قدر الإمكان: ليحتوي فقط على تلك الأسئلة التي في الضروري فعلاً معرفة أجوبتها، وتأكد من إمكانية تحليل النتائج.

ومع الضغوط الشائعة في المسوحات الإستنبائية تكمن في اختيار الأسئلة التي يمكن أن تعطي نتائج تمثل المسئليين عندما (وكما هي عادة) لا يكون هناك وقت كافٍ أو قدرة على الحصول على عيوب عنوانية. ومن بين المقابلات المتطرفة اختيار الأسئلة التي تعتبر "نموذجية" من مجموعة من المسئليين، على سبيل المثال، فائرة عقلية التقرينة أو التساؤل، أو التي تعتقد على سبيل عيان أو المجموعات المتطرفة بوضوح كالأقراط أو الأغراض. أداً من أي تجربة يمكن أن يؤثر على اختيار مثل هذه الأسئلة، وحول تحويل المسألة، على سبيل المثال، من واضحة لجهة أن هذا المسح يعد إجراً لأعراض وجدية وليس كجزء من تقنيات للاستجابة.

يمكن أن تضم مقابلات المجموعات التي لا تتناول من التوزيعات النقدية، كأولئك الذين يعيشون في المناطق التي تبعد عن السوق الرئيسي أو أولئك غير المعادين على آلة التسليم المختارة كأجزة الصحراء الألي.

المقابلات شبه المنظمة:

تستخدم في هذه المقابلات قائمأت تتعلق بمواعيد اجتماع محددة، بدلاً من الاستبيان الرسمي، وجري المقابلة ليس مقدأً والمجموعة محددة من الأسئلة ومعناها تتبع نقاط محددة عند الضرورة. وهذا يعني أن يمكن من غير المقابلة أن يقوم بتدقيق ترافيق المعلومات واستطلاع أكبر عندما لا يكون للأجوبة أي فائدة. إذا أدى هذا أصداع من الاستبانون التدريجي، ويتطلب تدريباً أكثر. على مجرى المقابلة الحالية ليس التجديف فحسب بل أيضاً أن يكون هنا ما يقلع به خلال المقابلة للتأكد من أن المقابلة تمقد معلومات متعمقة مع ما قلّو في السابق، ومع ما يعرف مجري المقابلة أنه صحيح.

يمكن إجراء المقابلات شبه المنظمة مع:

- الأفراد من الأسئلة المستفادة، حيث يمكن مفيداً لجهة الحصول على بيانات مفصلة حول المبلغ الذي تم تلبية، وكيف تم استخدامه.
- الضغوط الشائعة أو الطويل الأمد عن مدخول الأسرة و/or الإنتاج والمؤسسات.
- مجموعات من الأفراد من الأسئلة المستفادة، والمقابلات الموجهة قد تكون مفيدة لجهة معرفة طريقة فهم الناس لعملية الاستهداف.
- كيف تم استخدام الفوائد أثرها على المجتمع؟
- ممثلين عن مجموعة محددة (الأسئلة التي يعدهن جزء أو نسبة).

التاجر، من أجل التدقيق في المعلومات المتعلقة بكيفية استخدام الفوائد (هل كان هناك إرتفاع في المبيعات؟) ومعرفة طريقة فهمهم لحراك الأسعار و/أو أثر المفتاح للتحويلات النقدية على الأسعار.

المحريين الرئيسيين والموظفين الزراعيين والمعلم، لمعرفة طريقة فهمهم لأثر المحتمل على العلاقات الاجتماعية ضمن المجتمع.

يمكن إعداد المعلومات الإرشادية بشأن كيفية إجراء المقابلات شبه المنظمة في "كيفية إجراء تقييم للأمن الغذائي" (WFP) التابع للإتحاد الدولي ومنشورات أخرى (راجع المراجع). وبعض النصائح مقدمة (conduct a food security assessment) في الأسفل.

اهمة على وجود شكل كان عصير، مثالي ما كان ذلك ممكنًا، خصوصاً في المقابلة/المناقشة الجماعية. واحد يدير ويسهل النقاش في حين يسجل النصائح. ك私募 أيضاً منها ما الذي تحاول معرفته قبل البدء.

 مختلف مقدمة تالية في مستوحى أسئلة المقابلة. نقص ما أنفسك واجدًا ما الذي تريده معرفته إماً.

استخدم قائمة الانتباه للتأكد من أنه تم تنظيم كل الموضوعات. لا تنقش بها حرفيًا. كن مهنئًا وأستعرض النقاش في مسائل جديدة وغير مواقعة.
لا تطرح سوى أسئلته التي يتنبأ أن تعرف أجابتها من تجربة المقابلة معهم.

- في المقابلة الجماعية، أحرص على أن تضمن رأي أي من الأفراد الأكثر سلطة يسيطر عليه.

- تأكد أن الفضول الذي أخبرك بها، هل هو متاسك؟ قد بالرغم من إمكانية خلال طرح الأسئلة نفسها بطرق مختلفة ومن خلال مقارنة أدوات الأسئلة المختلفة.

- في المقابلة الجماعية، قد تحتاج إلى 10 دقائق ملأها بعد نحو 10 دقائق للسماح للمشاركين بالتجول.

- لا تدق المقابلة لفترة أكثر من 5 دقائق للفرد، أو أكثر من ساعتين للمقابلة الجماعية.

كما في المحادثة الاستثنائية التي لا تستخدم عينة عشوائية، من المهم التأكد من أن تكون نتائج المقابلات شبه المنظمة ممثلاً للسكان المستهدفين (راجع في الأعلى).

**مقابلات دراسة الحالات**

تهدف هذه المقابلات إلى النظر في تأثير البرنامج على الأسر المستفيدة. ويمكن استخدام قوائم التدقيق للتأكد من معالجة أسلة محدثة، في حين أن يمكن أيضاً مناقشة النتائج أو المسألة غير المبردة. وقد توضح دراسات الحالات تأثيرات البرنامج بطريقة سهلة ومحببة. غير أننا يجب أن نتذكر أن نعم ذكرنا أن الأسر التي تم اختيارها تتمثل بحث السكان المستهدفين.

**عمّا يبحث عند تحليل وتفسير البيانات؟**

يمكن الإبلاغ عن هذا الأمر بشكل صريح تماماً شرط أن تشعر بأن نتائجك تمت تحليل معقول السكان المستهدفين.

- قد إذا كنت أهداف البرنامج الخاصة (إن وجدت، كتيبة الحاجاتظمية والمواد/الخدمات الأساسية الأخرى أو المعايير) قد تم أو يتم تحقيقها بحب هذه النتائج.
- هل نحن النتائج استخدم استراتيجيات التكيف المفيدة في حال الطوارئ؟ في ما يتعلق ببرامج التعواص، أي أصول قام الناس بشرائها وهل ساعدتهم على كسب مدخل كاف؟ أطلب من المستفيدين تعليقاتهم بشأن التأثيرات الإيجابية والسلبية للتوزيع النقدي.

**مراقبة الأسعار والتخطيط لأي طارئ**

من الضروري التحقق من التضخم أرخص ما إذا كان ارتفاع الأسعار سبب التحويلات النقدية، ولورية ما الذي يمكن للناس شروبه بالفعل المتوفر.

التضخم هو مشكلة خاصة في ما يتعلق بالتحويلات النقدية التي تهدف إلى المساعدة على تأمين الحاجات الأساسية، إذ أننا يمكن أن يحسن الأسعار لن تكون قادرة على تلبية حاجته الأساسية. من المهم تحليل تكاليف المعالجة وأن يتم تحضير خطة للطوارئ لتطبيقها في حال ارتفاع كلفة المعونة. كما يجب إعداد التقارير للزيادات المحتملة في الأسعار والزيادات القصيرة المفتوحة في الأسعار، واستخدام هذه التقارير كأساس للحكم على بيانات الأسعار المعرفة. في حال تخطت الأسعار السعر المحلي واتجه نحو السعر الأقصى المقبول، أبداً بتلبية خطة الطوارئ.

ما هو أثر النقد؟

- بواسطة البيانات الأساسية (إما للسنة "العادية" أو في بداية أي مشروع)، بإمكانك:
  - مقارنة النقد الإضافية مع المدخل العام لمعرفة أي سهم من الدخل هو هذا الذي مثلته. فهذا سيعطي فكرة عن أهميتها للاقتصاد المزمني.
  - لاحظ إذا تغيرت مصادر الدخلك (قد يكون هذا هاماً للمشروع النقدي الذي يهدف إلى المساعدة على تعافي سبل العيش). هل هناك أنفس الأفراد على الحصول على مدخل من أي أصول إنتاجية قد يكونون استمرارا فيهما؟ أو (بما) هل ما زال على القراءة العمل لحسب الأغرين؟
  - لاحظ إذا تغيرت أساس النقود، هل يقوم الناس الآن بالإتفاق أكثر على م SqlDataAdapter قادرين على الاتفاق عليها قليلاً؟
  - قرار مستويات الأصول، مثل مساحة مواسع أو حجم الأراضي التي تستطيع الأسر زراعتها.
ما الأثر الذي خلفته النقد على الاقتصاد الأشمل؟

إن مقارنة حجم إجمالي التحويلة النقدية مع إجمالي التدفقات التجارية تعطي فكرة لجهة ما إذا تسبب هذه النقد أو ساهمت في التضخم.

كما أنه من بين الأمور الهامة التي يجب مراجعتها في برنامج النقد مقابل العمل هي معدل العملة المؤقتة للشركات المحلية وما إذا كانت قادرة على أخذ عدد كاف من العمال. فإذا وجد أن معدل الأجور الخاص برامج النقد مقابل العمل أعلى بكثير من سعر السوق السائد، عندما يجاب تعديله لتفادي حدوث أثر سلبي على الشركات المحلية.

هل الفساد يشكل مشكلة؟

مراقبة كيف يصرف الناس النقد يمكن أن تكشف حجم الفساد (مثلًا في حال كان المال يعطي للمسؤولين المحليين المسؤولين عن لائحة المستفيدين. في هذه الحالة، منظمة مستقلة تكون مسؤولة عن التسجيل).

إيصال النتائج:

تذكر أن جمع وتحليل البيانات هو مظهر واحد من مظاهر المراقبة، والأمر المهم هو أن تدخل الاستنتاجات (هل حصل المستلمون على المنفعة الصحيحة من النقد ؟ علاج أنفقه؟ هل هناك تأثيرات سلبية؟) بشكل فعال في إدارة البرنامج، بحيث يمكن إفادة البرامج المستقبلية وتعديل البرامج الجارية. وبالتالي، فإن المراقبة تحقق النجاح الأكبر عندما تكون هناك قوى واضحة يتم من خلالها إيصال المعلومات.

المشكلات الشائعة في مراقبة مرحلة ما بعد التوزيع

الحلول المقترحة

المشكلة المحتملة

بخبرك المستفيدين ما يظنون أنك تود سماعه، مثلًا، عندما تسألهم على ماذا تتفقون المال.

قد يكون من المساعد التحدث إلى مجموعة أوسع من الناس ضمن المجتمع أو توظيف وتدريب سكانا المحليين كمراقبين من يكون لديهم معرفة بالعادات المحلية والقدرة على الاستقصاء خلف الأجوبة التقليدية.

قد يكون من الصعب للغاية معرفة ما إذا كانت النقد قد أثر على مواد "الاجتماعية"، إذ أن الناس لم يعرفوا بذلك.
المراجع:


الأتحاد الدولي لجمعيات الصليب الأحمر والهلال الأحمر كيفية إجراء تقييم للأمن الغذائي. جنيف: الاتحاد الدولي، 2006.


الأداة العملية رقم 7
التخطيط للتدفقات المالية

الوصف:
قد يستغرق التحويل النقدي وقتاً أطول من المتوقع، خصوصاً عندما يكون هناك عدة خطوات في عملية التحويل وتشتت مواعيد مصرفية مختلفة و/أو عندما يتوجب تحويل الأموال في العملة المحلية.
تساعد هذا الأداة على التخطيط لهذه الخطوات المختلفة واستنبط الوقت المطلوب لتوصيل المال إلى نقطة التسليم بأمان.

الرسم البياني للتحويل المالي:
إن وضع الرسم البياني للتحويل المالي هو طريقة سهلة وسريعة للغاية لتحديد الخطوات المختلفة التي سيشتمل عليها التحويل المالي. إنها بمثابة قائمة للتأكد من أنه لا يتم نسيان أي خطوة.
اختبار التحويلات المالية

ما إن يتم تأسيس الخطوات المتتالية في عملية التحويل، قد يكون من المفيد، حين يسمح الوقت، اختيار التحويل المالي بمبلغ صغير من المال.

يقوم الجدول في الأسلف تصميماً بسيطاً لاختبار الوقت الذي قد يستغرقه التحويل المالي من المقر الدولي إلى مكان تسليمه على المستوى المحلي. وكمسم من مخطط البرنامج، من المهم معرفة الوقت الوسطي الذي يستغرقه التحويل إلى المقصد المحلي (سواء كان الفرع المحلي للصراف أو مكتب البريد المحلي).

لا لزوم لها على عملية تنفيذ البرنامج.

ويُنصح بإجراء أي نوع كان من "التحويلات التجريبية" بواسطة مبلغ صغير من المال من المقر إلى نقطة التسليم. فهذا لا يتيح اختيار الوقت المحدد، بل أيضاً يتيح معالجة (عندما يكون مناسبة) مدى صحة عملية التحويل إلى المقصد المحلي. وقد تتناوب الخطوات بسبب السياق. وقد لا يكون المصرف المستخدم للمعاملات الدولية كالصرف المستخدم لبرنامج التحويلات المالية، خصوصاً عندما يكون أحد المصارف يتمتع شبكة فروع محلية أفضل في منطقة معينة من بلد ما.

ما إن تم تنفيذ اختبار التحويل، من الممكن إجراء "تحويل للتنبؤ". ويرتكز التنبؤ على الاختبار، مع اعتماد خطوات طارئة إضافية للبقاء على الجانب السليم. وينبغي لهذا الاختبار أن يمكّن المخططين للبرنامج من ضرب موعد واقعي للبدء به.

المراجع:

راوخار، إي وشير، أيتش. كرام التمويل النقدية دليل المستخدم لإعداد المشاريع النقدية وتقييذها (Cash Workbook. A user’s guide for the preparation and implementation of cash projects) بيرن: الوكالة السويسرية للتنمية والتعاون (SDC)، 2007.

متوفر على الرابط الإلكتروني:
http://www.sdc-cashprojects.ch/en/home/SDC_Cash_Workbook
المؤشرات العملية رقم 8
معلومات إضافية لقواعد البيانات

الوصف:

قواعد البيانات هي أدوات مفيدة جداً لإدارة الأعداد الكبيرة من المستثمرين أو مجموعة معقدة من المعلومات. مظهران أساسيان يجب إيقاعهما في الذهن عند إعداد قاعدة بيانات:

- التأكد من أن المعلومات المطلوبة من المستثمرين هي محدودة بما يُستخدم في تنفيذ البرنامج بشكل مباشر. كما يجب نفاذ الميل إلى إضافة إدخالات كبيرة جداً لتمكّن بصلة مباشرة إلى البرنامج.
- التأكد من أن لدى الملفين معرفة تلقائية كافية لما تحتاج استخدام قاعدة البيانات والحفاظ عليها. وخطر يكون في أن لا يعد بالإمكان استخدام قاعدة البيانات المقدمة جيداً في حال غادر الموظفين الأساسيون.

تقدم هذه الأدوات بعض النماذج عن أنواع محددة من المعلومات/الإدخالات المطلوبة في أنواع محددة من البرامج التقنية (راجع الفصل 6 للحصول على الágina الأدنى من المعلومات الأساسية المطلوبة لمراقبة وتقييم البرامج).

معلومات إضافية مطلوبة في قاعدة البيانات الخاصة

- المهنة.
- المبلغ المطلوب الحصول عليه.
- تاريخ مراجعة الطلب.
- تاريخ المقابلة.
- القرار المرجع (رفض/قبول المقرح).
- نسخة من خطة العمل.
- نسخة من العقد.
- جدول الدفعات المعد.
- الدفعات المسددة وفقاً للعقد.
- مراقبة الدفعات (حالة الشائط).
- التعديلات المدخلة إلى العقد (إذا كانت هناك أكثر من دفع واحدة وعند موقع يتضمن ظروف الدفع الموجب من قبل المستلم).

ينبغي أن تبين قاعدة البيانات أوضاع العقود والدفعات على مدى فترة محددة من الزمن من أجل التمكن من تتبع الدفعات وفقاً للأهداف ومن علاج الفروق. وإلى جانب موظفي إدارة البرنامج، ينبغي لموظفي المالية والإدارة أن يتمكنوا من الوصول إلى قاعدة البيانات للتتمكن من إعداد الدفعات في الأوقات الصحيحة وفقاً للعقد.
معلومات إضافية مطلوبة لقاعدة بيانات برنامج النقود مقابل العمل:

- تفاصيل عن التجار.
- عقود مع التجار.
- هوية المستلم موصولة رقم تعريف القسمية عند كل توزيع.
- تعريفات القسائم المتصلة بنجار معينين.

معلومات إضافية مطلوبة لقاعدة بيانات برنامج النقود مقابل العمل:

- اسم قادة المجموعات وعدد العمال في مجموعاتهم (هذا إذا كان الدفع يتم عبر قائد المجموعة. وإن لم يكن كذلك، يجب إدخال الأسماء والتفاصيل المتعلقة بكل المستلمين إلى قاعدة البيانات).
- تاريخ أول تحويلة نقدية:
  - إجمالي المبلغ المطلوب (استنادًا إلى لائحة المشاركين).
  - إجمالي المبلغ المدفوع (استنادًا إلى قائمة المستلمين ناقص أولئك الذين لم يحضروا).
  - إجمالي المبلغ الذي تم إرجاعه إلى المكتب.
  - تاريخ ثاني تحويلة نقدية، الخ.

المعلومات الخاصة بالمساعدات الاجتماعية:

- تاريخ الطلب.
- قرار التمويل.
- تصنيف المستلم (السبب الذي أدى إلى إشراكه).
- تاريخ التمويل إلى مشروع رعاية اجتماعية حكومي.

المراجع:

معهد التنمية عبر البحار.

مشروع التعلم الخاص بالقود المخصص للتسونامي التابع لمعهد التنمية عبر البحار (ODI) (ODI Tsunami Cash Learning Project).

لندن، معهد التنمية عبر البحار، 2006.
أنموذج لردود الفعل

من المقرر إصدار طبعة جديدة من "المبادئ التوجيهية لوضع برامج خاصة بالتحويلات النقدية" عام 2009. وسنكون ممتنين للغاية على ردودكم وتعليقاتكم.

هل بإمكانك تقديم تفاصيل محددة حول كيفية استخدامك، أو كيف تؤدي استخدام المبادئ التوجيهية؟

ما الذي، إن كان من شيء، تظنه مفقوداً في هذه المبادئ التوجيهية؟

هل هناك أي شيء تظن أنه ينبغي حذفه من هذه المبادئ التوجيهية؟

هل هذه المبادئ التوجيهية عملية إلى حد كافٍ، سهلة الاستعمال؟

هل لديك أي تعليقات على المحتوى التكني (عدم الدقة أو وجود غرامات أو الحاجة إلى التوضيح) ؟

إن كانت لديك دراسات حالات تشعر بأنها ذات فائدة للطبيعة المقبلة من المبادئ التوجيهية، الرجاء كتابة توصيف لها هنا والتاكيد من تشك في تفاصيل الاتصال في الأسفل؟

بالإضافة إلى المبادئ التوجيهية، أي نوع من المساعدة التكنية للبرمجة النقدية تحتاجه؟
التفاصيل المتعلقة بك (اختياري)

الاسم: 

المنظمة: 

البريد الإلكتروني أو رقم الاتصال: 

شكرًا لتعليقاتكم

الرجاء إعادة هذه الأنموذج إلى:
قسم السياسات الإنسانية والشراكات
الصليب الأحمر البريطاني
44 مورفيلدز
لندن EC2Y 9AL
المملكة المتحدة

هاتف: +44 (0) 207 877 7533
fax: +44 (0) 207 562 2054
البريد الإلكتروني: cash@redcross.org.uk
المبادئ الأساسية للحركة الدولية
للصليب الأحمر والهلال الأحمر

الإنسانية

انتقلت الحركة الدولية للصليب الأحمر والهلال الأحمر من الرغبة بتقديم المساعدة، ومن دون تمييز، إلى الجرحى الذي يسقطون في ساحات القتال. وهي تمهد بكل قدراتها الدولية والوطنية، للحؤول دون وقوع أي معاناة إنسانية وتخفيف منها أنماً وجدت. هدف الحركة هو حماية الحياة والصحة وضمان احترام الإنسان. وهي تعمل على تعزيز التفاهم المشترك والصداقة والتعاون والسلام الدائم بين كل الشعوب.

عدم التحيز

إنها لا تمارس التمييز سواء كان على أساس الجنسية أو العرق أو المعتقدات الدينية أو الطبقية أو الأراء السياسية. وهي تجهد للتخفيف من معاناة الأفراد الذين تمثل حاجاتهم المرشد الأول لهما، ولإعطاء الأولوية لحالات التأزم الأشد إلحاحا.

الحيد

من أجل التمتع بثقة الجميع، لا يمكن لل"الحركة" أن تنازل خلال الأعمال العدائية إلى أي طرف أو أن تتدخل في أي وقت كان في النزاعات ذات الطابع السياسي أو العرقي أو الديني أو الاجتماعي.

الاستقلال

تعتبر "الحركة" بالاستقلال. وفي حين أن الجمعيات الوطنية هي جمعيات مساعدة لحكوماتها في مجال الخدمات الإنسانية وتخلص لقانون الدول المتواجدة فيها، إلا أن الحركة ينبغي دائماً أن تحافظ على استقلالها الذاتي، حيث تكون قادرة في كل الأوقات على التصرف وفقاً لمبادئ "الحركة".

الخدمة الطوعية

إنها حركة طوعية تعني بالإضافة، وهي لا تنساً لأي شكل من الأشكال وراء الرغبة بكسب الأرباح.

الوحدة

قد يكون هناك جمعية واحدة فقط للصليب الأحمر أو للهلال الأحمر في إحدى الدول. في ينبغي أن تكون منظمة على الجمع، وأن تتبنى أعمالها الإنسانية في كل أرجاء المنطقة التي تتواجد فيها.

الم стан العالمية

إن "الحركة الدولية للصليب الأحمر والهلال الأحمر"، والتي تتضمن فيها كل الجمعيات من حيث المنظمة، وتتفاوض مسوولوجات وواجبات متساوية لجهة موازية بعضها البعض، هي منتشرة في سائر أنحاء العالم.
إن اللجنة الدولية للصليب الأحمر (ICRC) هي منظمة غير محاورة وحيدة ومسلقة تحصر مهمتها الإنسانية بحماية حياة وكرامة ضحايا الحرب والعنف الداخلي وترويهم بالمساعدة. إنها تقوم بإدارة وتسيير نشاطات الإغاثة الدولية التي تنفذها "الحركة" في حالات النزاع. كما أنها تجهد للحول دون حدوث أي معاناة من خلال تعزيز وتفعيل القانون الإنساني والمبادئ الإنسانية العالمية. وكونها تأسست عام 1863، فإن اللجنة الدولية للصليب الأحمر تقع في صلب "الحركة الدولية للصليب الأحمر والهلال الأحمر".

يقوم الإتحاد الدولي لجمعيات الصليب الأحمر والهلال الأحمر بتعزيز النشاطات الإنسانية للجمعيات الوطنية في أوساط المستضعفين.

وعمن خلال تنسيق عمليات الإغاثة الدولية من الكورث والتشجيع على المساعدة التنموية، يسعى الإتحاد إلى منع وقوع أي معاناة إنسانية والتخفيف منها.

يشكل الإتحاد الدولي والجمعيات الوطنية واللجنة الدولية للصليب الأحمر معا "الحركة الدولية للصليب الأحمر والهلال الأحمر".